

1

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testületének
17/2017. (XI. 15.) önkormányzati rendelete
a rendkívüli élethelyzetbe került családok támogatásáról, valamint a
krízishelyzet kezelésére vonatkozó szabályokról
(Egységes szerkezetbe foglalva a 6/2019. (II. 20.) önkormányzati rendelettel)

Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1. § és 26. §-ban foglalt felhatalmazás alapján a rendkívüli élethelyzetbe került családok támogatásáról, valamint a krízishelyzet kezelésére vonatkozó szabályokról az alábbi rendeletet alkotja:

2. A rendelet hatálya

2. §

A rendelet személyi hatálya Isaszeg közigazgatási területén élő, bejelentett lakcímmel rendelkező személyekre terjed ki.

II. Általános rendelkezések

2. §

- (1) A Krízishelyzet: válság vagy fordulat, általában kívülről érkező fenyegető körülmény, melyet az egyén önerőből megoldani nem képes.
- (2) ¹Támogatás adható különösen
 - tűzkár,
 - vízkár,
 - gázrobbanás,
 - egyéb természeti kár (földomlás, villámcsapás)esetén bekövetkezett károk elhárítására, helyreállítására.
- (3) A támogatásban az az isaszegi bejelentett lakcímmel rendelkező személy részesülhet, akinek Isaszeg város közigazgatási területén lévő lakóingatlanát érte kár, vagy lakhatási feltételeit lehetetlenné tevő egyéb esemény, és a kialakult krízishelyzet megoldására önerőből nem képes.
- (4) Amennyiben a rendkívüli élethelyzetbe került személynek/családnak lakhatása nem megoldott, a (4) bekezdés c) pontjában, valamint a (6) bekezdésben foglaltak szerint albérleti díj támogatásban részesülhet.

¹ Módosítva a 6/2019. (II. 20.) önkormányzati rendelettel. Hatályos 2019.02.20-tól.

- (5) ²A támogatás formája lehet:
- a) egyszeri, legfeljebb 100.000 Ft vissza nem térítendő támogatás a lakóépületben keletkezett károk helyreállítására,
 - b) rendszeres, legfeljebb 3 hónapi támogatás albérleti díj hozzájárulásként.
- (6) A vissza nem térítendő támogatás pénz vagy természetbeni juttatás lehet.
- (7) A rendszeres támogatás havi összege – beleértve a károsult részére megítélt valamennyi rendszeres települési támogatást – nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.
- (8) Vissza nem térítendő támogatásban részesülő személy tételes számlák benyújtásával köteles elszámolni, számlák hiányában a felhasználás környezettanulmány készítésével is alátámasztható.
- (9) Amennyiben az elszámolási kötelezettségének nem tesz eleget, illetve a környezettanulmány alkalmával megállapítást nyer, hogy a támogatást nem rendeltetésszerűen használta fel, a fel nem használt támogatást köteles egy összegben visszafizetni.
- (10) Nem nyújtható a rendelet 2. § (4) bekezdés a) pontjában meghatározott támogatás, annak a rendkívüli élethelyzetbe került személynek, illetve családnak, amely
- a) a településen másik lakható ingatlannal rendelkezik,
 - b) a támogatást nem a lakhatatlanná vált ingatlan helyreállítására használja fel.

III. Válságstáb

3. §

- (1) A Válságstáb hatáskörébe tartozik a településen kialakult krízishelyzet
- a) tűzeset,
 - b) vízkár,
 - c) gázrobbanás,
 - d) természeti káresemény,

²Módosítva a 6/2019. (II. 20.) önkormányzati rendelettel. Hatályos 2019.02.20-tól.

- e) kihülés veszélye esetén – szükség szerint együttműködve az illetékes állami szervekkel – az azonnali beavatkozás, illetve annak elősegítése.
- (2) Válságstáb tagjai:
- a) Polgármester,
 - b) Szociális és Egészségügyi Bizottság (SZEK) elnöke,
 - c) Isaszegi Városüzemeltető Szervezet (Városüzemeltetés) igazgatója,
 - d) Isaszegi Humánszolgáltató Központ (Humánszolgáltató) vezetője,
 - e) Isaszegi Polgárőrség Bűnmegelőzési és Önvédelmi Egyesület vezetője,
 - f) Isaszegi Önkéntes Tűzoltó Egyesület vezetője.
- (3) A Válságstáb munkáját segítik a Szociális és Igazgatási Iroda, valamint a Műszaki és Beruházási Osztály munkatársai.
- (4) A rendelet 1. függeléke tartalmazza a természeti vagy egyéb krízishelyzet során a lakossági jelzést követő beavatkozási lépéseket, valamint a Válságstáb elérhetőségét.
- (5) A helyszínre érkezést követően a Válságstáb tagjai – különösen a Humánszolgáltató vezetője – felméri, hogy milyen azonnali beavatkozás szükséges a család ellátásához, elhelyezéséhez.
- (6) Lakhatatlanná vált ingatlan esetében azonnali beavatkozás esetén 4-6 fő 1-2 éjszakára a Humánszolgáltató épületében, több család esetében a Sportcsarnokban kerül elhelyezésre.
- (7) Hosszabb távú – legfeljebb 2-4 hétig tartó – elhelyezés esetén fizetős vendégházban, szálláshelyen történik az elhelyezés.
- (8) Albérleti támogatás esetén a rendelet 2. § (3) bekezdésében foglaltak az irányadóak.

4. §

Megsemmisült személyes tárgyak, iratok pótlása

- (1) A Humánszolgáltató vezetője egyeztet a károsult személlyel, családdal a megsemmisült használati tárgyak ügyében.
- (2) Amennyiben az Humánszolgáltatónak rendelkezésére állnak megfelelő ruhák, tisztálkodási szerek, használati tárgyak, azokat haladéktalanul a család rendelkezésére bocsátja.

(3) ³

³ Módosítva a 6/2019. (II. 20.) önkormányzati rendelettel. Hatályon kívül helyezve 2019.02.20-tól.

(4) ⁴

(5) A krízishelyzet bekövetkeztét követő 1. munkanapon a Humánszolgáltató vezetője jelzi a hivatal Szociális és Igazgatási Irodája felé az esetet, valamint haladéktalanul tájékoztatja a családot az önkormányzat által adható pénzbeli és természetbeni települési támogatásokról, személyes iratok megsemmisülése esetén azok pótlásának lehetőségéről, esetleges költségmentességről. Szükség esetén segédkezik a nyomtatványok kitöltésénél, a hivatalhoz történő eljuttatásban.

(6) ⁵

5. §

Krízishelyzet esetére biztosítható használati tárgyak tárolása, kezelése

- (1) A Humánszolgáltató intézménynél zárható szekrényben kerülnek tárolásra tartós élelmiszerek, tisztító- és tisztálkodó szerek, valamint ruhaneműk.
- (2) Az önkormányzat tárolásra alkalmas ingatlanában kerülnek őrzésre tábori ágyak, vizes kannák, fűtőszerkezetek (szieszta kályha, gázpalack).
- (3) A Humánszolgáltató folyamatos tájékoztatást nyújt (személyesen vagy az intézmény honlapján) az adományokkal segíteni szándékozó lakosok számára a család által kért tárgyokról, élelmiszerekről vagy egyéb segítségről.

6. §

Károk elhárításában való közreműködés

- (1) A krízis helyzet létrejöttét követően – egyeztetve a Katasztrófavédelem munkatársaival és az érintett károsult családdal – a Városüzemeltetés, valamint az Önkéntes Tűzoltó Egyesület szükség szerint segítséget nyújtanak a károk elhárításánál.

⁴ Módosítva a 6/2019. (II. 20.) önkormányzati rendelettel. Hatályon kívül helyezve 2019.02.20-tól.

⁵ Módosítva a 6/2019. (II. 20.) önkormányzati rendelettel. Hatályon kívül helyezve 2019.02.20-tól.

- (2) Az ingatlan részleges, teljes megsemmisülése, illetve az életveszélyessé vált ingatlan esetében alkalmazandó intézkedési tervet a rendelet 2. függeléke tartalmazza.
- (3) A rendkívüli élethelyzet kialakulását, az ingatlanban keletkezett káresetet jegyzőkönyvben rögzítik a Műszaki és Rendészeti Osztály és a Szociális és Igazgatási Iroda munkatársai. A jegyzőkönyvet haladéktalanul a SZEK elé kell terjeszteni és a bizottság a rendelet 2. § (4) bekezdés a) pontjában meghatározott támogatás odaítéléséről – a károsult vagyoni és jövedelmi helyzetének ismeretében – dönt.
- (4) **⁶A vagyoni helyzet vizsgálatánál a rendelet 2. § (10) bekezdés a meghatározó. A jövedelmi helyzet tekintetében az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori nyugdíjminimum 250%-át.**

7. §

Kihűléses halálesetek megelőzése

- (1) A tüzelő támogatások elbírálása és annak megítélése elsődlegesen a SZEK hatásköre. Krízishelyzet esetén – ha a SZEK nem hívható össze, úgy annak a krízishelyzetnek az elhárítására - a Válságstáb nyújt támogatást.
- (2) A Válságstáb kihűléses haláleseteket megelőző intézkedési tervét a rendelet 1. melléklete képezi.

IV. Eljárási rendelkezések

8. §

Krízishelyzet esetén a Válságstáb javaslatai alapján a SZEK jár el a helyi szociális rendeletben foglalt eljárási rendelkezések szerint.

V. Záró rendelkezések

9. §

⁶ Módosítva a 6/2019. (II. 20.) önkormányzati rendelettel. Hatályos 2019.02.20-tól.

- (1) E rendelet 2017. november 15-én 17 órakor lép hatályba, rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekre is alkalmazni kell.
- (2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2012. (III. 28.) önkormányzati rendelettel módosított, a rendkívüli élethelyzetbe került családok lakóépületében keletkezett károk elhárítására adható vissza nem térítendő támogatásáról szóló 9/2005. (IV. 20.) önkormányzati rendelete.

Tóthné Pervai Katalin
jegyző

Hatvani Miklós
polgármester

Záradék: a rendelet kihirdetve 2017. november 15-én 15 óra 30 perckor.

Tóthné Pervai Katalin
jegyző

Válságstáb kihűléses haláleseteket megelőző intézkedési terve

- (1) Lakossági jelzés a Szociális és Igazgatási Iroda munkatársának a város honlapján, hirdetőtáblán, önkormányzati újságban megadott telefonszámon a kihűléses veszélyhelyzetről.
- (2) A Szociális Iroda munkatársa a SZEБ elnökét, a Városüzemeltetés vezetőjét, szükség szerint a Humánszolgáltató vezetőjét értesíti a beérkezett problémáról.
- (3) Az Szociális és Igazgatási Iroda munkatársa, a SZEБ elnökével, a Városüzemeltetés munkatársával és szükség szerint a Humánszolgáltató vezetőjével az érintett lakhelyén, az e célra készített kérdőívet tölt ki, kérelmet vesz fel, információt gyűjt.
- (4) A Városüzemeltetés munkatársa – a SZEБ elnökének jóváhagyásával - a fűtési lehetőség szerinti tüzelőanyagot (kb. 5q fát), vagy fűtőszerkezetet (szieszta és gázpalack- felhívva a figyelmet a készülék használata során elengedhetetlen szellőztetésre) a helyszínre szállít, és átvételi elismervény aláírása mellett átadja a krízishelyzetben lévő lakosnak. A fűtőszerkezetet a rászorult a krízishelyzet megszűnte után köteles az átvételi állapotban visszaszolgáltatni.
- (5) A Szociális és Igazgatási Iroda munkatársa a soron következő ülésen beszámol a SZEБ-nek a munkaidőn kívüli (hétvégi, ünnepnap) krízishelyzetekről és azok kezeléséről.
- (6) A SZEБ ezt követően felkéri a Humánszolgáltató vezetőjét, hogy mérje fel a veszélyhelyzetben lévő lakos öngondoskodásának a lehetőségeit, a jövedelemhez juttatás, a nyugdíjemelés, az egészségkárosodás mértéke emelésének lehetőségeit, és tegye meg ez irányban az összes szükséges lépést, mely a következő krízist elháríthatja. A megtett intézkedésekről a következő rendes bizottsági ülésre beszámolót köteles írásban adni, mely beszámoló a támogatott ügyiratában kerül elhelyezésre.
- (7) Amennyiben kiskorú is érintett a krízishelyzetben, a SZEБ felkéri továbbá a Humánszolgáltatót, hogy tegye meg a szükséges lépéseket a veszélyhelyzet elhárításához. A megtett intézkedésekről a következő rendes bizottsági ülésre beszámolót köteles írásban adni, mely beszámoló a támogatott ügyiratában kerül elhelyezésre.

1. függelék a 17/2017. (XI. 15.) önkormányzati rendelethez

**Krízishelyzet során a lakossági jelzést követő beavatkozási
lépések,
valamint a Válságstáb elérhetőségei**

LAKOSSÁGI JELZÉS	POLGÁRŐRSÉG	POLGÁRMESTER	
		SZEB ELNÖKE	HUMÁNSZOLGÁLTATÓ
		VÁROSÜZEMELTETÉS	ÖNKÉNTES TÚZOLTÓ EGYESÜLET

- 1) Hivatal munkaidőn kívüli lakossági jelzés krízishelyzet esetén a **polgárőrség** ügyeletesénél.
- 2) Ezt követően a jelzést átvevő polgárőr azonnal értesíti a **polgármestert**, mint a helyi katasztrófavédelem parancsnokát, illetve a polgármester helyetteseit, a **Szociális és Egészségügyi Bizottság /SZEB/ elnökét** és a **Városüzemeltetés igazgatóját**.
- 3) A SZEB elnöke a jelzést követően tájékoztatja az Isaszegi **Humánszolgáltató Központ /továbbiakban: Humánszolgáltató/ vezetőjét** a krízishelyzetről.
- 4) A **Városüzemeltetés igazgatója** szükség esetén értesíti az **Önkéntes Tűzoltó Egyesület vezetőjét**.

Polgárőrség: 20/220-7414; 06-70/328-4970

(Gabrucza Marianna polgárőr, képviselő: 06-20/545-9287)

Polgármester: 70/456-6968

SZEB elnöke: 70/334-6401

Városüzemeltetés igazgatója: 70/337-2238

Humánszolgáltató intézményvezetője: 70/451-5087

Önkéntes Tűzoltó Egyesület: 70/549-6223

2. függelék a 17/2017. (XI.15.) önkormányzati rendelethez

INTÉZKEDÉSI TERV

1. Az ingatlan teljes megsemmisülése esetén (pl: tűzkár, gázrobbanás):
Rendőrség, Katasztrófavédelem vizsgálatának lezárása után a Városüzemeltetés az önkormányzat tulajdonában lévő géppark (traktorok, markoló, kisteherautók) állomány segítségével – a Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Gödöllői Katasztrófavédelmi Kirendeltséggel együttműködve - hathatóan közreműködik a romok feltárásában, konténerbe történő berakodásánál és elszállításánál.

2. Lakhatatlanná vált ingatlan esetén:

A Katasztrófavédelem által kirendelt szakértői vélemény alapján a lakhatatlanná vált épületet a tulajdonos bontási engedély nélkül lebonthatja. Ezt követően a lebontás tényéről a Gödöllői Polgármesteri Hivatal Hatósági Osztályától kell a tulajdonosnak hatósági bizonyítványt kérnie.

3. Életveszélyessé vált épületek esetén

Esemény bekövetkezéséről történő értesülés (amennyiben a hivatalt értesítik)
lakossági bejelentés
hatóság részéről érkező jelzés

Helyszíni dokumentálás (fényképfelvételek, helyszíni jegyzőkönyv)

Helyi katasztrófavédelmi vezető értesítése telefonon

Hatvani Miklós polgármester	Telefonszám: (+36-70) 456-6968
-----------------------------	-----------------------------------

Kormányhivatal építésfelügyeletének értesítése a helyszíni dokumentálás során készült jegyzőkönyv és fényképek megküldésével.

Pest Megyei Kormányhivatal Gödöllői Járási Hivatal Építésügyi Osztály 2100 Gödöllő, Kotlán Sándor u. 3.	Iglódi Mária	Telefonszám: (+36-28) 532-366 E-mail: godollo.epitesugy@pest.gov.hu
---	--------------	---

Szakhatóságok értesítése

Katasztrófavédelem területileg illetékes parancsnokságának értesítése telefonon

Pest Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Gödöllő Katasztrófavédelmi Kirendeltség 2100 Gödöllő, Szabadság u. 18.	kirendeltség vezető: Ürmösi Károly tü. alez	Telefonszám: (+36-28) 528-700 godollo.kk@katved.gov.hu
---	---	--

Környezetvédelmi, természetvédelmi, stb. szakhatóságok (szükség esetén)

Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztálya 1072 Budapest, Nagy Diófa u. 10-12.	Telefonszám: (+36-1) 478-4400 E-mail: zoldhatosag@pest.gov.hu
Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság 1121 Budapest, Költő utca 21	Telefonszám: (+36-1)391-4610 E-mail: dinpi@dinpi.hu