

## Tartalomjegyzék

a Képviselő-testület 2018. február 21-én megtartott  
nyílt  
üléséről készült jegyzőkönyvhöz

Oldal

Határozatképesség megállapítása: .....	2
Napirendi pontok elfogadása:.....	2-5
Polgármester beszámolója a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről, döntésekről.....	6-8
Javaslat az Isaszeg Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet elfogadására.....	8-9
Javaslat a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2017. (III. 22.) önkormányzati rendelet módosítására.....	9-10
Javaslat a 2018. évi vagyonhasznosítási koncepció elfogadására.....	10-16
Javaslat az LA4 Média Kft. áremelésére, és a vállalkozási szerződés módosítására.....	16-17
Javaslat a Rákos-Hatvan vasútépítés miatti kisajátítási vételi ajánlat elfogadására.....	18
Javaslat az Isaszeg, Szentgyörgypuszta Iparterületen kialakuló egyes ingatlanok megnevezésének módosítására.....	19
Javaslat az Isaszeg, 2490/1 hrsz.-ú ingatlan (Damjanich János Általános Iskola) területének bővítésére.....	19-20
Javaslat a Belsőmajori utca és a Május 1. utca gyűjtőúttá történő átminősítésére.....	21

Javaslat a DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. által Isaszeg közigazgatási területén létesítendő 2 db bázisállomás létesítésére és az ezzel kapcsolatos bérleti szerződés megkötésére.....	21-22
Javaslat az Isaszeg, Rét utca 22. hrsz: 532/1 és 22/A. hrsz:532/2 ingatlanok kisajátítására vonatkozó eljárás megindítására.....	23
Javaslat az óvodai és a bölcsődei beiratkozás időpontjának, helyszínének és közzétételi módjának a meghatározására a 2018/2019-es nevelési évre...	24-25
Javaslat a Dózsa György Művelődési Otthon és Isaszegi Múzeumi Kiállítóhely 2017. évi beszámolójának elfogadására és a 2018. évi munkatervének jóváhagyására.....	25-27
Javaslat a Jókai Mór Városi Könyvtár 2017. évi beszámolójának elfogadására és a 2018. évi munkatervének jóváhagyására.....	27-28
Javaslat Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018-2019. évi munkatervének elfogadására.....	29
Javaslat a polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására.....	29-30
Javaslat Lajmer György r. alezredes kapitányságvezetői beosztásba történő kinevezésének támogatására.....	30-31
Javaslat a 2017. március 1-től 2018. február 28-ig tartó közfoglalkoztatásról szóló beszámoló elfogadására.....	31-32
Javaslat a szavazatszámláló bizottságok tagjainak, póttagjainak megválasztására.....	32-34
Javaslat az Isaszegi Városüzemeltető Szervezet által bekért a beruházási, felújítási, karbantartási, és szolgáltatási feladatok elvégzéséhez szükséges, beszerzési eljárásra benyújtott árajánlatok elbírálására.....	34-41
Javaslat a 2018. január 17. – 2018. február 21. között lejárt határidejű határozatok végrehajtására.....	41
Napirend utáni felszólalások.....	32-43

Készült: 2 példányban

Jegyzőkönyvvezető: Szalárdyné Szalma Szilvia

**Városi Önkormányzat**  
**Isaszeg**

**Jegyzőkönyv**  
a Képviselő-testület 2018. február 21-én megtartott  
nyílt  
ülésétől

Jelen vannak: Hatvani Miklós polgármester,  
Pénzes János alpolgármester,  
Szilárdi László, Könczöl Gábor,  
Mészáros Gusztávné, Balog Istvánné,  
Everling Róbert, Karádi Zsuzsanna,  
Bajusz Dániel, Gabrucza Marianna,  
Markel István képviselők.

Meghívottként – tanácskozási joggal – megjelent:  
Tóthné Pervai Katalin jegyző,  
Pisiák Lászlóné igazgatási osztályvezető,  
Dr. Kuszák Róbert gazdálkodási osztályvezető,  
Barabás István nem képviselő bizottsági tag,  
Verseczkyné Sziki Éva intézményvezető,  
Ágoston Katalin intézményvezető,  
Papp Nikolett, az Isaszegi Humánszolgáltató Központ  
képviselőjében, valamint  
Borók Károly az Isaszegi Önkéntes Tűzoltók elnöke.

Megjelent továbbá: Szalárdyné Szalma Szilvia jegyzőkönyvvezető

A nyílt ülés 13<sup>00</sup> órakor kezdődött a Városháza nagytermében.

**Hatvani Miklós polgármester** köszönti az ülésen megjelenteket. Horváth István képviselő jelezte, hogy az ülésre késve érkezik. Valamint jelzi, hogy a napirend utáni hozzászólásokban Szabó Norbert, az Isaszegi Sportegyesület egykori elnöke kíván szólni, aki szintén jelezte, hogy az ülésre később érkezik. Napirend utáni hozzászólásra jelentkeznek továbbá Karádi Zsuzsanna, Bajusz Dániel, Mészáros Gusztávné és Könczöl Gábor képviselők.

Megállapítja, hogy az ülésre a megválasztott 12 képviselőből az ülés kezdetére 11 megjelent, a Képviselő-testület határozatképes.

A Képviselő-testület **10 igen szavazattal (1 fő nem szavazott)** a napirendi pontokkal egyetért az alábbiak szerint:

**1./ Tárgy:** *Polgármester beszámolója a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről, döntésekről*

*(Szóbeli előterjesztés alapján)*

**2./ Tárgy:** *Javaslat az Isaszeg Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet elfogadására*

*(13/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** *valamennyi bizottság*

**3./ Tárgy:** *Javaslat a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2017. (III. 22.) önkormányzati rendelet módosítására*

*(14/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** *PJB, SZEB*

**4./ Tárgy:** *Javaslat a 2018. évi vagyonhasznosítási koncepció elfogadására*

*(15/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** *PJB, VKB*

**5./ Tárgy:** *Javaslat az LA4 Média Kft. áremelésére, és a vállalkozási szerződés módosítására*

*(16/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** *PJB*

**6./ Tárgy:** *Javaslat a Rákos-Hatvan vasútépítés miatti kisajátítási vételi ajánlat elfogadására*

*(17/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** *PJB*

**7./ Tárgy:** *Javaslat az Isaszeg, Szentgyörgypuszta Iparterületen kialakuló egyes ingatlanok megnevezésének módosítására*

*(18/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** *PJB, VKB*

**8./ Tárgy:** *Javaslat az Isaszeg, 2490/1 hrsz.-ú ingatlan (Damjanich János Általános Iskola) területének bővítésére*

*(19/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** *PJB, VKB*

**9./ Tárgy:** *Javaslat a Belsőmajori utca és a Május 1. utca gyűjtőúttá történő átminősítésére*

*(20/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** VKB

**10./ Tárgy:** *Javaslat a DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. által Isaszeg közigazgatási területén létesítendő 2 db bázisállomás létesítésére és az ezzel kapcsolatos bérleti szerződés megkötésére*

*(21/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PJB, VKB

**11./ Tárgy:** *Javaslat az Isaszeg, Rét utca 22. hrsz: 532/1 és 22/A. hrsz:532/2 ingatlanok kisajátítására vonatkozó eljárás megindítására*

*(22/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PJB, VKB

**12./ Tárgy:** *Javaslat az óvodai és a bölcsődei beiratkozás időpontjának, helyszínének és közzétételi módjának a meghatározására a 2018/2019-es nevelési évre*

*(23/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** KKB

**13./ Tárgy:** *Javaslat a Dózsa György Művelődési Otthon és Isaszegi Múzeumi Kiállítóhely 2017. évi beszámolójának elfogadására és a 2018. évi munkatervének jóváhagyására*

*(24/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PJB, KKB

**14./ Tárgy:** *Javaslat a Jókai Mór Városi Könyvtár 2017. évi beszámolójának elfogadására és a 2018. évi munkatervének jóváhagyására*

*(25/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PJB, KKB

**15./ Tárgy:** *Javaslat Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018-2019. évi munkatervének elfogadására*

*(26/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** valamennyi bizottság

**16./ Tárgy:** *Javaslat a polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására*

*(27/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PJB

**17./ Tárgy:** *Javaslat Lajmer György r. alezredes kapitányságvezetői beosztásba történő kinevezésének támogatására*  
(28/2018.(II.21.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PJB

**18./ Tárgy:** *Javaslat a 2017. március 1-től 2018. február 28-ig tartó közfoglalkoztatásról szóló beszámoló elfogadására*  
(29/2018.(II.21.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PJB, SZEB

**19./ Tárgy:** *Javaslat a szavazatszámlláló bizottságok tagjainak, póttagjainak megválasztására*  
(30/2018.(II.21.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PJB

**20./ Tárgy:** *Javaslat az Isaszegi Városüzemeltető Szervezet által bekért a beruházási, felújítási, karbantartási, és szolgáltatási feladatok elvégzéséhez szükséges, beszerzési eljárásra benyújtott árajánlatok elbírálására*  
(31/2018.(II.21.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PJB, VKB

**21./ Tárgy:** *Javaslat a 2018. január 17. – 2018. február 21. között lejárt határidejű határozatok végrehajtására*  
(32/2018.(II.21.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** valamennyi bizottság

22./ *Interpellációk*

23./ *Képviselői kérdések*

24./ *Bejelentések*

25./ *Napirend utáni felszólalások*

## **NAPIREND TÁRGYALÁSA:**

**1./ Tárgy:** *Polgármester beszámolója a két ülés között történt fontosabb intézkedésekről, döntésekről*  
(Szóbeli előterjesztés alapján)

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot. Ismerteti, hogy a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonnyilatkozatot és Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság elnökének tájékoztatása alapján valamennyi képviselő a

törvényi előírásoknak megfelelően határidőben eleget tett a vagyonnyilatkozat leadási kötelezettségének.

Elmondja továbbá, hogy 2018. január 21-én Pénzes János alpolgármesterrel és Kapcsos Tiborral a Mezei-Vill Kft. képviselőjével tárgyalt a település közvilágításának korszerűsítésével kapcsolatban.

2018. január 22-én Eich Lászlóval, a Dunakeszi Tankerületi Központ Tankerületi Igazgatójával, valamint Radó Gellérttel a tankerület gazdasági munkatársával az Isaszegi Damjanich János Általános Iskola területbővítéséről, valamint az ebédlő megépítéséről folytatott tárgyalást.

2018. január 23-án Ritecz Györggyel, a Városgazda Nonprofit Kft. igazgatójával, valamint Pénzes János alpolgármesterrel megbeszélést folytatott az ipari park pályázattal kapcsolatban.

2018. január 24-én Verseczkyné Sziki Éva intézményvezetővel és Szilárdi László képviselővel a várossá válás 10. évfordulójához köthető ünnepségsorozatról tárgyalt.

Ugyan ezen a napon Dr. Mészáros Zsuzsanna és Dr. Illényi Tamás fogszakorvosok voltak vendégei.

2018. január 29-én Gergely Szabolcs református lelkészt fogadta hivatalában.

2018. január 30-án Fülöp Tibor Úrral és Verseczkyné Sziki Éva intézményvezetővel a Tavaszi Hadjárathoz és az Isaszegi Történelmi Napokhoz kapcsolódó tárgyaláson vett részt.

2018. január 31-én DAKÖV Közgyűlésen vett részt.

2018. február 01-én a múzeumban helyszíni bejáráson vett részt.

Ugyan ezen a napon egy Dél-Koreai küldöttség tréningjén vett részt több kollégájával együtt.

2018. február 02-án Kecser Istvánnal a Magyar Pütkösi Egyház Főtitkárával folytatott tárgyalásokat.

2018. február 05-én Franka Tibornál, Kerepes polgármesterénél járt látogatóban Komlós Andreával, az LA4 Média képviselőjével.

2018. február 06-07-én Nagyatádon és Baracson járt, nagykonténer szállító tehergépjármű vásárlása ügyében.

2018. február 10-én a Mozdulj Velünk Egyesület rendezvényén vett részt.

2018. február 14-én a Zöld Híd Nonprofit Kft. közgyűlésén vett részt, melynek a Dózsa György Művelődési Otthon és Isaszegi Múzeumi Kiállítóhely adott otthont.

*(Horváth István képviselő az ülésre megérkezett, a Képviselő-testület létszáma 12 fő.)*

2018. február 15-én a Gödöllő és Környéke Regionális Turisztikai Egyesület meghívásának tett eleget, majd a Gödöllői Rendőrkapitányságon tett látogatást.

Ugyan ezen a napon a Strabag Vasútépítő Kft. képviselőivel folytatott tárgyalást a vasúti rekonstrukcióval kapcsolatban. Kifejezett kérése volt, hogy

Isaszegen legyen lakossági fórum, ahol az érintettek tájékoztatást kapnak kérdésekre.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, Hatvani Miklós polgármester ismerteti a határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatot:

### **13/2018.(II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Polgármester tájékoztatója

A Képviselő-testület két ülés között történt fontosabb eseményekről, intézkedésekről szóló polgármesteri tájékoztatót tudomásul veszi, a megtett intézkedéseket jóváhagyja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

**2./ Tárgy:** Javaslat az Isaszeg Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendelet elfogadására

*(13/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** valamennyi bizottság

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést valamennyi bizottság tárgyalta, a módosító indítványt befogadja.

Elmondja továbbá, hogy ha minden realizálódik, ez az év tele lesz beruházásokkal, valamint saját fejlesztésekkel.

**Karádi Zsuzsanna képviselő** elmondja, nem javasolja a Tormay Károly Egészségügyi Központnak elkülönített összeg átutalását, mert tudomása szerint a kistarcsai Flór Ferenc kórház a közeljövőben felújításra kerül és elképzelhető, hogy ott kialakítanak egy tudógondozó központot, amit mindenki ingyenesen igénybe vehet majd.

**Everling Róbert képviselő** elmondja, hogy a jelenleg elkülönítésre került összeg csak abban az esetben kerül átutalásra, ha a többi település is vállalja a lakosságszámra vonatkozóan megállapított összeg megfizetését. Felhívja a figyelmet arra, hogy a településen lakók ellátása érdekében a korszerűsítéseket végre kell hajtani, az Isaszegen élők egészségügyi problémáira a Képviselő-testület nem mondhat nemet, nagyon rossz üzenetet



hordoz az, ha a saját településünkön élő emberek ellátáshoz való jogát gátoljuk.

**Hatvani Miklós polgármester** elmondja, hogy jelenleg nem a pénz átutalásáról van szó, hanem tartalékra kerül.

Mindent egybevéve az idei költségvetés a takarékoságról és a tervszerűségről szól, kéri annak elfogadását.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, **Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a rendeletalkotási javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Képviselő-testület **10 igen, 1 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett** megalkotja a következő rendeletét:

### **3/2018.(II.21.) önkormányzati rendelet:**

**Tárgy:** Isaszeg Város Önkormányzat 2018. évi költségvetési rendeletének elfogadása

Isaszeg Város Önkormányzata Képviselő-testülete megalkotja a 3/2018.(II.21.) önkormányzati rendeletét Isaszeg Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

*(A rendelet jelen jegyzőkönyv 1. számú mellékletét képezi.)*

**3./ Tárgy:** Javaslat a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2017. (III. 22.) önkormányzati rendelet módosítására

*(14/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PJB, SZEB

*(Szilárdi László képviselő elhagyta a termet, a Képviselő-testület létszáma 11 fő.)*

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonnyilatkozatot és Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság, valamint a Szociális és Egészségügyi Bizottság alaposan megtárgyalta, módosító indítvány nem érkezett.

**Pisiák Lászlóné igazgatási osztályvezető** elmondja, hogy a nyári gyermekfelügyelettel kapcsolatos részletszabályok kidolgozása folyamatban van, a Képviselő-testület márciusi ülésére készül előterjesztés belőle.

*(Szilárdi László képviselő az ülésterembe visszatér, Bajusz Dániel képviselő elhagyta a termet, a Képviselő-testület létszáma 11 fő.)*

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, Hatvani Miklós polgármester ismerteti a rendeletalkotási javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **11 egyhangú igen szavazattal** megalkotja a következő rendeletét:

#### **4/2018. (II. 21.) önkormányzati rendelet**

**Tárgy:** A szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2017. (III. 22.) önkormányzati rendelet módosítása

Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megalkotja a 4/2018. (II. 21.) önkormányzati rendeletét a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2017. (III. 22.) önkormányzati rendelet módosítására a csatolt rendelet-tervezet szerint.

*(A rendelet jelen jegyzőkönyv 2. számú mellékletét képezi.)*

**4./ Tárgy:** Javaslat a 2018. évi vagyonhasznosítási koncepció elfogadására  
(15/2018. (II.21.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PJB, VKB

*(Bajusz Dániel képviselő az ülésterembe visszatér, a Képviselő-testület létszáma 12 fő.)*

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonnyilatkozatot és Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság, valamint a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság tárgyalta, módosító indítvány nem érkezett.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, Hatvani Miklós polgármester ismerteti az I. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

#### **14/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A Belsőmajor utca feletti építési telkek értékesítése

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete értékesíteni kívánja a **Belsőmajori utca feletti építési telkeket**. Az értékesítés az alábbiak szerint alakul: **4039/98; 119; 120; 126; 141; 142; 143; 144** és

145 hrsz-ú ingatlanok vételára bruttó 7.200.000 Forint.

A 4039/41; 42; 68 és 147 hrsz.-ú ingatlanok vételára bruttó 8.000.000 Forint.

2. A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonának értékesítése, hasznosítása során alkalmazandó versenyeztetési szabályokról szóló 28/2004. (X.21.) önkormányzati rendeletében meghatározott módon kívánja értékesíteni az ingatlanokat.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a Polgármestert az adásvételi szerződések megkötésére.

**Határidő:** Értékesítésig, vagy a 2019. évi vagyonhasznosítási koncepció elfogadásáig

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a II. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

### **15/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Az önkormányzati tulajdonú 02/7 és 02/8 hrsz.-ú ingatlanok hasznosítása

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete Isaszeg Város területén az alábbi ingatlanokat kívánja hasznosítani haszonbérleti szerződés alapján (a hasznosítás a terület művelési ágára tekintettel kaszálás):

Helyrajzi szám		Művelési ág	Terület	Haszonbérleti díj Ft/év
02/8	A Dányi út bal oldalán lévő terület	Szántó 5 Legelő 5	5 ha 6948 m <sup>2</sup>	63.867 Ft
02/7	Dányi út bal oldalán, agár pálya előtti terület	Szántó 5	2 ha 1668 m <sup>2</sup>	26.204 Ft

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy hirdesse meg a fenti ingatlanokat az Isaszeg város

honlapján, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján valamint az Önkormányzati tájékoztatóban.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a haszon-bérleti szerződések megkötésére.

**Határidő:** Hasznosításig, vagy a 2019. évi vagyongazdálkodási koncepció elfogadásáig

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a III. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**16/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Az önkormányzat tulajdonában lévő zártkerti ingatlanok értékesítése

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Öreghegyen lévő, alábbi önkormányzati tulajdonú ingatlanokat kívánja értékesíteni:

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület m <sup>2</sup>	Eladási ár
3035	Kivett zártkerti művelés alól kivett terület	669	310.000.- Ft
3122/3	Kivett zártkerti művelés alól kivett terület	1648	956.000.- Ft
3187	Kivett zártkerti művelés alól kivett terület	640	260.000.- Ft
3198/2	Kivett zártkerti művelés alól kivett terület	2090	1.200.000.- Ft
3211	Kivett zártkerti művelés alól kivett terület	2093	1.200.000.- Ft
3212	Kivett zártkerti művelés alól kivett terület	2133	1.200.000.- Ft
3237	Kivett zártkerti művelés alól kivett terület	1302	750.000.- Ft
3241	Kivett zártkerti művelés alól kivett terület	1302	750.000.- Ft
3243	Kivett zártkerti művelés alól kivett terület	1302	750.000.- Ft
3253	Kivett zártkerti művelés alól kivett terület	1946	903.000.- Ft
3395	Kivett zártkerti művelés alól kivett terület	1298	903.000.- Ft

	terület		
3602	Kivett zártkerti művelés alól kivett terület	1284	745.000.- Ft
3394/2	Kivett zártkerti művelés alól kivett terület	1597	1.200.000- Ft
3399	Kert 4	734	403.700 Ft
4680/1	Kivett zártkerti művelés alól kivett terület	674	4.000.000 Ft
4680/2	Kivett zártkerti művelés alól kivett terület	683	4.000.000 Ft

2. A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonának értékesítése, hasznosítása során alkalmazandó versenyeztetési szabályokról szóló 28/2004. (X.21.) önkormányzati rendeletében meghatározott módon kívánja értékesíteni a 2.000.000 Ft vételár feletti ingatlanokat.

3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződések megkötésére.

**Határidő:** Értékesítésig, vagy a 2019. évi vagyonhasznosítási koncepció elfogadásáig

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a IV. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**17/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Az önkormányzat tulajdonában lévő Isaszeg belterület 4050 hrsz.-ú ingatlan értékesítése

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete értékesíteni kívánja az Isaszeg belterület **4050 hrsz.-ú 24 ha 6149m<sup>2</sup> nagyságú ingatlant**, a 2007. évi értékbecsült áron, bruttó **800.000.000 Ft** azaz nyolcszáz-millió forint vételárért a szabályozási tervben meghatározott célokra.

2. A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonának értékesítése, hasznosítása során alkalmazandó versenyeztetési szabályokról szóló 28/2004. (X.21.) önkormányzati rendeletében meghatározott módon kívánja értékesíteni az ingatlant, legalább kettő külön értékbecslés elkészítése után. A Képviselő-testület az Önkormányzat vonatkozó jogszabályainak figyelembe vételével hirdeti meg pályázat útján történő értékesítésre a fenti ingatlant az Isaszeg város honlapján, a Polgármesteri Hivatal hirdetőtábláján, valamint az Önkormányzati tájékoztatóban
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés megkötésére.

**Határidő:** Értékesítésig, vagy a 2019. évi vagyonhasznosítási koncepció elfogadásáig

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a V. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

### **18/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Az önkormányzati tulajdonú belterületi ingatlanok értékesítése

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete vételi szándék esetén külön értékbecslés alapján kívánja értékesíteni az alábbi belterületi ingatlanokat.

Helyrajzi szám	Terület(m2)	Cím	
461/3	1355 m2	Rákóczi u. 75	
461/4	1069 m2	Rákóczi úti Csempebolt	
4015/5	9992 m2	Wellness előtti terület	
4015/6	9992 m2	Wellness előtti terület	
4015/7	9988 m2	Wellness előtti terület	
4015/8	9992 m2	Wellness előtti terület	
4015/9	9990 m2	Wellness előtti terület	
4015/10	9990 m2	Wellness előtti terület	

2. A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonának értékesítése, hasznosítása során alkalmazandó versenyeztetési szabályokról szóló 28/2004. (X.21.) önkormányzati rendeletében meghatározott módon kívánja értékesíteni az ingatlanokat.

**Határidő:** Értékesítésig, vagy a 2019. évi vagyonhasznosítási koncepció elfogadásáig

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

Hatvani Miklós polgármester ismerteti az VI. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**19/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Az önkormányzati tulajdonú, közintézmények céljára fenntartott ingatlanok értékesítése

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete továbbra is fenntartja az alábbi ingatlanokat közintézmények céljára (óvoda, orvosi rendelő). Ilyen hasznosítási szándék esetén, az ingatlanok külön értékbecslés elkészítése után értékesíthetők.

Helyrajzi szám	Terület(m2)	Cím	
3831	1083	Március 15. utca	
3832	1074	Március 15. utca	
3872	540	Március 15. utca	
3873	546	Március 15. utca	
3926	546	Április 6.utca	
3927	540	Április 6.utca	

2. A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonának értékesítése, hasznosítása során alkalmazandó versenyeztetési szabályokról szóló 28/2004. (X.21.) önkormányzati rendeletében meghatározott módon kívánja értékesíteni az ingatlanokat.

**Határidő:** Értékesítésig, vagy a 2019. évi vagyonhasznosítás koncepció elfogadásáig

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a VII. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**20/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Az önkormányzat és az Isaszegi Városgazda Nonprofit Kft. tulajdonában lévő 015/90 hrsz.-ú iparterület értékesítése

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete Isaszeg Város külterületén az alábbi ingatlant kívánja értékesíteni:

Helyrajzi szám	Művelési ág	Terület m <sup>2</sup>	Bruttó vételár	
015/90	Kivett, beépítetlen terület	4558 m <sup>2</sup>	11.148.868 Ft	iparterület

2. A Képviselő-testület az önkormányzat vagyonának értékesítése, hasznosítása során alkalmazandó versenyeztetési szabályokról szóló 28/2004. (X.21.) önkormányzati rendeletében meghatározott módon kívánja értékesíteni az ingatlant.
3. Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződések megkötésére.

**Határidő:** Értékesítésig, vagy a 2019. évi vagyonhasznosítási koncepció elfogadásáig

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

**5./ Tárgy:** Javaslat az LA4 Média Kft. áremelésére, és a vállalkozási szerződés módosítására

(16/2018.(II.21.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PJB

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonnyilatkozatot és Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság tárgyalta, módosító indítvány nem érkezett.



*(Könczöl Gábor képviselő az ülésteremből távozik, a Képviselő-testület létszáma 11 fő.)*

**Karádi Zsuzsanna képviselő** elmondja, hogy véleménye szerint az ár emelkedik, de sem az újság színvonala, sem az oldalszám nem változik.

**Hefler Cecília köznevelési- és kommunikációs referens** elmondja, hogy 2015-ben volt utoljára áremelés. A jelenlegi ármeghatározás különböző oldalszámokra vonatkozik, tehát ha az újság kevesebb oldalszámmal jelenik meg, kevesebbet is kell fizetni. A szerződés életbelépése után az újság kizárólag színes oldalakkal fog megjelenni, a hirdetésekben várható bevétel az áremelés okozta költségnövekedést csökkenteni fogja.

**Horváth István képviselő, az Isaszegi Városüzemeltető Szervezet Igazgatója** kéri képviselő társait, hogy írjanak cikkeket, jelenjenek meg a helyi sajtóban, tájékoztassák a lakosságot az őket érintő dolgokkal kapcsolatban.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, **Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Képviselő-testület **11 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

### **21/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Az LA4 Média Nyomdaipari Szolgáltató Kft. vállalozási szerződés jóváhagyása

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja az Isaszeg Város Önkormányzat és az LA4 Média Kft. között 2011. április 26-i keltezéssel létrejött vállalozási szerződés módosítását.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármesteri hivatalt, hogy az éves költségvetésben az áremelés összegét biztosítani szíveskedjen.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza Hatvani Miklós polgármestert a vállalozási szerződés módosításának aláírására.

**Határidő:** 2018. február 28.

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

*(A szerződés jelen jegyzőkönyv 3. számú mellékletét képezi.)*

**6./ Tárgy:** Javaslat a Rákos-Hatvan vasútépítés miatti kisajátítási vételi ajánlat elfogadására

*(17/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PJB

*(Könczöl Gábor képviselő az ülésterembe visszatér, a Képviselő-testület létszáma 12 fő.)*

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonyilatközelítő és Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság tárgyalta, módosító indítvány nem érkezett.

**Karádi Zsuzsanna képviselő** elmondja, hogy a vasúti rekonstrukcióval kapcsolatban írt levelet, melyről tájékoztatta Polgármester Úrat, átadta Dr. Fónagy János Államtitkár Úrnak és Vécsey László Országgyűlési Képviselő Úrnak, reméli, hogy hamarosan válasz érkezik rá.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, **Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

### **22/2018 (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A Rákos-Hatvan vasútépítés miatti kisajátítási vételi ajánlat elfogadás

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul, hogy a Sipos Ügyvédi Iroda által küldött vételi ajánlatokon szereplő Isaszeg 727 hrsz-ú 4586m<sup>2</sup> terület nagyságú ingatlanból 66m<sup>2</sup> területű ingatlanrészt 153.516 Ft és Isaszeg 461/3 hrsz-ú 1355m<sup>2</sup> terület nagyságú ingatlanból pedig 68m<sup>2</sup> területű ingatlanrészt 379.644 Ft értékben értékesítésre kerüljön.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a NIF Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zártkörűen működő Részvénytársaság kérésére az adás-vételi szerződések megkötésére

**Határidő:** 2018. december 31.

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

**7./ Tárgy:** Javaslát az Isaszeg, Szentgyörgypusztá Iparterületen kialakuló egyes ingatlanok megnevezésének módosítására  
(18/2018.(II.21.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PJB, VKB

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonnyilatkozatot és Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság, valamint a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság tárgyalta, módosító indítvány nem érkezett.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, **Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

#### **23/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Isaszeg, Szentgyörgypusztá Iparterületen kialakuló egyes ingatlanok megnevezésének módosítása

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul az Isaszeg, külterület 015/58; 015/59; 015/66; 015/67; 015/96; 015/97 és a 015/103 hrsz.-ú ingatlanok megosztása után kialakuló ingatlanok közül, a kizárólagosan önkormányzati tulajdonú 015/113 hrsz.-ú „**kivett, út**” megnevezés „**kivett, közforgalom elől elzárt magánút**” megnevezésre, valamint a 015/118 hrsz.-ú „**kivett, beépítetlen terület**” megnevezés „**kivett, szennyvízáttemelő**” megnevezésre módosításához.

**Határidő:** 2018. március 01.

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

**8./ Tárgy:** Javaslát az Isaszeg, 2490/1 hrsz.-ú ingatlan (Damjanich János Általános Iskola) területének bővítésére  
(19/2018.(II.21.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PJB, VKB

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonnyilatkozatot és

Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság, valamint a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság tárgyalta, módosító indítvány nem érkezett.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, Hatvani Miklós polgármester ismerteti a határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

### **24/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Isaszeg, 2490/1 hrsz.-ú ingatlan (Damjanich János Általános Iskola) területének bővítése

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete hozzájárul az Isaszeg 2490/1 hrsz.-ú ingatlan (Damjanich János Általános Iskola) területének bővítéséhez szükséges 2492, 2493, 2494/4 és 2494/2 hrsz.-ú ingatlanok telekvégeinek megvásárlásához a telekalakítási vázrajzban szereplő területnagyságok szerint, az értékbecslésben szereplő 3010 Ft/m<sup>2</sup> összegű vételáron, melynek fedezetét a 2018. évi általános tartalékkeret biztosítja.
2. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy kezdje meg a tárgyalásokat az érintett ingatlanok tulajdonosaival. és annak eredménye szerint, a telekalakítási vázrajzot készíttesse el.
3. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert, az elkészült telekalakítási vázrajz szerinti területnagyságok alapján készített adás-vételi szerződések aláírására.
4. A telekalakítási eljárás megindítása a földhivatalnál a településszerkezeti terv felülvizsgálatának keretében történő övezeti határok összhangba hozása után indítható el.

**Határidő:** 2018. december 31.

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

**9./ Tárgy:** Javaslat a Belsőmajori utca és a Május 1. utca gyűjtőúttá történő átminősítésére

*(20/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** VKB

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság tárgyalta, a módosító indítványt maga részéről befogadja.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, **Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

### **25/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** a Belsőmajori utca (2678; 2679/8 és 2648 hrsz.) és a Május 1. utca (1976 hrsz.) gyűjtőúttá történő átminősítése

Isaszeg Város Önkormányzata Képviselő-testülete támogatja a Belsőmajori utca (2678; 2679/8 és 2648 hrsz.) és a Május 1. utca (1976 hrsz.) gyűjtőúttá történő átminősítését és elrendeli, hogy a településrendezési eszközök felülvizsgálata során ezek az utcák, mint gyűjtőutak szerepeljenek az elkészülő dokumentációban

**Határidő:** 2018. december 31.

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

**10./ Tárgy:** Javaslat a DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. által Isaszeg közigazgatási területén létesítendő 2 db bázisállomás létesítésére és az ezzel kapcsolatos bérleti szerződés megkötésére

*(21/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PJB, VKB

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonnyilatkozatot és Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság, valamint a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság tárgyalta, módosító indítvány nem érkezett.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, Hatvani Miklós polgármester ismerteti a határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

### **26/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. által Isaszeg közigazgatási területén létesítendő 2 db bázisállomás létesítése és az ezzel kapcsolatos bérleti szerződések megkötése

1. Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft. által Isaszeg közigazgatási területén létesítendő 2 db bázisállomás létesítésével és azok helyszíneivel – hrsz:1414, bérleti szerződés szerinti állomáskód: PE15226 Isaszeg Tölgyfa és a hrsz:02/8, bérleti szerződés szerinti állomáskód: PE15225 Isaszeg 02/8 - egyetért.
2. Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a határozat mellékleteként csatolt bérleti szerződések megkötésével egyetért és felhatalmazza a Polgármestert a bérleti szerződések aláírására azt követően, hogy a telepítési helyszínekre vonatkozóan a szerkezeti terv övezeti átsorolása és a Helyi Építési Szabályzat módosítása megtörtént.
3. Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a polgármesteri hivatalt a telekalakításokkal és a területi átsorolással kapcsolatos feladatok elvégzésére.

**Határidő:** 2018. április 30.

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

*(A szerződések jelen jegyzőkönyv 4-5-ös mellékletét képezik.)*

**11./ Tárgy:** Javaslat az Isaszeg, Rét utca 22. hrsz: 532/1 és 22/A. hrsz:532/2 ingatlanok kisajátítására vonatkozó eljárás megindítására

(22/2018.(II.21.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PJB, VKB

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonnyilatkozatot és Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság, valamint a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság tárgyalta, módosító indítvány nem érkezett. Elmondja továbbá, hogy az önkormányzat érdeke az eljárás megindítása, kéri a határozati javaslat elfogadását.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, **Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

#### **27/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Az Isaszeg, Rét utca 22. hrsz: 532/1 és 22/A. hrsz:532/2 ingatlanok kisajátítására vonatkozó eljárás megindítása

1. Isaszeg Város Önkormányzata Képviselő-testülete hozzájárul az Isaszeg, Rét utca 22. hrsz: 532/1 és 22/A. hrsz: 532/2 ingatlanok kisajátítására vonatkozó eljárás megindításához.
2. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a Polgármestert az Isaszeg, Rét utca 22. hrsz: 532/1 és 22/A. hrsz:532/2 ingatlanokra kisajátítási eljárás megindítására, ingatlanforgalmi értékbecslés elkészíttetésére.
3. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Isaszeg, Rét utca 22. hrsz: 532/1 és 22/A. hrsz:532/2 ingatlanok kisajátítási eljárására a 2018. évi költségvetésébe 20,0 millió Ft összeget tervez be.

**Határidő:** 2018. március 31.

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

**12./ Tárgy:** Javaslat az óvodai és a bölcsődei beiratkozás időpontjának, helyszínének és közzétételi módjának a meghatározására a 2018/2019-es nevelési évre

(23/2018.(II.21.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** KKB

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Kulturális, Közművelődési és Sport Bizottság tárgyalta, módosító indítvány nem érkezett.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, **Hatvani Miklós polgármester** ismerteti az I. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**28/2018.(II. 21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Az óvodai beiratkozás időpontjának, helyszínének és közzétételi módjának a meghatározása a 2018-as évben a 2018/2019-es nevelési évre

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Isaszegi Bóbita Óvodában és az Isaszegi Hétszínvirág Óvodában a beiratkozás időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

2018. április 26-27. csütörtök és péntek 8.00 –18.00 óráig.

**Helyszíne:** Isaszegi Bóbita Óvoda, 2117 Isaszeg,

Vadász u. 2.

Isaszegi Hétszínvirág Óvoda, 2117 Isaszeg,

Madách I. u. 11.

2. A fenntartó felhívja az intézményvezetők figyelmét, hogy a beiratkozások időpontját, helyszínét és rendjét, a felvételi körzethatárt, a kitűzött határidő előtt legalább harminc nappal az intézményben szokásos módon hozzák nyilvánosságra.

**Határidő** a meghirdetésre:

1. az intézményi és a városi honlapon február 22.

2. az Isaszegi Önkormányzati Tájékoztatóban a soron következő számban

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

Szabóné Kiss Márta, Skultétiné Pál Judit  
intézményvezetők,

Hefler Cecília köznevelési és kommunikációs referens



Hatvani Miklós polgármester ismerteti a II. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

### **29/2018.(II. 21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A bölcsődei beiratkozás időpontjának, helyszínének és közzétételi módjának a meghatározása a 2017-es évben a 2018/2019-es nevelési évre

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Aprók Falva Bölcsődében a beiratkozás időpontját az alábbiak szerint határozza meg:

2018. április 26-27. csütörtök és péntek 8.00 – 18.00 óráig.

Helyszíne: Aprók Falva Bölcsőde, 2117 Isaszeg, Móricz Zsigmond utca 14.

2. A fenntartó felhívja az intézményvezető figyelmét, hogy a beiratkozás időpontját, helyszínét és rendjét az eddig helyben szokásos módon hozza nyilvánosságra.

**Határidő a meghirdetésre:**

1. az intézményi és a városi honlapon február 22.

2. az Isaszegi Önkormányzati Tájékoztatóban a soron következő számban

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

Kissné Nemes Zsuzsanna intézményvezető

Hefler Cecília köznevelési és

kommunikációs referens

**13./ Tárgy:** Javaslat a Dózsa György Művelődési Otthon és Isaszegi Múzeumi Kiállítóhely 2017. évi beszámolójának elfogadására és a 2018. évi munkatervének jóváhagyására

(24/2018.(II.21.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PJB, KKB

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonnyilatkozatot és Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság, valamint a Kulturális,

Közművelődési és Sport Bizottság tárgyalta, módosítói indítvány nem érkezett.

**Horváth István képviselő, az Isaszegi Városüzemeltető Szervezet Igazgatója** elmondja, hogy véleménye szerint a városi ünnepek zökkenőmentes lebonyolítása érdekében több megbeszélésre lenne szükség.

**Hatvani Miklós polgármester** felkéri képviselő-társait, valamint az intézményvezetőket, hogy 2018. február 26-án 14 órára egy megbeszélés erejéig jöjjenek be a Polgármesteri Hivatal tanácstermébe.

*(Gabrucza Marianna képviselő az ülésteremből távozik, a Képviselő-testület létszáma 11 fő.)*

**Bajusz Dániel képviselő** elmondja, hogy a beszámoló tartalmával egyetért, valamint gratulál Verseczkyné Sziki Évának az I. negyedéves programokhoz. Kérdése, hogy a kommunizmus áldozatai emlékére ki szervezi a megemlékezést.

**Verseczkyné Sziki Éva intézményvezető** elmondja, hogy évek óta az a bevett szokás, hogy a Művelődési Otthon meghirdeti az eseményt, külön nem szerveznek programot, gyertyagyújtással és néma főhajtással emlékeznek az áldozatokra.

*(Gabrucza Marianna képviselő az ülésterembe visszatért, a Képviselő-testület létszáma 12 fő.)*

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, **Hatvani Miklós polgármester** ismerteti az I. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Képviselő-testület **10 igen, 1 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett** meghozza a következő határozatát:

**30/2018. (II. 21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A Dózsa György Művelődési Otthon és Isaszegi Múzeumi Kiállítóhely 2017. évi beszámolójának elfogadása

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Dózsa György Művelődési Otthon és Isaszegi Múzeumi Kiállítóhely 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolóját.

**Határidő:** az intézményvezető értesítésére azonnal

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester  
Verseczkyné Sziki Éva igazgató

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a II. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **10 igen, 1 nem szavazattal, 1 tartózkodás mellett** meghozza a következő határozatát:

### **31/2018. (II. 21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A Dózsa György Művelődési Otthon és Isaszegi Múzeumi Kiállítóhely 2018. évi munkatervének jóváhagyása

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Dózsa György Művelődési Otthon és Isaszegi Múzeumi Kiállítóhely 2018. évi munkatervét.

2. Az intézmény Isaszeg Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendeletében meghatározásra kerülő előirányzatokat nem lépheti túl.

**Határidő:** az intézményvezető értesítésére azonnal

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester  
Verseczkyné Sziki Éva igazgató

**14./ Tárgy:** Javaslat a Jókai Mór Városi Könyvtár 2017. évi beszámolójának elfogadására és a 2018. évi munkatervének jóváhagyására

*(25/2018. (II. 21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PJB, KKB

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonnyilatkozatot és Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság, valamint a Kulturális, Közművelődési és Sport Bizottság tárgyalta, módosítás nem érkezett.

Balog Istvánné képviselő kéri a Jókai Mór Városi Könyvtár intézményvezetőjét, hogy a jövőben válassza szét az előterjesztés mellékletét képező beszámolót és munkatervet.

Ágoston Katalin a Jókai Mór Városi Könyvtár intézményvezetője elmondja, hogy elektronikusan megküldte külön a beszámolót és külön a munkatervet is, elképzelhető, hogy valamilyen technikai probléma adódott a továbbításban.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, Hatvani Miklós polgármester ismerteti az I. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **11 igen szavazattal, 1 tartózkodás mellett** meghozza a következő határozatát:

**32/2018. (II. 21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A Jókai Mór Városi Könyvtár 2017. évi beszámolójának elfogadása

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Jókai Mór Városi Könyvtár 2017. évi tevékenységéről szóló beszámolóját.

**Határidő:** az intézményvezető értesítésére azonnal

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester  
Ágoston Kata igazgató

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a II. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **12 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**33/2018. (II. 21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A Jókai Mór Városi Könyvtár 2018. évi munkatervének jóváhagyása

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja a Jókai Mór Városi Könyvtár 2018. évi munkatervét.

2. Az intézmény Isaszeg Város Önkormányzat 2018. évi költségvetéséről szóló rendeletében meghatározásra kerülő előirányzatokat nem lépheti túl.

**Határidő:** az intézményvezető értesítésére azonnal

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester  
Ágoston Kata igazgató

*(Markel István képviselő az ülésteremből távozik, a Képviselő-testület létszáma 11 fő.)*

**15./ Tárgy:** Javaslat Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018-2019. évi munkatervének elfogadására

*(26/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** valamennyi bizottság

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést valamennyi bizottság tárgyalta, módosító indítvány nem érkezett.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, **Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Képviselő-testület **11 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

### **34/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018-2019. évi munkatervének elfogadása

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete 2018-2019. évi munkatervet a jelen határozat mellékleteként elfogadja.

**Határidő:** 2019. február 28.

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

*(A munkaterv jelen jegyzőkönyv 5. számú mellékletét képezi.)*

**16./ Tárgy:** Javaslat a polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyására

*(27/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PJB

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonyilatkozatot és Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság tárgyalta, módosítás nem érkezett.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, **Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Képviselő-testület **10 igen szavazattal (1 fő nem szavazott)** meghozza a következő határozatát:

**35/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester 2018. évi szabadságolási ütemtervét az alábbiak szerint fogadja el:

2017. évben ki nem vett szabadság napok száma:	2018. évi szabadság (39 nap) 2017. évről áthozott szabadság (8 nap) összesen: <b><u>47 nap</u></b>											
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.	IX.	X.	XI.	XII.
<b>8 nap</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>5</b>

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

**17./ Tárgy:** Javaslát Lajmer György r. alezredes kapitányságvezetői beosztásba történő kinevezésének támogatására  
(28/2018.(II.21.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PJB

(Könczöl Gábor képviselő az ülésről távozott, a Képviselő-testület létszáma 10 fő.)

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonynyilatkozatot és Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság tárgyalta, módosítás nem érkezett.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, **Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Képviselő-testület **10 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**36/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Lajmer György r. alezredes kapitányságvezetői beosztásba történő kinevezésének támogatása

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja Lajmer György r. alezredes kapitányságvezetői

beosztásba történő kinevezését.

2. A Képviselő-testület felkéri Hatvani Miklós polgármestert, hogy a kinevezés támogatásáról szóló döntést küldje meg a Pest Megyei Rendőr-Főkapitányság vezetője részére.

**Határidő:** A támogatói döntés megküldésére 2018. február 26.

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

**18./ Tárgy:** Javaslat a 2017. március 1-től 2018. február 28-ig tartó közfoglalkoztatásról szóló beszámoló elfogadására

*(29/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PJB, SZEB

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonynyilatkozatot és Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság, valamint a Szociális és Egészségügyi Bizottság tárgyalta, módosító indítvány nem érkezett.

*(Markel István képviselő az ülésterembe visszatér, a Képviselő-testület létszáma 11 fő.)*

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, **Hatvani Miklós polgármester** ismerteti az I. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Képviselő-testület **11 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

### **37/2018. (II. 21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A 2017. március 1-től 2018 február 28-ig tartó közfoglalkoztatásról szóló beszámoló elfogadása

Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a 2017. évi közfoglalkoztatásról szóló beszámolót.

**Határidő:** azonnal, a „Záró beszámoló” Foglalkoztatási Osztályhoz való továbbítására 2018. március 10.

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a II. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **11 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**38/2018. (II. 21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A 2018. március 1-től 2019 február 29-ig tartó közfoglalkoztatásról szóló előzetes terv elfogadása

Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a 2018. március 1-től 2019 február 29-ig tartó önkormányzat által tervezett közfoglalkoztatásról szóló előzetes tervezetet

**Határidő:** azonnal, a 2018. évi közfoglalkoztatási terv Foglalkoztatási Osztályhoz való továbbítására 2018. február 28-ig.

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

**19./ Tárgy:** Javaslat a szavazatszámlláló bizottságok tagjainak, póttagjainak megválasztására

*(30/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PJB

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonynyilatkozatot és Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság tárgyalta, módosító indítvány nem érkezett.

**Bajusz Dániel képviselő** kérdezi, hogy lehet-e már tudni a szavazatszámlláló bizottság tagjaira vonatkozó eskütétel időpontját.

**Tóthné Pervai Katalin jegyző** elmondja, hogy 2018. március 27-én 18 órakor a Dózsa György Művelődési Otthonban kerül sor az eskütételre és az oktatásra a szavazással kapcsolatos kérdésekben.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, **Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **11 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**39/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A szavazatszámlláló bizottság tagjainak, póttagjainak megválasztására.



Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Szavazatszámlláló Bizottság tagjának, illetve póttagjának megválasztja az alábbi lakosokat:

**Szavazatszámlláló Bizottság választott tagok:**

Gerstner Klára Rákóczi utca 37.

Toma Ferencné Rákóczi utca 64.

Képes Tamásné Templom utca 61.

Góra Istvánné Damjanich utca 13/a

Heiser Jánosné Sági utca 18.

Balázs Józsefné Ady Endre utca 32.

Bakajsza Anna Madách utca 3.

Kis Istvánné Mátyás király utca 48/a.

Nagy Ferencné Szent László utca 52.

Póczánné Dr. Kovács Zsuzsanna Bartók Béla utca 15.

Mácsai Gabriella Béke tér 6.

Tihonné Polenyik Judit Május 1. utca 1/b.

Bandzsókné Horváth Ibolya Aulich utca 8. E. ép.

Gerle Alajos Zoltánné Thököly utca 7.

Nagy László Józsefné Nyár utca 10.

Harkai Imréné Hétvezér utca 3.

Major János Botond utca 13.

Pallós István Hétvezér utca 8.

Szécsényi Józsefné Akácfa utca 1/b.

Dézszi Noémi Ady Endre utca 16.

Harkai Zsuzsanna Hétvezér utca 3.

Tóth Lászlóné Gárdonyi Géza 5/a  
 Toronyi Ferencné Vörösmarthy utca 19.  
 Apróné Orosz Margit Dobó utca 13.

**Szavazatszámoló Bizottság választott póttagok:**

Kovácsné Zsíros Krisztina Erdő utca 1/a.  
 Szamosvölgyi Erika Hajnal utca 2.  
 Viola Jánosné Árpád utca 17.  
 Beleczi Józsefné Mátyás király utca 89.  
 Sebián Mihályné Szent László utca 27.  
 Palicska Jánosné Vadász utca 22.  
 Nagy Józsefné Akácfa utca 16.  
 Lőrinc Gábor Május 1. utca 58.  
 Nagy Viktória Noémi Kossuth Lajos utca 96.  
 Salánkiné Zsíros Nikoletta Május 1. utca 14/b.

**Határidő:** 2018.03.30.

**Felelős:** Tóthné Pervai Katalin jegyző, Helyi Választási Iroda vezető

**20./ Tárgy:** Javaslat az Isaszegi Városüzemeltető Szervezet által bekért a beruházási, felújítási, karbantartási, és szolgáltatási feladatok elvégzéséhez szükséges, beszerzési eljárásra benyújtott ajánlatok elbírálására  
*(31/2018.(II.21.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PJB, VKB

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést a Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonnyilatkozatot és Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság, valamint a Városfejlesztési, Környezetvédelmi és Közbiztonsági Bizottság tárgyalta, módosító indítvány nem érkezett.

*(Everling Róbert képviselő az ülésről távozik, a Képviselő-testület létszáma 10 fő.)*

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, Hatvani Miklós polgármester ismerteti az I. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **10 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**40/2018.(II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Az Isaszegi Városüzemeltető Szervezet beszállítói szerződéseinek érvényességi idejének 2018.03.31-ig történő meghatározása

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete az alább felsorolt szerződések határidejét 2018.03.31-ben állapítja meg:

1. ISA Market Kft. 2117 Isaszeg Rákóczi utca. 17.
2. Molnár Attila 2144 Kerepes, Szilasliget u. 10.
3. Garasanin Péter 2117 Isaszeg, Kossuth L. u. 91
4. Isaszegi Tüzép Kft. 2117 Isaszeg Rákóczi u. 68.
5. Kocsis fivérek Kft. 2241 Súlysáp, Bogdán F. u. 5.
6. Ho-Zó Szerelvény 2117 Isaszeg, Kossuth L. u. 182.
7. Isaszegi Vegyes Iparcikk 2117 Isaszeg, Kossuth u. 22.
8. Jakus Festék Kft. 2117 Isaszeg, Kossuth L. utca 53.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Istvánt IVÜSZ, igazgatót és Dr. Kuszák Róbert gazdálkodási osztályvezetőt a szükséges intézkedések megtételére.

**Határidő:** 2018. február 28.

**Felelős:** Horváth István igazgató, Dr. Kuszák Róbert oszt. vez.

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a II. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **10 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**41/2018.(II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Az Isaszegi városüzemeltető Szervezet által bekért a beruházási, felújítási, és karbantartási feladatok elvégzéséhez szükséges, beszerzési eljárásra benyújtott árajánlatok elbírálása

1.

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a vasanyag és épületgépészeti beszerzési eljárás nyertesének az ISA Market Kft. 2117 Isaszeg Rákóczi u. 17. szállítót

jelöli meg.

**2.**

A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Istvánt, hogy a nyertes szállítóval kösse meg a határozat mellékletét képező szerződést.

**Határidő:** 2018. március 31.

**Felelős:** Horváth István igazgató

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a III. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **10 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

#### **42/2018.(II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A gépi földmunkálatok elvégzésére benyújtott árajánlatok elbírálása

**1.**

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gépi földmunkálatok elvégzésére benyújtott beszerzési eljárás nyertesének az Molnár Attila 2144 Kerepes, Szilasliget u. 10. vállalkozót jelöli meg.

**2.**

A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Istvánt, hogy a nyertes szállítóval kösse meg a határozat mellékletét képező szerződést

**Határidő:** 2018. március 31.

**Felelős:** Horváth István igazgató

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a IV. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **10 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

#### **43/2018.(II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Az Önkormányzat tulajdonában lévő kisteherautók szervizelésének elvégzésére benyújtott árajánlatok elbírálása

1.

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete az kisteherautók szervizelésének beszerzési eljárás nyertesének Garasanin Péter 2117 Isaszeg, Kossuth L. u. 91 vállalkozót jelöli meg.

2.

A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Istvánt, hogy a nyertes szállítóval kösse meg a határozat mellékletét képező szerződést.

**Határidő:** 2018. március 31.

**Felelős:** Horváth István igazgató

Hatvani Miklós polgármester ismerteti az V. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **10 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

#### **44/2018.(II.21.) Kt. határozat**

Tárgy: A festékárak és segédanyagok beszerzési eljárásra benyújtott árajánlatok elbírálása

1.

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a festékárak és segédanyagok beszerzési eljárás nyertesének a Jakus Festék Kft. 2117 Isaszeg Kossuth L. u. 53.szállítót jelöli meg.

2.

A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Istvánt, hogy a nyertes szállítóval kösse meg a határozat mellékletét képező szerződést.

**Határidő:** 2018. március 31.

**Felelős:** Horváth István igazgató

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a VI. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **10 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**45/2018.(II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Az építőanyagok és faárúk beszerzési eljárásra benyújtott árajánlatok elbírálása

**1.**

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete az építőanyagok és faárúk beszerzési eljárás nyertesének az Isaszeg Tüzép Kft. 2117 Isaszeg Rákóczi u.68. szállítót jelöli meg.

**2.**

A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Istvánt, hogy a nyertes szállítóval kösse meg a határozat mellékletét képező szerződést.

**Határidő:** 2018. március 31.

**Felelős:** Horváth István igazgató

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a VII. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **10 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**46/2018.(II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A munkagépek és traktorok szervizelésének elvégzésére benyújtott árajánlatok elbírálása

**1.**

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a munkagépek és traktorok szervizelésének elvégzésére benyújtott beszerzési eljárás nyertesének a Kocsis fivérek Kft. 2241 Süllysáp, Bogdán F. u. 5. vállalkozót jelöli meg.

**2.**

A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Istvánt, hogy a nyertes szállítóval kösse meg a határozat mellékletét képező szerződést.

**Határidő:** 2018. március 31.

**Felelős:** Horváth István igazgató

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a VIII. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **10 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**47/2018.(II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A villany és vízszelési anyagok beszerzési eljárásra benyújtott árajánlatok elbírálása

**1.**

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a villany és vízszelési anyagok beszerzési eljárás nyertesének Ho-Zó Szerelvény 2117 Isaszeg, Kossuth L.u. 182. szállítót jelöli meg.

**2.**

A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Istvánt, hogy a nyertes szállítóval kösse meg a határozat mellékletét képező szerződést.

**Határidő:** 2018. március 31.

**Felelős:** Horváth István igazgató

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a IX. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **10 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**48/2018.(II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A vegyes iparcikk beszerzési eljárásra benyújtott árajánlatok elbírálása

**1.**

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete az vegyes iparcikk beszerzési eljárás nyertesének az Isaszegi Vegyes Iparcikk 2117 Isaszeg, Kossuth u. 22. szállítót jelöli meg.

**2.**

A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Istvánt, hogy a

nyertes szállítóval kösse meg a határozat mellékletét képező szerződést.

**Határidő:** 2018. március 31.

**Felelős:** Horváth István igazgató

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a X. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **10 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

#### **49/2018.(II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** Számítástechnikai és informatikai eszközökre, ezek telepítésére és karbantartására kiírt beszerzési eljárásra benyújtott árajánlatok elbírálása.

1.

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete az vegyes iparcikk beszerzési eljárás nyertesének a Szimplexum Kereskedelmi és Szolgáltató Bt. 2117 Isaszeg, Kossuth L. u. 33. szállítót jelöli meg.

2.

A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Istvánt, hogy a nyertes szállítóval kösse meg a határozat mellékletét képező szerződést.

**Határidő:** 2018. március 31.

**Felelős:** Horváth István igazgató

*(Everling Róbert az ülésterembe visszatért, a Képviselő-testület létszáma 11 fő.)*

Hatvani Miklós polgármester ismerteti a XI. számú határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Képviselő-testület **11 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

#### **50/2018.(II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A fűkaszák, fűnyírók, robbanómotoros láncfűrészek és sövénynyírók alkatrészeire és azok javítására beszerzési



eljárásra benyújtott árajánlatok elbírálása

1.

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete az egyes iparcikk beszerzési eljárás nyertesének az Galga-Kertigép 2008 Kft. 2170 Aszód, Pesti u. 19. szállítót jelöli meg.

2.

A Képviselő-testület felhatalmazza Horváth Istvánt, hogy a nyertes szállítóval kösse meg a határozat mellékletét képező szerződést.

**Határidő:** 2018. március 31.

**Felelős:** Horváth István igazgató

*21./ Tárgy: Javaslat a 2018. január 17. – 2018. február 21. között lejárt határidejű határozatok végrehajtására  
(32/2018.(II.21.) előterjesztés)*

*Tárgyalja: valamennyi bizottság*

**Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a napirendi pontot, elmondja, hogy az előterjesztést valamennyi bizottság tárgyalta, módosító indítvány nem érkezett.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, **Hatvani Miklós polgármester** ismerteti a határozati javaslatot és szavazásra kerül sor.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Képviselő-testület **11 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**51/2018. (II.21.) Kt. határozat**

**Tárgy:** A 2018. január 17. – 2018. február 21. között lejárt határidejű határozatok végrehajtásának elfogadása

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2018. január 17. – 2018. február 21. között lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

**Határidő:** 2018. február 28.

**Felelős:** Hatvani Miklós polgármester

## NAPIREND UTÁNI FELSZÓLALÁSOK:

*(Szilárdi László képviselő távozik az ülésteremből, a Képviselő-testület létszáma 10 fő.)*

**Hatvani Miklós polgármester** köszönti az ülésen megjelent Szabó Norbert isaszegi lakost, az Isaszegi Sportegyesület volt elnökét.

Ismerteti, hogy Szabó Norbert beadványt nyújtott be, melyben lehetőséget kért arra vonatkozóan, hogy a januári Képviselő-testületi ülésen elhangzott, személyét érintő gondolatokra reagálhasson.

**Szabó Norbert** köszönti az ülésen megjelenteket és köszöni a lehetőséget a felszólalásra. Elmondja, hogy kikérte a januári Képviselő-testületi ülés hanganyagát, az ott elhangzott, személyét érintő megjegyzésekkel nem ért egyet. Elmondja továbbá, hogy amíg az Isaszegi Sportegyesület elnökeként tevékenykedett több nívós rendezvényt tartottak, megépült a műfüves pálya, az egyesület eszközállománya is bővült, a gazdálkodás tervezett és ellenőrzött módon folyt. A személyét érintő negatív kritikákat nem fogadja el, kéri, hogy a Képviselő-testület amennyiben lehetséges, ettől a jövőben tartózkodjon.

**Hatvani Miklós polgármester** elmondja, hogy mind magánéletében, mind munkájában sok sikert kíván Szabó Norbertnek és reméli, hogy a jövőben lesz még lehetőségük együtt dolgozni a településért.

*(Szabó Norbert távozik a Képviselő-testületi ülésről.)*

*(Everling Róbert és Markel István képviselők távoznak az ülésteremből.)*

**Mészáros Gusztávné képviselő** megköszöni Szabó Norbertnek az Isaszegi Sportegyesületben végzett munkáját. Elmondja továbbá a Mozdulj Velünk Egyesület képviselőjeként, hogy az elnyert MOL pályázat keretében tavasszal megkezdik a Liget tér parkosítását, kéri kedves Képviselő-társait, hogy csatlakozzanak a „fogadj örökbe egy fát” mozgalomhoz.

Megköszöni Vojt Vince és Gabrucza Marianna polgárőrök segítségét és munkáját.

**Karádi Zsuzsanna képviselő** kérdezi, hogy a honvédsírokhhoz vezető út mikor készül el?

**Horváth István képviselő**, az Isaszegi Városüzemeltető Szervezet igazgatója elmondja, hogy a zúzott kő már ki van helyezve a területre, amint az időjárás engedi, a karbantartást elvégzik.

**Bajusz Dániel képviselő** lakossági bejelentést olvas fel a Thököly utcai vasúti átjáróval kapcsolatban. Az utca lakói nem értenek egyet a szintbeli vasúti kereszteződés kialakításával, mert attól tartanak, hogy tovább növekszik a forgalom az egyébként is forgalmas úton.

**Hatvani Miklós polgármester** elmondja, hogy félreértésre ad okot az átjáró elnevezése. Annak megközelíthetősége nem a Thököly utcáról van tervezve, hanem a Polgármesteri Hivatal mögötti – jelenleg gyalogos közlekedésre alkalmas – út kétsávos közúttá történő fejlesztésével, arról lecsatlakozva lenne lehetőség az átjáró megközelítésére. A „Thököly utcai átjáró” megnevezés használata kizárólag arra szolgál, hogy a tervezett átjáró helyét jelölje.

Miután a nyílt ülésnek több napirendi pontja nincs, **Hatvani Miklós polgármester** 15 óra 48 perckor az ülést bezárja.

k.m.f

Tóthné P  
Tóthné Pervai Katalin  
jegyző



Hatvani Miklós  
Hatvani Miklós  
polgármester

Szalárdi Szilvia  
Szalárdiné Szalma Szilvia  
jegyzőkönyvvezető

**Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
2018. évi költségvetéséről szóló 3/2018. (II.21.) önkormányzati  
rendelete**

Az önkormányzat képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján és az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a 2018. évi pénzügyi tervéről (költségvetéséről) a következőket rendeli el.

**1. § A rendelet hatálya**

A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira, a polgármesteri hivatalra és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

**2. § A költségvetés bevételei és kiadásai**

**(1) A képviselő-testület az Isaszeg Város Önkormányzatának 2018. évi konszolidált költségvetését:**

**1.864.776 e Ft Költségvetési  
bevétellel**

**1.864.776 e Ft Költségvetési  
kiadással**

állapítja meg.

**(2) Ezen belül:**

- a felhalmozási célú bevételt	284.889 ezer Ft-ban
- felhalmozási célú finanszírozási bevétel	425.625 ezer Ft-ban
- a felhalmozási célú kiadást	710.514 ezer Ft-ban

**Ebből:**

- a felújítások, beruházások összegét	655.379 ezer Ft-ban
- a felhalmozási tartalékot	54.285 ezer Ft-ban
- finanszírozási kiadás (lízingdíj)	850 ezer Ft-ban
- a felhalmozási célú pénzeszköz átadás	0 ezer Ft-ban

- a működési bevétel	1.063.794 ezer Ft-ban
- előző évi pénzmaradványt	66.756 ezer Ft-ban
- 00. havi állami támogatás	23.712 ezer Ft-ban
-a működési célú kiadásokat	1.154.262 ezer Ft-ban

**Ebből:**

- a személyi jellegű kiadásokat	474.319 ezer Ft-ban
- a munkaadókat terhelő járulékok, és szociális hozzájárulás adó	100.205 ezer Ft-ban
- a dologi jellegű kiadásokat	468.062 ezer Ft-ban
- a támogatásokat	17.684 ezer Ft-ban
- a működési tartalékot	36.046 ezer Ft-ban
- az ellátottak pénzbeli juttatásai	19.280 ezer Ft-ban
- a belföldi értékpapírok kiadásait	0 ezer Ft-ban
- az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetését	23.712 ezer Ft-ban

előirányzatokban hagyja jóvá.

(3) Az (1) bekezdésben megalapozott költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlása, továbbá a finanszírozási bevételeket, kiadásokat előirányzat-csoportok, kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban önkormányzati szinten a költségvetési rendelet *1. melléklet* szerint állapítja meg.

(4) A működési kiadásokat előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban önkormányzati szinten a költségvetési rendelet *1/A melléklete* tartalmazza.

(5) A felhalmozási bevételeket, előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok, azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban önkormányzati szinten a költségvetési rendelet *1/B melléklete* tartalmazza.

(6) A működési, felhalmozási bevételek, kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatása önkormányzati szinten a *2. melléklet* részletezi.

(7) A működési és felhalmozási hiány belső finanszírozásának érdekében a képviselő-testület az előző év(ek) költségvetési maradványának igénybe vételét rendeli el.

(8) A felhalmozási hiány finanszírozása érdekében a 10 millió forintot meghaladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet megkötésére a Kormány hozzájárulása szükséges. A 10 millió forintot meg nem haladó fejlesztési célú adósságot keletkeztető ügylet esetében a hiány külső finanszírozására fejlesztési hitelből történik.

(9) A képviselő-testület az Isaszeg Város Önkormányzat Isaszegi Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek költségvetését kiemelt előirányzatonként az alábbi részletezés szerint határozza meg.

### 3. §

**(1) A képviselő-testület az Isaszeg Város Önkormányzat, mint működésében önálló költségvetési szerv költségvetését:**

<b>1.851.229 e Ft</b>	Költségvetési bevétellel
<b>1.851.229 e Ft</b>	<u>Költségvetési kiadással</u>

állapítja meg.

**(2) Ezen belül:**

- a felhalmozási célú bevételt	284.889 ezer Ft-ban
- felhalmozási célú finanszírozási bevétel	425.625 ezer Ft-ban
- a felhalmozási célú kiadást	710.514 ezer Ft-ban
<b>Ebből:</b>	
- a felújítások, beruházások, egyéb felhalmozási kiadások összegét	655.379 ezer Ft-ban
- a felhalmozási tartalékot	54.285 ezer Ft-ban
- a felhalmozási célú pénzeszköz átadás	0 ezer Ft-ban
- lízingdíj	850 ezer Ft-ban
- a működési bevételt	1.050.247 ezer Ft-ban
- működési célú 00. havi állami előleg bevételt	23.712 ezer Ft-ban
- működési célú pénzmaradvány	66.756 ezer Ft-ban

- a működési célú kiadásokat	526.873 ezer Ft-ban
<b>Ebből:</b>	
- a személyi jellegű kiadásokat	88.371 ezer Ft-ban
- a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adót	17.541 ezer Ft-ban
- a dologi jellegű kiadásokat	332.997 ezer Ft-ban
- a támogatásokat	32.638 ezer Ft-ban
- a működési tartalékot	36.046 ezer Ft-ban
- az ellátottak pénzbeli juttatásai kiadásokat	19.280 ezer Ft-ban
- a költségvetési szervek finanszírozása	590.130 ezer Ft-ban
- a belföldi értékpapírok kiadásai	0 ezer Ft-ban
- az államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	23.712 ezer Ft-ban
előirányzatokat hagyja jóvá.	

#### 4. §

**(1) A képviselő-testület az Isaszegi Polgármesteri Hivatal költségvetési szerv költségvetését:**

<b>151.742 e Ft</b>	<b>Költségvetési bevétellel</b>
<b>151.742 e Ft</b>	<b>Költségvetési kiadással</b>

---

állapítja meg.

**(2) Ezen belül:**

- a felhalmozási célú bevételt	0 ezer Ft-ban
- a felhalmozási célú kiadást	0 ezer Ft-ban
- a működési bevételt	151.742 ezer Ft-ban

**Ebből:**

- az intézményi működési bevétel	580 ezer Ft-ban
- az önkormányzati támogatást	151.162 ezer Ft-ban
- az előző évi maradványt	0 ezer Ft-ban

- a működési célú kiadásokat 151.742 ezer Ft-ban

**Ebből:**

- a személyi jellegű kiadásokat 104.863 ezer Ft-ban  
- a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adót 22.916 ezer Ft-ban  
- a dologi jellegű kiadásokat 23.963 ezer Ft-ban

Az Isaszegi Polgármesteri Hivatal köztisztviselője az alapilletmény 20 %-ának megfelelő mértékű illetménykiegészítésre jogosult.

**5. §**

**(1) A képviselő-testület az Isaszegi Hétszínvirág Óvoda költségvetési szerv költségvetését:**

<b>126.555 e Ft</b>	Költségvetési bevétellel
<b>126.555 e Ft</b>	<u>Költségvetési kiadással</u>

állapítja meg.

**(2) Ezen belül:**

- a felhalmozási célú bevételt 0 ezer Ft-ban  
- a felhalmozási célú kiadást 0 ezer Ft-ban  
- a működési bevételt 126.555 ezer Ft-ban

**Ebből:**

- a működési támogatási bevétel 0 ezer Ft-ban  
- az intézményi működési bevétel 0 ezer Ft-ban  
- az önkormányzati támogatást 126.555 ezer Ft-ban  
- az előző évi maradványt 0 ezer Ft-ban  
  
- a működési célú kiadásokat 126.555 ezer Ft-ban

**Ebből:**



- a személyi jellegű kiadásokat	96.583 ezer Ft-ban
- a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adót	21.090 ezer Ft-ban
- a dologi jellegű kiadásokat hagyja jóvá.	8.882 ezer Ft-ban

## 6. §

### (1) A képviselő-testület az Isaszegi Bóbita Óvoda költségvetési szerv költségvetését:

**72.703 e Ft Költségvetési  
bevéttel**

**72.703 eFt Költségvetési  
kiadással**

állapítja meg.

#### (2) Ezen belül:

- a felhalmozási célú bevételt	0 ezer Ft-ban
- a felhalmozási célú kiadást	0 ezer Ft-ban
- a működési bevételt	72.703 ezer Ft-ban

#### Ebből:

- a működési támogatási bevétel	0 ezer Ft-ban
- az intézményi működési bevétel	0 ezer Ft-ban
- az önkormányzati támogatást	72.703 ezer Ft-ban
- az előző évi maradványt	0 ezer Ft-ban

- a működési célú kiadásokat	72.703 ezer Ft-ban
------------------------------	--------------------

#### Ebből:

- a személyi jellegű kiadásokat	55.714 ezer Ft-ban
- a munkaadókat terhelő járulékok	11.772 ezer Ft-ban
- a dologi jellegű kiadásokat	5.217 ezer Ft-ban

hagyja jóvá.

## 7. §

### (1) A képviselő-testület az Isaszegi Humánszolgáltató Központ költségvetési szerv költségvetését:

**54.348 e Ft Költségvetési  
bevéttel**  
**54.348 e Ft Költségvetési  
kiadással**

---

állapítja meg.

#### (2) Ezen belül:

- |                                |                    |
|--------------------------------|--------------------|
| - a felhalmozási célú bevételt | 0 ezer Ft-ban      |
| - a felhalmozási célú kiadást  | 0 ezer Ft-ban      |
| <br>                           |                    |
| - a működési bevételt          | 54.348 ezer Ft-ban |

#### Ebből:

- |                                  |                    |
|----------------------------------|--------------------|
| - a működési támogatási bevétel  | 0 ezer Ft-ban      |
| - az intézményi működési bevétel | 983 ezer Ft-ban    |
| - az önkormányzati támogatást    | 53.365 ezer Ft-ban |
| - az előző évi maradványt        | 0 ezer Ft-ban      |
| <br>                             |                    |
| - a működési célú kiadásokat     | 46.650 ezer Ft-ban |

#### Ebből:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| - a személyi jellegű kiadásokat                                  | 38.794 ezer Ft-ban |
| - a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 7.976 ezer Ft-ban  |
| - a dologi jellegű kiadásokat hagyja jóvá.                       | 7.578 ezer Ft-ban  |

## 8.§

**(1) A képviselő-testület a Dózsa György Művelődési Otthon és Isaszegi Múzeumi Kiállítóhely költségvetési szerv költségvetését:**

**47.194 eFt Költségvetési  
bevétellel**

**47.194 eFt Költségvetési  
kiadással**

---

állapítja meg.

**(2)Ezen belül:**

- |                                |                    |
|--------------------------------|--------------------|
| - a felhalmozási célú bevételt | 0 ezer Ft-ban      |
| - a felhalmozási célú kiadást  | 0 ezer Ft-ban      |
| <br>                           |                    |
| - a működési bevételt          | 47.194 ezer Ft-ban |

**Ebből:**

- |                                  |                    |
|----------------------------------|--------------------|
| - a működési támogatási bevétel  | 0 ezer Ft-ban      |
| - az intézményi működési bevétel | 3.500 ezer Ft-ban  |
| - az önkormányzati támogatást    | 43.694 ezer Ft-ban |
| - az előző évi maradványt        | ezer Ft-ban        |
| <br>                             |                    |
| - a működési célú kiadásokat     | 47.194 ezer Ft-ban |

**Ebből:**

- |                                     |                    |
|-------------------------------------|--------------------|
| - a személyi jellegű kiadásokat     | 22.071 ezer Ft-ban |
| - a munkaadókat terhelő járulékokat | 4.445 ezer Ft-ban  |
| - a dologi jellegű kiadásokat       | 20.678 ezer Ft-ban |
- hagyja jóvá.

## 9. §

**(1) A képviselő-testület a Jókai Mór Városi Könyvtár költségvetési szerv költségvetését:**

**15.954 eFt Költségvetési  
bevéttel**

**15.954 eFt Költségvetési  
kiadással**

---

állapítja meg.

**(2) Ezen belül:**

- |                                |                    |
|--------------------------------|--------------------|
| - a felhalmozási célú bevételt | 0 ezer Ft-ban      |
| - a felhalmozási célú kiadást  | 0 ezer Ft-ban      |
| - a működési bevételt          | 15.954 ezer Ft-ban |

**Ebből:**

- |                                  |                    |
|----------------------------------|--------------------|
| - az intézményi működési bevétel | 400 ezer Ft-ban    |
| - az önkormányzati támogatást    | 15.554 ezer Ft-ban |
| - az előző évi maradványt        | 0 ezer Ft-ban      |
| - a működési célú kiadásokat     | 15.954 ezer Ft-ban |

**Ebből:**

- |   |                   |
|---|-------------------|
| - a személyi jellegű kiadásokat                                     | 7.603 ezer Ft-ban |
| - a munkaadókat terhelő járulékok<br>és szociális hozzájárulási adó | 2.078 ezer Ft-ban |
| - a dologi jellegű kiadásokat                                       | 6.273 ezer Ft-ban |

hagyja jóvá.

## 10. §

### (1) A képviselő-testület az Isaszegi Városüzemeltető Szervezet költségvetési szerv költségvetését:

**135.181 eFt Költségvetési  
bevétellel**

**135.181 eFt Költségvetési  
kiadással**

állapítja meg.

### (2) Ezen belül:

- |                                |                     |
|--------------------------------|---------------------|
| - a felhalmozási célú bevételt | 0 ezer Ft-ban       |
| - a felhalmozási célú kiadást  | 0 ezer Ft-ban       |
| - a működési bevételt          | 135.181 ezer Ft-ban |

### Ebből:

- |                                  |                     |
|----------------------------------|---------------------|
| - az intézményi működési bevétel | 8.804 ezer Ft-ban   |
| - az önkormányzati támogatást    | 127.097 ezer Ft-ban |
| - az előző évi maradványt        | 0 ezer Ft-ban       |

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| - a működési célú kiadásokat | 135.181 ezer Ft-ban |
|------------------------------|---------------------|

### Ebből:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| - a személyi jellegű kiadásokat                                  | 60.320 ezer Ft-ban |
| - a munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó | 12.387 ezer Ft-ban |
| - a dologi jellegű kiadásokat                                    | 62.474 ezer Ft-ban |
| - az ellátottak pénzbeli juttatásai                              | 0 ezer Ft-ban      |
- hagyja jóvá.

## 11.§

### A költségvetés részletezése

A Képviselő-testület az önkormányzat 2018. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

(1) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások és felújítások kiadásainak beruházásonkénti és felújításonkénti részletezését a *4. melléklet* szerint határozza meg.

(2) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit három évre kivetítve a *3. melléklet* részletezi.

(3) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a *5. melléklet* tartalmazza.

(4) Az önkormányzat által adott céljellegű támogatásokat a *16. melléklet* szerint határozza meg.

(5) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, a *7. melléklet* szerint hagyja jóvá.

(6) A 2. § (1) bekezdésében megállapított bevételek és kiadások önkormányzati, továbbá költségvetési szervenkénti megoszlását, az éves létszám előirányzatot és a közfoglalkoztatottak létszámát költségvetési szervenként, feladatonként a *8-15. mellékletek* szerint határozza meg.

(7) Az Önkormányzat a kiadások között 36.046 e Ft általános, 54.285 e Ft felhalmozási tartalékot állapít meg a *6. melléklet* szerint.

(8) A Önkormányzat fenntartási körébe tartozó költségvetési szervek éves likviditási tervét a *20. melléklet* tartalmazza.

(9) A finanszírozási célú pénzügyi műveletekkel kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület fenntartja magának.

(10) Az önkormányzat által irányított költségvetési szervek 2018. évben engedélyezett létszámát 161,75 főben, állapítja meg a képviselő-testület. Ebből a közcélú foglalkoztatottak létszámát 22 főben állapítja meg.

## 12. §

### A költségvetés végrehajtásának szabályai

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében év közben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.
- (4) Amennyiben a költségvetési szerv 30 napon túli, elismert tartozásállományának mértéke eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át, vagy a 150 millió forintot, és a tartozását egy hónapon belül nem tudja 30 nap alá szorítani, akkor az irányító szerv a költségvetési szervnél – az egészségbiztosítási szerv által finanszírozott költségvetési szerv esetén az egészségbiztosítási szerv kérésére, vagy ha az egészségbiztosítási szerv azt nem kérte, véleményének előzetes kikérésével – önkormányzati biztost jelöl ki.
- (5) A költségvetési szerv vezetője e rendelet *17. mellékletében* foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhó 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hó 5-ig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.
- (6) Az Önkormányzat az éves költségvetési előirányzatait az év folyamán szükség szerint módosítja.
- (7) Az Önkormányzat, valamint költségvetési szervei bevételi és kiadási előirányzatai év közben megváltoztathatók. Az előirányzat módosítás nem érintheti az Országgyűlés kizárólagos – költségvetési törvényben- felsorolt, illetve a Kormány előirányzat módosítási hatáskörébe tartozó előirányzatokat.
- (8) Az önálló címet alkotó költségvetési szervek közötti átcsoportosítás joga a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik.
- (9) A költségvetési rendelet módosítására szükség szerint a polgármester javaslatot tesz
- (10) Az átruházott hatáskörben hozott döntések a Képviselő-testület által előzetesen jóváhagyottnál nagyobb (többség) kiadással nem járhatnak.

- (11) Amennyiben a költségvetési év közben az Országgyűlés, a Kormány, illetve valamely költségvetési fejezet, vagy elkülönített állami pénzalap a települési önkormányzat számára pótelőirányzatot biztosít, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatni köteles.
- (12) Az állampolgárok élet és vagyónbiztonságát veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (veszély helyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetési körében átmeneti intézkedést hozhat, melyről a Képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.
- (13) Az önkormányzati költségvetési intézmények –beleértve a Polgármesteri Hivatalt is- a jóváhagyott előirányzatokon belül kötelesek gazdálkodni.
- (14) A Polgármesteri Hivatal és az önkormányzati költségvetési intézmények a részükre jóváhagyott, illetve módosított személyi juttatások és létszám előirányzatával- a jogszabályi előírások figyelembevételével- önállóan gazdálkodnak.
- (15) A személyi juttatások előirányzatának átmeneti megtakarítása terhére tartós kötelezettség nem vállalható.
- (16) Az átmenetileg betöltetlen álláshelyekre jutó személyi juttatások előirányzatával úgy kell gazdálkodni, hogy az álláshely az év bármely időpontjában betölthető legyen.
- (17) A Polgármesteri Hivatal az önkormányzat átmenetileg szabad pénzeszközeit államilag garantált értékpapír vásárlására fordíthatja, illetve betétlekötési szerződést köthet a polgármester aláírásával.
- (18) Az önkormányzat intézményei a 2018. január 1-je és a 2018. évi költségvetésről szóló önkormányzat rendelet hatályba lépése közötti időszakban az e rendelet bevételi és működési kiadási előirányzatainak időarányos részével jogosultak gazdálkodni.
- (19) A polgármester a jelen költségvetési rendeletben meghatározott értékhatárig dönthet a forrás felhasználásáról, azzal a megkötéssel, hogy a soron következő rendeletmódosítás alkalmával számoljon be döntéseiről, valamint ezek pénzügyi kihatásairól.

A Polgármester átruházott hatáskörben dönt:

- a) Az 1.000.000.- Ft + ÁFA összeghatár alatti bekerülési költségű munkák esetén a polgármester saját hatáskörében pályázat kiírása nélkül dönthet az



elvégzendő felújításokra, karbantartásokra, beruházásokra vonatkozóan.

b) Az 1.000.000.- Ft + ÁFA és 2.000.000.- Ft + ÁFA összeghatár közötti munkák esetében a polgármester saját hatáskörében, pályázat kiírása nélkül dönthet, de ebben az esetben legalább 3 ajánlatot be kell kérni az elvégzendő munkákra vonatkozóan.

c) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy átruházott hatáskörben, a működési és fejlesztési tartalékkeret terhére bruttó 2 mFt összeghatárig eljárjon, kötelezettséget vállaljon ( működési kiadások, fejlesztési kiadások, támogatások körében), azzal a megkötéssel, hogy a soron következő rendeletmódosítás alkalmával számoljon be döntéseiről, valamint ezek pénzügyi kihatásairól.

d) Temetési támogatás nyújtásáról a mindenkori költségvetésben meghatározott összeg erejéig.

e) Köztemetés elrendeléséről a mindenkori költségvetésben meghatározott összeg erejéig.

f) A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi jogviszony létesítése ügyében jogosult a döntéshozatalra

g) a közutak és közterületek tekintetében: a közútkezelői hozzájárulások megadására.

h) A helyi tömegközlekedésre vonatkozóan jogosult az üzemeltetői hozzájárulások megadására.

i) A felhalmozási tartalék terhére átcsoportosítási jogot ad a benyújtandó pályázatok önrészének dologi előirányzatra történő átcsoportosításra.

### 13. §

#### **Az előirányzatok módosítása**

- (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönthet.
- (2) A költségvetési szerv a kiemelt előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, azonban az nem irányulhat a személyi juttatások előirányzatának növelésére, kivéve, ha az irányító szerv azt engedélyezi az előirányzatok jóváhagyásakor még nem ismert jogszabályváltozás miatt.
- (3) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut, vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja.
- (4) A képviselő-testület – az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben

az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

- (5) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi önállóan működő és gazdálkodó költségvetési szerv, valamint a munkamegosztási megállapodásban foglalt előirányzatok felett rendelkező önállóan működő költségvetési szerv köteles betartani.
- (6) Felmentési szándék esetén az Önkormányzat fenntartási körébe tartozó intézményvezetőnek egyeztetési kötelezettsége van a fenntartóval.

## **14. §**

### **A gazdálkodás szabályai**

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.
- (2) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembe vételével, illetve a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért, a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

## **15. §**

### **A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése**

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról külsős belső ellenőri megbízással gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

## 16. §

### Záró és vegyes rendelkezések

Jelen rendelet 2018. február 21-én 17.00 órakor lép hatályba, rendelkezéseit 2018. január 1-től kezdődően alkalmazni kell.

  
Tóthné Pervai Katalin  
jegyző



  
Hatvani Miklós  
polgármester

Záradék: a rendelet kihirdetve 2018. február 21-én 16 óra 05 perckor.



  
Tóthné Pervai Katalin  
jegyző

Iktaszeg Város Önkormányzat 2018. évi bevételei és kiadásai

sorszám	megnevezés	adatok eFt-ban						
		2018. évi terv	2018.évi terv adataiból					
			helyi adókat, feladatok bevételei	országos vállalkozások bevételei	államgazdasági vállalkozások bevételei	2018. évi terv	2020. évi terv	2021. évi terv
<b>BEVÉTELEK</b>								
I.	<b>Önkormányzat működésének általános támogatása</b>	854 552	502 830		361 742	267 643	267 643	274 628
	Helyi önkormányzat működésének általános támogatása	258 888	107 148		151 742	254 058	254 058	204 505
	Települési önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása	189 021	189 021			182 801	182 801	200 513
	Települési önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	192 784	192 784			186 640	186 640	204 505
	Települési önkormányzat kulturális feladatainak támogatása	13 859	13 859			14 136	14 275	14 702
	Működési célú központosított támogatások							
	Helyi önkormányzat megnevezés támogatása							
II.	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	181 948	37 682	14 288		65 042	65 042	55 342
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (mezőgazdaság)	2 160		2 160		2 160	2 160	2 160
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről							
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (OEK)	47 682	47 682			53 682	53 682	53 682
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (közvetlen támogatás)	12 098						
III.	<b>Felhalmozási célú önkormányzati támogatások</b>							
IV.	<b>Köznevelési feladatok</b>	254 240	197 240	57 000		203 516	203 516	203 516
	Építványadó, telekadó, kommunális adó, iparüzemi adó, idegenforgalmi adó	221 700	164 700	57 000		223 000	225 000	227 000
	Gépjárműadó	26 000	26 000			26 000	26 000	26 000
	Tulajdonosi díj	3 000	3 000			3 000	3 000	3 000
	Egyéb köznevelési bevételek/ igazgatási szolgáltatási díj, Ebtrendészeti hozzájárulás, Környezetvédelmi bírság, Építésügyi bírság, Szabványértékelési közgazdasági bírság helyi önkormányzatot megillető része	3 510	3 510			3 510	3 510	3 510
V.	<b>Államháztartás kívülről</b>	133 724	133 144		580	135 000	140 000	145 000
	Áru és közszolgáltatások, szolgáltatások, készletek értékesítése, eladási díjak, készletek értékesítése, ártámogatás							
	Államháztartás kívülről							
	Fordított áfa bevételei	15 412	15 412					
	Kamatbevételek	700	700					
	Egyéb működési bevételek	258	258			700	700	700
VI.	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>					256	256	256
	Ingyenértékelés							
VII.	<b>Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)</b>	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (jmk, támogatás)	24 000	24 000			24 000	24 000	24 000
	Egyéb felhalmozási célú érvényes pénzeszközök	203 888	203 888					
	Ingyenértékelés							
	Egyéb működési célú érvényes pénzeszközök							
	Felhalmozási célú visszatérít							

## Isaszeg Város Önkormányzat 2018. évi bevételei és kiadásai

adatok eFl-ban

sorszám	megnevezés	2018. évi terv	2018.évi terv adataiból		
			kötelező feladatok bevételei	önként vállalt feladatok bevételei	államháztartásai feladatok bevételei
<b>BEVÉTELEK</b>					
<b>I. Önkormányzat működési támogatásai</b>					
	Helyi önkormányzat működésének általános támogatása	258 888	107 146		151 742
	Települési önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása	189 021	189 021		
	Települési önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	192 784	192 784		
	Települési önkormányzat kulturális feladatainak támogatása	13 859	13 859		
	Működési célú központosított támogatások				
	Helyi önkormányzat kiegészítő támogatásai				
<b>II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>					
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (mezőőr)	2 160		2 160	
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről				
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (OEP)	47 682	47 682		
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (közvetlen támogatás)	12 098		12 098	
<b>III. Általános forgalmi adók</b>					
	Építményadó, telekadó, kommunális adó, iparüzési adó, idegenforgalmi adó	164 700	164 700		
	Gépjárműadó	26 000	26 000		
	Telajterhelési díj	3 000	3 000		
	Egyéb közhatalmi bevételek/ Igazgatási szolgáltatási díj, Ebrendészeti hozzájárulás, Környezetvédelmi bírság, Építésügyi bírság, Szabálysértési közigazgatási bírság helyi önkormányzatot fenntartó része	3 510	3 510		
<b>IV. Működési bevételek</b>					
	Aru és készletértékesítés, szolgáltatás, kiszámlázott áfa, tulajdonosi bevételek, ellátási díjak, kiszámlázott általános forgalmi adó	133 724	133 144		580
	Általános forgalmi adó visszatérítése	15 412	15 412		
	Fordított áfa bevétel				
	Kamatbevétel	700	700		
	Egyéb működési bevételek	256	256		
<b>V. Működési célú átvett pénzeszközök</b>					
	Közhatalmi bevételek mindösszesen (I.-IV.)	4 063 794	3 937 216	714 660	162 122
<b>VI. Előző év költségvetési maradványának működési célú igénybevétele</b>					
	Előző év költségvetési maradványának működési célú igénybevétele	23 712	23 712		
<b>VII. Hitelintézkedési bevételek (VI. VII.)</b>					
	Hitelintézkedési bevételek (VI. VII.)	30 000	30 000	62 442	
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>1 164 262</b>	<b>935 270</b>	<b>66 870</b>	<b>152 322</b>
		<b>1 864 776</b>			<b>0</b>

sorszám	megnevezés	2018. évi terv	2018.évi terv adataiból		
			kötelező feladatok költségvetés	önként vállalt feladatok költségvetés	államháztartásai feladatok költségvetés
<b>KIADÁSOK</b>					
<b>I. Működési célú egyetemes kiadások</b>					
	Személyi juttatások	474 319	353 466	15 990	104 863
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	100 205	74 118	3 171	22 916
	Dologi kiadások	468 062	437 599	6 500	23 963
	ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				
	ebből: kamatkiadás				
	Ellátottak pénzbeli juttatásai	19 280	19 280		
	Egyéb működési célú kiadások	68 684	52 000	16 684	
	ebből: tartalék	36 046	52 000		
	ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről				
	ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	32 638		16 684	
<b>II. Államháztartás közötti kiadások</b>					
	00. havi állami támogatás	23 712	23 712		
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (I.+II.)</b>		<b>1 164 262</b>	<b>980 175</b>	<b>42 345</b>	<b>151 742</b>
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)					
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)					
Működési többlet/hiány					
		<b>0</b>	<b>1864776</b>		

## Isaszeg Város Önkormányzat 2018. évi bevételei és kiadásai

adatok eFt-ban

sorszám	megnevezés	2018. évi terv	2018.évi terv adatokból		
			kötelező feladatok bevételei	önként vállalt feladatok bevételei	államigazgatási feladatok bevételei
<b>BEVÉTELEK</b>					
I.	<b>Közfizetési bevételek</b>				
	Kommunális adó bevétel	57 000		57 000	
II.	<b>Felhalmozási bevételek</b>				
III.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>				
		227 889		227 889	
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (kmk)	24 000		24 000	
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
		203 889		203 889	
	<b>Kötségvetési bevételek mindösszesen (I.-III.)</b>	<b>284 889</b>		<b>284 889</b>	
IV.	<b>00. Helyi államháztartáson kívülről</b>				
	00. Helyi államháztartáson kívülről	284 889		284 889	
V.	<b>Előző év költségvetési maradványának felhalmozási célú igénybevétele</b>				
	<b>Finanszírozási bevételek (IV.-V.)</b>	<b>425 625</b>		<b>425 625</b>	
	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>710 514</b>		<b>710 514</b>	

sorszám	megnevezés	2018. évi terv	2018.évi terv adatokból		
			kötelező feladatok költségei	önként vállalt feladatok költségei	államigazgatási feladatok költségei
<b>KIADÁSOK</b>					
I.	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>				
	Beruházási kiadások	605 484		605 484	
	Ebből:EU-s forrásból finanszírozott, támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				
	Ebből:EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai				
	Felújítások	49 915		49 915	
	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
	ebből: Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre				
	ebből: egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívültre				
	Felhalmozási tartalék	54 285		60 000	
II.	<b>Finanszírozási kiadások</b>				
	Lízingdíj	850		850	
		850		850	
	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (I.+II.)</b>	<b>710 514</b>		<b>716 229</b>	
	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>				
	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>				
	Felhalmozási többlethiány				0

## 2018. évi működési és fejlesztési célú bevételek és kiadások bemutatása .

MÉRLEG  
I. működési bevételek és kiadások

Bevételek megnevezése		összeg	Kiadások megnevezése	összeg
I.	Önkormányzat működési támogatásai	554 552	Működési célú költségvetési kiadások	4 190 550
	Helyi önkormányzat működésének általános támogatása	258 888	Személyi juttatások	474 319
	Települési önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása	189 021	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	100 205
	Települési önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	192 784	Dologi kiadások	468 062
	Települési önkormányzat kulturális feladatainak támogatása	13 859	ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	
	Működési célú központosított támogatások		ebből: kamatkiadás	
	Helyi önkormányzat kiegészítő támogatásai		Előtakarítási pénzeszközök juttatásai	19 280
II.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	63 940	Egyéb működési célú kiadások	68 684
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (mezőőr)	2 180	ebből: tartalék	36 046
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről		ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (OEP)	47 682	ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	32 638
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (közvetlen támogatás)	12 098		
III.	Közhatalmi bevételek	197 340	00. helyi állam támogatás	23 712
	Építményadó, telekadó, kommunális adó, iparüzési adó, idegenforgalmi adó	164 700		0
	Géplélműadók	26 000		
	Talajterhelési díj	3 000		
	Egyéb közhatalmi bevételek/ Igazgatási szolgáltatási díj, Ebrendészeti hozzájárulás, Környezetvédelmi bírság, Építésiügyi bírság, Szabálysértési közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része	3 510		
IV.	Működési célú támogatások államháztartáson kívülről	133 724		
	Áru és készletértékesítés, szolgáltatás, kiszámlázott áfa, tulajdonosi bevételek, eladási díjak, kiszámlázott általános forgalmi adó	15 412		
	Általános forgalmi adó visszatérítése			
	Fordított áfa bevétel			
	Kamatbevétel	700		
	Egyéb működési bevételek	256		
V.	Működési célú pénzeszköz átadás			
	Költségvetési bevételek mindösszesen (I.-V.)	1 063 794		
VI.	00. helyi állam támogatás			
VII.	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülről	90 468		
	Finanszírozási bevételek (VI.-VII.)	90 468		
	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>1 154 262</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (I.+II.)</b>	<b>1 154 262</b>

0

## II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások

BEVÉTELEK		összeg	KIADÁSOK	összeg
I.	Közhatalmi bevételek	57000	Felhalmozási költségvetési kiadások	656 879
	Kommunális adó bevétel	57000	Beruházási kiadások	605 464
II.	Felhalmozási bevételek		ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai	
	Ingatlanok értékesítése		ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló projektek önkormányzati hozzájárulásának kiadásai	0
	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés	0	Felújítások	49 915
III.	Felhalmozási célú pénzeszköz átadás	237 369	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (kmk)	24000	ebből: Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülről	0
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	203 889	ebből: egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	0
IV.	Költségvetési bevételek mindösszesen (I.-IV.)	291 369	Felhalmozási tartalék	54 285
V.	00. helyi állam támogatás		Finanszírozási kiadások	360
VI.	Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülről	850	lízingdíj	850
	Finanszírozási bevételek (IV.-V.)	351 986		0
	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>710 514</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (I.+II.)</b>	<b>710 514</b>

0

**Isaszeg Város Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és  
kezeségvállalásokból fennálló kötelezettségei***Ezer forintban!*

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (B+C+D)
		2018.	2019.	a futamidő végéig	
	A	B	C	D	E
1.	gépjármű lízing díja	836	850	2 456	4 142
2.					
3.					
4.					
5.					
6.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	<b>836</b>	<b>850</b>	<b>2 456</b>	<b>4 142</b>





**Isaszeg Önkormányzat saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

		<i>Ezer forintban !</i>
Sor- szám	Bevételi jogcímek	2018. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	221 700
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	70 169
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	3 510
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		<b>295 379</b>

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

## Isaszeg Város Önkormányzat 2018. évi tartaléka

ezer Ft-ban				
sorszám	feladat	2018. évi előirányzat	az átcsoportosítás jogát gyakorolja	
1.	<b>Működési tartalék</b>	<b>36046</b>	Képviselő-testület	
	általános tartalék	36046	Képviselő-testület	
2.	<b>Felhalmozási tartalék</b>	<b>54285</b>	Képviselő-testület	
	Felhalmozási tartalék	27 285	Képviselő-testület	
	pályázati önerő Bóbita óvoda 5% önerő, várható bekerülési érték 155.300 e Ft			
	Beisőmajori és Május 1. utca aszfaltozás és csapadékvíz elvezetés 5%, várható bekerülési érték 372.500 E Ft.	8000	Képviselő-testület	
	<b>Összesen (1-2)</b>	<b>19000</b>	Képviselő-testület	
		<b>90331</b>		

## **Isaszeg Város Önkormányzatának 2018. évben Európai Unió támogatással megvalósuló beruházásának bevételei, kiadásai**

- A projekt neve:
- A projekt kódszáma:
- A megvalósítás helye:
- A projekt megvalósításának kezdete:
- A projekt megvalósításának befejezése:

### **A projekt bevételei és kiadásai adatok Eft-ban**

<b>Bevétel</b>	<b>2018. összesen</b>
támogatás	
<b>Kiadás</b>	

## 8. melléklet a3/2018. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Önkormányzat		01		
Isaszeg Város Önkormányzat				
Ezer forintban!				
Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		Előirányzat		
		2018.évi terv adatokból		
Bevételek		közvetlen feladatok bevételei	önként vállalt feladatok bevételei	államgazdasági feladatok bevételei
I.	Önkormányzat működési támogatásai	654 552	602 810	151 742
	Helyi önkormányzat működésének általános támogatása	258 888	107 146	151 742
	Települési önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása	188 021	189 021	
	Települési önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	192 784	192 784	
	Települési önkormányzat kulturális feladatainak támogatása	13 859	13 859	
	Működési célú központosított támogatások			
	Helyi önkormányzat kiegészítő támogatásai			
II.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	61 840	47 682	14 258
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (mezőgazdaság)	2 160		2 160
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről			
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (OEP)	47 682	47 682	
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (közvetlen támogatás)	12 098		12 098
III.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások			
IV.	Közhatalmi bevételek	254 210	197 210	57 000
	Építményadó, telekadó, kommunális adó, iparűzési adó, idegenforgalmi adó	221 700	164 700	57 000
	Gépjárműadó	28 000	28 000	
	Telekterhelési díj	3 000	3 000	
	Egyéb közhatalmi bevételek/ (gazdasági szolgáltatási díj, Ebrendészeti hozzájárulás, Környezetvédelmi bírság, Építési bírság, Szabálysértési közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része	3 510	3 510	
V.	Működési bevételek	136 545	136 545	
	Áru és készletértékesítés, szolgáltatás, kiszármazott áfa, tulajdonosi bevételek, ellátási díjak, kiszármazott általános forgalmi adó	120 177	120 177	
	Általános forgalmi adó visszatérítése	15 412	15 412	
	Fondított áfa bevételei			
	Kamatbevételek	700	700	
	Egyéb működési bevételek	256	256	
VI.	Felhalmozási bevételek			
	Ingatlanok értékesítése			
VII.	Működési célú átvett pénzeszközök			
	Egyéb működési célra átvett pénzeszközök			
VIII.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	227 889		227 889
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (kmk, LTP, csatoma hozzájárulás, úthozzájárulás)	24 000		24 000
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz (beruházások pályázati támogatásai)	203 889		203 889
	Költségvetési bevételek mindösszesen (I-VIII.)	1 335 136	884 247	299 147
IX.	100.havi állami, értékpapír eladás	97 372	23 712	73 660
X.	Előző év költségvetési maradványának működési célú igénybevétele	66 756	14 344	52 412
XI.	Előző év költségvetési maradványának felhalmozási célú igénybevétele	351 965		351 965
	Finanszírozási bevételek (IX-XI.)	916 093	38 056	478 037
	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>1 651 229</b>	<b>922 303</b>	<b>777 184</b>
				<b>151 742</b>

Kiadások	2018. évi terv adataiból		
		kötelező feladatok költségénél	önként vállalt feladatok költségénél
<b>I. Működési költségvetés kiadásai</b>	<b>528 873</b>	<b>484 528</b>	<b>42 345</b>
Személyi juttatások	88 371	72 381	15 990
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	17 541	14 370	3 171
Dologi kiadások	332 997	326 497	6 500
ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
ebből: kamatkiadás			
Ellátottak pénzbeli juttatásai	19 280	19 280	
Egyéb működési célú kiadások	68 684	52 000	16 684
ebből: tartalék	36 048	52 000	
ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	32 638		16 684
<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>	<b>709 664</b>		<b>709 664</b>
Beruházási kiadások	605 484		605 484
ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
ebből: EU-s forrásból finans. támogatással megv. pr., projektek önk. hozzájárulásának kiadásai			
Felújítások	49 915		49 915
Egyéb felhalmozási célú kiadások			0
ebből: Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
ebből: egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
Felhalmozási tartalék	54 285		54 285
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>1 238 537</b>	<b>484 528</b>	<b>762 009</b>
<b>III. Finanszírozási kiadások</b>	<b>614 692</b>	<b>462 068</b>	<b>850</b>
10. Havi állami előleg, lízingdíj	24 562	23 712	850
Irányító szervi támogatások folyósítása (intézmény finanszírozás)	590 130	438 356	
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (I.+II.+III.)</b>	<b>1 851 229</b>	<b>946 596</b>	<b>762 859</b>
konszolidált kiadás	1 281 088	508 240	752 859
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	14,00	12,00	2,00
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	22,00		22,00

létszám	cafeteria	adatok eFt-ban
2	mezőőr	194
	járulék ( a 96.860 Ft/fő/év után 34,22 %)	66
2	polgármester, alpolgármester	298
	járulék ( a 149.000 Ft/fő/év után 34,22 %)	102
5	Védőnői szolgálat	194
	járulék ( a 96.860 Ft/fő/év után 34,22 %)	66
4	Fogorvosi szolgálat	288
	járulék ( a 72.000 Ft/fő/év után 34,22 %)	99
13	Összesen	1307
	Önkormányzat összes személyi jellegű kifizetéséből a cafeteria személyi előirányzata	973
	Önkormányzat összes személyi jellegű kifizetéséből a cafeteria járulék előirányzata	333
	Összesen	1307

Isaszegi Polgármesteri Hivatal	02
Igazgatási feladatok	

Ezer forintban!

Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	2018. évi terv adataiból		
		kötelező feladatok bevételei	önként vállalt feladatok bevételei	államigazgatási feladatok bevételei
<b>Bevételek</b>				
<b>I. Önkormányzat működési támogatásai</b>				
Helyi önkormányzat működésének általános támogatása				
Települési önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása				
Települési önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
Települési önkormányzat kulturális feladatainak támogatása				
Működési célú központosított támogatások				
Helyi önkormányzat kiegészítő támogatásai				
<b>II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (mezőőr)				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (ÁROP)				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (OEP)				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (közvetlen támogatás)				
<b>III. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (vis maior)				
<b>IV. Közhatalmi bevételek</b>				
Építményadó, telekadó, kommunális adó, iparüzési adó, idegenforgalmi adó				
Gépjárműadók				
Talajterhelési díj				
Egyéb közhatalmi bevételek/ Igazgatási szolgáltatási díj, Ebrendészeti hozzájárulás, Környezetvédelmi bírság, Építészeti bírság, Szabálysértési közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része				
<b>V. Működési bevételek</b>	580			580
Aru és készletértékesítés, szolgáltatás, kiszámlázott áfa, tulajdonosi bevételek, ellátási díjak, kiszámlázott általános forgalmi adó	580			580
Általános forgalmi adó visszatérítése				
Fordított áfa bevétel				
Kamatbevétel				
Egyéb működési bevételek				
<b>VI. Felhalmozási bevételek</b>				
Ingatlanok értékesítése				
Egyéb tárgyi eszköz értékesítés				
<b>VII. Működési célú átvett pénzeszközök</b>				
Egyéb működési célra átvett pénzeszközök				
<b>VIII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (kmk. munkáltatói)				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz (LTP)				
<b>Kötségvetési bevételek mindösszesen (I.-VIII.)</b>	580			580
<b>IX. Irányító szervi támogatás</b>	161 162			161 162
<b>X. Előző év költségvetési maradványának működési célú igénybevétele</b>				
<b>XI. Előző év költségvetési maradványának felhalmozási célú igénybevétele</b>				
<b>Finanszírozási bevételek (IX.-XI.)</b>	161 162			161 162
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	161 742			161 742

Kiadások	2018.évi terv adatokból			
		kötelező feladatok költségei	önként vállalt feladatok költségei	államigazgatási feladatok költségei
<b>I. Működési költségvetés kiadásai</b>	<b>151 742</b>			<b>151 742</b>
Személyi juttatások	104 863			104 863
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	22 916			22 916
Dologi kiadások	23 963			23 963
ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai (ÁROP)				
ebből: kamatkiadás				
Ellátottak pénzbeli juttatásai				0
Egyéb működési célú kiadások				
ebből: tartalék				
ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson belőltre				
ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				
<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>				
Beruházási kiadások				
Ebből:EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				
Ebből:EU-s forrásból finansz. támogatással megv. pr., projektek önk. hozzájárulásának kiadásai				
Felújítások				
Egyéb felhalmozási célú kiadások				
ebből: Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belőltre				
ebből: egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
Felhalmozási tartalék				
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>151 742</b>			<b>151 742</b>
<b>III. Finanszírozási kiadások</b>				
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
Irányító szervi támogatások folyósítása (intézmény finanszírozás)				
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (I.+II.+III.)</b>	<b>151 742</b>			<b>151 742</b>
<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>	<b>31,00</b>			<b>31,00</b>
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>	<b>0,00</b>			<b>0</b>

létszám	cafeateria	adatok eFt-ban
31	Köztisztviselő (31 fő*149000 Ft/fő/év)	4619
	Járuék ( 34,22 %)	1581
	<b>összesen</b>	<b>6200</b>



10. melléklet a 3/2018. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv I.		03		
Isaszegi Hétszínvirág Óvoda				
<i>Ezer forintban!</i>				
Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	2018.évi terv adatokból		
		kötelező feladatok bevételei	önként vállalt feladatok bevételei	államigazgatási feladatok bevételei
Bevételek				
<b>I. Önkormányzat működési támogatásai</b>				
Helyi önkormányzat működésének általános támogatása				
Települési önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása				
Települési önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
Települési önkormányzat kulturális feladatainak támogatása				
Működési célú központosított támogatások				
Helyi önkormányzat kiegészítő támogatásai				
<b>II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (mezőőr)				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (QEP)				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (közvetlen támogatás)				
<b>III. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (vis maior)				
<b>IV. Közhatalmi bevételek</b>				
Építményadó, telekadó, kommunális adó, iparüzési adó, idegenforgalmi adó				
Gépjárműadók				
Talajterhelési díj				
Egyéb közhatalmi bevételek/ Igazgatási szolgáltatási díj, Ebrendészetűi hozzájárulás, Környezetvédelmi bírság, Építésügyi bírság, Szabálysértési közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része				
<b>V. Működési bevételek</b>				
Aru és készletértékesítés, szolgáltatás, kiszámlázott áfa, tulajdonosi bevételek, ellátási díjak, kiszámlázott általános forgalmi adó				
Általános forgalmi adó visszatérítése				
Fordított áfa bevételei				
Kamatbevétel				
Egyéb működési bevételek				
<b>VI. Felhalmozási bevételek</b>				
Ingalanok értékesítése				
Egyéb tárgyi eszköz értékesítés				
<b>VII. Működési célú átvett pénzeszközök</b>				
Egyéb működési célra átvett pénzeszközök				
<b>VIII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (kmk. munkáltatói)				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz (LTP)				
<b>Költségvetési bevételek mindösszesen (I.-VIII.)</b>				
<b>IX. Irányító szervi támogatás</b>		126 556	126 556	
<b>X. Előző év költségvetési maradványának működési célú igénybevétele</b>				
<b>XI. Előző év költségvetési maradványának felhalmozási célú igénybevétele</b>				
<b>Finanszírozási bevételek (IX.-XI.)</b>		126 556	126 556	
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		126 556	126 556	

Kiadások	2018.évi terv adatokból			
		kötelező feladatok költségei	önként vállalt feladatok költségei	államigazgatás feladatok költségei
<b>I. Működési költségvetés kiadásai</b>	<b>126 556</b>	<b>126 556</b>		
Személyi juttatások	96 583	96 583		
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	21 090	21 090		
Dologi kiadások	8 882	8 882		
ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai (ÁROP)				
ebből: kamatkiadás				
Ellátottak pénzbeli juttatásai				
Egyéb működési célú kiadások				
ebből: tartalék				
ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				
ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				
<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>				
Beruházási kiadások				
Ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				
Ebből: EU-s forrásból finans. támogatással megv. pr., projektek önk. hozzájárulásának kiadásai				
Felújítások				
Egyéb felhalmozási célú kiadások				
ebből: Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre				
ebből: egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
Felhalmozási tartalék				
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>126 556</b>	<b>126 556</b>		
<b>III. Finanszírozási kiadások</b>				
Hitel, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre				
Irányító szervi támogatások folyósítása (Intézmény finanszírozás)				
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (I.+II.+III.)</b>	<b>126 556</b>	<b>126 556</b>		
Eves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	28,50	28,50		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0,00	0,00		

cafeteria	adatok eFt-ban	
létszám		
2 közalkalmazottak részére (1x6000Ft/hó+1x10000Ft/hó 12 óra)		192
járulék		66
<b>összesen</b>		<b>258</b>

11. melléklet a 3/2018. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv I.	04
Isaszegi Bóbita Óvoda	

Ezer forintban!

Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	2018. évi terv adatokból		
		kötelező feladatok bevételei	önként vállalt feladatok bevételei	államigazgatási feladatok bevételei
<b>Bevételek</b>				
<b>I. Önkormányzat működési támogatásai</b>				
Helyi önkormányzat működésének általános támogatása				
Települési önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása				
Települési önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
Települési önkormányzat kulturális feladatainak támogatása				
Működési célú központosított támogatások				
Helyi önkormányzat kiegészítő támogatásai				
<b>II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (mezőőr)				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (OEP)				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (közvetlen támogatás)				
<b>III. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (vis maior)				
<b>IV. Közhatalmi bevételek</b>				
Építményadó, telekadó, kommunális adó, iparüzési adó, idegenforgalmi adó				
Gépjárműadók				
Talajterhelési díj				
Egyéb közhatalmi bevételek/ Igazgatási szolgáltatási díj, Ebrendészeti hozzájárulás, Környezetvédelmi bírság, Építészeti bírság, Szabálysértési közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része				
<b>V. Működési bevételek</b>				
Aru és készletértékesítés, szolgáltatás, kiszámlázott áfa, tulajdonosi bevételek, ellátási díjak, kiszámlázott általános forgalmi adó				
Általános forgalmi adó visszatérítése				
Fordított áfa bevétel				
Kamatbevétel				
Egyéb működési bevételek				
<b>VI. Felhalmozási bevételek</b>				
Ingyenértékesítés				
Egyéb tárgyi eszköz értékesítés				
<b>VII. Működési célú átvett pénzeszközök</b>				
Egyéb működési célra átvett pénzeszközök				
<b>VIII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérítése államháztartáson kívülről (kmk munkáltató)				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz (LTP)				
<b>Költségvetési bevételek mindösszesen (I.-VIII.)</b>				
<b>IX. Irányító szervi támogatás</b>	72 703	72 703		
<b>X. Előző év költségvetési maradványának működési célú igénybevétele</b>				
<b>XI. Előző év költségvetési maradványának felhalmozási célú igénybevétele</b>				
<b>Finanszírozási bevételek (IX.-XI.)</b>	72 703	72 703		
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	72 703	72 703		

Kiadások		2018.évi terv adatokból		
		kötelező feladatok költségei	önként vállalt feladatok költségei	államigazgatási feladatok költségei
<b>I.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai</b>	<b>72 703</b>	<b>72 703</b>	
	Személyi juttatások	55 714	55 714	
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	11 772	11 772	
	Dologi kiadások	5 217	5 217	
	ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai (AROP)			
	ebből: kamatkiadás			
	Eljuttottak pénzbeli juttatásai			
	Egyéb működési célú kiadások			
	ebből: tartalék			
	ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre			
	ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>			
	Beruházási kiadások			
	Ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
	Ebből: EU-s forrásból finansz. támogatással megv. pr., projektek önk. hozzájárulásának kiadásai			
	Felújítások			
	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
	ebből: Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
	ebből: egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
	Felhalmozási tartalék			
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>72 703</b>	<b>72 703</b>	
<b>III.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre			
	Irányító szervi támogatások folyósítása (intézmény finanszírozás)			
	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (I.+II.+III.)</b>	<b>72 703</b>	<b>72 703</b>	
	<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>	<b>17,50</b>	<b>17,50</b>	
	<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

caferia	adatok eFt-ban
létszám	
3 közalkalmazottak részére (10000Ft/hó 12 óra)	360
járulék	123
<b>összesen</b>	<b>483</b>

12. melléklet a 3/2018. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv I.		05	
Isaszegi Humánszolgáltató Központ		Ezer forintban I	
Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	2018.évi terv adatokból	
Bevételek		kötelező feladatok bevételei	önként vállalt feladatok bevételei
		államgazdasági feladatok bevételei	
<b>I. Önkormányzat működési támogatásai</b>			
Helyi önkormányzat működésének általános támogatása			
Települési önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása			
Települési önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
Települési önkormányzat kulturális feladatainak támogatása			
Működési célú központosított támogatások			
Helyi önkormányzat kiegészítő támogatásai			
<b>II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>			
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (mezőn)			
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről			
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (OEP)			
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (közcéli támogatás)			
<b>III. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>			
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (vis maior)			
<b>IV. Közhatalmi bevételek</b>			
Építményadó, telekadó, kommunális adó, iparüzési adó, idegenforgalmi adó			
Gépjárműadók			
Talajterhelési díj			
Egyéb közhatalmi bevételek/ Igazgatási szolgáltatási díj, Ebrendészeti hozzájárulás, Környezetvédelmi bírság, Építésügyi bírság, Szabálysértési közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része			
<b>V. Működési bevételek</b>	983	983	
Aru és készletértékesítés, szolgáltatás, kiszámlázott áfa, tulajdonosi bevételek, ellátási díjak, kiszámlázott általános forgalmi adó	983	983	
Általános forgalmi adó visszatérítése			
Fordított áfa bevétel			
Kamatbevétel			
Egyéb működési bevételek			
<b>VI. Felhalmozási bevételek</b>			
Ingatlanok értékesítése			
Egyéb tárgyi eszköz értékesítés			
<b>VII. Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
Egyéb működési célra átvett pénzeszközök			
<b>VIII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (kmk. munkáltató)			
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz (LTP)			
<b>Költségvetési bevételek mindösszesen (I.-VIII.)</b>	<b>983</b>	<b>983</b>	
<b>IX. Irányító szervi támogatás</b>	<b>53 365</b>	<b>53 365</b>	
<b>X. Előző év költségvetési maradványának működési célú igénybevétele</b>			
<b>XI. Előző év költségvetési maradványának felhalmozási célú igénybevétele</b>			
<b>Finanszírozási bevételek (IX.-XI.)</b>	<b>53 365</b>	<b>53 365</b>	
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>54 348</b>	<b>54 348</b>	

Kiadások					
			kötelező feladatok költségei	önként vállalt feladatok költségei	államigazgatási feladatok költségei
<b>I.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai</b>	<b>54 348</b>	<b>54 348</b>		
	Személyi juttatások	38 794	38 794		
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 976	7 976		
	Dologi kiadások	7 578	7 578		
	ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai (ÁROP)				
	ebből: kamatkiadás				
	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
	Egyéb működési célú kiadások				
	ebből: tartalék				
	ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				
	ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				
<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>				
	Beruházási kiadások				
	Ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				
	Ebből: EU-s forrásból finansz. támogatással megv. pr., projektek önk. hozzájárulásának kiadásai				
	Felújítások				
	Egyéb felhalmozási célú kiadások				
	ebből: Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre				
	ebből: egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
	Felhalmozási tartalék				
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>54 348</b>	<b>54 348</b>		
<b>III.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>				
	Hitel- kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
	Irányító szervi támogatások folyósítása (intézmény finanszírozás)				
	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (I.+II.+III.)</b>	<b>54 348</b>	<b>54 348</b>		
	Eves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	15,00	15,00		
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0,00	0,00		

cafeateria	adatok eFl-ban	
létszám		
m		
16 közalkalmazottak részére (6000Ft/hó 12 óra)		1152
járulék		394
<b>összesen</b>		<b>1546</b>

13. melléklet a 3/2018. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv I.	06
<b>Dózsa György Művelődési Otthon és Isaszegi Múzeumi Kiállítóhely</b>	

Ezer forintban!

Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	2018. évi terv adatokból		
		kötelező feladatok bevételei	önként vállalt feladatok bevételei	államigazgatási feladatok bevételei
<b>Bevételek</b>				
<b>I. Önkormányzat működési támogatásai</b>				
Helyi önkormányzat működésének általános támogatása				
Települési önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása				
Települési önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
Települési önkormányzat kulturális feladatainak támogatása				
Működési célú központosított támogatások				
Helyi önkormányzat kiegészítő támogatásai				
<b>II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (mezőőr)				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (OEP)				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (köz célú támogatás)				
<b>III. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (vis maior)				
<b>IV. Közhatalmi bevételek</b>				
Építményadó, telekadó, kommunális adó, iparüzési adó idegenforgalmi adó				
Gépjárműadók				
Talajterhelési díj				
Egyéb közhatalmi bevételek/ Igazgatási szolgáltatási díj, Ebrendészeti hozzájárulás, Környezetvédelmi bírság, Építésügyi bírság, Szabálysértési közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része				
<b>V. Működési bevételek</b>		3 500	3 500	
Áru és készletértékesítés, szolgáltatás, kiszámlázott áfa, tulajdonosi bevételek, ellátási díjak, kiszámlázott általános forgalmi adó		3 500	3 500	
Általános forgalmi adó visszatérítése				
Fordított áfa bevétel				
Kamatbevétel				
Egyéb működési bevételek				
<b>VI. Felhalmozási bevételek</b>				
Ingatlanok értékesítése				
Egyéb tárgyi eszköz értékesítés				
<b>VII. Működési célú átvett pénzeszközök</b>				
Egyéb működési célra átvett pénzeszközök				
<b>VIII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (kmk. munkáltató)				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz (LTP)				
<b>Költségvetési bevételek mindösszesen (I.-VIII.)</b>		<b>3 500</b>	<b>3 500</b>	
<b>IX. Irányító szervei támogatás</b>		<b>43 694</b>	<b>43 694</b>	
<b>X. Előző év költségvetési maradványának működési célú igénybevétele</b>				
<b>XI. Előző év költségvetési maradványának felhalmozási célú igénybevétele</b>				
<b>Finanszírozási bevételek (IX.-XI.)</b>		<b>43 694</b>	<b>43 694</b>	
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>		<b>47 194</b>	<b>47 194</b>	

Kiadások	2018.évi terv adatokból			
		kötelező feladatok költségei	önként vállalt feladatok költségei	államigazgatási feladatok költségei
<b>I. Működési költségvetés kiadásai</b>	<b>47 194</b>	<b>47 194</b>		
Személyi juttatások	22 071	22 071		
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 445	4 445		
Dologi kiadások	20 678	20 678		
ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai (ÁROP)				
ebből: kamatkiadás				
Ellátottak pénzbeli juttatásai				
Egyéb működési célú kiadások				
ebből: tartalék				
ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				
ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				
<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>				
Beruházási kiadások				
Ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				
Ebből: EU-s forrásból finansz. támogatással megv. pr., projektek önk. hozzájárulásának kiadásai				
Felújítások				
Egyéb felhalmozási célú kiadások				
ebből: Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre				
ebből: egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
Felhalmozási tartalék				
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>47 194</b>	<b>47 194</b>		
<b>III. Finanszírozási kiadások</b>				
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
Irányító szervi támogatások folyósítása (intézmény finanszírozás)				
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (I.+II.+III.)</b>	<b>47 194</b>	<b>47 194</b>		
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	7,00	7,00		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0,00	0,00		

cafeteria	adatok eFt-ban	
létszám		
6 közalkalmazottak részére (6000Ft/hó 12 óra)		432
járulék		148
<b>összesen</b>		<b>580</b>



14. melléklet a 3/2018. (II.21.) önkormányzati rendelethez

Költségvetési szerv I.	07
Jókai Mór Városi Könyvtár	

Ezer forintban!

Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése	Előirányzat	2018. évi terv adatokból		
		kötelező feladatok bevételei	önként vállalt feladatok bevételei	államigazgatási feladatok bevételei
<b>Bevételek</b>				
<b>I. Önkormányzat működési támogatásai</b>				
Helyi önkormányzat működésének általános támogatása				
Települési önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása				
Települési önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
Települési önkormányzat kulturális feladatainak támogatása				
Működési célú központosított támogatások				
Helyi önkormányzat kiegészítő támogatásai				
<b>II. Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (mezőőr)				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (OEP)				
Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (közvetlen támogatás)				
<b>III. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>				
Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (vis maior)				
<b>IV. Közhatalmi bevételek</b>				
Építményadó, telekadó, kommunális adó, iparüzési adó, idegenforgalmi adó				
Gépjárműadók				
Teljesítménydíj				
Egyéb közhatalmi bevételek/ Igazgatási szolgáltatási díj, Ebrendészeti hozzájárulás, Környezetvédelmi bírság, Építésügyi bírság, Szabálysértési				
<b>V. Működési bevételek</b>	400	400		
Áru és készletértékesítés, szolgáltatás, kiszámlázott áfa, tulajdonosi bevételek, ellátási díjak, kiszámlázott általános forgalmi adó	400	400		
Általános forgalmi adó visszatérítése				
Fordított áfa bevétel				
Kamatbevétel				
Egyéb működési bevételek				
<b>VI. Felhalmozási bevételek</b>				
Ingatlanok értékesítése				
Egyéb tárgyi eszköz értékesítés				
<b>VII. Működési célú átvett pénzeszközök</b>				
Egyéb működési célra átvett pénzeszközök				
<b>VIII. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>				
Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (krmk. munkáltató)				
Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
<b>Költségvetési bevételek mindösszesen (I.-VIII.)</b>	400	400		
<b>IX. Irányító szervi támogatás</b>	15 554	15 554		
<b>X. Előző év költségvetési maradványának működési célú igénybevétele</b>				
<b>XI. Előző év költségvetési maradványának felhalmozási célú igénybevétele</b>				
<b>Finanszírozási bevételek (IX.-XI.)</b>	15 554	15 554		
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	15 954	15 954		

Kiadások		2018.évi terv adatokból		
		kötelező feladatok költségei	önkénti vállalt feladatok költségei	államgazdasági feladatok költségei
<b>I.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai</b>	<b>15 954</b>	<b>15 954</b>	
	Személyi juttatások	7 603	7 603	
	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	2 078	2 078	
	Dologi kiadások	6 273	6 273	
	ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai (ÁROP)			
	ebből: kamatkidás			
	Ellátottak pénzbeli juttatásai			
	Egyéb működési célú kiadások			
	ebből: tartalék			
	ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre			
	ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre			
<b>II.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>			
	Beruházási kiadások			
	ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai			
	ebből: EU-s forrásból finansz. támogatással megv. pr., projektek önk. hozzájárulásának kiadásai			
	Felújítások			
	Egyéb felhalmozási célú kiadások			
	ebből: Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre			
	ebből: egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre			
	Felhalmozási tartalék			
	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>15 954</b>	<b>15 954</b>	
<b>III.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>			
	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülre			
	Irányító szervi támogatások folyósítása (intézmény finanszírozás)			
	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (I.+II.+III.)</b>	<b>15 954</b>	<b>15 954</b>	
	Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	3,00	3,00	
	Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0,00	0,00	

caféteria	adatok eFt-ban	
létszám		
3,00 közalkalmazottak részére (6000Ft/hó 12 hóra)		216
járulék		74
<b>összesen</b>		<b>289,9152</b>

Kötségvetési szerv I.		08		
Isaszegi Városüzemeltető Szervezet		Ezer forintban I		
Előirányzat-csoport, kiemelt előirányzat megnevezése		Előirányzat		
Bevételek		2018. évi terv adatokból		
		kötelező feladatok bevételei	önként vállalt feladatok bevételei	államigazgatási feladatok bevételei
I.	<b>Önkormányzat működési támogatásai</b>			
	Helyi önkormányzat működésének általános támogatása			
	Települési önkormányzat egyes köznevelési feladatainak támogatása			
	Települési önkormányzat szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása			
	Települési önkormányzat kulturális feladatainak támogatása			
	Működési célú központosított támogatások			
	Helyi önkormányzat kiegészítő támogatásai			
II.	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>			
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (mezőőr)			
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről			
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (OEP)			
	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről (közvetlen támogatás)			
III.	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>			
	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (vis maior)			
IV.	<b>Közhatalmi bevételek</b>			
	Építményadó, telekadó, kommunális adó, iparüzési adó, idegenforgalmi adó			
	Gépjárműadók			
	Talajterhelési díj			
	Egyéb közhatalmi bevételek/ Igazgatási szolgáltatási díj, Ebrendészeti hozzájárulás, Környezetvédelmi bírság, Építésügyi bírság, Szabálysértési közigazgatási bírság helyi önkormányzatot megillető része			
V.	<b>Működési bevételek</b>	8 084	8 084	
	Aru és készletértékesítés, szolgáltatás, kiszámlázott áfa, tulajdonosi bevételek, ellátási díjak, kiszámlázott általános forgalmi adó	8 084	8 084	
	Általános forgalmi adó visszatérítése			
	Fordított áfa bevétel			
	Kamatbevétel			
	Egyéb működési bevételek			
VI.	<b>Felhalmozási bevételek</b>			
	Ingatlanok értékesítése			
	Egyéb tárgyi eszköz értékesítés			
VII.	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>			
	Egyéb működési célra átvett pénzeszközök			
VIII.	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>			
	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (krmk. munkáltató)			
	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz (LTP)			
	<b>Kötségvetési bevételek mindösszesen (I.-VIII.)</b>	<b>8 084</b>	<b>8 084</b>	
IX.	<b>Irányító szervi támogatás</b>	<b>127 097</b>	<b>129 097</b>	
X.	<b>Előző év költségvetési maradványának működési célú igénybevétele</b>			
XI.	<b>Előző év költségvetési maradványának felhalmozási célú igénybevétele</b>			
	<b>Finanszírozási bevételek (IX.-XI.)</b>	<b>127 097</b>	<b>129 097</b>	
	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>135 181</b>	<b>137 181</b>	

Kiadások	2018.évi terv adatokból			
		kötelező feladatok költségei	önként vállalt feladatok költségei	államgazgatási feladatok költségei
<b>I. Működési költségvetés kiadásai</b>	<b>135 181</b>	<b>135 181</b>		
Személyi juttatások	60 320	60 320		
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	12 387	12 387		
Dologi kiadások	62 474	62 474		
ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai (ÁROP)				
ebből: kamatkiadás				
Ellátottak pénzbeli juttatásai				
Egyéb működési célú kiadások				
ebből: tartalék				
ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre				
ebből: egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				
<b>II. Felhalmozási költségvetés kiadásai</b>				
Beruházási kiadások				
Ebből: EU-s forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek kiadásai				
Ebből: EU-s forrásból finansz. támogatással megv. pr., projektek önk. hozzájárulásának kiadásai				
Felújítások				
Egyéb felhalmozási célú kiadások				
ebből: Felhalmozási célú pénzeszköz átadás államháztartáson belülre				
ebből: egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
Felhalmozási tartalék				
<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>135 181</b>	<b>135 181</b>		
<b>III. Finanszírozási kiadások</b>				
Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre				
Irányító szervi támogatások folyósítása (intézmény finanszírozás)				
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (I.+II.+III.)</b>	<b>135 181</b>	<b>135 181</b>		
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)	23,75	23,75		
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	0,00	0,00		

létszám	cafeteria	adatok eFt-ban	
2	2 fő részére 149.000Ft/fő/év	298	
	járulék	102	1,25
13	13 fő közalkalmazott részére 96.860 Ft/fő/év	1259	8,75
	járulék	431	
8,75	8,75 fő közalkalmazott részére 72000 Ft/fő/év	630	
	járulék	216	
		2936	
	IVÜSZ összes személyi jellegű kifizetéséből a cafeteria személyi előirányzata	2187	
	IVÜSZ összes személyi jellegű kifizetéséből a cafeteria járulék előirányzata	748	
	<b>Összesen</b>	<b>2836</b>	

## Támogatások részletezése 2018. év

Megnevezés	2018.	kötelező feladatok költségei	önként vállalt feladatok költségei	államigazgatási feladatok költségei
Nyugdíjas klubok	400			
Sportkör	2000		400	
Turisztikai célok támogatása	250		2000	
Ceglédi Mozgássérültek Egyesülete	50		250	
Szociális és Egészségügyi Bizottság	300		50	
Nyári táborozás	2500		300	
Történelmi Lovasegyesület	500		2500	
Civil szervezetek támogatása	1500		500	
Kulturális, Közművelődési és Sport Bizottság	200		1500	
Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonnyilatkozati és összeférhetlenséget Kezelő Bizottság	100		200	
Polgárórság	1000		100	
Rendőrség támogatása	200		1000	
Polgármesteri keret	3000		200	
Gödöllő-Vác Térségi Vízgazdálkodási Társulat	4584		3000	
Tormay Károly Egészségügyi Központ	11454		4584	
Nemzetközi-kulturális-sport-és társadalmi kapcsolatok támogatása	3000		11454	
Isaszegi Önkéntes Tűzoltó Egyesület	1500		3000	
Nyugdíjas Vasutasok Szervezete	50		1500	
Születés Hete	50		50	
<b>Összesen:</b>	<b>32 638</b>	<b>0</b>	<b>32 638</b>	<b>0</b>

## Adatszolgáltatás az elismert tartozás állományról

Költségvetési szerv neve: .....

Költségvetési szerv számlaszáma: .....

Éves eredeti kiadási előirányzat: ..... ezer Ft

30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: ..... Ft

Sorszám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen:
1.	Állammal szembeni tartozások					
2.	Központi költségvetéssel szemben fennálló tartozás					
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tartozás					
4.	TB alapokkal szembeni tartozás					
5.	Tartozásállomány önkormányzatok és intézmények felé					
6.	Egyéb tartozásállomány					
7.	<b>Összesen:</b>					

....., 2018. .... hó ..... nap

---

 költségvetési szerv vezetője

## Isaszeg Város Önkormányzat intézményeinek 2018. évi tervezett energia költségei

Intézmény	gáz	villany	víz, csatorna	Összesen	Áfa 27%	Mindösszesen
Önkormányzat	11906	1330	597	13833	3735	17568
Közvilágítás		9973		9973	2693	12666
Fogászat	440	127	40	607	164	771
Védőnői Szolgálat	83	260	29	372	100	472
Polgármesteri Hivatal	2369	624	130	3123	843	3966
Művelődési Otthon	2539	506	187	3232	873	4105
Könyvtár	1137	277	10	1424	384	1808
IVÜSZ	1093	380	68	1541	416	1957
Isaszegi Hétszínvirág Óvoda	2263	482	450	3195	863	4058
Isaszegi Bóbita Óvoda	1123	377	289	1789	483	2272
Bölcsőde	966	138	77	1181	319	1500
Isaszegi Humánszolgáltató Központ	931	149	69	1149	310	1459
Sportkör	742	262	131	1135	306	1441
<b>Összesen</b>	<b>25592</b>	<b>14885</b>	<b>2077</b>	<b>42554</b>	<b>11490</b>	<b>54044</b>

## Isaszeg Város Önkormányzat 2018. évi adókból biztosított kedvezményei

adatok  
eFt-ban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
	Ellátottak térítési díjának méltányossági alapon történő elengedésének összege		
	Lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege		
1.	Iparüzési adókból biztosított kedvezmény, mentesség	147 500	0
2.	Kommunális adókból biztosított kedvezmény, mentesség	61 300	72
3.	Pótlékokra, bírságokra adott mentesség	1 549	0
4.	Gépjárműadókból biztosított kedvezmény, mentesség	29 728	2 774
	Helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege		
	Egyéb nyújtott kedvezmény, vagy kölcsön elengedésének összege		
5.	<b>Összesen:</b>	<b>240 077</b>	<b>2 846</b>









IVUSZ INTÉZMÉNY 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSBE SZEREPLŐ DOLOGI KIADÁSAI JOGCÍMENKENT

1. függelék

adatok eFt-ban

Utak, hidak karbantartása	21200
Fogászat karbantartás	400
Könyvtár karbantartás	180
Sportkör karbantartás	600
Védőnői szolgálat karbantartás	110
Hivatal karbantartás	2000
Családsegítő és Bölcsőde karbantartás	2200
Önkormányzat karbantartás	1200
Múzeum karbantartás	800
IVUSZ intézmény üzemeltetési költségek	33254

IVUSZ Intézmény üzemeltetési költségek (33.254 e Ft) kibontása

Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	571
Hajtó-és kenőanyag beszerzés (Intézmény gépjárműveinek üzemanyag költsége)	6790
Munkaruha, védőruha beszerzés	1004
Egyéb üzemeltetési anyag beszerzés (karbantartási anyagok beszerzése)	4485
Tisztítószér	750
Adatátviteli, távközlési díjak	150
Egyéb külföldre információs szolgáltatás	441
Villamosenergia	380
Gázenergia	1093
Víz-és csatorna díjak	68
Karbantartási, (készenléti) szolgáltatás (az intézmény működéséhez szükséges gépek javítási, karbantartási költséggel)	5000
Államháztartáson kívüli közvetített szolgáltatás	319
Vásárolt közszolgáltatások	20
Munkavédelem	319
Pénzügyi, befektetési szolgáltatások	500
Postai szolgáltatás díja	75
Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	400
Erzsébet utalvány kezelési költség	30
Belföldi kiküldetés	1300
Működési célú áfa	6689
Fizetendő áfa	2600
Díjak	120
Egyéb külföldre dologi kiadások	150
	33254

## 2. függelék

### ISASZEGI POLGÁRMESTERI HIVATAL INTÉZMÉNY 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSBN SZEREPLŐ DOLOGI KIADÁSAI JOGCÍMENKÉNT

Könyv, folyóirat beszerzés	370
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	5000
Egyéb üzemeltetési anyag beszerzés (karbantartási anyagok beszerzése)	416
Tisztítószer	331
Adatátviteli, távközlési díjak	788
Nem adatátviteli távközlési díjak	736
Egyéb különféle információs szolgáltatás	1756
Villamosenergia	624
Gázenergia	2369
Víz-és csatorna díjak	131
Vésárolt közszolgáltatások	1348
Pénzügyi, befektetési szolgáltatások	100
Szállítási szolgáltatás	100
Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	4004
Erzsébet utalvány kezelési költség	59
Belföldi kiküldetés	742
Működési célú áfa	4893
Tagdíjak	135
Egyéb különféle dologi kiadások	62
<b>összesen</b>	<b>23964</b>

3. függelék

JÓKAJ MÓR VÁROSI KÖNYVTÁR INTÉZMÉNY 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSBE SZEREPLŐ DOLOGI KIADÁSAI JOGCÍMENKÉNT

Könyv, folyóirat beszerzés	1700
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	57
Munkaruha, védőruha	180
Tisztítószer	62
Karbantartási anyag	871
Adatátviteli, távközlési díjak	445
Nem adatátviteli távközlési díjak	102
Villamosenergia	277
Gázenergia	1137
Víz-és csatorna díjak	10
Karbantartási és kisjavítási szolgáltatás	53
Vásárolt közszolgáltatások	9
Pénzügyi, befektetési szolgáltatások	32
Szállítási szolgáltatás	68
Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	478
Erzsébet utalvány kezelési költség	3
Belföldi kintlételes	31
Reprezentáció	12
Működési célú áfa	600
Előadói tevékenységek	300
Tagdíjak	30
Egyéb különféle dologi kiadások	16
<b>összesen</b>	<b>6273</b>

## 4. függelék

DÓZSA GYÖRGY MŰVELŐDÉIS OTTHON ÉS ISASZEGI MŰZEUMI KIÁLLÍTÓHELY INTÉZMÉNY 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉBEN SZEREPLŐ DOLOGI KIADÁSAI JOGCÍMENKÉN  
 adatok eFt-ban

Könyv, folyóirat beszerzés	4
Egyéb szakmai anyagbeszerzés	277
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	715
Munkaruha, védőruha	200
Tisztítószér	182
Karbantartási anyag	425
Adatátviteli, távközlési díjak	83
Nem adatátviteli távközlési díjak	275
Egyéb különféle információs szolgáltatás	251
Villamosenergia	506
Gázenergia	2539
Víz-és csatorna díjak	187
Karbantartási és kőszívítási szolgáltatás	16
Államháztartáson kívül közvetített szolgáltatás	1305
Vásárolt közszolgáltatások	156
Egyéb szakmai szolgáltatások	1100
Biztosítási szolgáltatási díjak	138
Pénzügyi, befektetési szolgáltatások	64
Szállítási szolgáltatás	854
Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	2250
Erzsébet utalvány kezelési költség	6
Belföldi kiküldetés	310
Reprezentáció	130
Működési célú áfa	3112
Előadói tevékenységek	3898
Tagdíjak	95
Egyéb különféle dologi kiadások	1600
<b>összesen</b>	<b>20678</b>

## 5. függelék

ISASZEGI BÓBITA ÓVODA INTÉZMÉNY 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSBE SZEREPLŐ DOLOGI KIADÁSAI JOGCÍMENKÉNT  
adatok eFt-ban

Könyv, folyóirat beszerzés	280
Gyógyszer	3
Egyéb szakmai anyagbeszerzés	235
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	194
Munkaruha, védőruha	200
Tisztítószert	200
Adatátviteli, távközlési díjak	70
Nem adatátviteli távközlési díjak	116
Egyéb különféle információ szolgáltatás	10
Villamosenergia	377
Gázenergia	1123
Víz-és csatorna díjak	289
Foglalkozás egészségügy	46
Vásárolt közszolgáltatások	230
Egyéb szakmai szolgáltatások	82
Pénzügyi, befektetési szolgáltatások	32
Szállítási szolgáltatás	170
Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	63
Erzsébet utalvány kezelési költség	18
Működési célú áfa	845
Kamatkiadások	3
Egyéb különféle dologi kiadások	653
<b>Összesen</b>	<b>5217</b>



## 6. függelék

ISASZEGI HÉTSHÍVRÁG ÓVODA INTÉZMÉNY 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉBEN SZEREPLŐ DOLOGI KIADÁSAI JOGCÍMENKÉNT  
adatok eFt-ban

Könyv, folyóirat beszerzés	250
Gyógyszer	14
Egyéb szakmai anyagbeszerzés	270
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	450
Munkaruha, védőruha	350
Tisztítószer	390
Adatátviteli, távközlési díjak	66
Nem adatátviteli távközlési díjak	129
Egyéb különféle információs szolgáltatás	
Villamosenergia	482
Gázenergia	2263
Víz-és csatorna díjak	450
Foglalkozás egészségügy	
Vásárolt közszolgáltatások	345
Egyéb szakmai szolgáltatások	130
Pénzügyi, befektetési szolgáltatások	53
Szállítási szolgáltatás	350
Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	840
Erzsébet utalvány kezelési költség	29
Belföldi kiküldetés	10
Működési célú áfa	1475
Kamatkiadások	
Egyéb különféle dologi kiadások	536
<b>Összesen</b>	<b>8882</b>

## 7. függelék

ISASZEGI HUMÁNSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT ÉS APRÓKFALVA BÖLCSŐDE INTÉZMÉNY 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉBEN SZEREPLŐ DOLOGI KIADÁSAI JOGCÍMENKÉNT  
adatok eFI-ban

Könyv, folyóirat beszerzés	42
Gyógyszer	
Egyéb szakmai anyagbeszerzés	63
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	232
Munkaruha, védőruha	383
Tisztítószert	214
Adatátviteli, távközlési díjak	103
Nem adatátviteli távközlési díjak	165
Egyéb különféle információs szolgáltatás	20
Villamosenergia	287
Gázenergia	1897
Víz-és csatorna díjak	146
Foglalkozás egészségügy	864
Vásárolt közszolgáltatások	142
Egyéb szakmai szolgáltatások	947
Pénzügyi, befektetési szolgáltatások	37
Szállítási szolgáltatás	86
Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	166
Erzsébet utalvány kezelési költség	
Belföldi kiküldetés	17
Működési célú áfa	1084
Kamatkiadások	
Egyéb különféle dologi kiadások	683
<b>összesen</b>	<b>7678</b>

## 8. függelék

## 8. függelék

ISASZEG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT INTÉZMÉNY 2018. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSBE SZEREPLŐ DOLOGI KIADÁSAI JOGCÍMENKÉNT  
adatok eFt-ban

## ÖSSZES DOLOGI KIADÁS FELBONTÁSA

## ELLÁTOTT FELADATONKÉNT

Önkormányzati feladatok, adótulajdonosok visszafizetése	98347
mezőéri feladatok	3500
állami ünnepek	3000
közvilágítás	14620
fogászat	4226
védőnői szolgálat	2746
szociális étkeztetés	795
munkahelyi vendéglátás	3212
szüneti étkeztetés	2249
Sportkör	1759
Közfoglalkoztatás	672
ASP	3028
Gyermekétkeztetés	170312
Nyári szüneti gyermekfelügyelet	607
Város gazdálkodási feladatok	23210
utak, hídak	713

**ÖSSZES DOLOGI KIADÁS 332996**

Gyógyszer	2378
Egyéb szakmai anyagbeszerzés	454
Irodaszer, nyomtatvány beszerzés	485
Hajtó- és kenőanyag beszerzés	700
Munkaruha, védőruha	882
Tisztítószer	648
Adatátviteli, távközlési díjak	857
Nem adatátviteli távközlési díjak	536
Egyéb különféle információs szolgáltatás	2040
Villamosenergia	11952
Gázenergia	13171
Víz- és csatorna díjak	797
Karbantartási és kiejavítási szolgáltatás	2352
Vásárolt szolgáltatás	118644
Államháztartáson kívüli közvetített szolgáltatás	2732
Vásárolt közszolgáltatás	64
Egyéb szakmai szolgáltatások	21617
Igazgatási szolgáltatások	81
Foglalkozás egészségügy, ügyelet	3581
Biztosítási szolgáltatási díjak	2215
Pénzügyi, befektetési szolgáltatások	3017
Szállítási szolgáltatás	8647
Egyéb üzemeltetési szolgáltatások	13461
Erzsébet utalvány kezelési költség	24
Belföldi kiküldetés	904
Reklám-és propaganda kiadás	3071
Működési célú levonható áfa	16115
Működési célú nem levonható áfa	39514
Kiszámlázott egyenes adózású befizetendő áfa	32608
Tagdíjak	1790
Helyi adó túlfizetés	21672
Előadói tevékenységek	2260
Egyéb különféle dologi kiadások	2747
<b>összesen</b>	<b>332996</b>

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
4/2018. (II.21.) önkormányzati rendelete

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testületének  
szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló  
4/2017. (III. 22.) önkormányzati rendelet módosítására

Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 132. § (4) bekezdésében, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 162. § (5) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, továbbá a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § 8., 8/a. pontjaiban biztosított feladatkörében eljárva a szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról az alábbi rendeletet alkotja.

1. §

- (1) A szociális és gyermekvédelmi igazgatásról és ellátásokról szóló 4/2017. (III. 22.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: R.) 5. § 12. pontja az alábbi szövegre módosul:

**„12. kereső tevékenység: minden olyan munkavégzéssel járó tevékenység, amelyért ellenérték jár, kivéve a tiszteletdíj alapján végzett tevékenységet, ha a havi tiszteletdíj mértéke a kötelező legkisebb munkabér 30 százalékát nem haladja meg, valamint a mezőgazdasági őstermelői igazolvánnyal folytatott tevékenységet, ha az abból származó bevételt a személyi jövedelemadóról szóló szabályok szerint a jövedelem kiszámításánál nem kell figyelembe venni; nem minősül ellenértéknek a fogadó szervezet által az önkéntesnek külön törvény alapján biztosított juttatás, a szociális szövetkezet tagja, valamint a közérdekű nyugdíjas szövetkezet öregségi nyugdíjban vagy átmeneti bányászjáradékban részesülő tagja által a szövetkezetben végzett tevékenység ellenértékeként megszerzett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény alapján adómentes bevétel”**

- (2) A R. 5. § 17. pontja az alábbi szövegre módosul:

**„17. rendszeres pénzellátás: a táppénz, a csecsemőgondozási díj, a gyermekgondozási díj, az öregségi nyugdíj, a korhatár előtti ellátás, a szolgálati járandóság, a táncművészeti életjáradék, az átmeneti bányászjáradék, a megváltozott**

**munkaképességű személyek ellátásai, az öregségi járadék, a munkaképtelenségi járadék, az özvegyi járadék, a növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi és özvegyi járadék, az özvegyi nyugdíj – kivéve az ideiglenes özvegyi nyugdíjat, továbbá a házastársa jogán árvaellátásra jogosult fogyatékkal élő, illetve tartósan beteg vagy legalább két árvaellátásra jogosult gyermek eltartásáról gondoskodó személy özvegyi nyugdíját –, a baleseti táppénz, a hozzátartozói baleseti nyugellátás, az Ft. alapján folyósított pénzbeli ellátás, a bányászok egészségkárosodási járadéka, a rokkantsági járadék, a hadigondozottak és nemzeti gondozottak pénzbeli ellátásai, a gyermekgondozást segítő ellátás, a gyermekgondozási segély, a gyermeknevelési támogatás, az időskorúak járadéka, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az egészségkárosodási és gyermekfelügyeleti támogatás, az ápolási díj, a tartós ápolást végzők időskori támogatása, a nemzeti helytállásért elnevezésű pótlék, a közszolgálati járadék, valamint az uniós rendeletek alapján külföldi szerv által folyósított egyéb azonos típusú ellátás;”**

## **2. §**

A R. 6. § szövege az alábbi (16) bekezdéssel egészül ki:

**„(16) A szociális alapszolgáltatás igénybevételre irányuló kérelmek, megállapodások, azok megszűnésére, illetve megszüntetésére, a térítési díj mértékére –a jelen rendeletben nem szabályozott eseteiben- a szociális törvény erre vonatkozó rendelkezései az irányadók.”**

## **3. §**

A R. 8. § (4) bekezdés cb) pontja szövege az alábbiak szerint módosul:

**„cb) különös méltányosságból a Szociális Bizottság által, egyedi elbírálás alapján részesülhet rendkívüli települési támogatásban, amennyiben rendkívüli méltánylást érdemlő körülmény lehetetleníti el átmenetileg a létfenntartását (veszélyeztetett várandós állapot, súlyos betegség, haláleset, lakóingatlan elvesztése 60 napon belül).”**

#### 4. §

A R. 9. § (2) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

**„(2) A lakhatási támogatás az egy éven át havonta folyósított, közüzemi szolgáltatóhoz utalt havi támogatás, valamint az október 15-én érvényes rendszeres települési támogatással rendelkezők esetében egyszeri és egyösszegű kiegészítő lakhatási tüzelőtámogatás. A kiegészítő támogatás összegének – villany- illetve gázfűtés esetén - az egyetemes közszolgáltatóhoz történő átutalásáról, valamint vegyes tüzelés esetén a tűzifa kiszállításáról a Szociális és Igazgatási Iroda a jogosultság felülvizsgálatát követően legkésőbb november 15-ig intézkedik.**

- a) **Az egy éven át folyósított, közüzemi szolgáltatóhoz utalt összeg 3.000 Ft/hó.**
- b) **Az egyszeri és egyösszegű kiegészítő lakhatási tüzelőtámogatás összegéről szóló döntés, a tűzifa beszerzési pályázat ügyiratához csatolandó.”**

#### 5. §

(1) A R. 12. § az alábbi bekezdésekkel egészül ki:

**„(6) A SZEB a tárgyév októberétől induló tüzelési szezonra tekintettel előre betárolható tűzifát biztosít.**

**(7) Az előre betárolható tűzifa biztosítása esetén a következő feltételek egyidejű fennállása szükséges:**

- a) **a támogatottat, a SZEB az elmúlt három évben már legalább egy tüzelési idényben tüzelőtámogatásban részesítette,**
- b) **a támogatott, legalább három éve, Isaszegi állandó lakcímre bejelentett lakos,**
- c) **a támogatott, vagy háztartásában élő Isaszegi állandó lakcímre bejelentett lakos nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesül,**
- d) **a tűzifa tárolása biztosított,**

**(8) Az Igazgatási Iroda március 10-ig elektronikus úton felhívást tesz közzé**

- a) **az egészségügyi szolgáltatókat nyújtók (felnőtt- és gyermek házi orvosok, védőnők),**
- b) **Isaszegi Humánszolgáltató Központ,**

c) tanyagondnok

d) a köznevelési intézmények,

e) az egyházi jogi személyek

részére, hogy javaslataikat megtehessek, majd az elektronikusan beérkező javaslatoknak megfelelően a lakosok részére kiküldi a megfelelő nyomtatványokat.

- (9) Az előre betárolható tűzifa biztosítására érkező javaslatok beérkezési határideje: március 20.
- (10) Az Igazgatási Iroda a beérkező kérelmeket a (7) bekezdés szerint döntésre előkészíti és intézkedik annak végrehajtásáról.
- (11) A SZEB április 15-ig dönt a javaslatokról.
- (12) Az előre betárolható tűzifa támogatás a tárgyév október 15-től kezdődő tüzelőszezonban nyújtott támogatásnak minősül”

## 6. §

A R. 13. § (2) bekezdésének helyébe az alábbi szöveg lép:

„(2) Fogyatékkal élők karácsonyi egyszeri, pénzbeli támogatása, melyet az adott évben Szociális Bizottság jövedelmi helyzet vizsgálata nélkül, a súlyos fogyatékoság minősítésének és felülvizsgálatának, valamint a fogyatékosági támogatás folyósításának szabályairól szóló kormányrendelet mellékletében meghatározott fogyatékosággal rendelkező jelen rendelet 2. § (1)-(4) bekezdése szerinti személyek részére, az általuk benyújtott kérelemre állapíthat meg.

- a) A kérelem nyomtatványhoz csatolni szükséges a fogyatékoság tényét igazoló, hat hónapnál nem régebbi –kivéve a végleges, vagy határozott időtartamú fogyatékosági támogatás megállapításáról szóló, hatályos- orvosi, vagy hivatalos dokumentumot.
- b) A kérelemnyomtatvány benyújtható adott év szeptember 15-től október 31-ig.
- c) A döntéshozatal november 30-ig történik meg. Az egyszeri és egyösszegű támogatás jogosultság esetén: 15.000 Ft.”

## 7. §

A R. 14. § (1) bekezdés b) pontjának helyébe az alábbi szöveg lép:

**„b) A gyermeknevelési támogatás összege legfeljebb 5.000 Ft/gyermek.”**

## 8. §

A R. 19. § (6) bekezdésének helyébe az alábbi szöveg lép:

**„(6) A támogatás mértéke: 5.000 Ft/tanuló.”**

## 9. §

A R. 25. § helyébe az alábbi szöveg lép:

### **„25. §**

- (1) Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a szociálisan rászorultak részére személyes gondoskodást nyújtó ellátást (a továbbiakban személyes gondoskodást) biztosít. Az alapszolgáltatások megszervezésével segítséget nyújt a szociálisan rászorulóknak részére**
  - a) saját otthonukban és lakókörnyezetükben,**
  - b) önálló életvitelük fenntartásában, valamint**
  - c) egészségi állapotukból, mentális állapotukból, vagy más okból származó problémáik megoldásában.**
- (2) Isaszeg Város Önkormányzata által biztosított személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális alapszolgáltatás formái:**
  - a) az étkeztetés,**
  - b) a házi segítségnyújtás,**
  - c) a családsegítés,**
  - d) a nappali ellátás**
- (3) A szociális alapszolgáltatás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.**
- (4) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások iránti kérelem tartalmazza**



- a) az ellátást igénylő személynek és az ellátás megállapítása során az Szt. vagy a települési önkormányzat rendelete alapján figyelembe vett személynek az Szt. 18. § a) pontjában vagy 18/A. § a) pontjában, valamint a Gyvt. 138. § (1) bekezdésében szereplő adatait,
  - b) az ellátást igénylő személy állampolgárságát, illetve bevándorolt, letelepedett, menekült, oltalmazott vagy hontalan jogállását,
  - c) az igényelt szociális ellátás jogosultsági feltételeire vonatkozó adatokat, nyilatkozatokat,
- (5) Ha az ellátást hajléktalan személy igényli, a kérelmében nyilatkoznia kell arról, hogy mi az életvitelszerű lakcíme.
- (6) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások iránti kérelmet az Isaszegi Humánszolgáltató Központ vezetőjénél (továbbiakban intézményvezető) lehet benyújtani.
- (7) A lakcím megállapítása szempontjából a személyiadat- és lakcímnnyilvántartás adatai irányadóak. Az „egyedül álló” fogalom meghatározásánál a házastársak akkor tekinthetők különélőnek, ha a lakcímük különböző.
- (8) A személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatások esetében, a jövedelemmel nem rendelkező kérelmezők személyi térítési díjának megállapításakor környezettanulmányt kell készíteni, melyet a szociális alapszolgáltatást nyújtó intézmény végez el.
- (9) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás feltételeiről a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatni kell.
- (10) A szociális és gyermekjóléti szolgáltatást végzők, valamint a szociális illetve a gyermekjóléti ellátásban részesülők jogaira a Szt. rendelkezései az irányadóak.
- (11) A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátás igénybevételéről a személyes gondoskodás iránti kérelemről döntési joggal rendelkező intézményvezető dönt, és az ellátást igénylővel, illetve törvényes képviselőjével írásban köt megállapodást. Az intézményvezető a döntésről értesíti az ellátást igénylőt, illetve törvényes képviselőjét.

- (12) Nem kell megállapodást kötni családsegítés esetén.
- (13) A megállapodás tartalmazza
- az igénybe vett szociális ellátás megnevezését, kezdetének időpontját,
  - az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését), szakápolási központ esetén a szakápolás határidejét,
  - az igénybevevő számára nyújtott szolgáltatások tartalmát,
  - a személyi térítési díj megállapítására, fizetésére vonatkozó szabályokat, amennyiben az ellátás térítésidő-fizetési kötelezettséggel jár,
  - az igénybevevő természetes személyazonosító adatait.
- (14) Az ellátás megszűnésének, megszüntetésének módjait az Szt. ide vonatkozó rendelkezései szabályozzák. A felmondási idő, ha a megállapodás másként nem rendelkezik alapszolgáltatás esetén tizenöt nap.
- (15) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért térítési díjat kell fizetni. A térítési díjat az e törvényben meghatározottak szerint
- az ellátást igénybe vevő jogosult,
  - a szülői felügyeleti joggal rendelkező törvényes képviselő,
  - a jogosultnak az a házastársa, élettársa, egyeneságbeli rokona, örökbe fogadott gyermeke, örökbe fogadó szülője, akinek családjában az egy főre jutó jövedelem a tartási kötelezettség teljesítése mellett meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének két és félszeresét,
  - a jogosult tartását szerződésben vállaló személy,
  - a jogosult tartására bíróság által kötelezett személy [a c)–e) pont alattiak a továbbiakban együtt: tartásra köteles és képes személy]
- köteles megfizetni.
- (16) A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat, aki jövedelemmel nem rendelkezik.
- (17) A személyi térítési díj megállapításának feltételeinek meghatározására a Szt. ide vonatkozó rendelkezései az irányadók. A személyi térítési díj nem haladhatja meg a jövedelem
- 30%-át étkeztetés,
  - 25%-át házi segítségnyújtás,

c) 30%-át, ha a házi segítségnyújtás mellett étkezést is biztosítanak, esetében.

**(18) Térítésmentesen kell biztosítani**

- a) a falugondnoki és tanyagondnoki szolgáltatást,
- b) a családsegítést,
- c) hajléktalan személyek részére a nappali ellátást.

**(19) A (18) bekezdés szerinti szolgáltatások esetén intézményi térítési díjat nem kell megállapítani.**

**(20) A szociális alapszolgáltatás személyi térítési díjának megállapításánál**

- a) a szolgáltatást igénybe vevő személy rendszeres havi jövedelmét,
- b) kiskorú igénybe vevő esetén a családban egy főre jutó rendszeres havi jövedelmet

**kell figyelembe venni.**

**(21) Az intézményvezető a szociális alapszolgáltatás nyújtásának megkezdését megelőzően, valamint a térítési díj felülvizsgálatakor megvizsgálja az ellátást igénylő havi jövedelmét.**

**(22) Amennyiben a szociális alapszolgáltatás igénylő, az intézményvezetőtől kapott tájékoztatás szerinti személyi térítési díj összegét vitatja, vagy annak csökkentését, illetve elengedését kéri, a szolgáltatást megalapozó megállapodás aláírása előtt, a fenntartóhoz fordulhat. A térítési díj módosításáról szóló kérelmét Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testületéhez címezve kell benyújtani az intézményvezetőnél.**

**(23) Az intézményvezető a kérelem benyújtását követő soron következő Képviselő-testületi ülésre beterjeszti a kérelmet a fenntartóhoz, majd a döntésről értesíti a kérelmezőt az étkeztetés igénybevételének mielőbbi megkezdése érdekében.**

**(24) Ha a fenntartó a térítési díj összegét csökkenti, vagy elengedi, úgy az intézményvezető a fenntartó döntése szerinti térítési díj feltüntetésével megállapodást köt a kérelmezővel legfeljebb egy év időtartamra.**

- (25) A személyi térítési díj összege felülvizsgálandó**
- a) a megállapítás időpontjától függően, évente egy alkalommal, illetve**
  - b) az időponttól függetlenül, ha az ellátott jövedelme**
    - ba) olyan mértékben csökken, hogy a térítési díj fizetési kötelezettségének nem tud eleget tenni;**
    - bb) az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 25%-át meghaladó mértékben növekedett.**
- (26) A (25) bekezdés esetében a jövedelem felülvizsgálatát**
- a) az a) pont esetében a megállapodás megkötését követő egy év elteltét követő 30 napon belül,**
  - b) a ba) pont esetében a bejelentést követően 5 napon belül, a bb) pont esetében a bejelentést követő 30 napon belül el kell végezni.**
- (27) A felülvizsgálat során megállapított új személyi térítési díj megfizetésének időpontja a felülvizsgálat lezárását követő hónap első napja. Az új térítési díj megfizetésére a kötelezett nem kötelezhető a felülvizsgálatot megelőző időszakra, kivéve, ha az ellátott a felülvizsgálatot megelőzően – jövedelem és vagyon hiányában – térítésmentesen vette igénybe az ellátást, és részére visszamenőlegesen rendszeres pénzellátás került megállapításra. Ez esetben a személyi térítési díj megfizetésének kezdő időpontja a rendszeres pénzellátásra való jogosultság kezdő napja.”**

## **10. §**

A R. 26. § helyébe az alábbi szöveg lép:

### **” Étkeztetés 26. §**

- (1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorulóknak a legalább napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.**
- (2) Étkeztetésben kell részesíteni azt az igénylőt, illetve általa eltartottat is, akik az (1) bekezdés szerinti étkeztetésről más módon**

nem tudnak gondoskodni, különösen:

- a) koruk,
- b) egészségi állapotuk
- c) fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük,
- d) szenvedélybetegségük, vagy
- e) hajléktalanságuk miatt.

- (3) A (2) bekezdés szerint biztosított étkeztetésről Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete, a TS Gastro Kft.-vel kötött szolgáltatási szerződés útján gondoskodik.
- (4) A (2) bekezdés szerint biztosított étkeztetés igénybevételére irányuló kérelmet formanyomtatványon, az intézményvezetőnél kell benyújtani, aki írásos megállapodást köt az elláttal.
- (5) Az ellátás módja:
- a) étkezés elvitele saját erőből,
  - b) étkezés házhoz szállítással, házi segítségnyújtás keretében
  - c) helyben fogyasztással.
- (6) Az intézményi térítési díj összegét és a személyi térítési díj megállapításának módját e rendelet 1. sz. melléklete határozza meg. Az étkeztetés személyi térítési díja megállapításának alapja a Szt. vonatkozó rendelkezései.
- a) 0% térítési díj, ha az igénybe vevő jövedelme 0 Ft.
  - b) 10% a térítési díj, ha az igénybe vevő havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 100%-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 160%-át.
  - c) 30% a térítési díj, ha az igénybe vevő havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200%-át.
  - d) 60% a térítési díj, ha az igénybe vevő havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200%-át, egyedül élő esetén az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 250%-át.
  - e) a d) pontban megjelölt jövedelemhatár felett a térítési díj, az étkezési költség 100%-a.”

## 11. §

A R. 27. § helyébe az alábbi szöveg lép:

### „Házi segítségnyújtás

#### 27. §

- (1) Házi segítségnyújtás keretében a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakókörnyezetében kell biztosítani a Szt. rendelkezései szerint az önálló életvitel fenntartása érdekében szükséges ellátást.
- (2) A Szt.-ben meghatározottak szerint biztosítandó házi segítségnyújtásról Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete, az általa fenntartott Isaszegi Humánszolgáltató Központ útján gondoskodik, mely intézmény a házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően vizsgálja a gondozási szükségletet.
- (3) A Szt.-ben meghatározottak szerint biztosított házi segítségnyújtás igénybevételére irányuló kérelmet formanyomtatványon kell benyújtani az intézményvezetőnél, aki a szolgáltatás nyújtására írásos megállapodást köt az ellátottal. A kérelemhez csatolni kell az egészségi állapotról szóló háziorvosi igazolást.
- (4) A házi segítségnyújtásért térítési díjat kell fizetni, a rendelet 1. sz. mellékletében írt intézményi térítési díjak alapul vételével. A házi segítségnyújtás intézményi térítési díjának alapja a Szt.-ben foglalt rendelkezések. A személyi térítési díj az ellátottak jövedelme alapján az alábbiak szerint kerül megállapításra:
  - a) 0 Ft/óra a térítési díj, ha az igénybe vevő jövedelme 0 Ft.
  - b) 150 Ft/óra a térítési díj, ha az igénybe vevő jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200%-át,
  - c) 300 Ft/óra a térítési díj, ha az igénybe vevő jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj legkisebb összegének a 350%-át,
  - d) a b) pontban megjelölt jövedelemhatár felett a térítési díj 450 Ft/óra.
- (5) A házi segítségnyújtás keretében végzett étel házhozszállítását

annak lehet biztosítani, aki a házi orvos igazolása, valamint a szociális ellátást nyújtó intézmény környezettanulmánya szerint arra rászorult, különös tekintettel egészségi állapotára, valamint arra, hogy a kérelmező egyedül élő-e, rendelkezik-e tartási szerződéssel. E körülmények fennállását az intézményvezető évente, vagy szükség szerint felülvizsgálja.

- (6) Házi segítségnyújtás esetében a gondozási szükséglettel nem rendelkező személy is ellátható, ha az ellátást igénylő vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalja a szolgáltatási önköltséggel azonos mértékű személyi térítési díj megfizetését, és ellátása nem veszélyezteti a gondozási szükséglettel rendelkező lakosok megfelelő ellátását.”

## 12. §

A R. 28. § (3) bekezdésének szövege az alábbi szövegre módosul:

„(3) A családsegítést Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete, az általa fenntartott Isaszegi Humánszolgáltató Központ útján biztosítja.

## 13. §

A R. 29. § szövege az alábbi szövegre módosul:

- (1) A nappali ellátás hajléktalan személyek és elsősorban a saját otthonukban élő, tizennyolcadik életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek részére biztosít lehetőséget a napközbeni tartózkodásra, társas kapcsolatokra, valamint az alapvető higiéniai szükségleteik kielégítésére.
- (2) Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nappali ellátást nyújtó intézmény közül Idősek Klubját működtet az az általa fenntartott Isaszegi Humánszolgáltató Központ útján, annak kidolgozott szakmai programja alapján, a Szt. rendelkezései szerint.
- (3) A nappali ellátásra irányuló kérelmet, formanyomtatványon az intézményvezetőnél kell benyújtani, aki írásos megállapodást köt

az ellátottal. A kérelemhez jövedelemigazolást (a tárgyév elején a nyugdíj összegéről kiállított igazolás) kell csatolni.

- (4) A nappali ellátásért személyi térítési díjat kell fizetni a rendelet 1. sz. melléklete szerint.

#### 14. §

A R. 30. § szövege az alábbi szövegre módosul:

- „(1) A gyermekek védelme a gyermek családban történő nevelkedésének elősegítésére, veszélyeztetettségének megelőzésére és megszüntetésére, valamint a szülői vagy más hozzátartozói gondoskodásból kikerülő gyermek helyettesítő védelmének biztosítására irányuló tevékenység. A gyermekek védelmét pénzbeli, természetbeni és személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások, illetve gyermekvédelmi szakellátások és hatósági intézkedések biztosítják a Gyvt. alapján.
- (2) A gyermekvédelmi ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő (a továbbiakban: kérelmező) kérelmére történik a Gyvt ide vonatkozó rendelkezési alapján.
- (3) Ha a gyermek védelme az ellátás önkéntes igénybevételével nem biztosított, a Gyvt. az ellátás kötelező igénybevételét elrendeli.
- (4) A gyermekvédelmi ellátásra irányuló jogviszony keletkezését a települési önkormányzat által fenntartott intézmény esetében az intézményvezető intézkedése alapozza meg.
- (5) Az intézményvezető a döntésről értesíti a kérelmezőt, illetve törvényes képviselőjét. Az ellátás igénybevételének elutasítása esetén a kérelmezőt, illetve törvényes képviselőjét írásban kell értesíteni.
- (6) Ha a kérelmező, illetve törvényes képviselője az intézmény vezetőjének (4) bekezdés szerinti döntését vitatja, az arról szóló értesítés kézhezvételétől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ha az intézményvezető az ellátás igénybevételéről nem intézkedik, a kérelmező, illetve törvényes képviselője az arról való tudomásszerzéstől számított nyolc napon belül a fenntartóhoz fordulhat. Ezekben az esetekben a fenntartó határozattal dönt.



- (7) A gyermekjóléti alapellátások igénybevételének a megkezdése előtt az intézményvezető a kérelmezővel, illetve törvényes képviselőjével írásban megállapodást köt.
- (8) Nem kell az (7) bekezdés szerint megállapodást kötni
- a) gyermekjóléti szolgáltatás,
  - b) alternatív napközbeni ellátás, esetén.
- (9) A (7) bekezdés szerinti megállapodás tartalmazza
- a) az ellátás kezdetének időpontját,
  - b) az intézményi ellátás időtartamát (a határozott vagy határozatlan időtartam megjelölését),
  - c) a gyermek, fiatal felnőtt számára nyújtott szolgáltatások és ellátások tartalmát, módját,
  - d) a személyi térítési díj megállapítására és megfizetésére vonatkozó szabályokat, ha az ellátás térítésdíj-fizetési kötelezettséggel jár,
  - e) az ellátás megszüntetésének módjait,
  - f) a gyermek és törvényes képviselője, valamint a fiatal felnőtt személyazonosító adatait,
  - g) az ellátásra jogosult gyermek törvényes képviselője, illetve a fiatal felnőtt nyilatkozatát a Gyvt. 33. § (2) bekezdésében meghatározott tájékoztatás megtörténtéről.
- (10) Az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátás megszüntetését a jogosult, illetve törvényes képviselője írásban kérelmezheti, melynek alapján az intézményvezető az ellátást megszünteti. Az ellátás a megegyezés időpontjában, illetve ennek hiányában a megállapodásban foglaltak szerint szűnik meg.
- (11) Az intézményvezető az önkéntesen igénybe vett gyermekjóléti és gyermekvédelmi ellátást megszünteti, ha a jogosult a házirendet ismételten súlyosan megsérti, vagy az ellátás feltételei, okai már nem állnak fenn.

## 15. §

- (1) A R. 31. § (5) szövege az alábbi szövegre módosul:

„(5) A (1) bekezdés szerint biztosított étkeztetésről Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a TS Gastro Kft.-vel kötött szolgáltatási szerződés útján gondoskodik.”

(2) A R. 31. § (6) szövege az alábbi szövegre módosul:

**„(6) A (1) bekezdés szerint biztosított étkeztetés igénybevételére irányuló kérelmet formanyomtatványon, a TS Gastro Kft. által kijelölt személynél és módon kell benyújtani, aki írásos megállapodást köt az elláttal.”**

(3) A R. 31. § (7) szövege az alábbi szövegre módosul:

**„(7) A tényleges étkezési napok elszámolásáról az adott hónap gondozási, nevelési napjainak és az étkezés típusának figyelembe vételével a TS Gastro Kft. számol el a szolgáltatást igénybe vevő felé.”**

## 16. §

A R. 35. § szövege az alábbi szövegre módosul:

**„(1) A gyermekjóléti szolgáltatás olyan, a gyermek érdekeit védő speciális, személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi, és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.**

(2) A gyermekjóléti szolgálat – összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal – szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez a Gyvt. és a Szt. ide vonatkozó rendelkezései alapján.

(2) Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Gyvt. szerinti gyermekjóléti szolgáltatás feladatait az általa fenntartott Isaszegi Humán szolgáltató Központ intézményi keretében látja el.

## 17. §

A R. 36. § szövege az alábbi szövegre módosul:

**„(1) A gyermekek napközbeni ellátásaként a családban élő gyermekek életkorának megfelelő nappali felügyeletét, gondozását, nevelését, foglalkoztatását, és étkeztetését kell megszervezni, azon gyermekek számára, akiknek szülei, nevelői, gondozói munkavégzésük, munkaerő- piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való**

**részvételük, betegségük, vagy egyéb ok miatt, napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.**

- (2) Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a gyermekek napközbeni ellátását bölcsődében, valamint az óvodákban látja el.**
- (3) Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a nyári szünidő alatt 4 hét (20 munkanap) időtartamban alternatív gyermekfelügyeletet biztosít isaszegi lakhelyű, vagy bejelentett tartózkodási hellyel rendelkező, általános iskolás diákok részére az Isaszegi Humánszolgáltató Központon keresztül, a személyes gondoskodás körébe tartozó gyermekjóléti alapellátásként amennyiben a település iskoláiban tárgyév március 31-ig meghirdetett felhívásra:
  - a) az ellátás pénzügyi feltételeit vállalni kívánó,**
  - b) az ellátás időtartamát legalább 75 %-ban igénybe vevő,**
  - c) augusztus 31-ig alsó tagozatos, vagy legfeljebb 6. osztályos, és alsó tagozatos testvérével együttesen igénylő**
  - d) legalább 20 fő jelentkezése történik meg.****
- (4) A jelentkezés módja az iskolákba kiküldött jelentkezési lapon történik, melyek leadása a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály Szociális Irodájában lehetséges tárgyév április 15-ig.**
- (5) A Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály Szociális Irodája, az ellátás biztosításáról szóló évenkénti döntés meghozatalára előkészíti a Képviselő-testületi tárgyévi áprilisi ülésére a jelentkezőkről készített jelentést, majd a döntésnek megfelelően tájékoztatja a jelentkezőket, illetve a szolgáltatást végző intézményt.**
- (6) Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete az ellátás biztosításához a szükséges szerződéseket évente aktualizálja a felmerülő szükségletek alapján.**
- (7) A napközbeni gyermekfelügyelet módja alternatív gyermekfelügyelet, melynek szakmai irányítását az Isaszegi Humánszolgáltató Központ, a szervezési feladatait a Polgármesteri Hivatal Igazgatási Osztály Szociális Irodája látja el.**


## 18. §

- (1) A R. 7. § (6) bekezdés hatályát veszti.
- (2) A R. 9. § (5) bekezdés a) pontja hatályát veszti.

## Záró rendelkezések

## 19. §

- (1) Ez a rendelet -a (2) bekezdésben foglalt kivétellel- 2018. február 21-én 17 órakor lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszti.
- (2) Jelen rendelet 4. §-a 2018.03.01-én lép hatályba, és a már megállapított, jelenleg érvényben lévő ellátásokra is érvényes.


  
**Tóthné Pervai Katalin**  
 jegyző



  
**Hatvani Miklós**  
 polgármester

Záradék: a rendelet kihirdetve 2018. február 21-én 16 óra 15 perckor.



  
**Tóthné Pervai Katalin**  
 jegyző

## Vállalkozási szerződés módosítás

mely egyrészről létrejött

**Isaszeg Város Önkormányzat** (cím: 2117 Isaszeg, Rákóczi utca 45., adószám: 15730497-2-13, képviseli: Hatvani Miklós polgármester) továbbiakban:

**Megrendelő**

másrészről

**LA4 Média Kft.** (cím: 2117 Isaszeg, Vörösmarty utca 5., adószám: 14622414-2-13, képviseli: Komlós Andrea ügyvezető) továbbiakban:

együttesen: Felek között a mai napon az alábbi feltételek szerint: **Vállalkozó**

### Előzmény:

Isaszeg Város Önkormányzat és az LA4 Média Kft. között 2011. április 26-i keltezéssel vállalkozási szerződés jött létre az önkormányzati tájékoztatóval kapcsolatos feladatok (nyomdai előkészítés, tördelés, nyomtatás, a kiadvány elkészítésének része a kiadvány tipográfiai tervezés, előkészítés, kivitelezés, internetre digitalizálása, helyesírás ellenőrzése és korrektúrája és terjesztés) ellátására vonatkozóan.

2015. március 19-én a szerződésben módosításra került Képviselő-testületi döntés alapján a szerződéses ár, valamint a kapcsolattartó személye a megrendelő részéről.

Szükségessé vált a Szerződés módosítása a 2015. április 1-je óta az LA4 Média Kft. működésében, a Polgármesteri Hivatal működésében, a jogszabályokban bekövetkezett változások, valamint a lap előállításának és terjesztésének költségváltozása miatt.

### 1.

A Felek a 2011. április 26-án kötött vállalkozási szerződés a felek adatait tartalmazó részt az alábbiak szerint módosítják:

„Név: LA4 Média Nyomdaipari Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: LA4 Média Kft.

Képviseli: Komlós Andrea”

### 2.

A Felek a 2011. április 26-án kötött vállalkozási szerződés 1.1 pontját a következőkkel egészítik ki: „Vállalkozó jelen szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdése alapján átlátható szervezetnek minősül, amellyel jelen szerződés Magyarország Alaptörvénye 39. cikkének (1) bekezdése alapján megkötendő.”

### 3.

A Felek a 2011. április 26-án kötött vállalkozási szerződés 1.2 pontját az alábbiak szerint módosítják:

„Terjedelme: legalább 16 oldaltól- maximum 28 oldalig  
Nyomás: 4+4 szín”

4.

A Felek a 2011. április 26-án kötött vállalkozási szerződés 2.1. pontját az alábbiak szerint módosítják:

20 oldalas újság 20 színes oldallal	543 000Ft + 5% áfa (bruttó 570 150 Ft)
24 oldalas újság 24 színes oldallal	588 000Ft + 5% áfa (bruttó 617 400 Ft)
28 oldalas újság 28 színes oldallal	635 000Ft + 5% áfa (bruttó 666 750 Ft)

5.

A Felek a 2011. április 26-án kötött vállalkozási szerződés 2.2. pontjában törlik a következő szövegrészt:

„A lapban a hirdetések maximum a tájékoztató 20%-át tehetik ki.”

6.

A Felek a 2011. április 26-án kötött vállalkozási szerződés 7.4 és 7.5 pontját törlik.

7.

A Felek a 2011. április 26-án kötött vállalkozási szerződés 7.9. pontját a következő szöveggel egészítik ki: „a számlaátvételt követő 20 napon belül”

8.

A Felek a 2011. április 26-án kötött vállalkozási szerződés 7.8 pontjában a régi 2003. évi XCII. törvényt (Art.), átvezetik a jelenleg hatályos 2017. évi CLI. az adóigazgatási rendtartásról szóló (Air.) törvényre.

9.

A Felek a 2011. április 26-án kötött vállalkozási szerződés 11. pontját az alábbiak szerint módosítják

" A szerződő Felek a szerződés teljesítésével kapcsolatos kérdésekben állásfoglalásra kijelölt képviselői:

**Megrendelő részéről:** Hefler Cecília köznevelési és kommunikációs referens

Tel.: 06 70/ 38 72 694

Fax: 06 28/ 583118

E-mail: [hanak.cecilia@isaszeg.hu](mailto:hanak.cecilia@isaszeg.hu)"

**Vállalkozó részéről:** Komlós Andrea

Tel.: 06 20/85 14 368

Fax.:06 28/493 547

E-mail: [la4@la4.hu](mailto:la4@la4.hu)

**10.**

A Felek a 2011. április 26-án kötött vállalkozási szerződés 12. pontjában szereplő nem hatályos közbeszerzési törvényi megjelölést átvezetik a jelenleg hatályos Közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII törvényre.

**11.**

A felek a 2011. április 26-án kötött vállalkozási szerződés 13. pontjában a Záró rendelkezés szövegének második bekezdését az alábbiak szerint módosítják: „A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIIII. törvény vonatkozó szabályai az irányadók.”

**12.**

A 2011. április 26-án megkötött vállalkozási szerződés jelen szerződés kiegészítéssel nem érintett részei változatlan tartalommal érvényben maradnak.

**13.**

Jelen szerződést szerződő felek, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Isaszeg, 2018.....

.....  
Hatvani Miklós polgármester  
Isaszeg Város Önkormányzat

.....  
Komlós Andrea ügyvezető  
LA4 Média Kft.

.....  
Dr. Kuszák Róbert  
pénzügyi ellenjegyző

Állomás kód: PE15225 Isaszeg Táncsics Mihály

Iktatószám:

## Bérleti szerződés

amely létrejött egyrészről

<b>Név/cégnév:</b>	Isaszeg Város Önkormányzata
<b>Székhely:</b>	2117 Isaszeg, Rákóczi utca 45.
<b>Adószám:</b>	11742049-2-13
<b>Bankszámlaszám:</b>	11742049-15391528
<b>Képviseli:</b>	Hatvani Miklós polgármester

mint bérbeadó (a továbbiakban: a „**Bérbeadó**”),

másrészről a

**DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.** (1134 Budapest, Váci út 35., cégjegyzékszám: 01-09-667975, adószám: 12175136-2-44, bankszámlaszám: 13700016-03848016-00000000, képviseli: Florin Ungureanu ügyvezető) mint bérlő (a továbbiakban: a „**Bérlő**”)

együttesen: **Felek** között, alulírott helyen és időpontban, az alábbi feltételekkel.

### 1. Preambulum

1.1. A Bérlő a rádiófrekvenciákra vonatkozó állami tulajdonosi jogok gyakorlójával, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatalával kötött Hatósági Szerződése alapján frekvenciahasználatra jogosult és mobil távközlési szolgáltatást nyújt Magyarország területén. A szolgáltatás biztosítása érdekében a Bérlő Magyarország területén nyilvános, mobil, cellás rádiótelefon hálózatot épít ki, melynek üzemeltetését távközlési állomások (a továbbiakban: az „**Állomás**”) létesítésével teszi lehetővé.

### 2. A Szerződés tárgya

<b>Ingtatlan címe:</b>	2117 Isaszeg, Táncsics Mihály utca
<b>Helyrajzi szám:</b>	02/8
<b>Terület:</b>	150m <sup>2</sup>

2.1. A Bérbeadó kijelenti, hogy kizárólagos tulajdona az Isaszeg 02/8 HRSZ alatt nyilvántartott, természetben a 2117 Isaszeg, Táncsics Mihály utcában található ingatlan, melyet jelen szerződés (a továbbiakban: a „**Szerződés**”) elválaszthatatlan részét képező földhivatali térképmásolat jelöl. A Bérbeadó a jelen pontban meghatározott ingatlanon fennálló tulajdonjogát 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolattal igazolja, amely egyben a Szerződés 1. számú melléklete.



2.2. A Bérbeadó a jelen Szerződésben foglalt feltételekkel bérbe adja, a Bérlő pedig bérbe veszi a 2.1 pontban meghatározott ingatlan (földhivatali besorolása szerint: szántó, legelő) közösen kijelölt 150 m<sup>2</sup> területű részét (a továbbiakban: a „**Bérlemény**”) Állomás létesítése céljából. A Bérlemény pontos adatait a jelen Szerződés aláírását követően készítendő kiviteli terv tartalmazza, melynek 1 példányát a Bérlő a kivitelezés megkezdését megelőzően a Bérbeadó részére átadja. Amennyiben a Bérbeadó a kiviteli terv kézhezvételét követő 10 napon belül kifogást nem emel, úgy a kiviteli tervet a Felek jóváhagyottnak tekintik, amely alapján a Bérlő az Állomás kivitelezésére jogosult.

2.3. A Bérlő jogosult a 2.2. pontban meghatározott területen az Állomás létesítése, üzemszerű működése és fejlesztése érdekében antennákat vagy antennarendszert, az Állomás rendeltetésszerű használatához szükséges valamennyi berendezést, tartószerkezetet, az azokat összekötő kábelrendszereket, valamint az elektromos energia fogyasztásmérőjét telepíteni és üzemeltetni.

2.4. A Bérleményen belül telepíteni és üzemeltetni kívánt berendezéseket, a tartószerkezeteken elhelyezett antennák típusát, darabszámát, az összekötő kábelrendszer kábeleinek és vezetékeinek típusát és darabszámát a Bérlő műszaki igényei szerint, a bérelt területen, szabadon módosíthatja a terület növekedése nélkül.

### **3. A Szerződés időtartama**

3.1. A Felek a jelen Szerződést az aláírás napjától 2032. június 15. napjáig tartó határozott időtartamra kötik (elsődleges időtartam).

### **4. A Bérbeadó jogai és kötelezettségei**

4.1. A Bérbeadó kijelenti és szavatolja, hogy jogosult a Bérlemény felett rendelkezni, a Bérlemény nem minősül köztulajdonnak, nem idegeníttették el harmadik személyek részére, nem adták bérbe, nem képezi bírósági, kisajátítási vagy más vita tárgyát, nincs lefoglalva, per-, teher-, igény- és szolgalmmentes.

4.2. Amennyiben a kivitelezési munka a hatályos jogszabályi előírások alapján építési engedélyhez kötött tevékenységnek minősül, úgy a Bérbeadó kifejezetten, véglegesen és visszavonhatatlanul hozzájárul, hogy a Bérlő az építési, a későbbiekben a használatbavételi, vagy más hatósági eljárást saját nevében kezdeményezzen és lefolytasson. A Bérbeadó, a jogszabályi előírások alapján az engedélyezési eljárásokhoz szükséges tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatát véglegesen és visszavonhatatlanul megadja. Bérbeadó az esetlegesen szükséges talajmechanikai vizsgálatokhoz hozzájárulását jelen Szerződés aláírásával megadja.

4.3. A Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja a Bérlő, a Bérlő megbízottai illetve vállalkozói számára az Állomás területére történő bejutást az év az 365 (366) napján, napi 24 órában. Ezen kötelezettségének megszegéséből eredő kárért a Bérbeadó teljes felelősséggel tartozik. A bejutás biztosításának megkönnyítése érdekében a Bérbeadó hozzájárul, hogy a Bérlő az ingatlan bejáratánál, az épület közösen használt részeinek kulcsait tartalmazó ún. csőszéfet (keysafe) létesítsen.

- 4.4. A Bérbeadó a jelen Szerződés aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárul, hogy a Bérelő az Állomás energia- és átviteltechnikai ellátásához szükséges föld- és/vagy légkábelet a jelen Szerződésben meghatározott ingatlan Bérbeadóval egyeztetett területén átvezesse, amelyért a Bérleti díjon felül egyéb díjat, követelést nem jogosult a Bérelővel szemben érvényesíteni.
- 4.5. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen Szerződés megkötéséhez és aláírásához a Bérbeadó részére a saját érdekkörében felmerült okból jóváhagyás vagy engedély szükséges, annak beszerzése és az ezzel kapcsolatos költségek a Bérbeadót terhelik.
- 4.6. A Bérbeadó a Bérelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult az ingatlant harmadik személynek bérbe adni, vagy más módon rendelkezésére bocsájtani távközlési hálózat építéséhez vagy üzemeltetéséhez, vagy olyan más tevékenységhez, amely az Állomás rendeltetésszerű működését befolyásolhatja. A Bérelő köteles hozzájárulását megadni, amennyiben a harmadik személy tevékenysége a Bérelő tevékenységét bizonyítottan nem zavarja.
- 4.7. A Bérbeadó tudomásul veszi, hogy a Bérleményen felépítendő, a Bérelő tulajdonában lévő Állomás közvetlen környezetében csak olyan tevékenységet folytathat, amely a Bérelő által nyújtott távközlési szolgáltatást nem akadályozza. Akadályozónak minősülhet például az üzemelő Állomás antennái előtt elhelyezésre kerülő hirdetőtábla, egyéb magas építmény létesítése, vagy olyan távközlési, illetve egyéb műszaki berendezés üzembe helyezése, amely az Állomás működését zavarja.
- 4.8. A Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésben meghatározott ingatlanon tervezett – az Állomás működését, üzemeltetését érintő – építési, bővítési, karbantartási tevékenységekről, felújítási, átalakítási munkálatokról azok megkezdése előtt legalább 90 nappal írásban tájékoztatja a Bérelőt. A tájékoztatás elmaradásával vagy hiányosságával a Bérelőnek okozott kár megtérítésére a Bérbeadó köteles. Ez alól kivételek a vis maior esetek, valamint az olyan események, amelyek a Bérbeadó részéről azonnali beavatkozást igényelnek az ingatlan állagának, állapotának megóvása vagy a balesetveszély elhárítása és megszüntetése érdekében. A Bérbeadó a hivatkozott események bekövetkeztéről haladéktalanul köteles a Bérelőt tájékoztatni. A Felek vállalják, hogy a tájékoztatást követően egyeztetést kezdeményeznek és együttműködnek egymással annak érdekében, hogy az Állomás az átalakítás ideje alatt is üzemszerűen működőképes maradjon.
- 4.9. A Bérbeadó a Bérelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult a jelen Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit harmadik személyre átruházni, engedményezni vagy bármely más módon átengedni. A jelen pontban meghatározottak megsértése esetén a Bérelő által a jelen Szerződés alapján fizetendő 1 éves bérleti díjat köteles a Bérbeadó a Bérelőnek bánatpénz jogcímen megtéríteni.
- 4.10. A Bérbeadó teljes körű és feltétlen szavatosságot és kötelezettséget vállal, hogy amennyiben a Bérleményt vagy az egész ingatlant, amelyben a jelen Szerződés tárgyát képező Bérlemény található bármilyen formában elidegeníti vagy megterheli, akkor a Bérlemény tulajdonjogát, vagy azzal kapcsolatos bármely jogot megszerző harmadik személy köteles betartani a jelen Szerződésben meghatározottakat. Az ennek elmaradásával vagy hiányosságával a Bérelőnek okozott teljes kárért a Bérbeadó felel. Az új tulajdonos, vagy más jogosult a jelen Szerződést nem mondhatja fel a határozott időtartam elteltéig.

4.11. A Bérbeadó előzetesen köteles a Bérlet írásban tájékoztatni a Bérleményt magában foglaló ingatlan esetleges speciális kötelező előírásairól (pl.: SzMSz, Házirend, tűz-, balesetvédelmi előírások, stb.).

4.12. A Bérbeadó köteles a Bérleményt magában foglaló ingatlant vagy ingatlanrészt az Állomás fennállása alatt a Szerződés céljára tekintettel rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartani.

4.13. *A Bérbeadó jelen szerződés felmondására 6 hónapos felmondási idővel jogosult.*

## **5. A Bérlet jogai és kötelezettségei**

5.1. A Bérlet a Bérleményt – a 2.2. pontban és a későbbiekben készítendő kiviteli tervben meghatározottak szerinti – az Állomás elhelyezésére és üzemeltetésére használhatja.

5.2. A Bérlet kötelessége a Bérleményben felszerelt, elhelyezett berendezéseinek, eszközeinek karbantartása, előírás szerinti üzemeltetése.

5.3. A Bérlet kötelezettséget vállal arra, hogy az Állomás üzemeltetésénél a vonatkozó és hatályos magyar szabványokat és biztonságtechnikai előírásokat betartja, és azok betartásáról gondoskodik, továbbá az általa létrehozni kívánt létesítmény felépítéséhez a szükséges hatósági engedélyeket beszerzi. A Felek megállapodnak, hogy a Bérlet az engedélyek megszerzésének meghúszulása, módosulása illetőleg azok esetleges visszavonása, gazdasági érdekei változása vagy hálózatának olyan módosulása esetén, ami ellehetetleníti a teljesítés végzését esetén jogosult rendes felmondással harminc (30) napos felmondási idővel felmondani a jelen Szerződést minden további jogkövetkezmény nélkül.

5.4. A Bérlet által felszerelt összes berendezés és felszerelés a Bérlet tulajdonában marad.

5.5. A Bérlet köteles az Állomás építése, üzemeltetése, átalakítása vagy korszerűsítése során a Bérlet uralkodó ingatlanában bizonyítottan neki felróhatóan okozott károkat, hibákat, sérüléseket saját költségén azonnal helyreállítani, kijavítani, illetve azokat helyrehozni.

5.6. A Bérlet kijelenti, hogy berendezései az ingatlanon működő, a hatályos szabályoknak, előírásoknak és szabványoknak megfelelő műszaki berendezéseket (rádió, televízió, számítógép), valamint a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság rádióengedélyével rendelkező egyéb híradástechnikai berendezések működését nem zavarják és az Állomás eleget tesz a 0 Hz-300 GHz közötti frekvenciatartományú elektromos, mágneses és elektromágneses terek lakosságra vonatkozó egészségügyi határértékeiről szóló 63/2004. (VII. 26.) ESzCsM rendeletben, illetve a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott egészségügyi határértéknek.

5.7. A Bérlet az Állomás 5.6. pontban meghatározott jogszabályi megfelelésének bizonyítása érdekében saját költségén köteles az Állomás hivatalos üzembe helyezését követő 60 (hatvan) napon belül Magyarországon akkreditációval rendelkező laboratóriummal az Állomás

bemérését elvégeztetni, és az erről készült jegyzőkönyvet és szakmai állásfoglalást a Bérbeadó részére átadni.

A Bérelő köteles az Állomása bemérését az antennák teljesítményének növekedésével járó cseréje, az antennák darabszámának növekedése esetén akkreditált laboratóriummal elvégeztetni és a mérési eredményekről készült jegyzőkönyvet és szakmai állásfoglalást a Bérbeadó részére átadni.

A Bérelő köteles az Állomását azonnali hatállyal üzemben kívül helyezni, amennyiben a mérési eredmények a hatályos jogszabályban meghatározott határértéket meghaladják. A Bérelőnek ezt követően 30 napon belül el kell végeznie minden olyan szerelési vagy átalakítási munkát, amellyel az Állomása működtetése a vonatkozó egészségügyi előírásoknak megfelelővé válik, és ezt mérésen alapuló hivatalos szakvéleménnyel bizonyítani tudja, ellenkező esetben a Bérbeadó jogosult a szerződést azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással megszüntetni.

5.8. A Bérelő feladata és kötelessége, hogy munkatársaival, megbízottaival és alvállalkozóival – a 4.11. pont szerinti, - a Bérbeadó üzemeltetési rendjét, speciális előírásait, tűz-, munka- és balesetvédelmi, és más egyéb kötelező előírásait megismertesse, és azokat betartsa és betartassa.

5.9. A Felek megállapodnak, hogy a Bérelő tevékenységével kapcsolatos valamennyi költség a Bérelőt terheli.

5.10. A Bérelő a Bérleményben a bérelt terület nagyságának növekedését eredményező műszaki átalakítást igénylő munkálatok elvégzésére a Bérbeadó előzetes, írásbeli hozzájárulásával jogosult.

5.11. A Bérelő köteles tájékoztatni a Bérbeadót a jelen Szerződésben rögzített jogainak és kötelezettségeinek harmadik fél részére történő átruházásáról, engedélyezéséről, vagy a Szerződés átruházásáról. A Bérleményt a Bérelő a Bérbeadó egyidejű tájékoztatásával úgy jogosult albérletbe vagy harmadik személy használatába adni, hogy az albérelő és a használó magatartásáért úgy felel, mintha a Bérleményt maga használta volna.

5.12. A Bérelő a 2.2. pontban megjelölt nagyságú területen, a Bérleményen belül jogosult a Bérbeadó tájékoztatása mellett, átalakítási, karbantartási, korszerűsítési munkálatokat végezni.

5.13. A Bérelő megvédi és mentesíti a Bérbeadót harmadik személyek jogerős és végrehajtható határozatban megítélt igényével szemben, amelyeket a távközlési állomás üzemeltetése vagy működtetése miatt ítélt meg az eljáró bíróság a Bérbeadóval szemben, amennyiben a Bérelő számára a Bérbeadó biztosította a beavatkozás lehetőségét a peres eljárás kezdetétől.

## 6. Bérleti díj

### 6.1. Bérleti díj és fizetési feltételek

<b>Bérleti díj</b>	<b>1.500.000,-Ft.+ÁFA/év</b> azaz <b>Egymillió-ötszázezer forint+ÁFA/év</b>
<b>Bérleti díj érvényessége:</b>	2018. december 31.
<b>Díjfizetés esedékessége</b>	Negyedéves

<b>Bérbeadó bankszámlaszáma</b>	11742049-15391528
<b>Bérlő számlázási címe</b>	<b>DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.</b> 1134 Budapest, Váci út 35.

A Bérlő a bérleti díjat negyedévenként előre köteles megfizetni, a Bérbeadó által kibocsátott számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalás útján a Bérbeadó bankszámlaszámára.

#### 6.2. Az első számla kiállításának időpontja

A Bérbeadó a bérleti díjra a kivitelezés megkezdése napját követően jogosult, melyet a Bérlő címére számlázhat. A kivitelezés megkezdését követő első számla tartalmazza a kivitelezés megkezdése napjától a kivitelezés megkezdése félévének utolsó napjáig számított bérleti díj időarányos összegét. A kivitelezés megkezdését követő első számlán a Bérbeadó a teljesítés időpontjaként a kivitelezés megkezdése napját követő 30. napot jelöli meg, mely nap megegyezik a fizetés esedékességével.

6.3. A Bérbeadó köteles a számláján a Szerződés/Állomás azonosítóját (**PE15225 Isaszeg Táncsics Mihály**) és a számlázási időszakot feltüntetni, ellenkező esetben a Bérlő jogosult a számlát, mint azonosításra alkalmatlant visszaküldeni.

6.4. A Bérlő fizetési késedelme esetén a Bérbeadó 30 napos fizetési póthatáridő megjelölésével fizetési felszólítást küld a Bérlőnek. A Bérbeadó a késedelem napjától jogosult a Polgári Törvénykönyv 6: 48. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatra. A bérleti díj megfizetésének elmulasztása esetén a Bérbeadó jogosult a Szerződést felmondani, ha a Bérlő a póthatáridő elteltéig sem fizetett. A Felek megállapodnak, hogy a Bérbeadó a jelen Szerződést a jelen pontban meghatározott eseten kívül felmondással nem szüntetheti meg.

6.5. A bérleti díj tartalmazza a Bérbeadó által a Szerződés alapján nyújtott összes szerződésszerű teljesítés ellenértékét. A Bérbeadó a Szerződésben meghatározott bérleti díjon felül egyéb díjat, kiadást, rezsit illetve költséget, vagy bármilyen más jogcímen követelést nem jogosult a Bérlővel szemben érvényesíteni. A Szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek elszámolnak egymással úgy, hogy a Bérlő a bérleti díj fizetésére a Bérlemény tényleges használatának utolsó napjáig köteles. Arra az időre, amely alatt a Bérlő a Bérleményt a saját felróható magatartásán kívül felmerült okból nem használhatja, bérleti díj nem jár. A Bérlő által előre fizetett bérleti díj visszatérítésére a Bérbeadó a Bérlő által elkészített elszámolás kézhezvételét követő 8 napon belül köteles. Amennyiben a Bérlő a Bérleményt a Szerződés megszűnését követően nem adja vissza a Szerződésben meghatározottaknak megfelelően, úgy használati díj fizetésére köteles, melynek napi összege megegyezik a félévre érvényes bérleti díj 1/180-ad részével.

6.6. A Bérbeadó jogosult a bérleti díjat 2019. január 1. napjától évente módosítani a tárgyévvel megelőző évre (az év január-december időszakára) vonatkozó, a KSH által hivatalosan közzétett fogyasztói árindex változás mértékéig. A módosított bérleti díjat a Bérbeadó a jelen Szerződésben meghatározottak szerint kiállított tárgyévvel szóló számláiban jogosult érvényesíteni. A Bérbeadó jelen pontban meghatározott módosítási és a bérleti díjra vonatkozó igénye az esedékesség időpontjától számított egy év alatt évül el.

## **7. A Bérlemény átadás-átvétele, berendezése, átalakítása és visszaadása**

7.1. A bérlet kezdetekor a Bérlemény munkaterület átadás-átvételéről jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a Bérlemény állapotának és felszereltségének leírását, és amelyet mindkét Fél meghatalmazott képviselője aláír.

7.2. A Bérleményen és a meglévő berendezéseken a Bérelő szükség esetén jogosult az indokolt műszaki változtatásokra.

7.3. Az elsődleges, vagy a kiterjesztett bérleti időtartam lejártát követően, ha a Szerződés meghosszabbítására nem kerül sor, vagy ha a fentiekben foglaltak szerint a Bérelő visszaadja a Bérleményt, a felszereléseket jogosult elszállítani. A Bérbeadó megállapodhat a Bérelővel a berendezés, illetve a változtatások megtartásáról, amennyiben kifizeti a Bérelőnek az ingatlan értékét növelő változtatások ellenértékét, a Felek a Ptk. 6:337. § alkalmazását kizárják. A Bérelő a Bérlemény visszaadásakor az általa okozott hibák elhárításán kívül semmilyen átalakítási vagy felújítási munka elvégzésére nem köteles. Ha a Bérelő a Bérleményt jogosulatlanul alakította át, a Bérbeadó felhívására köteles a szerződésszerű használattal járó és a természetes elhasználódás figyelembe vételével az eredeti állapotot helyreállítani.

7.4. A Bérlemény visszaadásáról a Felek jegyzőkönyvet készítenek, amelyet meghatalmazott képviselőik írnak alá.

7.5. A Bérbeadó a bérlet tartama alatt szavatol a Bérlemény per-, és igénymentességéért. A Bérbeadó teljes körű és feltétlen szavatosságot vállal azért, hogy a Bérlemény vonatkozásában harmadik személyt nem illet meg előbérleti, szolgálmi, használati, rendelkezési vagy birtokjog, vagy bármilyen más jog, amely a Bérelő jogainak gyakorlását vagy a Bérlemény zavartalan használatát akadályozza, vagy korlátozza. A Bérbeadó felelősséget vállal a Bérelőnek a Bérleményben a jelen Szerződés szerint elhelyezett technikai eszközei és az ezek áramellátását biztosító vezetékek biztonságáért.

## **8. Az Állomás energiaellátása**

8.1. A Bérelő az Állomás villamosenergia-ellátása érdekében törekszik arra, hogy a területileg illetékes hálózati engedéllyessel vagy a jogosult energiakereskedővel kössön szerződést és főmérőt építsen ki. A Bérelő az elektromos energia költségeket közvetlenül az energiakereskedőnek vagy az áramszolgáltatónak fizeti meg.

8.2. A Bérbeadó a jelen Szerződés aláírásával hozzájárul, hogy a Bérelő, a tárgyi ingatlanon, vagy az ingatlan közelében elérhető, méretlen fogyasztói villamos hálózatról, saját költségén főmérős csatlakozási pontot és mérőhelyet alakítson ki. A Bérbeadó vállalja, hogy együttműködik a Bérelővel az Állomás működéséhez szükséges, az ingatlant érintő, azon áthaladó mért elektromos kábelnyomvonal kijelölésében. A Bérelő tájékoztatja a Bérbeadót, hogy az Állomás villamos teljesítmény igénye várhatóan maximum 3 x 10A.

8.3. Abban az esetben, ha a Bérelő műszaki, biztonságtechnikai vagy gazdasági okokból nem tudja kiépíteni a - 8.1 pontban leírtak szerint - a Bérbeadótól független energiaellátó rendszert, úgy a Bérbeadó biztosítja a Bérelő számára a szükséges villamos energiát és a saját villamosenergia-

hálózatához történő csatlakozásának lehetőségét. Ebben az esetben a Bérló az elfogyasztott villamos energia ellenértékét a Bérbeadónak megtéríti, a Bérló által telepítésre került almérővel mért fogyasztás alapján. Az almérés műszaki és gazdasági feltételeit a Felek energiavételezési megállapodásban rögzítik. A Bérbeadó ez esetben köteles az Állomás számára kiépített és a folyamatos működéshez szükséges áramellátás fenntartására az Állomás fennállásáig.

## 9. Vis maior

9.1. Egyik Fél sem köteles helytállni a Szerződés szerinti nyilatkozatai, szavatosságvállalásai, feltételei vagy kötelezettségei bármilyen, vis maiornak minősülő eseményből fakadó késedelméért vagy nem teljesítéséért. Vis maiornak minősül különösen az elháríthatatlan erőhatalom, a műhold, földi távközlés hálózat, vagy más szétesztási mód, legyőzhetetlen erőhatalomból, elemi csapásból származó, vagy egyéb hasonló okból származó, a Feleknek fel nem róható meghibásodása. A vis maior okán késedelmesen teljesítő vagy nem teljesítő Fél minden indokolt erőfeszítést köteles megtenni annak érdekében, hogy a lehető leghamarabb folytathassa nyilatkozatai, szavatosságai, vállalásai vagy kötelezettségei teljesítését, azzal a feltétellel, hogy amennyiben a teljesítés 30 (harminc) napon belül nem folytatható, a Bérló jogosult 30 (harminc) napos felmondási határidővel felmondani a Szerződést.

## 10. A szerződés megszűnése

- 10.1. A jelen Szerződés megszűnik, amennyiben:
- a határozott időtartam lejár;
  - a határozott (elsődleges), illetve a kiterjesztett időtartam lejártát megelőzően a Szerződés 3.2. pontjában foglaltaknak megfelelően a Felek megszüntetik;
  - a Felek közös megegyezéssel megszüntetik;
  - a jelen Szerződésben meghatározott esetekben; vagy
  - a Bérlemény megsemmisül.

## 11. Értesítések

A Feleknek a Szerződés teljesítésével kapcsolatban minden nyilatkozatot, értesítést írásban kell közölniük. A Felek a szerződéses nyilatkozataikat egymással személyes átadással, vagy a Szerződésben rögzített címre feladott könyvelt postai küldeményben kötelesek közölni. A Felek a Szerződésben rögzített adataikban bekövetkezett változásokról egymást haladéktalanul írásban kötelesek tájékoztatni. A tájékoztatás elmulasztásából származó bármilyen jogkövetkezmény a mulasztó Felet terheli. A kapcsolattartásra kijelölt személyek:

### A Bérbeadó részéről

Cégnév/Intézmény:	<i>Isaszeg Város Önkormányzata</i>
Kontakt személy:	<i>Padányi József</i>
Cím:	<i>2117 Isaszeg, Rákóczi utca 45.</i>
Telefon:	<i>+36 28 583 116, +36 70 376 5127</i>
E-mail:	<i>padanyi.jozsef@isaszeg.hu</i>

## A Bérő részéről

### Számlázással kapcsolatos ügyekben:

Cégnév:	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft
Divízió:	Mobil telekommunikációs osztály
Cím:	1134 Budapest, Váci út 35.
Telefon:	munkaidőben +36 70/466-6292
E-mail:	allomasszamlazas@digi.co.hu

### Szerződéses ügyekben:

Cégnév:	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft
Divízió:	Mobil telekommunikációs osztály
Név:	Németh Zsófia
Cím:	1134 Budapest, Váci út 35.
Telefon:	+36 70/320-6453
E-mail:	zsofia.nemeth@digi.co.hu

### Üzemeltetési ügyekben:

Cégnév:	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft
Divízió:	Mobil telekommunikációs osztály
Név:	Karbantartási Csoport
Cím:	1134 Budapest, Váci út 35.
Telefon:	+36 70 984 6845
E-mail:	mobilkarbantartas@digi.co.hu

## 12. Egyéb rendelkezések

12.1. A Felek megállapodnak, hogy minden információ, amelyet a Felek akár szóban vagy írásban, direkt vagy indirekt módon a másik Fél tudomására hoznak, bizalmasan, üzleti titokként kezelendő. A Felek nem jogosultak bizalmas információ átadására harmadik személy részére, és nem használhatják azt fel a másik Fél kifejezett, előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül. A jelen Szerződés tekintetében titkosnak és bizalmasnak minősül minden olyan információ, tekintet nélkül arra, hogy az mikor keletkezett és mikor jutott a Felek birtokába, valamint arra, hogy az adathordozón rögzítésre került-e vagy sem, amely a másik Fél működésére, eljárásaira, terveire, szándékaira, koncepcióira, know-how-jára, kereskedelmi titkaira, piaci lehetőségeire, üzleti kapcsolataira vagy egyéb üzleti ügyeire vonatkozik.

12.2. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

12.3. *A Felek a vitás kérdéseiket tárgyalások útján kívánják rendezni. Amennyiben ez sikertelen lenne, a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.*

12.4. A Bérő nem felel a Bérleményen elhelyezett berendezései és felszerelései által okozott olyan károkért, amelyek a Bérő érdekkörén kívül eső okból következtek be, A Felek megállapodnak, hogy a Ptk. 6:337. § -ban meghatározott zálogjog alkalmazását kizárják.



12.5. A jelen Szerződés vagy annak bármely rendelkezése kizárólag írásban, mindkét Fél cégszerű aláírásával módosítható.

12.6. A Bérbeadó nyilatkozik, hogy az általa megadott és a jelen Szerződésben meghatározott számlaszám hiteles, továbbá vállalja, hogy annak változásáról a Bérlő részére minden esetben cégszerűen aláírt írásbeli nyilatkozatba foglalt értesítést küld. Amennyiben a Bérlő a Szerződésben megjelölt, vagy azt követően vele ismertetett számlaszámra teljesít kifizetést, a teljesítéssel kapcsolatban semmilyen felelősség nem terheli. A Bérbeadó a jelen pontban meghatározott nyilatkozatáért teljes körű és feltétlen felelősséget vállal, megvédi és mentesíti a Bérlőt minden, a nyilatkozattal kapcsolatban felmerült felelősség alól, és megtéríti a Bérlő felmerült teljes kárát.

12.7. Mindkét Fél kifejezetten lemond a törvény által lehetővé tett körben arról, hogy a másik Fél vezető tisztségviselőjével szemben a jelen Szerződéssel összefüggésben bármilyen kártérítési vagy egyéb igényt érvényesítsen. A másik Fél vezető tisztségviselői erre a felelősségkorlátozásra közvetlenül hivatkozhatnak.

12.8. A jelen Szerződés a Felek teljes megállapodását tartalmazza, és hatályon kívül helyez minden korábbi, a jelen Szerződés létrejöttét megelőző akár szóbeli, akár írásbeli ajánlatot, ígéretet, megállapodást, intézkedést vagy tárgyalást. A jelen Szerződéssel kapcsolatos üzletági szokások csak annyiban válnak a jelen Szerződés részévé, amennyiben azokról a jelen Szerződés kifejezetten rendelkezik, vagy az a Bérlő jelen Szerződéssel elérni kívánt céljai érdekében szükséges.

A jelen Szerződést a Felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 4 példányban aláírták.

*Isaszeg, 2018. ....*

*Budapest, 2018. ....*

.....  
**Isaszeg Város Önkormányzata**  
**Bérbeadó**  
Hatvani Miklós polgármester

.....  
**DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.**  
**Bérlő**  
Florin Ungureanu ügyvezető

*pénzügyileg ellenjegyzem:*

*Isaszeg, 2018. ....*

.....  
**Isaszeg Város Önkormányzata**  
*Dr. Kuszár Róbert*  
*gazdálkodási osztályvezető*

**1. sz. Melléklet**  
**Ingatlan tulajdoni lap**

**2. sz. Melléklet**  
**Térképmásolat**

## Tulajdonosi hozzájárulás

### Az ingatlan adatai:

<b>Ingatlan címe:</b>	2117 Isaszeg, Táncsics Mihály utca
<b>Helyrajzi szám:</b>	02/8

### Tulajdonos adatai:

<b>Név/cégnév:</b>	Isaszeg Város Önkormányzata
<b>Székhely:</b>	2117 Isaszeg, Rákóczi utca 45.
<b>Cégjegyzékszám:</b>	730491
<b>Adószám:</b>	11742049-15391528

Tulajdonos a fenti ingatlanon elhelyezendő PE15225 Isaszeg Táncsics kódszámú DIGI mobiltelefon bázisállomás létesítéséhez és működtetéséhez szükséges engedélyek, felhatalmazások megszerzéséhez szükséges feltétlen és visszavonhatatlan tulajdonosi hozzájárulását – a bérleti időszakra vonatkozóan – megadja.

Bérbeadó meghatalmazza Bérlőt, hogy amennyiben szükséges, a Bázisállomás által elfoglalt területet az esetleges művelési ág alól Bérlő saját költségére kivonja.

Isaszeg, 2018. ....

.....  
**Hatvani Miklós polgármester**  
**Isaszeg Város Önkormányzata**

Állomás kód: PE15226 Isaszeg Tölgyfa

Iktatószám:

**Bérleti szerződés**

amely létrejött egyrészről

<b>Név/cégnév:</b>	Isaszeg Város Önkormányzata
<b>Székhely:</b>	2117 Isaszeg, Rákóczi utca 45.
<b>Adószám:</b>	11742049-2-13
<b>Bankszámlaszám:</b>	11742049-15391528
<b>Képviseli:</b>	Hatvani Miklós polgármester

mint bérbeadó (a továbbiakban: a „**Bérbeadó**”),

másrészről a

**DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.** (1134 Budapest, Váci út 35., cégjegyzékszám: 01-09-667975, adószám: 12175136-2-44, bankszámlaszám: 13700016-03848016-00000000, képviseli: Florin Ungureanu ügyvezető) mint bérlő (a továbbiakban: a „**Bérlő**”)

együttesen: **Felek** között, alulírott helyen és időpontban, az alábbi feltételekkel.**1. Preambulum**

1.1. A Bérlő a rádiófrekvenciákra vonatkozó állami tulajdonosi jogok gyakorlójával, a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatalával kötött Hatósági Szerződése alapján frekvenciahasználatra jogosult és mobil távközlési szolgáltatást nyújt Magyarország területén. A szolgáltatás biztosítása érdekében a Bérlő Magyarország területén nyilvános, mobil, cellás rádiótelefon hálózatot épít ki, melynek üzemeltetését távközlési állomások (a továbbiakban: az „**Állomás**”) létesítésével teszi lehetővé.

**2. A Szerződés tárgya**

<b>Ingyatlan címe:</b>	2117 Isaszeg, Tölgyfa utca
<b>Helyrajzi szám:</b>	1414
<b>Terület:</b>	150m <sup>2</sup>

2.1. A Bérbeadó kijelenti, hogy kizárólagos tulajdona az Isaszeg 1414 HRSZ alatt nyilvántartott, természetben a 2117 Isaszeg, Tölgyfa utcában található ingatlan, melyet jelen szerződés (a továbbiakban: a „**Szerződés**”) elválaszthatatlan részét képező földhivatali térképmásolat jelöl. A Bérbeadó a jelen pontban meghatározott ingatlanon fennálló tulajdonjogát 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap másolattal igazolja, amely egyben a Szerződés 1. számú melléklete.

2.2. A Bérbeadó a jelen Szerződésben foglalt feltételekkel bérbe adja, a Bérelő pedig bérbe veszi a 2.1 pontban meghatározott ingatlan (földhivatali besorolása szerint: kivett közterület) közösen kijelölt 150 m<sup>2</sup> területű részét (a továbbiakban: a „**Bérlemény**”) Állomás létesítése céljából. A Bérlemény pontos adatait a jelen Szerződés aláírását követően készítendő kiviteli terv tartalmazza, melynek 1 példányát a Bérelő a kivitelezés megkezdését megelőzően a Bérbeadó részére átadja. Amennyiben a Bérbeadó a kiviteli terv kézhezvételét követő 10 napon belül kifogást nem emel, úgy a kiviteli tervet a Felek jóváhagyottnak tekintik, amely alapján a Bérelő az Állomás kivitelezésére jogosult.

2.3. A Bérelő jogosult a 2.2. pontban meghatározott területen az Állomás létesítése, üzemszerű működése és fejlesztése érdekében antennákat vagy antennarendszert, az Állomás rendeltetésszerű használatához szükséges valamennyi berendezést, tartószerkezetet, az azokat összekötő kábelrendszereket, valamint az elektromos energia fogyasztásmérőjét telepíteni és üzemeltetni.

2.4. A Bérleményen belül telepíteni és üzemeltetni kívánt berendezéseket, a tartószerkezeteken elhelyezett antennák típusát, darabszámát, az összekötő kábelrendszer kábeleinek és vezetékének típusát és darabszámát a Bérelő műszaki igényei szerint, a bérelt területen, szabadon módosíthatja a terület növekedése nélkül.

### **3. A Szerződés időtartama**

3.1. A Felek a jelen Szerződést az aláírás napjától 2032. június 15. napjáig tartó határozott időtartamra kötik (elsődleges időtartam).

### **4. A Bérbeadó jogai és kötelezettségei**

4.1. A Bérbeadó kijelenti és szavatolja, hogy jogosult a Bérlemény felett rendelkezni, a Bérlemény nem minősül köztulajdonnak, nem idegenítették el harmadik személyek részére, nem adták bérbe, nem képezi bírósági, kisajátítási vagy más vita tárgyát, nincs lefoglalva, per-, teher-, igény- és szolgalmmentes.

4.2. Amennyiben a kivitelezési munka a hatályos jogszabályi előírások alapján építési engedélyhez kötött tevékenységnek minősül, úgy a Bérbeadó kifejezetten, véglegesen és visszavonhatatlanul hozzájárul, hogy a Bérelő az építési, a későbbiekben a használatbavételi, vagy más hatósági eljárást saját nevében kezdeményezzen és lefolytasson. A Bérbeadó, a jogszabályi előírások alapján az engedélyezési eljárásokhoz szükséges tulajdonosi hozzájáruló nyilatkozatát véglegesen és visszavonhatatlanul megadja. Bérbeadó az esetlegesen szükséges talajmechanikai vizsgálatokhoz hozzájárulását jelen Szerződés aláírásával megadja.

4.3. A Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy biztosítja a Bérelő, a Bérelő megbízottai illetve vállalkozói számára az Állomás területére történő bejutást az év az 365 (366) napján, napi 24 órában. Ezen kötelezettségének megszegéséből eredő kárért a Bérbeadó teljes felelősséggel tartozik. A bejutás biztosításának megkönnyítése érdekében a Bérbeadó hozzájárul, hogy a Bérelő az ingatlan bejáratánál, az épület közösen használt részeinek kulcsait tartalmazó ún. csőszéfet (keysafe) létesítsen.

- 4.4. A Bérbeadó a jelen Szerződés aláírásával visszavonhatatlanul hozzájárul, hogy a Bérelő az Állomás energia- és átviteltechnikai ellátásához szükséges föld- és/vagy légkábelet a jelen Szerződésben meghatározott ingatlan Bérbeadóval egyeztetett területén átvezesse, amelyért a Bérleti díjon felül egyéb díjat, követelést nem jogosult a Bérelővel szemben érvényesíteni.
- 4.5. A Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen Szerződés megkötéséhez és aláírásához a Bérbeadó részére a saját érdekkörében felmerült okból jóváhagyás vagy engedély szükséges, annak beszerzése és az ezzel kapcsolatos költségek a Bérbeadót terhelik.
- 4.6. A Bérbeadó a Bérelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult az ingatlant harmadik személynek bérbe adni, vagy más módon rendelkezésére bocsájtani távközlési hálózat építéséhez vagy üzemeltetéséhez, vagy olyan más tevékenységhez, amely az Állomás rendeltetésszerű működését befolyásolhatja. A Bérelő köteles hozzájárulását megadni, amennyiben a harmadik személy tevékenysége a Bérelő tevékenységét bizonyítottan nem zavarja.
- 4.7. A Bérbeadó tudomásul veszi, hogy a Bérleményen felépítendő, a Bérelő tulajdonában lévő Állomás közvetlen környezetében csak olyan tevékenységet folytathat, amely a Bérelő által nyújtott távközlési szolgáltatást nem akadályozza. Akadályozónak minősülhet például az üzemelő Állomás antennái előtt elhelyezésre kerülő hirdetőtábla, egyéb magas építmény létesítése, vagy olyan távközlési, illetve egyéb műszaki berendezés üzembe helyezése, amely az Állomás működését zavarja.
- 4.8. A Bérbeadó kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen Szerződésben meghatározott ingatlanon tervezett – az Állomás működését, üzemeltetését érintő – építési, bővítési, karbantartási tevékenységekről, felújítási, átalakítási munkálatokról azok megkezdése előtt legalább 90 nappal írásban tájékoztatja a Bérelőt. A tájékoztatás elmaradásával vagy hiányosságával a Bérelőnek okozott kár megtérítésére a Bérbeadó köteles. Ez alól kivételek a vis maior esetek, valamint az olyan események, amelyek a Bérbeadó részéről azonnali beavatkozást igényelnek az ingatlan állagának, állapotának megóvása vagy a balesetveszély elhárítása és megszüntetése érdekében. A Bérbeadó a hivatkozott események bekövetkeztéről haladéktalanul köteles a Bérelőt tájékoztatni. A Felek vállalják, hogy a tájékoztatást követően egyeztetést kezdeményeznek és együttműködnek egymással annak érdekében, hogy az Állomás az átalakítás ideje alatt is üzemszerűen működőképes maradjon.
- 4.9. A Bérbeadó a Bérelő előzetes írásbeli hozzájárulásával jogosult a jelen Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit harmadik személyre átruházni, engedményezni vagy bármely más módon átengedni. A jelen pontban meghatározottak megsértése esetén a Bérelő által a jelen Szerződés alapján fizetendő 1 éves bérleti díjat köteles a Bérbeadó a Bérelőnek bánatpénz jogcímen megtéríteni.
- 4.10. A Bérbeadó teljes körű és feltétlen szavatosságot és kötelezettséget vállal, hogy amennyiben a Bérleményt vagy az egész ingatlant, amelyben a jelen Szerződés tárgyát képező Bérlemény található bármilyen formában elidegeníti vagy megterheli, akkor a Bérlemény tulajdonjogát, vagy azzal kapcsolatos bármely jogot megszerző harmadik személy köteles betartani a jelen Szerződésben meghatározottakat. Az ennek elmaradásával vagy hiányosságával

a Bérlőnek okozott teljes kárért a Bérbeadó felel. Az új tulajdonos, vagy más jogosult a jelen Szerződést nem mondhatja fel a határozott időtartam elteltéig.

4.11. A Bérbeadó előzetesen köteles a Bérlet írásban tájékoztatni a Bérleményt magában foglaló ingatlan esetleges speciális kötelező előírásairól (pl.: SzMSz, Házirend, tűz-, balesetvédelmi előírások, stb.).

4.12. A Bérbeadó köteles a Bérleményt magában foglaló ingatlant vagy ingatlanrészt az Állomás fennállása alatt a Szerződés céljára tekintettel rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartani.

4.13. *A Bérbeadó jelen szerződés felmondására 6 hónapos felmondási idővel jogosult.*

## **5. A Bérlet jogai és kötelezettségei**

5.1. A Bérlet a Bérleményt – a 2.2. pontban és a későbbiekben készíttendő kiviteli tervben meghatározottak szerinti – az Állomás elhelyezésére és üzemeltetésére használhatja.

5.2. A Bérlet kötelessége a Bérleményben felszerelt, elhelyezett berendezéseinek, eszközeinek karbantartása, előírás szerinti üzemeltetése.

5.3. A Bérlet kötelezettséget vállal arra, hogy az Állomás üzemeltetésénél a vonatkozó és hatályos magyar szabványokat és biztonságtechnikai előírásokat betartja, és azok betartásáról gondoskodik, továbbá az általa létrehozni kívánt létesítmény felépítéséhez a szükséges hatósági engedélyeket beszerzi. A Felek megállapodnak, hogy a Bérlet az engedélyek megszerzésének megfiúszása, módosulása illetőleg azok esetleges visszavonása, gazdasági érdekei változása vagy hálózatának olyan módosulása esetén, ami ellehetetleníti a teljesítés végzését esetén jogosult rendes felmondással harminc (30) napos felmondási idővel felmondani a jelen Szerződést minden további jogkövetkezmény nélkül.

5.4. A Bérlet által felszerelt összes berendezés és felszerelés a Bérlet tulajdonában marad.

5.5. A Bérlet köteles az Állomás építése, üzemeltetése, átalakítása vagy korszerűsítése során a Bérlet uralkodó ingatlanában bizonyítottan neki felróhatóan okozott károkat, hibákat, sérüléseket saját költségén azonnal helyreállítani, kijavítani, illetve azokat helyrehozni.

5.6. A Bérlet kijelenti, hogy berendezései az ingatlanon működő, a hatályos szabályoknak, előírásoknak és szabványoknak megfelelő műszaki berendezéseket (rádió, televízió, számítógép), valamint a Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság rádióengedélyével rendelkező egyéb híradástechnikai berendezések működését nem zavarják és az Állomás eleget tesz a 0 Hz-300 GHz közötti frekvenciatartományú elektromos, mágneses és elektromágneses terek lakosságra vonatkozó egészségügyi határértékeiről szóló 63/2004. (VII. 26.) ESzCsM rendeletben, illetve a mindenkor hatályos jogszabályokban meghatározott egészségügyi határértéknek.



5.7. A Bérelő az Állomás 5.6. pontban meghatározott jogszabályi megfelelésének bizonyítása érdekében saját költségén köteles az Állomás hivatalos üzembe helyezését követő 60 (hatvan) napon belül Magyarországon akkreditációval rendelkező laboratóriummal az Állomás bemérését elvégeztetni, és az erről készült jegyzőkönyvet és szakmai állásfoglalást a Bérbeadó részére átadni.

A Bérelő köteles az Állomása bemérését az antennák teljesítményének növekedésével járó cseréje, az antennák darabszámának növekedése esetén akkreditált laboratóriummal elvégeztetni és a mérési eredményekről készült jegyzőkönyvet és szakmai állásfoglalást a Bérbeadó részére átadni.

A Bérelő köteles az Állomását azonnali hatállyal üzemben kívül helyezni, amennyiben a mérési eredmények a hatályos jogszabályban meghatározott határértéket meghaladják. A Bérelőnek ezt követően 30 napon belül el kell végeznie minden olyan szerelési vagy átalakítási munkát, amellyel az Állomása működtetése a vonatkozó egészségügyi előírásoknak megfelelővé válik, és ezt mérésen alapuló hivatalos szakvéleménnyel bizonyítani tudja, ellenkező esetben a Bérbeadó jogosult a szerződést azonnali hatállyal, rendkívüli felmondással megszüntetni.

5.8. A Bérelő feladata és kötelessége, hogy munkatársaival, megbízottaival és alvállalkozóival – a 4.11. pont szerinti, - a Bérbeadó üzemeltetési rendjét, speciális előírásait, tűz-, munka- és balesetvédelmi, és más egyéb kötelező előírásait megismertesse, és azokat betartsa és betartassa.

5.9. A Felek megállapodnak, hogy a Bérelő tevékenységével kapcsolatos valamennyi költség a Bérelőt terheli.

5.10. A Bérelő a Bérleményben a bérelt terület nagyságának növekedését eredményező műszaki átalakítást igénylő munkálatok elvégzésére a Bérbeadó előzetes, írásbeli hozzájárulásával jogosult.

5.11. A Bérelő köteles tájékoztatni a Bérbeadót a jelen Szerződésben rögzített jogainak és kötelezettségeinek harmadik fél részére történő átruházásáról, engedélyezéséről, vagy a Szerződés átruházásáról. A Bérleményt a Bérelő a Bérbeadó egyidejű tájékoztatásával úgy jogosult albérletbe vagy harmadik személy használatába adni, hogy az albérelő és a használó magatartásáért úgy felel, mintha a Bérleményt maga használta volna.

5.12. A Bérelő a 2.2. pontban megjelölt nagyságú területen, a Bérleményen belül jogosult a Bérbeadó tájékoztatása mellett, átalakítási, karbantartási, korszerűsítési munkálatokat végezni.

5.13. A Bérelő megvédi és mentesíti a Bérbeadót harmadik személyek jogerős és végrehajtható határozatban megítélt igényével szemben, amelyeket a távközlési állomás üzemeltetése vagy működtetése miatt ítél meg az eljáró bíróság a Bérbeadóval szemben, amennyiben a Bérelő számára a Bérbeadó biztosította a beavatkozás lehetőségét a peres eljárás kezdetétől.

## Bérleti díj

### 5.14. Bérleti díj és fizetési feltételek

<b>Bérleti díj</b>	<b>1.500.000,-Ft.+ÁFA/év</b> azaz <b>Egymillió-ötszázezer forint+ÁFA/év</b>
<b>Bérleti díj érvényessége:</b>	2018. december 31.
<b>Díjfizetés esedékessége</b>	Negyedéves
<b>Bérbeadó bankszámlaszáma</b>	11742049-15391528
<b>Bérlő számlázási címe</b>	<b>DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.</b> 1134 Budapest, Váci út 35.

A Bérlő a bérleti díjat negyedévenként előre köteles megfizetni, a Bérbeadó által kibocsátott számla kézhezvételétől számított 30 napon belül átutalás útján a Bérbeadó bankszámlaszámára.

### 5.15. Az első számla kiállításának időpontja

A Bérbeadó a bérleti díjra a kivitelezés megkezdése napját követően jogosult, melyet a Bérlő címére számlázhat. A kivitelezés megkezdését követő első számla tartalmazza a kivitelezés megkezdése napjától a kivitelezés megkezdése félévének utolsó napjáig számított bérleti díj időarányos összegét. A kivitelezés megkezdését követő első számlán a Bérbeadó a teljesítés időpontjaként a kivitelezés megkezdése napját követő 30. napot jelöli meg, mely nap megegyezik a fizetés esedékességével.

5.16. A Bérbeadó köteles a számláján a Szerződés/Állomás azonosítóját (**PE15226 Isaszeg Tölgyfa**) és a számlázási időszakot feltüntetni, ellenkező esetben a Bérlő jogosult a számlát, mint azonosításra alkalmatlant visszaküldeni.

5.17. A Bérlő fizetési késedelme esetén a Bérbeadó 30 napos fizetési póthatáridő megjelölésével fizetési felszólítást küld a Bérlőnek. A Bérbeadó a késedelem napjától jogosult a Polgári Törvénykönyv 6: 48. § (1) bekezdésében meghatározott mértékű késedelmi kamatra. A bérleti díj megfizetésének elmulasztása esetén a Bérbeadó jogosult a Szerződést felmondani, ha a Bérlő a póthatáridő elteltéig sem fizetett. A Felek megállapodnak, hogy a Bérbeadó a jelen Szerződést a jelen pontban meghatározott esetben kívül felmondással nem szüntetheti meg.

5.18. A bérleti díj tartalmazza a Bérbeadó által a Szerződés alapján nyújtott összes szerződészerű teljesítés ellenértékét. A Bérbeadó a Szerződésben meghatározott bérleti díjon felül egyéb díjat, kiadást, rezsit illetve költséget, vagy bármilyen más jogcímen követelést nem jogosult a Bérlővel szemben érvényesíteni. A Szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a Felek elszámolnak egymással úgy, hogy a Bérlő a bérleti díj fizetésére a Bérlemény tényleges használatának utolsó napjáig köteles. Arra az időre, amely alatt a Bérlő a Bérleményt a saját felróható magatartásán kívül felmerült okból nem használhatja, bérleti díj nem jár. A Bérlő által előre fizetett bérleti díj visszatérítésére a Bérbeadó a Bérlő által elkészített elszámolás kézhezvételét követő 8 napon belül köteles. Amennyiben a Bérlő a Bérleményt a Szerződés megszűnését követően nem adja vissza a Szerződésben meghatározottaknak megfelelően, úgy használati díj fizetésére köteles, melynek napi összege megegyezik a félévre érvényes bérleti díj 1/180-ad részével.

5.19. A Bérbeadó jogosult a bérleti díjat 2019. január 1. napjától évente módosítani a tárgyévet megelőző évre (az év január-december időszakára) vonatkozó, a KSH által hivatalosan közzétett fogyasztói árindex változás mértékéig. A módosított bérleti díjat a Bérbeadó a jelen Szerződésben meghatározottak szerint kiállított tárgyévre szóló számláiban jogosult érvényesíteni. A Bérbeadó jelen pontban meghatározott módosítási és a bérleti díjra vonatkozó igénye az esedékesség időpontjától számított egy év alatt évül el.

## **6. A Bérlemény átadás-átvétele, berendezése, átalakítása és visszaadása**

6.1. A bérlet kezdetekor a Bérlemény munkaterület átadás-átvételéről jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a Bérlemény állapotának és felszereltségének leírását, és amelyet mindkét Fél meghatalmazott képviselője aláír.

6.2. A Bérleményen és a meglévő berendezéseken a Bérelő szükség esetén jogosult az indokolt műszaki változtatásokra.

6.3. Az elsődleges, vagy a kiterjesztett bérleti időtartam lejártát követően, ha a Szerződés meghosszabbítására nem kerül sor, vagy ha a fentiekben foglaltak szerint a Bérelő visszaadja a Bérleményt, a felszereléseket jogosult elszállítani. A Bérbeadó megállapodhat a Bérelővel a berendezés, illetve a változtatások megtartásáról, amennyiben kifizeti a Bérelőnek az ingatlan értékét növelő változtatások ellenértékét, a Felek a Ptk. 6:337. § alkalmazását kizárják. A Bérelő a Bérlemény visszaadásakor az általa okozott hibák elhárításán kívül semmilyen átalakítási vagy felújítási munka elvégzésére nem köteles. Ha a Bérelő a Bérleményt jogosulatlanul alakította át, a Bérbeadó felhívására köteles a szerződésszerű használattal járó és a természetes elhasználódás figyelembe vételével az eredeti állapotot helyreállítani.

6.4. A Bérlemény visszaadásáról a Felek jegyzőkönyvet készítenek, amelyet meghatalmazott képviselőik írnak alá.

6.5. A Bérbeadó a bérlet tartama alatt szavatol a Bérlemény per-, és igénymentességéért. A Bérbeadó teljes körű és feltétlen szavatosságot vállal azért, hogy a Bérlemény vonatkozásában harmadik személyt nem illet meg előbérleti, szolgalmi, használati, rendelkezési vagy birtokjog, vagy bármilyen más jog, amely a Bérelő jogainak gyakorlását vagy a Bérlemény zavartalan használatát akadályozza, vagy korlátozza. A Bérbeadó felelősséget vállal a Bérelőnek a Bérleményben a jelen Szerződés szerint elhelyezett technikai eszközei és az ezek áramellátását biztosító vezetékek biztonságáért.

## **7. Az Állomás energiaellátása**

7.1. A Bérelő az Állomás villamosenergia-ellátása érdekében törekszik arra, hogy a területileg illetékes hálózati engedéllyel vagy a jogosult energiakereskedővel kössön szerződést és főmérőt építsen ki. A Bérelő az elektromos energia költségeket közvetlenül az energiakereskedőnek vagy az áramszolgáltatónak fizeti meg.

7.2. A Bérbeadó a jelen Szerződés aláírásával hozzájárul, hogy a Bérelő, a tárgyi ingatlanon, vagy az ingatlan közelében elérhető, méretlen fogyasztói villamos hálózatról, saját költségén főmérős

csatlakozási pontot és mérőhelyet alakítson ki. A Bérbeadó vállalja, hogy együttműködik a Bérelővel az Állomás működéséhez szükséges, az ingatlant érintő, azon áthaladó mért elektromos kábelnyomvonal kijelölésében. A Bérelő tájékoztatja a Bérbeadót, hogy az Állomás villamos teljesítmény igénye várhatóan maximum 3 x 10A.

7.3. Abban az esetben, ha a Bérelő műszaki, biztonságtechnikai vagy gazdasági okokból nem tudja kiépíteni a - 8.1 pontban leírtak szerint - a Bérbeadótól független energiaellátó rendszert, úgy a Bérbeadó biztosítja a Bérelő számára a szükséges villamos energiát és a saját villamosenergia-hálózatához történő csatlakozásának lehetőségét. Ebben az esetben a Bérelő az elfogyasztott villamos energia ellenértékét a Bérbeadónak megtéríti, a Bérelő által telepítésre került almérővel mért fogyasztás alapján. Az almérés műszaki és gazdasági feltételeit a Felek energiavételezési megállapodásban rögzítik. A Bérbeadó ez esetben köteles az Állomás számára kiépített és a folyamatos működéshez szükséges áramellátás fenntartására az Állomás fennállásáig.

## **8. Vis maior**

8.1. Egyik Fél sem köteles helytállni a Szerződés szerinti nyilatkozatai, szavatosságvállalásai, feltételei vagy kötelezettségei bármilyen, vis maiornak minősülő eseményből fakadó késedelméért vagy nem teljesítéséért. Vis maiornak minősül különösen az elháríthatatlan erőhatalom, a műhold, földi távközlés hálózat, vagy más szétosztási mód, legyőzhetetlen erőhatalomból, elemi csapásból származó, vagy egyéb hasonló okból származó, a Feleknek fel nem róható meghibásodása. A vis maior okán késedelmesen teljesítő vagy nem teljesítő Fél minden indokolt erőfeszítést köteles megtenni annak érdekében, hogy a lehető leghamarabb folytathassa nyilatkozatai, szavatosságai, vállalásai vagy kötelezettségei teljesítését, azzal a feltétellel, hogy amennyiben a teljesítés 30 (harminc) napon belül nem folytatható, a Bérelő jogosult 30 (harminc) napos felmondási határidővel felmondani a Szerződést.

## **9. A szerződés megszűnése**

9.1. A jelen Szerződés megszűnik, amennyiben:

- a határozott időtartam lejár;
- a határozott (elsődleges), illetve a kiterjesztett időtartam lejártát megelőzően a Szerződés 3.2. pontjában foglaltaknak megfelelően a Felek megszüntetik;
- a Felek közös megegyezéssel megszüntetik;
- a jelen Szerződésben meghatározott esetekben; vagy
- a Bérlemény megsemmisül.

## **10. Értesítések**

A Feleknek a Szerződés teljesítésével kapcsolatban minden nyilatkozatot, értesítést írásban kell közölniük. A Felek a szerződéses nyilatkozataikat egymással személyes átadással, vagy a Szerződésben rögzített címre feladott könyvelt postai küldeményben kötelesek közölni. A Felek a Szerződésben rögzített adataikban bekövetkezett változásokról egymást haladéktalanul írásban kötelesek tájékoztatni. A tájékoztatás elmulasztásából származó bármilyen jogkövetkezmény a mulasztó Felet terheli. A kapcsolattartásra kijelölt személyek:

### A Bérbeadó részéről

Cégnév/Intézmény:	<i>Isaszeg Város Önkormányzata</i>
Kontakt személy:	<i>Padányi József</i>
Cím:	<i>2117 Isaszeg, Rákóczi utca 45.</i>
Telefon:	<i>+36 28 583 116, +36 70 376 5127</i>
E-mail:	<i>padanyi.jozsef@isaszeg.hu</i>

### A Bérelő részéről

#### Számlázással kapcsolatos ügyekben:

Cégnév:	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft
Divízió:	Mobil telekommunikációs osztály
Cím:	1134 Budapest, Váci út 35.
Telefon:	munkaidőben +36 70/466-6292
E-mail:	allomasszamlazas@digico.hu

#### Szerződéses ügyekben:

Cégnév:	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft
Divízió:	Mobil telekommunikációs osztály
Név:	Németh Zsófia
Cím:	1134 Budapest, Váci út 35.
Telefon:	+36 70/320-6453
E-mail:	zsofia.nemeth@digico.hu

#### Üzemeltetési ügyekben:

Cégnév:	DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft
Divízió:	Mobil telekommunikációs osztály
Név:	Karbantartási Csoport
Cím:	1134 Budapest, Váci út 35.
Telefon:	+36 70 984 6845
E-mail:	mobilkarbantartas@digico.hu

## 11. Egyéb rendelkezések

11.1. A Felek megállapodnak, hogy minden információ, amelyet a Felek akár szóban vagy írásban, direkt vagy indirekt módon a másik Fél tudomására hoznak, bizalmasan, üzleti titokként kezelendő. A Felek nem jogosultak bizalmas információ átadására harmadik személy részére, és nem használhatják azt fel a másik Fél kifejezett, előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül. A jelen Szerződés tekintetében titkosnak és bizalmasnak minősül minden olyan információ, tekintet nélkül arra, hogy az mikor keletkezett és mikor jutott a Felek birtokába, valamint arra, hogy az adathordozón rögzítésre került-e vagy sem, amely a másik Fél működésére, eljárásaira, terveire, szándékaira, koncepcióira, know-how-jára, kereskedelmi titkaira, piaci lehetőségeire, üzleti kapcsolataira vagy egyéb üzleti ügyeire vonatkozik.

11.2. A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

11.3. *A Felek a vitás kérdéseiket tárgyalások útján kívánják rendezni. Amennyiben ez sikertelen lenne, a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX törvény szerint hatáskörrel és illetékességgel rendelkező bíróság jár el.*

11.4. A Bérelő nem felel a Bérleményen elhelyezett berendezései és felszerelése által okozott olyan károkért, amelyek a Bérelő érdekkörén kívül eső okból következtek be, A Felek megállapodnak, hogy a Ptk. 6:337. § -ban meghatározott zálogjog alkalmazását kizárják.

11.5. A jelen Szerződés vagy annak bármely rendelkezése kizárólag írásban, mindkét Fél cégszerű aláírásával módosítható.

11.6. A Bérbeadó nyilatkozik, hogy az általa megadott és a jelen Szerződésben meghatározott számlaszám hiteles, továbbá vállalja, hogy annak változásáról a Bérelő részére minden esetben cégszerűen aláírt írásbeli nyilatkozatba foglalt értesítést küld. Amennyiben a Bérelő a Szerződésben megjelölt, vagy azt követően vele ismertetett számlaszámra teljesít kifizetést, a teljesítéssel kapcsolatban semmilyen felelősség nem terheli. A Bérbeadó a jelen pontban meghatározott nyilatkozataért teljes körű és feltétlen felelősséget vállal, megvédi és mentesíti a Bérelőt minden, a nyilatkozattal kapcsolatban felmerült felelősség alól, és megtéríti a Bérelő felmerült teljes kárát.

11.7. Mindkét Fél kifejezetten lemond a törvény által lehetővé tett körben arról, hogy a másik Fél vezető tisztségviselőjével szemben a jelen Szerződéssel összefüggésben bármilyen kártérítési vagy egyéb igényt érvényesítsen. A másik Fél vezető tisztségviselői erre a felelősségkorlátozásra közvetlenül hivatkozhatnak.

11.8 A jelen Szerződés a Felek teljes megállapodását tartalmazza, és hatályon kívül helyez minden korábbi, a jelen Szerződés létrejöttét megelőző akár szóbeli, akár írásbeli ajánlatot, ígéretet, megállapodást, intézkedést vagy tárgyalást. A jelen Szerződéssel kapcsolatos üzletági szokások csak annyiban válnak a jelen Szerződés részévé, amennyiben azokról a jelen Szerződés kifejezetten rendelkezik, vagy az a Bérelő jelen Szerződéssel elérni kívánt céljai érdekében szükséges.

A jelen Szerződést a Felek elolvasták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag 4 példányban aláírták.

*Isaszeg, 2018. ....*

*Budapest, 2018. ....*

.....  
**Isaszeg Város Önkormányzata**

**Bérbeadó**

Hatvani Miklós polgármester

.....  
**DIGI Távközlési és Szolgáltató Kft.**

**Bérlő**

Florin Ungureanu ügyvezető

*pénzügyileg ellenjegyzem:*

*Isaszeg, 2018. ....*

.....  
**Isaszeg Város Önkormányzata**

*Dr. Kuszár Róbert*

*gazdálkodási osztályvezető*

**1. sz. Melléklet**  
**Ingatlan tulajdoni lap**



**2. sz. Melléklet**  
**Térképmásolat**

## Tulajdonosi hozzájárulás

### Az ingatlan adatai:

<b>Ingatlan címe:</b>	2117 Isaszeg, Tölgyfa utca
<b>Helyrajzi szám:</b>	1414

### Tulajdonos adatai:

<b>Név/cégnév:</b>	Isaszeg Város Önkormányzata
<b>Székhely:</b>	2117 Isaszeg, Rákóczi utca 45.
<b>Cégjegyzékszám:</b>	730491
<b>Adószám:</b>	11742049-2-13

Tulajdonos a fenti ingatlanon elhelyezendő PE15226 Isaszeg Tölgyfa kódszámú DIGI mobiltelefon bázisállomás létesítéséhez és működtetéséhez szükséges engedélyek, felhatalmazások megszerzéséhez szükséges feltétlen és visszavonhatatlan tulajdonosi hozzájárulását – a bérleti időszakra vonatkozóan – megadja.

Bérbeadó meghatalmazza Bérlőt, hogy amennyiben szükséges, a Bázisállomás által elfoglalt területet az esetleges művelési ág alól Bérlő saját költségére kivonja.

Isaszeg, 2018. ....

.....  
**Hatvani Miklós polgármester**  
**Isaszeg Város Önkormányzata**

**ISASZEG VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
2018-2019. ÉVI MUNKATERVE**

Időpont	Napirend	Előterjesztés készítője	Tárgyalja	Testület elé terjeszti	Leadási határidő	Meghívott
2018-03-21						
	Rendőrség tájékoztatója Isaszegen végzett tevékenységéről	Igazgatási osztály	VKB	Polgármester	2018-03-05	Gödöllői Rendőrkapitányság vezetője
	Polgárórság tájékoztatója működéséről	Igazgatási osztály	VKB	Polgármester	2018-03-05	Polgárórság Bűnmegelőzési- és Önvédelmi Egyesület elnöke
	Közbeszerzési terv elkészítése	Gazdálkodási osztály	PJB VKB	Polgármester	2018-03-05	
	Nyári szabadidős tevékenységre pályázat kiírása	Igazgatási osztály	KKB PJB	bizottsági elnök	2018-03-05	
	Civil szervezetek részére pályázat kiírása	Igazgatási osztály	KKB PJB	bizottsági elnök	2018-03-05	
	Intézmények nyári	Városüzemel-	VKB	Polgármester	2018-03-05	

karbantartására pályázat kiírása	tetés	PJB			
Háziorvosok beszámolója	Igazgatási osztály	SZEB	Polgármester	2018-03-05	valamennyi háziorvos
Védőnők beszámolója	Igazgatási osztály	SZEB	Polgármester	2018-03-05	valamennyi védőnő
Házi gyermekorvosok beszámolója	Igazgatási osztály	SZEB	Polgármester	2018-03-05	valamennyi házi gyermek-orvos
Fogorvosok beszámolója	Igazgatási osztály	SZEB	Polgármester	2018-03-05	valamennyi fogorvos
Közművelődési megállapodások felülvizsgálata	Igazgatási osztály	KKB	Polgármester	2018-03-05	
Közművelődési rendelet aktualizálása	Igazgatási osztály	KKB	Polgármester	2018-03-05	
Isaszegi Humánszolgáltató Központ és az Aprók Falva Bölcsőde 2017. évi szakmai beszámolója	Igazgatási osztály	SZEB	Polgármester	2018-03-05	Isaszegi Humánszolgáltató Központ vezetője és az Aprók Falva Bölcsőde vezetője
Tanyagondnok 2017. évi beszámolója	Igazgatási osztály	SZEB	Polgármester	2018-03-05	Tanyagondnok
Helyi kitüntetések adományozása	Igazgatási osztály	érintett bizottság	Polgármester	2018-03-05	
Településképi rendelet,	Műszaki és	PJB	Polgármester	2018-03-05	Településtervező,

	felülvizsgálata, módosítása	rendészeti osztály	VKB			főépítész
2018-04-18						
	2017. évi zárszámadás	Gazdálkodási osztály	valamennyi bizottság	Polgármester	2018-04-03	
	Isaszegi Városgazda Nonprofit Kft. pénzügyi, szakmai beszámolója 2017. évi tevékenységéről és 2018. évi üzleti tervének jóváhagyása	Isaszegi Városgazda Nonprofit Kft.	PJB	ügyvezető	2018-04-03	Isaszegi Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezetője
	Nyári szabadidős tevékenységre pályázat elbírálása	Igazgatási osztály	KKB	Polgármester	2018-04-03	
	Civil szervezetek részére kiírt pályázat elbírálása	Igazgatási osztály	KKB	Polgármester	2018-04-03	
	Belső ellenőrzés általános beszámolója 2017. évben végzett feladatairól	Gazdálkodási osztály	PJB	Polgármester	2018-04-03	Négy-S-Nagy Kft. Vincent Auditor Kft.
	Integrált belső kontroll működteséről szóló intézményvezetői beszámoló	Gazdálkodási osztály	PJB	Polgármester	2018-04-03	

Közbeszerzési összegző jelentés	Gazdálkodási osztály	PJB VKB	Polgármester	2018-04-03	
Közüterület-felügyelet beszámolója 2017. évi működéséről	Műszaki és rendészeti osztály	VKB	Polgármester	2018-04-03	Közüterület-felügyelők
Mezőőrök beszámolója 2017. évi munkájukról	Műszaki és rendészeti osztály	VKB	Polgármester	2018-04-03	Mezőőrök
2018-05-16					
Tájékoztató a 2018/2019-es nevelési év óvodai beiratkozásáról	Igazgatási osztály	KKB	Polgármester	2018-05-02	valamennyi nevelési intézmény vezetője
Döntés az óvodákban indítható csoportokról	Igazgatási osztály	KKB	Polgármester	2018-05-02	valamennyi nevelési intézmény vezetője
Intézmények nyári karbantartására pályázat elbírálása	Városüzemel- tetés	PJB VKB	Polgármester	2018-05-02	
2017. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi tevékenységről szóló beszámoló	Igazgatási osztály	SZEB	Polgármester jegyző	2018-05-02	Isaszegi Humánszolgáltató Központ vezetője

	Isaszegi Városüzemeltető Szervezet 2017. évi pénzügyi, szakmai beszámolója	Városüzemeltetés	PJB VKB	Polgármester	2018-05-02	
2018. június 20.						
2018. július - augusztus ülésezési szünet						
2018-09-19						
	Beszámoló az éves költségvetés I. félévi teljesítéséről (az adókievetés és behajtás tapasztalatairól, könyvvizsgáló és belső ellenőr jelentésével)	Gazdálkodási osztály	valamennyi bizottság	Polgármester	2018-09-03	
	"Isaszeg Sportjáért" Alapítvány beszámolója 2017-2018. évi működéséről	Igazgatási osztály	KKB	Polgármester	2018-09-03	Alapítvány kuratóriumának elnöke
	"Isaszeg Egészségügyéért" Alapítvány beszámolója tevékenységéről	Igazgatási osztály	SZEB	Polgármester	2018-09-03	Alapítvány kuratóriumának elnöke

Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázathoz való csatlakozás	Igazgatási osztály	PJB SZEB	Polgármester	2018-09-03	
Közmeghallgatás időpontjának meghatározása	Igazgatási osztály	PJB KKB	Polgármester	2018-09-03	
Értéktár Bizottság beszámolója éves tevékenységéről	Igazgatási osztály	KKB	Polgármester	2018-09-03	Értéktár Bizottság elnöke
Általános iskolák beszámolója a 2017/2018-as tanévről	Igazgatási osztály	KKB	Polgármester	2018-09-03	Általános iskolák igazgatói
Óvodák beszámolója a 2017/2018-as nevelési évről	Igazgatási osztály	KKB	Polgármester	2018-09-03	Óvodák intézményvezetői
2018.10.17.					
Polgármesteri Hivatal beszámolója a hatósági tevékenységéről és a Hivatal működésében közreműködő külsős szakértők beszámolója tevékenységükről	Igazgatási osztály	valamennyi bizottság	jegyző	2018-10-01	Érintett külsős szakértők



Zöldhíd Régió Kft. beszámolója tevékenységéről	Igazgatási osztály	VKB	Polgármester	2018-10-01	Zöldhíd Régió Kft. ügyvezetője
„Tiszta Virágos Isaszegért” elismerő cím adományozása	Polgármesteri kabinet	VKB	Polgármester	2018-10-01	
2018. novembere					
Közmeghallgatás					
2018-11-21					
2017. évi költségvetés háromnegyedévi teljesítése	Gazdálkodási osztály	valamennyi bizottság	Polgármester	2018-11-05	
2019. évi költségvetési koncepció	Gazdálkodási osztály	valamennyi bizottság	Polgármester	2018-11-05	
Településrendezési eszközök felülvizsgálata	Műszaki és rendezési osztály	valamennyi bizottság	Polgármester	2018-11-05	Településtervező, Főépítész
Tanácsnok beszámolója	Igazgatási osztály	valamennyi bizottság	tanácsnok	2018-11-05	
2018.12.19					
Isaszegi Városgazda Nonprofit Kft. 2019. évi üzleti tervének	Isaszegi Városgazda	PJB	ügyvezető	2018-12-03	Isaszegi Városgazda Nonprofit

	jóváhagyása	Nonprofit Kft.			Kft. ügyvezetője
	Évzárási feladatokkal kapcsolatos évzáró képviselő-testületi ülés	Igazgatási osztály	valamennyi bizottság	Polgármester	2018-12-03
2019-01-16	Nemzetiségi Önkormányzat és az önkormányzat közötti együttműködési megállapodás felülvizsgálata	Igazgatási osztály	PJB KKB	Polgármester	2019-01-02
	Isaszegi Sportegyesület beszámolója tevékenységéről	elnök	KKB	Polgármester	2019-01-02
					Isaszegi Sport-egyesület elnöke
2019-02-20	Képviselő-testület 2019-2020. évi munkaterve	Igazgatási osztály	valamennyi bizottság	Polgármester	2019-02-06
	2019. évi költségvetés megtervezése (Költségvetési törvény + 45 nap)	Gazdálkodási osztály	valamennyi bizottság	Polgármester	2019-02-06
	Vagyonhasznosítási koncepció	Gazdálkodási osztály	valamennyi bizottság	Polgármester	2019-02-06

A Dózsa György Művelődési Otthon és Isaszegi Múzeumi Kiállítóhely beszámolója és éves munkatervének jóváhagyása	Igazgatási osztály	KKB	Polgármester	2019-02-06	intézményvezető
A Jókai Mór Városi Könyvtár beszámolója és éves munkatervének jóváhagyása	Igazgatási osztály	KKB	Polgármester	2019-02-06	intézményvezető
Az óvodai és bölcsődei beiratkozások időpontjának, helyszínének és közzétételi módjának megállapítása	Igazgatási osztály	KKB	Polgármester	2019-02-06	

Jelmagyarázat:

Pénzügyi, Jogi, Ügyrendi, Vagyonyilakozatot és  
Összeférhetetlenséget Kezelő Bizottság: **PJB**  
Kulturális, Közművelődési és Sport Bizottság: **KKB**  
Szociális és Egészségügyi Bizottság: **SZEB**  
Városfejlesztési, Környezetvédelmi és