

IKTATÓ SZÁM: 730/2020

# ISASZEGI HÉTSZÍN VIRÁG ÓVODA

2020/2021 NEVELÉSI ÉV

## MUNKATERVE

**Készítette: Skultétiné Pál Judit óvodavezető**

## TARTALOMJEGYZÉK

1.	<u>A pedagógiai munka feltételrendszere</u> .....	3
1.1.	<u>Alapító okirat szerinti feladatlátás</u> .....	3
1.1.	<u>Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)</u> .....	7
1.2.	<u>Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer</u> .....	16
1.3.	<u>Szervezeti feltételek</u> .....	18
1.3.1.	<u>Intézményi feladatmegosztás</u> .....	18
1.3.2.	<u>Intézményi döntés előkészítés</u> .....	21
1.3.3.	<u>Intézményi innováció</u> .....	25
1.3.4.	<u>Továbbképzés</u> .....	28
1.3.5.	<u>Intézményi hagyományok</u> .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
2.	<u>Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció</u> .....	32
2.1.	<u>Szakmai munkaközösségek működése</u> .....	32
2.2.	<u>Belső tudásmegosztás</u> .....	33
2.3.	<u>Információ átadás</u> .....	34
3.	<u>Az intézmény partnerei</u> .....	35
3.1.	<u>Szülők</u> .....	35
3.2.	<u>Bölcsőde, családi napközi</u> .....	37
3.3.	<u>Óvoda</u> .....	38
3.4.	<u>Iskola</u> .....	39
3.5.	<u>Pedagógiai szakszolgálat</u> .....	40
3.6.	<u>Pedagógiai szakmai szolgáltatás</u> .....	42
3.7.	<u>Egyéb partnerek</u> .....	42
3.8.	<u>Fenntartó</u> .....	43
3.9.	<u>Az intézmény részvétele a közéletben</u> .....	44
5.	<u>Személyiség- és közösségfejlesztés</u> .....	45
5.1.	<u>Személyiségfejlesztés</u> .....	45
5.1.1.	<u>Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlatok (módszerek, eszközök, technikák) (nemzetiségi nevelés esetén, annak a megvalósítása)</u> .....	45
5.1.2.	<u>Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése</u> .....	46
5.1.3.	<u>A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése</u> .....	52
5.1.4.	<u>A gyermekek fejlődésének nyomon követése</u> .....	54
5.1.5.	<u>Egészséges életmódra nevelés</u> .....	55
5.1.6.	<u>Környezettudatos életmódra nevelés</u> .....	58
5.2.	<u>Közösségfejlesztés</u> .....	61
5.2.1.	<u>A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység</u> .....	61
5.2.2.	<u>Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok</u> .....	64
6.	<u>Pedagógiai folyamatok</u> .....	65
6.1.	<u>Tervezés</u> .....	65
6.2.	<u>Ellenőrzés</u> .....	67
6.3.	<u>Értékelés, intézményi önértékelés</u> .....	70
7.	<u>Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve</u> .....	72
8.	<u>Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve</u> .....	74
9.	<u>Nevelés nélküli munkanapok terve</u> .....	76
10.	<u>A tervezett óvodai bezárás időpontja</u> .....	77
11.	<u>Az 5 éves vezetői stratégia megvalósításának időszakos terve</u> .....	<b>Hiba! A könyvjelző nem létezik.</b>
12.	<u>Jogszabályi háttér</u> .....	78
13.	<u>Legitimációs záradék</u> .....	79

## 1. A pedagógiai munka feltételrendszere

### 1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

1.adattábla	Terület	Adat
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	2017. 07. 31. Hétszínvirág Óvoda 4/2017
2.	Fenntartó neve, címe	Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2117 Isaszeg, Rákóczi utca 45.
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Isaszegi Hétszínvirág Óvoda
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.
5.	Az intézmény feladat ellátási helye, neve, címe	Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.
6.	Az intézménybe felvehető maximális gyermeklétszám (fenntartói határozat, működési engedély száma)	149/2017 (V.17) Kt. határozat Működési engedély száma: 12-136/1997
7.	Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyhelyen)	240 fő 149/2017 (V.17.) Kt. határozat
8.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2016/2017. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	8 csoport 149/2017 (V.17.) Kt. határozat
9.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2016/2017. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	12 óra /6 órától 18 óráig/ Törzskönyvben meghatározva
10.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai: Közfeladata: Alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése:	<ul style="list-style-type: none"><li>• óvodai nevelés, ellátás</li><li>• önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok</li><li>• óvodai nevelés, ellátás szakmai feladatai</li><li>• sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai</li><li>• óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai</li><li>• gyermekétkeztetés köznevelési intézményekben</li><li>• munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményekben</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok</li> </ul>
13.	Nemzetiségi nevelés	(milyen nemzetiség)
14.	<p>A költségvetési szerv alaptevékenysége:</p> <p>Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hároméves kortól az iskolába járáshoz szükséges fejlettség eléréséig a gyermekek gondozása, napközbeni ellátása, nevelése, ezen keresztül a gyermekek felkészítése az iskolai tanulmányaik megkezdéséhez</li> <li>• Az intézmény ellátja a különleges bánásmódot igénylő gyermekeket, akik a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján enyhefokú értelmi vagy beszéd fogyatékos, vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos figyelem vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek.</li> <li>• A többi gyermekkel integráltan együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekeket, idesorolva kiemelt figyelmet igénylő, a kiemelten tehetséges és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekeket,</li> <li>• a migráns gyermekeket,</li> <li>• a halmozottan hátrányos helyzetű, valamint hátrányos helyzetű gyermekek integrált nevelését</li> </ul> <p>Az óvoda a gyermekek napközbeni ellátása keretében étkezést biztosít. Logopédiai és fejlesztőpedagógiai ellátást biztosít.</p>
15.	Gazdálkodással összefüggő jogosítványok:	<p>Pénzügyi-gazdasági feladatait az irányító költségvetési szerv- Isaszegi Polgármesteri Hivatal 2117 Isaszeg, Rákóczi u. 45. – látja el azzal, hogy az önállóan működő költségvetési szerv előirányzat keretei terhére kötelezettséget vállalhat és annak szakmai teljesítését igazolja. Polgármesteri Hivatal negyedévente információt ad az intézménynek a gazdálkodásról.</p>

2.adattábla	Terület	Adat
1.	Óvodai csoportok száma összesen	8
2.	óvodai kicscsoport száma	
3.	óvodai középső csoport száma	
4.	óvodai nagycsoport száma	
5.	óvodai vegyes csoport száma	8

3.adattábla

	<i>Terület</i>	01.szept.	01.okt	31. dec
1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	197	197	197
2.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	24,625	24,625	24,625
3.	SNI-vel felszorozott létszám	208	208	208
4.	sni-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	26	26	26
5.	Étkező gyermekek létszáma	197	197	197
6.	Félnapos óvadás	46	45	45
7.	Veszélyeztetett gy létszáma	-	-	-
8.	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	-	-	-
9.	Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	12	10	
10.	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	6,09%	5,07%	
11.	Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	5	4	
12.	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	2,53%	2,03%	
13.	A nemzetiséghez tartozók létszáma	-	-	-
14.	<i>A tényleges összlétszáma %</i>	-	-	-

4.adattábla

Székhely, feladatellátási hely neve, címe	A 2020/ 2021. nevelési évre beiratkoz ott gyermeke k létszáma	A.2020/ 2021 nevelési évre elutasított gyermeke k létszáma	A.2020/ 2021 nevelési évre intézmé- nyünkbe felvételt nyert gyermeke k létszáma	Nemek aránya intézmén yünkbe felvett gyermeke kből	fiúk (fő)	lány (fő)	A gyermekek korösszetétele intézményünkbe felvett gyermekkből						
							2,5 éves (fő)	3 éves (fő)	4 éves (fő)	5 éves (fő)	6 éves (fő)	7 éves (fő)	
Székhely, feladatellátási hely neve, címe	79	1	78	40	38	12	43	17	6	-	-		

5.adattábla  
2019.09.01.

Nem magyar állampolgárságú gy. (fő)	Nemek aránya		A gyermekek korösszetétele				
	lányok (fő)	fiúk (fő)	2,5 éves (fő)	3 éves (fő)	4 éves (fő)	5 éves (fő)	6 éves (fő)

Székhely, feladatellátási hely neve, címe <b>Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11</b>	-							
--	---	--	--	--	--	--	--	--

6.adattábla

óvodai csoport neve	a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)	szept 2 létszám (maximális szám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte	október 1 várható létszám fő (maximális gyermeklétsz ám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte	december 31 várható létszám fő (maximális gyermeklétsz ám túllépés esetén a fenntartói határozat száma, kelte	SNI fő	Nemze -tiségi fő
------------------------	---	--	---	---	-----------	------------------------

Székhely, feladatellátási hely neve, címe: <b>Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11</b>	Margaréta	vegyes	23	24		1	
	Levendula	vegyes	22	24			
	Napraforgó	vegyes	25	25		1	
	Gyöngyvirág	vegyes	27	27	27	2	
	Tulipán	vegyes	22	21		3	
	Jázmin	vegyes	27	27		1	
	Lenvirág	vegyes	25	25		2	
	Tündérrózsa	vegyes	26	24		1	
Összesen	8	vegyes	197	197	208	11	-

### Szöveges indoklás

A megadott létszám adatok 2020. 09. 01-ei állapotot tükrözik.

#### 1.1. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)

7.adattábla	Terület	Adat
1.	Az intézmény vezetője, képviselője	Skultétné Pál Judit
2.	Az intézmény telefonszáma	06/70-386 2786
3.	E-mail elérhetősége	hetszinvirag@isaszeg.hu
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma a vezetővel együtt 2015.09.01-től (fenntartói határozat szám)	16
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen 2015.09.01-től (fenntartói határozat szám)	11,5
5.1	Dajkai álláshely száma	8
5.2	Pedagógiai asszisztens álláshely száma	2,5
	Pedagógiai asszisztensi álláshelyek száma határozott időre /2020. 09. 01.-2021. 08. 31./	3
5.3	Óvodatitkár álláshely száma	1
5.4.	Óvodapszichológus álláshely száma	-
6.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	1
7.	Intézményvezető helyettes (fő)	1
8.	Tagintézmény vezető (fő)	-
9.	Tagintézmény vezető –helyettes (fő)	-

#### 8.adattábla

Foglalkoztatottak létszáma 2020. 09. 02.	Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma	1 pedagógus jutó gyermek ekek létszáma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma	Foglalkoztatottak létszáma
pedagógus (fő)	pedagógiai munkát közvetlenül segítő (fő)	ok ma (fő)	Nő (fő) Férfi (fő)	technikai (fő)

Székhely, feladatellátási hely neve, címe: <b>Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11</b>	16 státusz , mely- ből betöltö- tt: 10	11 fő + 3fő határozott időre, + egy fő rész munkaid- ős	13, mert egy fő Gyeden, egy fő pedig felmenté- si időn tartózkod- ik	19,7	9	-	1
--	--	---	--	------	---	---	---

9.adattábla

nevelőmunkát  
közvetlenül segítő  
(fő)  
dajka pedagóg-  
iai  
asszisztén-  
s

óvodapszichol-  
ógus  
(fő)

óvodat-  
itkár  
(fő)

informati-  
kus  
(fő)

udvaro-  
s  
(fő)

konyhá-  
s  
(fő)

Székhely, feladatellátási hely neve, címe: <b>Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11</b>	8	3 + 3	-	1	-	-	1
---	---	-------	---	---	---	---	---

10.adattábla

Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai

ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Gyakornok (ha igen kérjük X-el jelölni)	neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]
------------------------	---	---

ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Gyakornok (ha igen kérjük X-el jelölni)	neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]
1	Gál Katalin	32
2	Hajduné Tóth Katalin	32
3	Czeplédi Kinga	32
4	Csóry Szilvia	32
5	Tulipán Katalin	32
6	Vidákné Horváth Livia	32
7	Skultéiné Pál Judit	25
8	Kurucz-Pintér Györgyi	32
9	Szentesi-Hajdu Judit	32



	Felmentési idejét tölti 2020. 09.05. – 2021. 01. 05-ig		
10	Kovács-Szabó Katalin szülési szabadságát tölti		32
11	Kelemen Jánosné nyugdíjas helyettesítő		14
12	Szilárdi Zsuzsanna nyugdíjas helyettesítő		14
13	Czeglédi Sándorné nyugdíjas helyettesítő		14

#### 11.adattábla

Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai

A csoport fantázia megnevezése (pl. Maci)	Gyermekek létszáma) (fő) 09.01.-i adat	Csoport típusa (kérjük x-szel jelölni a megfelelőt)	Pedagógusok neve	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma [óra/hét]	Dajka neve
---	--	---	------------------	--	------------

1	Margaréta		homogén / életkor szerint osztott			Dajka: Kasuba Istvánné felmentési idejét tölti 2020. 08. 30 – 2020. 12. 31-ig Helyettesítő dajka: Fecske Andrea
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Gál Katalin	
2	Levendula		homogén / életkor szerint osztott			Dajka: Nagyné Rác Melinda Pedagógiai asszisztens: Pethe Gabriella
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Hajduné Tóth Katalin	
3	Napraforgó		homogén / életkor szerint osztott			Dajka: Kocsis Istvánné Pedagógiai asszisztens:
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Czeglédi Kinga	

					Szilárdi Zsuzsanna	14	Kalocsainé Sáfrány Anikó
4	Gyöngyvirág		homogén / életkor szerint osztott				Dajka: Poharenszki Jánosné Pedagógiai asszisztens: Kalocsainé Sáfrány Anikó
			heterogén/vegyes életkorú	x	Csóry Szilvia	32	
5	Tulipán		homogén / életkor szerint osztott				Dajka: Tokai Szilvia helyettesíti 2020. 10. 01-től Molnár Anita Pedagógiai asszisztens: Németh Nikoletta
			heterogén/vegyes életkorú	x	Tulipán Katalin	32	
6	Jázmin		homogén / életkor szerint osztott				Dajka: Tamóczi Erika
			heterogén/vegyes életkorú	x	Vidákné Horváth Lívía  Kelemen Jánosné	32  14	
7	Lenvirág		homogén / életkor szerint osztott				Dajka: Havjár Lászlóné Pedagógiai asszisztens: Terecskei Vivien
			heterogén/vegyes életkorú	x	Skultétné Pál Judit	25	

8	Tündérrózsa		homogén / életkor szerint osztott				Dajka: Bene Éva Pedagógiai asszisztens:
			heterogén/ vegyes életkorú	x	Kurucz- Pintér Györgyi	32	Nagy Ivett

12.adattá  
bla

MUNKAI DŐBEOSZTÁS, MUNKAREND

(Az óvodapedagógusok esetében óvoda nyitásától –zárásáig óvodapedagógusnak kell foglalkozni a gyermekekkel! Ez jelenjen meg a munkaidő beosztásban!)

Óvodai csoport neve	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Neveléssel- oktatással lekötött órák száma (no) órakedvezmé ny mértéke, jogcíme <i>Országos pedagógiai szakmai ellenőrzésben vesz részt Minősítésben vesz részt Szakszervezet i tisztviselő KT elnök, tag</i>	HÉTFŐ	KED D	SZER DA	CSÜTŐ RTÖK	PÉNTE K
---------------------	---------------------	---	-------	----------	------------	---------------	------------

Margarét a csoport	Gál Katalin	32+4 szükség esetén helyettesítés	6-12	8-16	7 <sup>30</sup> -12	8-16	7 -13
	Czeplédi Sándorné	14 órában nyugdíjas m.v.	12-16 <sup>30</sup>		12-16 <sup>30</sup>		13-18

Levendula	Hajduné Tóth Katalin	32+4 szükség esetén helyettesítés	8-16	7 <sup>30</sup> -13 <sup>30</sup>	8-16	7 <sup>30</sup> -13 <sup>30</sup>	8-13
	Pete Gabriella pedagógiai asszisztens	20 órában	9-13				
	Nagy Ivett Németh Nikoletta pedagógiai asszisztensek			13-17		12-17	13-17
Napraforgó	Czeglédi Kinga	32+4 szükség esetén helyettesítés	7 <sup>30</sup> -13	7 <sup>30</sup> -13	8-13	8-16	8-16
	Szilárdi Zsuzsanna	nyugdíjas munkavállaló heti 14 órában	13-18	13-17	12-18		
	Kalocsainé Sáfrány Anikó pedagógiai asszisztens	heti 40 órában több csoportban	9-17	9-13	9-12	9-12 <sup>30</sup>	9-13
Gyöngyvirág	Csóry Szilvia	32+4 szükség esetén helyettesítés	8-16	8-13	6-12	7 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup>	8-16
	Kalocsainé Sáfrány Anikó pedagógiai asszisztens			13-17	12-17	12 <sup>30</sup> -17	
Tulipán	Tulipán Katalin	32+4 szükség esetén helyettesítés	7 <sup>30</sup> -13	6-13	7 <sup>30</sup> -13	8-14	8-16
	Németh Nikoletta pedagógiai asszisztens	40 órában	9-17	9-17	9-17	9-17	9-13
Jázmin	Vidákné Horváth Livia	22+4 szükség esetén helyettesítés	8-16	8-13	7 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup>	6-12	8-13

	Kelemen Jánosné	nyugdíjas munkavállaló heti 14 órában		13-18	13-17	13-18	
	Kalocsainé Sáfrány Anikó	pedagógiai asszisztens					13-17
Lenvirág	Skultétné Pál Judit		8-12 <sup>30</sup>	7 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup>	8-12 <sup>30</sup>	8-12 <sup>30</sup>	6-12 <sup>30</sup>
	Terecskei Vivien	40 órában	9-17	9-17	9-17	9-17	9-17
Tündérrózsza	Kurucz-Pintér Györgyi	32+4 szükség esetén helyettesítés	7 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup>	8-16	7 <sup>30</sup> -12 <sup>30</sup>	8-16	8-13
	Nagy Ivett	40 órában	9-17	9-13	9-17	9-12	9-17

#### ÓVODATITKÁR vagy ADMINISZTRÁTOR

Ss z.	NÉV	HÉTFŐ	KED D	SZER DA	CSÜTÖR TÖK	PÉNT EK
1	Havjár Zsanett	7 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup>	7 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup>	7 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup>	7 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup>	7 <sup>30</sup> -15 <sup>30</sup>

#### DAJKÁK – szeptember hónap, a munkarend havonta változik

Óvodai csoport neve	NÉV	HÉTFŐ	KED D	SZER DA	CSÜTÖR TÖK	PÉNT EK
1	Kasuba Istvánné helyettesíti Fecske Andrea	8 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>	8 <sup>30</sup> -16 <sup>30</sup>
2	Poharenszki Jánosné	9-17	9-17	9-17	9-17	9-17
3	Kocsis Istvánné	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18
4	Nagyné Rácz Melinda	9-17	9-17	9-17	9-17	9-17
5	Vidákné Tokai Szilvia	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16
6	Tarnóczy Erika	6-14	6-14	6-14	6-14	6-14
7	Havjár Lászlóné	10-18	10-18	10-18	10-18	10-18
8	Bene Éva	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16

#### Pedagógiai asszisztens

Óvodai csoport neve	NÉV	HÉTFŐ	KED D	SZER DA	CSÜTÖR TÖK	PÉNT EK

1	Kalocsainé Sáfrány Anikó	9-17	9-17	9-17	9-17	9-17
2	Telekné Sárközi Nikoletta	9-17	9-17	9-17	9-17	9-17
3	Pethe Gabriella	9-13	9-13	9-13	9-13	9-13
<b>KONYHÁSOK</b>						
Ss z.	NÉV	HÉTFŐ	KED D	SZER DA	CSÜTÖR TÖK	PÉNT EK
	Kissné Sipos Erika	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16
<b>UDVAROS</b>						
Ss z.	NÉV	HÉTFŐ	KED D	SZER DA	CSÜTÖR TÖK	PÉNT EK
<b>Egyéb technikai dolgozó (rendszergazda)</b>						
Ss z.	NÉV	HÉTFŐ	KED D	SZER DA	CSÜTÖR TÖK	PÉNT EK

### Szöveges indoklás

Az óvodapedagógusok munkaidejének meghatározása hetente állandó. A 2011. évi CXC. **nemzeti köznevelésről szóló törvény mellékletében való meghatározás alapján:** „Az óvodapedagógusnak a kötött munkaidejét a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra kell fordítania, a munkaidő fennmaradó részében, legfeljebb heti négy órában a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatok, a nevelőtestület munkájában való részvétel, gyakoronok szakmai segítése, továbbá eseti helyettesítés rendelkezhető el az óvodapedagógus számára.

**Az óvodavezető kötelező csoportban töltendő óraszám 50-199 fő gyermeklétszám esetén 10 óra, az óvodavezető helyettesé pedig 24 óra.**

**Jelölve van óvodapedagógusok esetében neveléssel-oktatással lekötött órák számán felül elrendelhető órák száma.**

**A táblázatokban nincs feltüntetve a törvény által előírt hat óránként járó 20 perces munkaközi szünet.**

Egy óvodapedagógusunk gyermeke születése miatt Szülési szabadságát tölti. Egy óvodapedagógus 2020. 09. 05.-től felmentési idejét tölti.

**Így tehát a nyolc óvodapedagógus, 3 óraadó óvodapedagógus, 3 óvodapedagógus hallgató pedagógiai asszisztens, 3 pedagógiai asszisztens együttes munkája által lesz kivitelezve az óvodai nevelés.**

A nyár folyamán 7 határozatlan idejű óvodapedagógusi álláshelyet pályáztattunk, melyből egy állás helyet sikerült 2020. 08. 15-től betölteni.

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet módosítása 33.B§ (5) bekezdése alapján „Ha az óvoda reggel 8.00 óra előtt vagy a délutáni időszakban nem fejlesztő, iskola-előkészítő vagy más, kifejezetten nevelési jellegű foglalkozást szervez, ezen időszakokban a gyermekek felügyeletét nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott személy is elláthatja.”

### ***Online Ovi működés esetén a szokásos munkarendtől eltérő munkarend és feladatai***

Amennyiben a koronavírus okozta járványhelyzet miatt az intézményben a szokásos munkarendtől eltérő munkarendre (digitális) lesz szükség az alábbi munkaidőkeret, és az ahhoz igazított célok és feladatok lépnek érvénybe.

Továbbra is célunk és feladatunk, hogy a gyermek-, nevelés- és tevékenységközpontú pedagógiai programunk alapján az óvodai nevelés tegye lehetővé és segítse a gyermekek személyiségének kibontakozását, melyben az óvodapedagógus személyisége meghatározó. Mivel nem lesz lehetőség közvetlen, személyes kapcsolattartásra a gyermekekkel, ezért sajátos együttműködési formában valósítjuk meg nevelő, fejlesztő, iskolaelőkészítő feladatainkat.

Módszerek: segítségnyújtás, támogatás a gyermeki készségek és képességek differenciált, teljeskörű fejlesztéséhez egyéni, a családokhoz illesztett megoldásokkal.

Pedagógusok feladatai:

1. Csoportonként kialakított és működő zárt facebook csoportban napi bejelentkezés és a szülőkkel történő kapcsolatfelvétel.
2. Csoportnaplóba a nevelés, tanulás tervezése.
3. Heti terv, valamint a négyes feladatrendszer alapján a csoportnaplóba tervezett tevékenységi tartalmak, anyagok ajánlása a szülők felé az otthoni, élményteli hasznos tevékenységekhez, együtt játszáshoz.
4. Interneten elérhető információ források megküldése a szülők felé otthoni játékos tevékenységformák kialakításához.
5. Az óvodavezető részére napi jelentés készítése és megküldése az óvoda hivatalos e-mail címére.

Munkaidő meghatározása minden óvodapedagógus kinevezése alapján:

- teljes munkaidő,
  - vagy rész munkaidő, mely a nevelés év elején megállapított munkarendben folytatódik.
- A munkavégzés helye: otthoni munkavégzés vagy intézményben történő munkavégzés.

A munkavállaló a feladatait a munkanapokon egyéni /rugalmas/ munkarendben teljesítheti.

Amennyiben az óvodai csoportban két fő óvodapedagógus dolgozik a „délelőtti” óvodapedagógus feladatai:

- Óvodai csoportonként kialakított, vagy már működő zárt facebook csoportba való napi bejelentkezés, és a szülőkkel történő kapcsolatfelvétel.
  - A csoportnapló további dokumentálása és a nevelés-tanulás differenciált tervezése.
- Amennyiben az óvodapedagógus kollégájánál van a csoportnapló, akkor ugyanúgy elkészíti a rá vonatkozó hétre a nevelési- tanulási tervet, és a későbbiekben fogja rögzíteni a naplóban.
- Heti terv, valamint a négyes feladatrendszer alapján a csoportnaplóban tervezett tevékenységi tartalmak, anyagok napi ajánlása differenciáltan a szülők felé, az otthoni élményteli hasznos tevékenységekhez, együtt játszáshoz.
  - Napi jelentés készítése az elvégzett feladatokról/nagyon röviden/ és annak megküldése az óvoda vezetősége részére az intézmény hivatalos e-mail címére /hetszinvirag@isaszeg.hu/
  - Önképzés és tudásmegosztás vagy az óvodavezető jelzésére intézményi dokumentumok módosításában való részvétel.

A „délutános” óvodapedagógus feladatai

- Interneten elérhető információ források, valamint tevékenységötletek megküldése egymásnak, majd a szülők felé az otthoni játékos tevékenységformák kialakításához.

Jógyakorlatok gyűjtése és összeállítása, egymásnak való átadása. Minden csoportra vonatkozóan.

- Önképzés és tudásmegosztás vagy az óvodavezető jelzésére intézményi dokumentumok módosításában való részvétel.
- Napi jelentés készítése az elvégzett feladatokról /nagyon röviden/ és annak megküldése az óvoda vezetősége részére az intézmény hivatalos e-mail címére /hetszinvirag@isaszeg.hu/

A csoportban egyedül dolgozó óvodapedagógus a „délelőtti” óvodapedagógusi feladatokat látja el.

A feladatok elvégzéséhez internet és számítógép vagy saját okostelefon szükséges. Egyeztetés szerint az óvodapedagógusok bármikor használhatják az intézményi infrastruktúrát.

A nevelő, oktató munkát közvetlenül segítő dolgozók az „online- Ovi” működése folyamán továbbra is a nevelési év elején meghatározott munkarendben, kinevezésük alapján (teljes, vagy részmunkaidőben) az SZMSZ-ben, a munkaköri leírásukban valamint a munkakörre vonatkozó, óvodavezető által meghatározott speciális szabályok mellett végzik feladataikat. Megbetegedések esetén a dolgozók továbbra is jelzési kötelezettséggel élnek a munkáltató felé.

Vezetők megbetegedése és keresőképtelensége esetén a Szervezeti és Működési Szabályzat az irányadó.

Óvodapedagógus betegsége és keresőképtelensége esetén az óvodavezető rendeli el a helyettesítést.

A dolgozó az intézmény adatkezelési szabályzatában foglaltakat az otthoni munkavégzése során is betartani köteles. Úgy kell eljárnia mintha az óvodában dolgozna.

Az otthoni munkavégzés alatt a munkavállaló számára munkabér jár, a munkáltató költségtérítést nem fizet.

Az otthon történt balesetért a munkavállaló felel.

Ha a munkavállalót az egészségügyi hatóságok zárlat /karantén/ alá helyezik, akkor a munkavállaló keresőképtelennek minősül és táppénzre jogosult a karantén első napjától.

## 1.2. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

### Tervezett fejlesztések:

adat	TERÜLET	Fejlesztés
Isaszegi Hétszinvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	Csoportszobák	Kettő csoportban gyermekágyak cseréje. Kettő csoportban festés. Kettő csoportban függönyök cseréje. Gyermek és felnőtt asztal terítők beszerzése. Kettő csoportban klíma szerelése.
	Gyermek mosdók, wc helyiségek	Tisztasági festés az 1. mosdó és wc helyiségben



	Folyosó Folyosók	Főfolyosó teljes felújítása: glettelés, festése, aljzat burkolat cseréje. Folyosók festése és a fal védelme érdekében bútorlappal történő fedése a kritikus helyeken.
	Udvar	Ivókút létesítése. Víz elvezetésének megoldása Tündérrózsa csoportnál terasz vízvetőjének javítása. Homokozók árnyékolásának megoldása Udvari tereprendezés.
	Konyha	Konyha előtti folyosón kis tea konyha kialakítása.
	Iroda	Számítógép cseréje
	Játékok	Udvari, nagymozgást fejlesztő játékok: mászóka, libikóka. Csoportszobai, finommotorikát, memóriát fejlesztő játékok beszerzése csoportonként 40.000 Ft értékben.
	Bejárati kapu	Új, jól működő, biztonsági záras kapu beépítése.

#### ***Szöveges indoklás***

Az emberi erőforrások miniszterének 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendeletében meghatározott kötelező (minimális) eszköz és felszerelések jegyzékében foglaltak alapján felül vizsgáltuk intézményünk adottságait, mely szerint a meghatározott feltételekkel csak részben rendelkezünk. Mindez meghatározza minőségi munkánkat.  
Hiányzó épület részek, helyiségek: elkülönítő helyiség, orvosi szoba, nevelői szoba, fejlesztő helyiségek, torna szoba, felnőtt és gyermek öltözők, mosó-szárítóhelyiség.

#### **Megvalósult munkálatok, fejlesztések:**

Csoportszobák	
Gyermek mosdók, WC helyiségek	2., 3., 4. mosdó és wc helyiségek tisztasági festése
Folyosó	-
Főbejárat	-
iroda	-

Udvar	padok javítása, homokozók ülő részének javítása, homok cseréje,
Konyha	tisztasági festés
Felnőtt mosdó helyiség	tisztasági festés

Dajkáink a fertőtlenítő nagytakarítást az Emberi Erőforrás Minisztériuma által kiadott és intézményre vonatkoztatva létrehozott Intézkedési Tervben foglaltak alapján elvégezték. Ennek megfelelően fertőtlenített, tiszta épületbe fogadtuk a gyermekeket.

### 1.3. Szervezeti feltételek

#### 1.3.1. Intézményi feladatmegosztás

##### 13. adattábla

Óvodavezető      Óvodavezető  
helyettes

Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	Skultétné Pál Judit	Vidákné Horváth Livia
---	---------------------	-----------------------

##### 14. adattábla

Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ szerint  
Intézményvezető heti tanóráinak száma

(óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)

Az intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezető, intézményegység-vezető, tagintézményvezető-helyettes, intézményegységvezető-helyettes  
heti tanóráinak száma

(óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)

Óvodavezető      Óvodavezető  
helyettes

	Heti 10 órában ellátja óvodapedagógusi feladatait. <u>Vezetői feladatok:</u> <u>Általános vezetési feladatok</u> Alapító okirattal kapcsolatos feladatok A Szervezeti és Működési Szabályzattal kapcsolatos feladatok Házirenddel kapcsolatos feladatok	Heti 24 órában ellátja óvodapedagógusi feladatait. A vezetői feladatokban való közvetlen közreműködés <u>Az óvodavezető feladataiból, hatásköréből átruházott helyettesi feladatok:</u> Gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása. Nyilvántartások, határozatok naprakész vezetése, adatok közlése. Ingyenes és kedvezményes étkezők nyilvántartása. Munkarend, szabadság nyilvántartás vezetése. Megszervezi a helyettesítéseket, ellenőrzi.
--	--	--

	<p>Minőségirányítással kapcsolatos feladatok  Adat nyilvántartás, kezelés és iratkezelés  A meghatározó intézményi dokumentumok nyilvánossága  Munkáltatói jogkörök gyakorlása  Továbbképzés, képzés  Veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer  Esélyegyenlőség  Munkarend meghatározása  <u>Az intézmény köznevelési feladataihoz kapcsolódó vezetési feladatok</u>  Pedagógiai programmal kapcsolatos feladatok  Munkatervvel kapcsolatos feladatok  Nevelőtestülettel, alkalmazotti közösséggel, szakmai munkaközösséggel kapcsolatos feladatok  Önértékelést Támogató Munkacsoport működésével kapcsolatos feladatok  Döntési, együttműködési feladatok  Szakmai ellenőrzés  Az óvodai foglalkozások megszervezése  Egyéb feladatok: /óvodai ünnepek, gyermekbalesetek megelőzése, értesítési feladatok, kapcsolattartás, tanügyi nyilvántartások/  Speciális nevelési feladatok  <u>Az intézmény költségvetési szervként való működéséből fakadó vezetési feladatok</u>  Az intézmény működtetése</p>	<p>Megszervezi a dajkák munkáját  Részt vesz a pedagógiai munkaterv előkészítésében  Segíti a vezető ellenőrzési munkáját.  Kapcsolattartás a társintézményekkel.  Szülői közösség működésének segítése.</p> <p>Leltározás irányítása, naprakész nyilvántartás biztosítása.  Rendszeres szemlék biztosítása, jegyzőkönyv vezetése, javítási munkálatok jegyzőkönyvezése, jelzés az ellátó szerv felé, megvalósulás ellenőrzése.</p> <p>Önértékelést Támogató Munkacsoportban való részvétel.  Munkaidő nyilvántartók ellenőrzése.  Előkészíti a szabadságolási tervet, nyilvántartja a dolgozók szabadságát  Nevelő testület jogkörébe tartozó döntések végrehajtását ellenőrzi.</p>
--	--	--

	Költségvetési tervezéssel, beszámolóval kapcsolatos feladatok ellátása A költségvetési szervként való működéssel kapcsolatos információ-szolgáltatási feladatok ellátása Költségvetési ellenőrzési feladatok <u>Szakmai feladatok</u> Együttműködés a szülőkkel Az egyes jogok biztosítása A fenntartóval, működetővel való kapcsolattartás	
--	---	--

15. adattábla

*Helyettesítési rend*

KI HELYETTESÍTŐ (NÉV)

A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA

1	Óvodavezető helyettes: Vidákné Horváth Livia	Óvodavezető: Skultétiné Pál Judit
2	Skultétiné Pál Judit	Óvodavezető helyettes: Vidákné Horváth Livia Óvodavezető helyettes távolléte esetén az óvodavezető, egyidejű távollétük esetén a KT elnök, vagy a legmagasabb szolgálati idővel rendelkező óvodapedagógus
4		Óvodapedagógust, távolléte esetén aznapra beosztás szerint helyettesítő óvodapedagógus fogja helyettesíteni.
5		

16. adattábla

Vezetői szakvizsgávanl rendelkező óvodapedagógusok létszáma	Szakvizsgával rendelkezők létszáma	Gyakorlatosok létszáma	PED I sorolt pedagógusok létszáma	PED II sorolt pedagógusok létszáma	Mesterpedagógusok létszáma
---	------------------------------------	------------------------	-----------------------------------	------------------------------------	----------------------------

Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117	1	2	-	7	2	-
----------------------------------	---	---	---	---	---	---

Isaszeg, Madách u. 11.						
------------------------------	--	--	--	--	--	--

17. 1.adattábla

Érintett gyakoronok  
neve

Minősítő vizsga  
Mentor neve

A vizsga időpontja

Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	-	-	-
---	---	---	---

17. 2.adattábla

Érintettek neve

Minősítő eljárás  
Az eljárás időpontja

Várható fokozat

Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	Hajduné Tóth Katalin Czeglédi Kinga Skultéiné Pál Judit	2021. év	PED II.
---	--	----------	---------

**Szöveges indoklás**

**1.3.2. Intézményi döntés, döntés előkészítés**

18. adattábla

Dátum  
hó nap idő

Megnevezése

Tartalom

Érintettek köre

Felelős

Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020. 08. 29. szombat	Nevelési évet záró alkalmazotti értekezlet.	Beszámoló megismerése, véleményezése.	Az óvoda alkalmazotti közössége. Nevelőtestület	óvodavezető
	2020.08.31. hétfő	Nevelési évet nyitó értekezlet	Éves munkaterv megismerése, véleményezése.	Óvoda alkalmazotti közössége Nevelőtestület	óvodavezető

			<p>Új nevelési év változásainak megbeszélése.</p> <p>Beszoktatással kapcsolatos tennivaló megbeszélése.</p> <p>Munkarend ismertetése, szeptemberi tennivalók megbeszélése.</p> <p>Tanügyi dokumentumok, csoportnaplók, mulasztási naplók, igazoló füzetek kiosztása.</p> <p>Gyermekvédelmi munkaterv megvitatása, elfogadása.</p> <p>Törvény változások ismertetése.</p> <p><u>Iratkezelési Szabályzat</u> elfogadása</p> <p><u>Házirend</u> elfogadása</p> <p><u>Intézkedési Terv</u> elfogadása</p>		
	2020. 09. 17. csütörtök	Nevelési értekezlet	<p>Szakmai Munkaközösség munkatervének elfogadása.</p> <p>2019/2020 nev. év Beszámoló elfogadása.</p> <p>2020/2021. nev év Munkaterv elfogadása.</p> <p>Intézményi Önértékelési terv elfogadása</p>	óvodapedagógusok, Szakmai Munkaközösség	Szakmai munkaközösség vezetője óvodavezető

			Házirend elfogadása		
	2020. 10. 20. kedd	Nevelési értekezlet	Beszoktatás tapasztalatainak megvitatása. Gyermekvédelmi feladatok, különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel kapcsolatos feladatok megbeszélése. Szülői értekezletek megvalósulása facebookon keresztül, felmerülő problémák megbeszélése. Elkövetkezendő programok, aktuális feladatok megbeszélése. ÖTM tájékoztatója. Egyéni képességfejlesztés tervezése és megvalósítása az óvodában előadás a differenciált fejlesztés, tervezés óvodai szintű fejlesztés megvalósítása érdekében.	óvodapedagógusok, szakmai munkaközösség, gyermekvédelmi felelős, óvodavezető ÖTM tagjai	óvodavezető ÖTM vezető Gyermekvédelmi felelős              Skultétiné Pál Judit
	2021. 01. 29. péntek	Nevelési értekezlet, <b>nevelés nélküli munkanap</b>	Félévi értékelés a kiemelt feladat tükrében. Nevelési folyamat, célkitűzéseink, programjaink,	Nevelőtestület	óvodavezető óvodapedagógusok, szakmai munkaközösség, ÖTM vezető

			terveink megvalósulása. Aktuális feladataink. Elkövetkező programok. ÖTM tájékoztatása. Szakmai munkaközösség beszámolója.		
	2021. 03. 08	Nevelő-testületi értekezlet	Minősítésre jelentkezés Aktuális feladataink	Nevelőtestület	óvodavezető
	2021. 04. 06.	<b>Nevelés nélküli munkanap</b>			
	2021. 06. 14. hétfő	Nevelési évet záró alkalmazotti értekezlet <b>Nevelés nélküli munkanap</b>	Nevelőmunka értékelése, megvitatása. Nyári nevelési feladataink megbeszélése, nyári szabadságolás, munkarend. Nyári nagytakarítás, dajka munka szervezése. ÖTM feladatainak megvalósulása. Szakmai Munkaközösség értékelése, beszámolója	Az óvoda alkalmazotti közössége, nevelőtestület	Óvodavezető, ÖTM vezetője, Szakmai munkaközösség vezetője
	2021. 08. 27. csütörtök	Nevelési értekezlet	Nyári nevelőmunka értékelése. Éves beszámoló megvitatása, elfogadása.	Az óvoda alkalmazotti közössége	óvodavezető, óvodavezető - helyettes



### **Szöveges indoklás**

A 2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről egységes, fenntartótól független külső értékelési rendszer (pedagógiai-szakmai ellenőrzés –tanfelügyelet) működtetését írja elő. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet szól. A rendelet részletesen tartalmazza a pedagógiai-szakmai ellenőrzés szabályait, pontosítja a szakértők és az Oktatási Hivatal szerepét az ellenőrzésben, szabályozza az ellenőrzések szervezését, valamint rögzíti a lebonyolítás kereteit, és rendelkezik a pedagógiai-szakmai ellenőrzés részeként végzendő intézményi önértékelésről is.

**Az ellenőrzési feladatok lebonyolítása érdekében az óvodavezető irányításával és részvételével Önértékelést Támogató Munkacsoport működik, melynek feladatai a 2020/2021 nevelési évben a következők lesznek:**

- Éves önértékelési terv elkészítése. Ennek tükrében az érintett pedagógus tájékoztatása.
- Önértékelésbe bevont pedagógus ellenőrzésével kapcsolatos feladatok megoldása.
- Kérdőíves felmérések lebonyolítása, elemzések, következtetések elkészítése.
- Eredményeink, fejlesztendő területeink meghatározása.
- Minősítésre felkészítés, annak lebonyolítása
- Önértékelés során feltárt fejlesztendő feladatok megvalósulásának nyomon követése.

Szakmai Munkaközösségünk koordinálja és a reflexiók által értékeli megvalósult programjainkat, tervezi jövőbeli feladatainkat. Segíti az intézményi ellenőrzés feladatainak végrehajtását, kiemelt feladataink megvalósításának folyamatát.

#### **2020/2021 –es nevelési év kiemelt feladatai:**

- differenciált nevelés, fejlesztés megvalósulása
- felzárkóztatás hangsúlyozottabb megvalósítása
- gyermekeink intézményen belül történő kulturált viselkedésének javítása céljából nevelési feladataink meghatározása,
- fejlődésben lemaradt gyermekek támogatása, kiemelt fejlesztése,
- gyermekeink differenciált fejlesztése kiemelten a finommotorika, anyanyelvi nevelés, a szociális, akarati képességek, logikai gondolkodás, valamint a mese-vers területén.

A nevelőtestület a kiemelt feladat tükrében készíti el éves tervét, melynek megvalósulását fél évente értékeli. Az elért eredményeket a Beszámolóban rögzítjük.

### **1.3.3. Intézményi innováció**

#### **19. adattábla**

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
hó	nap	idő		

Székhely, feladatellátási	2020. 10. 01.- 10. 09.	A vészhelyzet időszakában	Idős emberek megbecsülésére,	óvoda gyermekei	óvodapedagógusok
---------------------------	---------------------------	---------------------------	------------------------------	-----------------	------------------

hely neve, címe		az idősök köszöntése helyett, óvodai megemlékezés beszélgetés keretében, rövid film megnézése	tiszteletére, szeretetére nevelés.		
	2020. 10. 05-07.  <a href="#">Veszélyhelyzet idején elmarad 2020. 12.</a>	Tök jó nap /Egészség napok/  Karácsonyi műsor	Egészséges életmód szokásainak megalapozása.  Damjanich János Általános Iskola első gyermekeinek előadása. Klapka György Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola tanulói előadása.	Minden pedagógus, Szakmai munkaközösség  Gyermekek, pedagógusok	Gál Katalin Czeglédi Kinga Hajduné Tóth Katalin  Damjanich János Általános Iskola tanítói Klapka György Általános Iskola tanítói
	2021. 01.18-22-ig  <a href="#">Veszélyhelyzet idején elmarad 2021.04. 16. péntek</a>	Mese hét  Ovicsalogató	Mesék dramatizálása, színházi előadása.  kézműves foglalkozás, közös tánc	gyermekek, pedagógusok  beiratkozó gyermekek és szülei óvodás gyermekeink, óvodapedagógusok	Szakmai Munkaközösség Czeglédi Kinga  Óvodapedagógusok Csóry Szilvia Gál Katalin
	<a href="#">Veszélyhelyzet idején elmarad 2021. 04. ....</a>	Aszfaltrajz	Madách utcában az óvoda előtt aszfalt rajz	óvoda gyermekei, pedagógusai, Damjanich János Általános Iskola	Czeglédi Kinga, Csóry Szilvia

	Veszélyhelyzet idején elmarad 2021. 05. 21 péntek	Mesterségek napja	készítése a Föld napja alkalmából. 2 csoport 1 rajz  Szakmák képviselőinek bemutatója	tanítói és első osztályos gyermekei  Pedagógusok, szakemberek, gyermekek	
	2021. 06. 11. péntek Veszélyhelyzet idején elmarad	Gyermeknap, családi nap, Gézengúzok koncert	Játékos, interaktív foglalkozások, versenyjátékok, tánc	óvoda dolgozói, gyermekek, szülők Klapka György Általános Iskola tanítói	Szakmai munkaközösség Czeglédi Kinga

#### ***Szöveges indoklás***

TÁMOP- 3.1.4 -09/1-2009-0007 „Kompetencia alapú oktatás megvalósítása Isaszeg Város Önkormányzat nevelési-oktatási intézményiben” jó gyakorlatok alkalmazása. /A program megvalósítása során átvett ötletek pl. témahetek megvalósítása, anyanyelvi, fejlesztő játékok beépítése a nevelési folyamatba/.

Innovációink témái kiemelt pedagógiai feladataink megvalósulását is támogatják, hiszen a Mese hét alkalmaival csoportonként egy mesét feldolgozunk és előadunk, mely fejleszti gyermekeink kommunikatív képességét, előadói képességét, alkalmazkodási, akarati, együttműködési képességeiket, értékítéletüket.

Egészség napjainkon kiemelten foglalkozunk az egészséges táplálkozás, egészséges életmód szokásainak kialakításával, megalapozásával, környezetünk védelmének létfontosságú kérdéseivel.

Mesterségek napján újabbnál újabb mesterségekkel, szakmákkal ismertetjük meg gyermekeinket, ahol megerősítjük bennük a munka fontosságát annak szeretetét. A Családi nap a gyermekek és a családok ünnepe intézményünkben. Fontos az együvé tartozás érzésének erősítése, melynek alapja a család biztonságának, összetartozásának, óvó védelmet nyújtó ereje.

Egy éve kialakított innovációnk az ovicsalगतó és az óvoda-iskola átmenet folyamatát erősítő már iskolába elballagott első osztályos gyermekekkel történő közös aszfalt rajz kivitelezése. A közös tevékenykedés, a közösen megélt élményeknek olyan közösségformáló hatása van, melyek a hozzánk járó gyermekekben egytől egyig az intézmény szeretetét, a ragaszkodás érzését váltják ki.

### 1.3.4. Továbbképzés

#### 1.3.4.1. Pedagógus továbbképzés

20. adattábla      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek      Felelős  
                         hó      nap      idő

	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek	Felelős
	hó	nap	idő	köre	
Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020. 09.01- 2021. 08. 31- ig	30 órát nyújtó akkreditált képzés	Neteducatio Kft: akkreditált 30 órás képzés  Egyeztetés	Vidákné Horváth Livia Csóry Szilvia Czeglédi Kinga Skultétiné Pál Judit Hajduné Tóth Katalin Gál Katalin	Vidákné Horváth Livia Csóry Szilvia Skultétiné Pál Judit Czeglédi Kinga Gál Katalin Hajduné Tóth Katalin

#### Szöveges indoklás

A továbbképzések megszervezése továbbképzési program, illetve a beiskolázási terv alapján történik. A 277/1997. (XII. 22) Korm. Rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről írja elő az öt évre szóló továbbképzési program elkészítésének kötelezettségét.

A beiskolázási terv készítése kötelezettséget a 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet írja elő.

A továbbképzési tervnek megfelelően történik a továbbképzés tervezése, melynél figyelembe vesszük a pedagógus kompetenciák fejlesztési területeit, az intézményi elvárásokat, pedagógusaink igényeit, érdeklődésüket.

A 2020. márciusban hatályba lépett Beiskolázási terven módosítani szükséges a pedagógusok meghatározásában, mivel több óvodapedagógusnak szűnt meg a jogviszonya.

#### 1.3.4.2. Nem pedagógusok továbbképzése

21. adattábla      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek      Felelős  
                         hó      nap      idő

	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek	Felelős
	hó	nap	idő	köre	

Székhely, feladatellátási hely neve, címe							
Telephely, feladatellátási hely neve, címe							
Tagóvoda, feladatellátási hely neve, címe							

#### **Szöveges indoklás**

Tervezett továbbképzés nincs.

### **1.3.5. Intézményi hagyományok, ünnepek, egyéb rendezvények**

**22. adattábla**      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek köre      Felelős  
hó nap idő

Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.  Az ünnepek megtartását a vírus helyzet meghatározza.	2020. október hónapban	Idősek világnapja	Idősek tisztelőre nevelés céljából video film megtekintése, elbeszélgetés a gyerekekkel	óvoda gyermekei	óvodapedagógusok
	2020. 10. 06.	Aradi vértanúk emléknapja	Megemlékezés a Szobor- hegyen lévő emlékműnél.	Pedagógusok, alkalmazottak.	Csóry Szilvia Skultéiné Pál Judit
	2020. 10. 23.	Nemzeti ünnep	Megemlékezés a Szobor- hegyen lévő emlékműnél.	Pedagógusok, alkalmazottak.	Kurucz-Pintér Györgyi Gál Katalin
	2020. 12. 04.	Mikulás	Gyermekkel történő közös program.	Pedagógusok, gyermekek.	Skultéiné Pál Judit Gál Katalin
	2021. 02. 12. péntek	Farsang	Farsangi mulatság csoportonként, közös udvari télbúcsúztatás	Pedagógusok, gyermekek.	óvodapedagógusok,
	2021. 03. 08- 12-ig	Március 15. Nemzeti ünnep	Hazaszeretetére, megbecsülésére	Pedagógusok, gyermekek.	pedagógusok

	2021. 03. 15. hétfő	Március 15. Nemzeti ünnepi megemlékezésen történő részvétel.	nevelés. Csoportokban, illetve Szoborhegyen lévő emlékműnél történő megemlékezés.	Vidákné Horváth Livia Skultétiné Pál Judit	Vidákné Horváth Livia Skultétiné Pál Judit
	2021. 03. hónapban egyeztetéssel	Nyílt napok	Nyílt játszónap, játékos foglalkozások gyermekekkel közösen.  Körzetünkhöz tartozó állami általános iskolák tanítói részére, Isaszegi Bóbita Óvoda vezetőjének, pedagógusainak és a Bölcsődék vezetőinek, gondozóinak nyílt nap megtartása.	szülők, gyermekek, óvoda alkalmazottai, meghívott vendégek  gyermekek, tanítók, óvoda alkalmazottai	Szakmai munkaközösség  Szakmai Munkaközösség Gál Katalin
	2021. 03. 29-30-ig  Tavaszi szünet:04.01-04.06-ig  2021. 04. 06. Kedd	1848-49-es szabadságharc győztes isaszegi csatáról való megemlékezés 04. 06.  Városi megemlékezés	1848-49-es szabadságharc győztes isaszegi csatáról való megemlékezés, csoportonként gyermekekkel.  Helyi rendezvényre való kilátogatás. Megemlékezés	Pedagógusok, gyermekek.  Óvoda alkalmazottai	óvodapedagógusok  Hajduné Tóth Katalin Czeglédi Kinga
	2021. 04. 22 csütörtök	Föld napja	Föld napja alkalmából gyermekekkel	Óvoda gyermekei,	óvodapedagógusok tanítók

	2021. 04. ...	Aszfalt rajz	az óvoda környezetének rendbetétele, virágok ültetése, kertészkedés. Közös aszfalt rajz a Damjanich János Általános Iskola első osztályosaival.	óvoda dolgozói, szülők Óvoda gyermekei, óvoda dolgozói, Damjanich János Általános Iskola és Klapka György Általános Iskola első osztályosai	
	2021. 05. 03-06.	Anyák napja	Édesanyákról, nagymamákról való megemlékezés ünnepi köszöntő az óvodán belül.	Meghívott szülők, gyermekek, pedagógusok, dajkák	óvodapedagógusok
	2021.05.10. /10-14-ig/	Madarak és fák napja	Kertészkedés a gyerekekkel	gyermekek, óvoda alkalmazottai	óvodapedagógusok
	2021. 06. 11. péntek	Gyermeknap és családi nap	Vetélkedők, ügyességi és mozgásos programok szervezése, arcfestés, tánc, koncert	pedagógusok, gyermekek	Szakmai munkaközösség
	2021.06.04.	Nemzeti összetartozásról megemlékezés	Városi ünnepségen részvétel		Tulipán Katalin Németh Nikoletta
	2021. 04. 19-23-ig	Nemzeti összetartozás napja alkalmából kirándulás	Közösségi programok szervezése, játszóházba látogatás.	pedagógusok, gyermekek	Skultétiné Pál Judit
	2021. 06. 01-04-ig	Ballagás	Iskolába menő gyermekek búcsúzása, búcsúztatása	pedagógusok, gyermekek	óvodapedagógusok
	2020. 09. 01-2021. 06. 18-ig	Születésnapok ünneplése	Óvodásaink születésnapját megünnepeljük csoporton belül.	pedagógusok, gyermekek	Csoportos óvodapedagógus

### Szöveges indoklás

Innovációink az elmúlt években bővültek:

- ovicsalogató,
- első osztályos tanulókkal aszfalt rajz készítése,
- családi nap megtartása,

Fontosnak tartjuk kapcsolataink megalapozását, mélyítését. A közös tevékenységek, élmények jó lehetőséget nyújtanak a kapcsolatok ápolására, ezért vezettük be az iskolásokkal történő közös rajz készítését, és a családi napon a szülőkkel történő közös tevékenységek kivitelezését.

Ovicsalogató napon kézműves foglalkozást és közös udvari tevékenységet tartunk. A közös élmény összehozza az ismerkedni kívánó szülőket és gyerekeket a már óvodába járó gyermekekkel és felnőttekkel.

## 2. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

### 2.1. Szakmai munkaközösségek működése

23. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre Felelős  
hó nap

Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020. 08. 31.	Szakmai munkaközösség munkatervének megismerése	Munkaterv elkészítése: <ul style="list-style-type: none"><li>• programok</li><li>• ünnepek</li><li>• hospitálás</li></ul> idő és feladat terv elkészítése.	Szakmai munkaközösség tagjai.	Czeplédi Kinga
	2020. 09. 24.	Munkaterv elfogadása	Munkaterv tartalma.	Nevelőtestület	Czeplédi Kinga
	2020. 09. 01-2021. 08. 31-ig	A munkaközösség tervében meghatározott időszakonként, legalább negyedévenként szakmai egyeztetés, megbeszélés.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ünnepek, programok, tevékenységek szervezése, lebonyolítása.</li><li>• Hospitálások szervezése, részvétel.</li><li>• Pályázatok lebonyolításában való segítségnyújtás.</li><li>• Értekezleteken beszámoló</li><li>• Kiemelt feladataink</li></ul>	Szakmai munkaközösség tagjai óvodavezetőség	Czeplédi Kinga Gál Katalin Tulipán Katalin Pintér Györgyi



			megvalósításának szakmai támogatása, értékelése.		
--	--	--	--	--	--

### **Szöveges indoklás**

Szakmai munkaközösségünk három főből áll:

- Czeglédi Kinga
- Kurucz Pintér Györgyi
- Gál Katalin

Tevékenységüket a 2011. évi CXCV. nemzeti köznevelésről szóló törvény 71§-a és a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak alapján végzik.

Egész évben meghatározói a szakmai munkának, hiszen munkatervük alapján szervezik hagyományos ünnepeinket, programjainkat, programterv alapján lebonyolítják innovációs tevékenységeinket, segítik szakmai tervező munkánkat. Támogatják, segítik szakmai továbbképzések megvalósítását. Részt vesznek szakmai ellenőrzés folyamatában, kiemelt feladataink megvalósulásának értékelésében.

## **2.2. Belső tudásmegosztás**

24. adattábla      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek köre      Felelős  
hó nap idő

Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020. 09. 01-2021.06. 18-ig folyamatos	Önértékelést Támogató Munkacsoport	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Önértékelési terv elkészítése.</li> <li>• Érintett pedagógusok és partnerek tájékoztatása.</li> <li>• Kérdőíves felmérés megszervezése, lebonyolítása.</li> <li>• Oktatási Hivatal által működtetett informatikai támogató felületen rögzítik a tapasztalatokat, tényeket, adatokat, melynek alapján az</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Csóry Szilvia</li> <li>• Vidákné Horváth Lívია</li> <li>• Skultétiné Pál Judit</li> <li>• Hajduné Tóth Katalin</li> </ul> Nevelőtestület	Csóry Szilvia Skultétiné Pál Judit Szaktanácsadó
---	--	------------------------------------	---	---	---

		<p>értékeltek megfogalmazzák, és a felületen rögzítik saját önértékelésüket.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Az önértékelési csoport a felületen és a valóságban is nyomon követi a folyamatot, gondoskodik az önértékelés minőségbiztosításáról.</li> </ul>	<p>Szakmai feladatok koordinálása, kivitelezése.</p> <p>Tanügyi feladatok: önértékelés</p> <p>Szakmai megbeszélések, egyeztetések a kiemelt feladatok tükrében.</p> <p>Jó gyakorlatok átvétele</p>	<p>Nevelő-testület Szakmai munkaközösség Czeglédi Kinga Nevelőtestület óvodapedagógusok</p> <p>Szabó Noémi Baginé Jakócs Zsuzsanna</p>	
	<p>Szakmai munkaközösség munkatervben megfogalmazott feladatai</p> <p>Éves munkatervben meghatározott kiemelt feladat feldolgozása.</p> <p>Szaktanácsadás</p> <p>Nevelési értekezleteket megelőző szakmai egyeztetések</p> <p>Hospitálások</p>				

### 2.3. Információátadás

24. adattábla

Az óvoda belső kommunikációs rendszere

1	PEDAGÓGIAI-SZAKMAI KOORDINÁCIÓS	Havonta egyszer, 13 órától 15 óráig
---	---------------------------------	-------------------------------------

	MEGBESZÉLÉSEK SZERVEZÉSE	
2	NEVELŐMUNKÁT KÖZVETLENÜL SEGÍTŐK KOORDINÁCIÓS MEGBESZÉLÉSEINEK SZERVEZÉSÉNEK IDEJE	Havonta egyszer, 13 órától 14 óráig

### **Szöveges indoklás**

Az intézményben az információkat szóban, írásban és digitálisan is továbbítjuk. Információs füzetben rögzítjük dolgozóink számára a fontos információkat, melyet aláírásukkal igazolnak. Központi hirdetőtáblára kifüggesztett naptárban jelöljük programjaink időpontjait. Zárt facebook csoportban is megosztjuk információinkat.

### **3. Az intézmény partnerei**

#### **3.1. Szülők**

26. adattábla      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek köre      Felelős  
hó nap idő

Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020.07. hónapban a Korona vírus miatt az óvoda facebook oldalán tájékoztattuk az újonnan érkező gyermekek szüleit.	Újonnan érkező gyermekek szülei tájékoztatása	Házirend fontosabb szabályai.	Szülők Óvodapedagógusok Óvodavezető	óvodavezető
	2020. 10. 26. hétfő 16 órakor	Szülői Munkaközösség megalakítása	Szülői Munkaközösség megalakítása. Programok megbeszélése. Éves Munkaterv megismerése. Házirend megismertetése.	óvodavezető szülők	óvodavezető
	A járványügyi	A szülőkkel interneten	Beszoktatás, éves programjaink,	óvodapedagógusok, szülők,	óvodapedagógusok

	készenlét időszakában nem tartjuk meg.	tartjuk a kapcsolatot.	felmerülő problémák megbeszélése, pedagógiai programról, házirendről, napirend, heti rend ismertetése, szokás- és szabályrendszer megbeszélése. SZMK feladatok ismertetése röviden.		
	2021. 02. 01-05-ig	Fogadóóra	Gyermekek fejlettségi szintjének ismertetése, beiskolázás	szülők, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok
	2021. 03. 22-26-ig	Szülői értekezlet, amennyiben megtartható a járvány miatt.	Aktuális programok, ballagás megbeszélése. Pedagógiai célkitűzések megvalósulása.	szülők óvodapedagógusok	óvodapedagógusok
	2021. 05. 20. csütörtök	SZMK értekezlet	Aktualitások, egyeztetések.	Szülők képviselője Vezető helyettes	Szakmai munkaközösség Vezető helyettes
	2021. 06. 07-11-ig	Fogadóóra	Gyermekek fejlettségi szintjének ismertetése	szülők, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok

### ***Szöveges indoklás***

Munkánk a családi nevelésre épül. A gyermek személyiségfejlődésének szempontjából kiemelkedően fontos együttműködésünk összhangja, melynek alapja a kölcsönös bizalom kiépítése. Az együttműködés őszinte, nyílt kommunikációval valósítható meg. Az egyenrangú kapcsolat feltételezi az egymáshoz történő alkalmazkodást, a folyamatos párbeszédet, a gyermek fejlődésének megfigyelését, egymás felé történő jelzéseket. Együttműködés, kapcsolattartás formái:

- szülői értekezletek
- családlátogatás
- nyílt nap
- fogadóóra
- rendezvények közös megszervezése
- szükség esetén gyermekvédelmi intézkedések

- faliújságra kifüggesztett információk
- óvodai honlapra feltett információk
- ovicsalogató
- beiratásnál bemutatjuk az óvodát, meghívjuk programjainkra a leendő óvodásokat.

Amennyiben a szülők igénylik még óvodába lépés előtt igyekszünk meglátogatni a gyermekeket otthonukban. Ezáltal a gyermek megismerkedik az óvodapedagógussal, mely által könnyebbé válik az óvodakezdés.

Fokozottan figyelünk a hátrányos helyzetű gyermekek szüleivel való rendszeres és kétoldalú kapcsolattartásra.

### 3.2. Bölcsőde

27. adattábla Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre Felelős  
hó nap idő

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
2020/2021 nevelési évben, 2020. október hónapban	Látogatás, együttműködés meghatározása	Időpontok meghatározása. Tevékenységek megbeszélése.	Aprókfalva Bölcsőde vezetője, gondozói, Álom-Vár Bölcsőde vezetője, gondozói óvodavezető	óvodavezető
2021.03. 22-26-ig	Óvodai nyílt napokon való részvétel	A bölcsődék gondozói megfigyelhetik a bölcsődéből átjött gyermekek fejlődését, megismerhetik óvodai napirendünket, az óvodába folyó fejlesztéseket.	Szakmai Munkaközösség, óvodavezető, gyermekek, bölcsődék gondozói	óvodavezető bölcsőde vezetője
2021.04. 16.	ovicsalogató	Meghívás a bölcsődébe járó óvodaköteles gyermekek számára közösségi programunkra	gyermekek, óvodapedagógusok, gondozók, óvoda dolgozói	Szakmai Munkaközösség vezetője, bölcsődék vezetői

	2021. 04 hónapban	Látogatás	Ismerkedés a bölcsődében lévő gyermekekkel, az ott dolgozó gondozókkal. Képzett szabályok, szokások megfigyelése, megbeszélése.	Aprókfalva Bölcsőde vezetője, gondozói, Álom-Vár Bölcsőde vezetője, gondozói óvodapedagógusok bölcsődés gyermekek	óvodavezető
--	----------------------	-----------	---	---	-------------

### *Szöveges indoklás*

--

### 3.3. Óvoda

28. [adattábla](#) Dátum Megnevezése Tartalom Érintettek köre Felelős  
 hó nap idő

Isaszegi Bóbita Óvoda 2117 Isaszeg, Vadász u. 2.	2020. 09. 01-2021. 08. 31-ig	Szakmai értekezletek, megbeszélések, látogatások.  Nevelő testület együttműködése	<b>Óvodavezetők együttműködése:</b> Törvényi, jogszabályi változások megvitatása, ebből eredő feladataink egyeztetése. Óvodai felvételek egyeztetése. Szakmai tapasztalatok, tudás megosztása kölcsönös látogatás keretében.  Szakmai tapasztalatok cseréje, jó gyakorlatok átvétele, konzultációk szakmai nyílt nap keretében.	Isaszegi Bóbita Óvoda vezetője, pedagógus közössége, szakmai vezetője.  Isaszegi Hétszínvirág Óvoda vezetője, pedagógus közössége, szakmai vezetője.	Szabóné Kiss Márta Skultéiné Pál Judit
--	------------------------------	---	--	--	---

			Közös részvétel továbbképzéseken, programokon.		
	2021. 03. 22-26-ig	Hétszínvirág Óvoda nyílt napjain történő részvétel	látogatás, szakmai konzultáció, tapasztalatcsere	óvoda gyermekei, óvoda dolgozói, Isaszegi Bóbita Óvoda vezetője, óvodapedagógusai	óvodavezető

### ***Szöveges indoklás***

Az Isaszegi Bóbita Óvoda vezetőjével kapcsolatomban kiváló. Egyformán fontosnak tartjuk, hogy intézményeinkben magas szintű szakmai tudással rendelkező, gyermek centrikus, innovatív gondolkodású pedagógusok dolgozzanak. Kiemelten fontosnak tartjuk a törvényesség betartását, a jogszabály változások követését, dokumentumink hozzáigazítását. Ezért napi szinten egyeztetünk, vezetői megbeszéléseket tartunk, s próbáljuk pedagógus közösségünket összetartani.

### **3.4. Iskola**

29. adattábla      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek köre      Felelős

	hó	nap	idő				
Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020. 09. 01-	2021. 06. 15-	ig	Együttműködés a Damjanich János Általános Iskola és a Klapka György Általános Iskola igazgatóival és pedagógusaival.  Óvoda-iskola átmenet témában rendkívüli szülői értekezlet kezdeményezése az óvodapedagógusoknak és iskolai tanítóknak az Egységes Pedagógiai Szakszolgálat	Szakmai konzultáció a tanítókkal az iskolakezdés tapasztalatairól, az óvoda-iskola átmenet problémáiról. Nagycsoportos gyermekek részt vesznek az iskolák foglalkozásain.	Óvoda pedagógusai, gyermekei, iskolák igazgatói, tanítói, gyermekei.	óvodavezető iskolák igazgatói szakmai munkaközösség vezetője

		gyógypedagógusai, meghívott pszichológus által.	Nyílt játszónapjainkon a leendő elsős tanítók látogatják meg gyermekeinket. Szakmai megbeszélést tartunk az iskolai alkalmasságról, gyermekek fejlettségéről.		
		Játszónappal egybekötött szakmai megbeszélés.			
		Aszfalt rajz – Madarak és fák napja alkalmából	Óvoda-iskola átmenet segítése, közös aszfalt rajz az óvodás és az első osztályos tanuló gyermekekkel.		
			Pályázatokon való részvétel. Közös programok kivitelezése.		

### Szöveges indoklás

--

### 3.5. Pedagógiai szakszolgálat

#### 30. adattábla

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
hó	nap	idő		

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
hó	nap	idő		
2020. 09. 01- 2021. 08. 31- ig.	Gyermeink logopédiai, pszichológiai és gyógypedagógiai fejlesztése.	Gyermekek felmérése, fejlesztése, fejlődésének figyelemmel kísérése, szakértői bizottsághoz irányítása.	Barna Krisztina logopédus gyógypedagógus Dakó Judit gyógypedagógus gyermekek	óvodavezető gyógypedagógusok



2020. szeptember 30.-ig	Logopédiai szűrés Szakértői vélemény iránti kérelmek alap és felülvizsgálathoz átadása a szakértői bizottságok felé.	A 3 és 5 éves korú gyermekek logopédiai szűrése, szülői kérdőív kitöltésével, pedagógusok megfigyelésével és logopédusok megfigyelésével.	szülők, gyermekek, óvodapedagógusok, logopédusok		
2020. 10. hónapban	Mérések eredményeinek átadása a szülőknek.	Felmérések magyarázata, fejlesztési javaslatok megvitatása, felmerülő problémák megbeszélése.	Barna Krisztina logopédus Dakó Judit gyógypedagógus Skultétiné Pál Judit óvodavezető szülők	óvodavezető Nagy Zsuzsanna	
2020. 12. hónap	Tanköteles korú gyermekek fejlődésének, iskolaérettségének átgondolása, megállapítása, szülővel egyeztetés.	Szükség esetén a Pedagógiai Szakszolgálat vizsgálatát kezdeményezzük.	Barna Krisztina logopédus Dakó Judit gyógypedagógus Skultétiné Pál Judit óvodavezető szülők	óvodavezető óvodapedagógusok	
2021. 01. 15-ig	Szülő kérheti gyermeke további egy év óvodai nevelését.				

### **Szöveges indoklás**

A 2020/2021-es nevelési évben a Pest Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Gödöllői Tagintézménye szakemberei Barna Krisztina gyógypedagógus logopédus logopédiai fejlesztést heti 19 órában és Dakó Judit gyógypedagógus gyógypedagógiai fejlesztést heti 5 órában látják el.

Továbbá a következő feladatok ellátását biztosítják:

- 15/2013 EMMI rendelet 25§ (3) értelmében öt évesek státusz vizsgálata
- 3 éves korú gyermekek logopédiai szűrése
- beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézségek vizsgálata,
- szakvélemény készítése, a gyermekek fejlesztő foglalkoztatásának megszervezése,
- iskolaérettség, iskolába lépéshez szükséges fejlettség megállapítása
- óvodai nevelés meghosszabbítására irányuló javaslat,
- pedagógiai korrekció, terápiák, pszichomotoros fejlesztés, segítségnyújtás,
- logopédiai, gyógypedagógiai fejlesztés, diszlexia-prevenció.

Az SNI gyermekek fejlesztése külön megbízással valósul meg;

Barna Krisztina logopédus heti 14 óra.  
 Dakó Judit gyógypedagógus heti 13 óra.  
 Dr. Ferencné Bertók Hilda heti 10 óra

### 3.6. Pedagógiai szakmai szolgáltatás

31. adattábla      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek köre      Felelős  
 hó nap idő

Székhely, feladatellátási hely neve, címe	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020. 09. 01- 2021. 08. 31- ig	Szaktanácsadás tantárgy gondozás területen	Óvodapedagógusi nevelő, oktató munka fejlesztése.	Szaktanácsadó óvodavezető Vidákné Horváth Livia	óvodavezető

#### *Szöveges indoklás*

A Pedagógiai Oktatási Központ az igényeket felmérte, a jelentkezés megtörtént.

### 3.7. Egyéb partnerek

32. adattábla      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek köre      Felelős  
 hó nap idő

Székhely, feladatellátási hely neve, címe	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020. 09. 01- 2021. 08. 31- ig		Együttműködés közös programok megvalósításával, pályázatokon történő részvétellel.	Szlovák Kisebbségi Önkormányzat, Isaszegért Egyesület,	óvodavezető
Együttműködést a vírus helyzet miatt az első félévre nem	2020. 09. 01- 2021. 06. 15- ig	Együttműködés	Kulturális programokon, interaktív foglalkozásokon való	Közművelődési intézmények: - Művelődési Otthon	Szakmai munkaközösség

tudunk létrehozni.			részvétel, színházlátogatás.	- Könyvtár - Múzeum képviselői,	
	2020. 09. 01.-2021. 08. 31-ig	Együttműködés	Gyermekvédelem, értekezleteken való részvétel, jelzőrendszer működtetése.	Humán Szolgáltató Központ	óvodavezető, óvodavezető-helyettes
	2020. 09. 01.-2021. 08. 31-ig	Együttműködés	Szülői igény alapján az egyházak hitoktatói részére teret biztosítunk az óvodai hitoktatásnak.	Egyházak: Katolikus Egyház hitoktatója Váradiné Sárosdi Krisztina	óvodavezető, óvodavezető helyettes
Szűrésen a vírus elleni védelem miatt nem tudunk részt venni.	2020. 09. 01.-2021. 08. 31-ig	Együttműködés	Gyermekorvosaink felügyelik gyermekeink egészségügyi állapotát. Baleset esetén ellátják a rászoruló gyermeket.	Egészségügyi intézmények: - Gyermekorvosunk Dr. Papp Tünde - Fogorvosunk Dr. Illényi Tamás - Védőnők: Szilágyi Ildikó, és Tóth Istvánné	óvodavezető, óvodavezető helyettes
	2020. 09. 01.-2021. 08. 31-ig	Együttműködés	Eatrend Kft. Élelmezésvezetőjével Farkasné Viola Ágnessel együttműködés.	Intézményi étkeztetés ellátása.	óvodavezető

### Szöveges indoklás

--

### 3.8. Fenntartó

#### 33. adattábla

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
hó nap idő				

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
hó nap idő				
2020.09.01-2021.08.31-ig	Fenntartóval együttműködés	A nevelési év során kimutatások, jelentések, beszámolók készítése. Gazdálkodási feladatok	Isaszeg Város Polgármestere Hatvani Miklós Isaszeg Város Képviselő-testülete	

			bonyolítása. Munkáltatói feladatok bonyolítása.	Isaszeg Város Jegyzője Tóthné Pervai Katalin Isaszeg Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal dolgozói óvodavezető	
--	--	--	--	---	--

### Szöveges indoklás

Az óvodai nevelés feltételeit a Fenntartó Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete biztosítja. Működésünket Isaszeg Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatal dolgozói segítik, támogatják, kapcsolattartásunk személyes, napi szintű. Fontos a megbízhatóság, a kölcsönös segítségnyújtás elveinek érvényesülése mellett a gyors, hiteles adatközlés és szolgáltatás. Ez a kapcsolat oda-vissza működő kollegiális kapcsolat, mivel egymás munkájára kell támaszkodnunk. Mindnyájunk közös érdeke a törvényi előírásoknak és az ellenőrzéseknek való megfelelés.

Az Isaszegi Városüzemeltető Szervezet biztosítja számunkra intézményünk karbantartásából, fenntartásából adódó feladatok megoldását, biztosítását. Az igazgató úrral, Horváth Istvánnal napi kapcsolatban állok, így minden egyes észrevételről tudomása van. A kért munkákat írásban jelezzük, melyet az IVÜSZ szakemberei lehetőségeikhez mérten a lehető leghamarabb elvégeznek.

2017.07.01-től Isaszeg Város Önkormányzat kiszervezte az óvodai étkeztetés feladatát, melyet a Eatrend Kft lát el.

### 3.9. Az intézmény részvétele a közéletben

#### 34. adattábla

	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020. 10. 06.	Aradi vértanuk napja	Intézmény képviselésében részvétel a városi ünnepségen, koszorúzás	két fő intézményi dolgozó	Skultétiné Pál Judit Csóry Szilvia
	2020. 10. 23.	Nemzeti ünnep	Intézmény képviselésében részvétel a	két fő intézményi dolgozó	Kurucz- Pintér Györgyi

			városi ünnepségen, koszorúzás		Gál Katalin
	2021. 03. 15.	Nemzeti ünnep	Intézmény képviselőjében részvétel a városi ünnepségen, koszorúzás	két fő intézményi dolgozó	Skultétiné Pál Judit Vidákné Horváth Lívía
	2021. 04. 06.	Isaszegi Csata ünnepe	Részvétel a városi ünnepségen	Az ügyeletbe beosztott dolgozókon kívül minden dolgozó	Czeglédi Kinga Hajduné Tóth Katalin
	2021. 06. 04.	Nemzeti Összetartozás Napja	Intézmény képviselőjében részvétel a városi ünnepségen, koszorúzás	két fő intézményi dolgozó	Tulipán Katalin Németh Nikoletta

#### **Szöveges indoklás**

--

#### **4. Személyiség- és közösségfejlesztés**

##### **4.1. Személyiségfejlesztés**

##### **4.1.1. Az egyes gyermekek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák) (nemzetiségi nevelés esetén, annak a megvalósítása)**

35. adattábla	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
---------------	---------------------	-------------	----------	--------------------	---------

Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020.09.01- 2021.08.31- ig	óvodai nevelés	Tevékenységek központú óvodai nevelés megvalósítása által kompetenciák fejlesztése.	alkalmazottak gyermekek	óvodavezető óvodapedagógusok
--	----------------------------------	-------------------	---	----------------------------	---------------------------------

### Szöveges indoklás

**Célunk: gyermekközpontú, nevelésközpontú, tevékenység-, illetve cselekvésközpontú óvodai nevelés megvalósítása.**

**Pedagógiai Programunk meghatározása alapján feladatunk a gyermek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerésének intézményi gyakorlatában:**

- Megfelelő szabályrendszer kialakításával, betartásával nyugodt, biztonságos, szeretetteljes légkör biztosítása, melyben a gyermek és felnőtt között lehetőség van a kontaktus felvételre. Mindehhez szükség van a gyermek előéletének, fejlődésének, családi nevelése, családban elfoglalt helye, az őt ért környezeti hatások ismeretére, a szülőkkal való jó kapcsolat kialakítására, fenntartására, együttműködésünkre.
- Folyamatosan biztosítanunk kell a gyermekek számára a képességek kibontakoztatásához szükséges tevékenységek gyakorlásának lehetőségeit.
- Folyamatos megfigyeléssel alkossunk tiszta képet a gyermekek képességeiről.
- A kiemelkedő és részképességek fejlődésében elmaradott gyermekekre egyénre szabott fejlesztési terv alapján gyakoroljunk hatást.
- Minden gyermek képességeit önmagához viszonyítva próbáljuk fejleszteni.
- Minél több fajta, változatos tevékenységet biztosítsunk.
- A tevékenységek szervezésénél támaszkodjunk a gyermekek meglévő tapasztalataira.
- Élmények nyújtásával, komplex tevékenységeken keresztül fejlesszük gyermekeinket.
- Fontos a pedagógus modell szerepe.
- **Továbbra is kiemelt feladatunk a differenciált tervezés, fejlesztés megvalósítása, az egyéni képességek figyelembevétele, megfelelő módszertani felkészültségünk fejlesztése, és az egyéni célok, szükségletek és a csoport sajátosságainak figyelembevétele a fejlesztés, tanulás folyamatában.**

#### 4.1.2. Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek fejlesztése (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) kulcskompetenciák fejlesztése

36. adattábla      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek köre      Felelős  
                                 hó nap idő

36. adattábla	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020.09.01- 2021.08.31- ig	Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek neveléséből adódó feladataink	Célunk: <ul style="list-style-type: none"><li>• hogy a harmonikus, nyugodt, biztonságot adó óvodai környezetben természetessé váljon a gyermekek között személyiségük különbözősége,</li></ul>	óvodavezető óvodapedagógusok	óvodavezető

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• a sajátos nevelési igényű gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása, fejlődésének elősegítése, hogy javuljon életminőségük és a későbbiek folyamán könnyebben tudjanak beilleszkedni a társadalomba,</li> <li>• a pedagógiai programban megfogalmazott elvárások igazodjanak a gyermek fejlődésének üteméhez.</li> <li>• prevenció</li> <li>• korrekció</li> <li>• kompenzáció</li> <li>• integráció</li> </ul> <p>A gyermekek fejlődését figyelemmel kísérjük, dokumentáljuk. Megfelelő Szakértői Bizottsághoz irányítjuk, kontroll vizsgálatot kérünk.</p>		
--	--	--	---	--	--

**Szöveges indoklás**

--

**4.1.2.1. Tehetséggondozás**

37. adattábla	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
	h na id ó p ő				

<p>Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.</p>	<p>2020.09.01-2021.08.31-ig</p>	<p>A kiemelten tehetséges gyermekek neveléséből adódó óvodapedagógusi feladatok</p> <p>Mozgásban, fociban tehetséges gyermekek felismerése, szak edzővel fejlesztése.</p>	<p>Tehetség felismerése, gondozása Egyéni képességeknél megfelelő fejlesztés Egyénre szabott fejlesztési terv Többféle tevékenység kínálata A gyermek pozitív éntudatának fejlesztése. Szülőkkel való kapcsolattartás. Népdalok, népi játékok játszása, hagyományőrzése, megismerése, játszása.</p> <p>Edző által biztosított szak edzések, óvodán kívül megtartva:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ foci</li> <li>○ karate</li> <li>○ dzsúdó</li> </ul>	<p>tehetséges gyermekek óvodapedagógusok</p>	<p>óvodapedagógusok</p>
--	---------------------------------	---	--	--	-------------------------

**4.1.2.2. Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése**



## 38. adattábla

	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020. 09. 01- 2021.08. 31- ig	Logopédiai, gyógypedagógiai fejlesztés  Óvodapedagógusok fejlesztő nevelő munkája.  Kontroll vizsgálatra kérelem.	Integrálható beszéd fogyatékos és tanulási veszélyeztetett gyermek fejlesztése a szakértői véleményben foglaltak alapján. Heti 3 óra komplex gyógypedagógiai foglalkozás  Óvodapedagógusok mindennemű segítség nyújtása gyermek képességeinek fejlesztése érdekében. Befogadó csoporthely megteremtése, mely kizárja a hátrányos megkülönböztetést. Egyéni fejlesztési terv megvalósítása, gyermek fejlődésének nyomon követése. Együttműködés a gyógypedagógusokkal. Kontroll vizsgálati kérelem kitöltése, megküldése a szakértői bizottsághoz.	Barna Krisztina gyógypedagógus logopédus Dakó Judit gyógypedagógus óvodapedagógus  K. Á. gyermek  N. E. gyermek  E. M. gyermek  E. Zs. gyermek  Sz. A. gyermek K. F. V. gyermek S. A.. gyermek T. M. gyermek R. R. gyermek P. B. L. gyermek M. R. gyermek  Gál Katalin Czeglédi Kinga Kurucz-Pintér Györgyi Vidákné Horváth Livia Csóry Szilvia Tulipán Katalin Skultéiné Pál Judit	óvodavezető  gyógypedagógusok szülők  óvodapedagógusok
	2020.09.01- 2021.08. 31- ig	Mozgás fejlesztés	Beszéd fogyatékos gyermek mozgás fejlesztése a szakértői véleményben foglaltak alapján 1 óra	fejlesztő gyógypedagógus B. B. M. R. V. B.	óvodavezető gyógypedagógus

		Óvodapedagógusok fejlesztő nevelő munkája.	Óvodapedagógusok mindennemű segítségnyújtása gyermek képességeinek fejlesztése érdekében. Befogadó csoportléggör megteremtése, mely kizárja a hátrányos megkülönböztetést. Egyéni fejlesztési terv megvalósítása, gyermek fejlődésének nyomon követése.	Szentesi-Hajdu Judit Kurucz-Pintér Györgyi Vidákné Horváth Livia Hajduné Tóth Katalin Czeplédi Kinga	óvodapedagógusok
	2020/2021 - es nevelési évben	Kontroll vizsgálatra kérelem	Kontroll vizsgálati kérelem kitöltése, megküldése a szakértői bizottsághoz	SNI, BTM gyermekek szülei, óvodapedagógusai, gyógypedagógusai	óvodavezető

### **Szöveges indoklás**

#### **A különleges bánásmódot igénylő gyermekek integrált fejlesztése**

Az óvoda, alapító okiratába foglalt, a fenntartó által meghatározott fogyatékoság típusának megfelelő sajátos nevelési igényű gyermekek nevelését, fejlesztését vállaljuk fel.

Intézményünk ellátja:

- a többi gyermekkel integráltan, együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek idesorolva a kiemelt figyelmet igénylő, a kiemelten tehetséges, és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekeket,
- a különleges bánásmódot igénylő gyermekeket, akik a szakértői bizottság szakvéleménye alapján enyhe fokú értelmi vagy beszéd fogyatékos, vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos figyelem vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek,
- a migráns gyermekeket
- halmozottan hátrányos helyzetű, valamint a hátrányos helyzetű gyermekeket.

Isaszeg Város Önkormányzata 2020. évre költségvetésében elfogadta, az Isaszegi Hétszínvirág Óvodában integrált nevelésben részesülő sajátos nevelési igényű gyermekek és a beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek – szakértői és szakvélemény alapján – fejlesztésére betervezett összeget. Ennek keretében utazó gyógypedagógust és logopédusokat szerződtetünk: 10-10-14 órában.

#### **4.1.2.3. A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése**

## 39. adattábla

	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020.09.01- 2021.08.31- ig	Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, a különleges bánásmódot igénylő gyermekek:  ➤ Beilleszkedési tanulási és magatartási nehézséggel küzdő gyermekek nevelése, fejlesztése, kontroll vizsgálatra küldése	Gyermekek megfigyelése, kéességeik feltárása. Elmaradás esetén azonnal jelzés a Pedagógiai Szakszolgálat felé. Szakvéleményben foglaltak alapján az óvodapedagógusok mindennemű segítség nyújtása gyermek kéességeinek fejlesztése érdekében. Befogadó csoportlétkör megteremtése, mely kizárja a hátrányos megkülönböztetést. Toleráns gondolkodás, inkluzív szemlélet, türelem, megértés. Egyéni fejlesztési terv megvalósítása, gyermek fejlődésének nyomon követése. Együttműködés a gyógypedagógusokkal. Kontroll vizsgálati kérelem kitöltése, megküldése a szakértői bizottsághoz. Pedagógiai Szakszolgálat gyógypedagógusi ellátásai Barna Krisztina heti 13 óra logopédiai és dyslexia prevenció fejlesztést, Dakó Judit heti 5 óra gyógypedagógiai fejlesztést végeznek.	pedagógusok gyógypedagógusok gyermekek	óvodavezető
		➤ Kötelező beiskolázás	Az új törvényi előírás szerint 6. életévüket betöltő gyermekek		

			fejlődésének kiemelt figyelemmel kísérése a kötelező beiskolázás sikere érdekében.		

#### **Szöveges indoklás**

Ebben a nevelési évben jelentősen megemelkedett az SNI gyermekek száma /11 fő/, különösen a kevert specifikus fejlődési zavarral küzdő és a beszéd fogyatékos gyermekek komplex fejlesztését kell megoldanunk. Bár Alapító Okiratunk meghatározza, hogy autista gyermekek fejlesztését nem tudjuk megoldani, de szükséges megállapítani, hogy óvodás gyermekek esetében a Szakértői Bizottság még ezt a megállapítást nem is alkalmazza. A fent jelzett megállapítás viszont az autizmus fogalmát takarja. Ezzel a problémával küzdő gyermekek legfőképpen megértési és viselkedési zavarokkal küzdenek ezért elengedhetetlen a felnőtt állandó jelenléte és segítő, támogató gondoskodása. A nagycsoportosok iskolára felkészítése és a többi korosztály folyamatos differenciált foglalkoztatása mellett a speciális ellátást igénylő gyermekek zökkenőmentes ellátása és fejlesztése érdekében szükség lenne több pedagógiai asszisztensre.  
SNI gyermekek száma: 11 fő  
BTM gyermekek száma: 4 fő

#### **4.1.3. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése**

40. adattábla      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek köre      Felelős  
hó nap idő

Székhely, feladatellátási hely neve, címe	Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020.07. 01.- 2020.09.30- ig  2020. 09.01- 2021.08.31- ig	Családlátogatás  Kapcsolatfelvétel  Gyermekek megfigyelése, intézkedés. Esélyegyenlőség biztosítása, hátrány kompenzáció, szülőkkel történő kapcsolattartás	Családlátogatás feldolgozása, gyermekvédelmi felelőssel konzultáció Gyermekvédelmi felelős családokkal történő kapcsolatfelvétele. Gyermekek fejlődésének nyomon követése, igazolatlan hiányzások kezelése szükséges intézkedések,	óvodavezető gyermekvédelmi felelős gyermekek szülők <u>hatóságok:</u> Gyámügy Humán Szolgáltató Központ Kormányhivatal	óvodavezető Gyermekvédelmi felelős

			beavatkozások megtétele. Szülőkkel való kapcsolattartás, egyéni elbeszélgetések, szükség esetén segítség nyújtása. Mindenkor a gyermek érdekeinek szem előtt tartása.		
--	--	--	--	--	--

### **Szöveges indoklás**

Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról **67/A. §** szerint:

**(1) Hátrányos helyzetű** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

*a)* a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családba fogadó gyámról - önkéntes nyilatkozata alapján - megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

*b)* a szülő vagy a családba fogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családba fogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

*c)*<sup>490</sup> a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

**(2) Halmozottan hátrányos helyzetű**

*a)* az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés *a)-c)* pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,

*b)* a nevelésbe vett gyermek,

*c)* az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.

**(3)** A gyámhatóság a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság elbírálásával egyidejűleg kérelemre - külön döntésben, a rendszeres gyermekvédelmi

kedvezményre való jogosultsággal egyező időtartamra - megállapítja a gyermek, nagykorúvá vált gyermek hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzetének fennállását.

(4) A hátrányos vagy halmozottan hátrányos helyzet fennállásának megállapítása a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság megállapítását követően is kérelmezhető. Ebben az esetben az (1) bekezdésben meghatározott feltételek fennállását a kérelem benyújtásának időpontjára vonatkozólag kell vizsgálni, valamint a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzet a kérelem benyújtásának napjától a fennálló rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény időtartamára állapítható meg.

**Veszélyeztetettség:** olyan - a gyermek vagy más személy által tanúsított - magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.

**Tartósan beteg:** az a kórforma, mely magasabb összegű családi pótlékra jogosít. Intézményünkben a fent felsorolt meghatározások szerint tartjuk nyilván gyermekeinket.

**Nagycsaládos:** három vagy több gyermeket nevelő családok.

A fent felsorolt meghatározások alapján intézményünk gyermekeiről nyilvántartást vezetünk.

A szociális hátrányok enyhítését óvodánkban az alábbi tevékenységek szolgálják:

- Családlátogatás, szülői konzultáció az óvodapedagógussal és a fejlesztő pedagógussal, gyermekvédelmi felelőssel.
- Gyermekeket veszélyeztető okok feltárása.
- Szülőknek tartott előadások szülői értekezlet keretében az előítéletek kezelését fontos hangsúlyozni.
- Rendszeres egészségügyi felügyelet és orvosi ellátás (óvodaorvos és védőnő).
- Egészségnevelés megvalósulása /gondozási tevékenységek, mindennapos testnevelés, napirend betartása.
- A gyermekek szociális helyzetének diszkrét figyelemmel kísérése, szükség esetén jelzés a hatóságok felé.
- Szülői közösség segítségnyújtása a rászorulóknak, amely lehet tárgyi vagy anyagi jellegű.
- Nevelő-oktató munkánkba kiemelt figyelmet fordítunk ezekre a gyermekekre, differenciált fejlesztéssel próbáljuk hátrányaikat enyhíteni.
- Szükséges esetben jelzés a Hatóságok felé.

#### 4.1.4. A gyermekek fejlődésének nyomon követése

**41. adattábla** 08.31-ig a 6. hatodik életévét augusztus 31- DIFER mérésben résztvevők várható létszáma (Csak ha a pedagógiai programban szerepel)

08.31-ig a 6. életévét betöltők létszáma fő	hatodik életévét december 31-ig betöltő gyermek létszáma	augusztus 31-ig a hetedik életévét betöltő gyermekek létszáma.	DIFER mérésben résztvevők várható létszáma (Csak ha a pedagógiai programban szerepel)
---	--	--	---

Székhely, feladatellátás	39	14	32	
--------------------------	----	----	----	--

i hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.				
---	--	--	--	--

42. adattábla      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek köre      Felelős  
hó nap idő

Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020.09.01- 2021.08.31- ig	Gyermekek fejlődésének nyomon követése	Gyermekek fejlődésének megfigyelése, rögzítése a Fejlődésem lépései dokumentumban. Szükség esetén és sajátos nevelési igény fennállása esetén fejlesztési terv készítése.	óvodapedagógusok gyermek, óraadó gyógypedagógusok	óvodavezető, óvodavezető helyettes óvodapedagógusok
	2021. 02. 01- 02-03-04-05	Fogadóóra	Gyermekek fejlettségi szintjéről tájékoztató a szülő számára.	óvodapedagógusok szülők	óvodapedagógusok
	2021. 06. 07- 08-09-10- 11.-ig	Fogadóóra	Gyermekek fejlettségi szintjéről tájékoztató a szülő számára.	óvodapedagógusok szülők	óvodapedagógusok

#### 4.1.5. Egészséges életmódra nevelés

43.. adattábla      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek köre      Felelős  
hó nap idő

--	--	--	--	--	--

<p>Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.</p>	<p>2020.09.01.- 2021.08.31-ig</p>	<p>Teljes körű egészségfejlesztés megvalósítása a programunk meghatározásai alapján.</p> <p>Gyermekek egészségügyi felügyeletének biztosítása</p> <p>Fogászati ellenőrzés</p>	<p>Egészséges táplálkozás, <b>újfajta ételek, nyers zöldségek megismertetése, megszerettetése.</b> Mindennapos testnevelés, testmozgás. <b>Minél több és változatosabb tevékenységek a szabadban.</b> <b>Gyermekeink gondozottságának figyelemmel kísérése, támogatása, segítése.</b> <b>Új probléma a háromévesek elhúzódó szobatisztasági problémája. Kiemelt feladatunk így annak folyamatának segítése.</b> <b>Tudatos vízfogyasztás – naponta kínáljuk gyermekeinket vízzel.</b> <b>Mozgás széleskörű fejlesztése</b></p> <p>Testi és lelki egészségfejlesztés Baleset megelőzés és elsősegélynyújtás. <b>Az óvodapedagógusok udvaron történő elhelyezkedése terv szerint történik.</b> Személyi és környezeti higiénia fejlesztése, biztosítása. Napirend – megfelelő idő biztosítása, rendszer biztosítása. Fogászati ellenőrzés megszervezését a Szakmai Munkaközösség végzi,</p>	<p>óvodapedagógusok, gyermekek, szülők, fogorvos, védőnők,</p>
--	---------------------------------------	---	---	--



		<p>amennyiben a vírus helyzet engedi.</p> <p>Gyermekek tisztasági és egészségi állapotának vizsgálata</p> <p>Gyermekek fizikai állapotának, testsúlyának, magasságának, látásának, hallásának szűrése.</p> <p>Egészséges étrend biztosítása Eatrend Kft. szervezésében, kivitelezésében</p>	<p>melyet szeptember hónapban megkezd.</p> <p>Fogorvosunk Dr. Illényi Tamás a városi fogorvosi rendelőben fogászati szűrést tart, szükség esetén értesíti a szülőket az ellátás szükségességére.</p> <p>A fogászati szűrés szülői engedéllyel történik.</p> <p>Védőnők látogatása kéthavonta. Tisztasági és egészségi állapot vizsgálata.</p> <p>Védőnők: Szilágyi Róbertné, Tóth Istvánné</p> <p>Gyermekeink egészségi állapotát folyamatosan figyelemmel kísérjük, évente kétszer mérjük és méréseinket rögzítjük. A látás és hallás vizsgálatot a gyermekorvosi rendelőben a gyermekorvos végzi a státusz mérések alkalmain.</p> <p>A Eatrend Kft élelmezés vezetőjével és stábjával közösen szervezzük meg gyermekeink minél egészségesebb étrendjének biztosítását.</p> <p>Figyelemmel kísérjük a diétát igénylő gyermekek állapotát.</p>		
	2020. 10. 05-07-ig	<b>Egészségnapok az óvodában.</b>	<p>Egészséges életmód szokásainak rögzítése játékos, interaktív formában:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• egészséges táplálkozás,</li> </ul>	Czeglédi Kinga Hajduné Tóth Katalin Gál Katalin	

			zöldségek, gyümölcsök fogyasztása <ul style="list-style-type: none"> <li>• gyermek            testedzés, sport,            tánc</li> <li>• víz fontossága,            védelme</li> <li>• tiszta környezet,            szelektív            hulladékgyűjtés,            hulladék            kezelése.</li> <li>• energiával való            takarékoság</li> </ul>		

**Szöveges indoklás**

--

**4.1.6. Környezettudatos életmódra nevelés**

44. adattábla      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek köre      Felelős  
 hó nap idő

Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020.09.01- 2021.08.31- ig	Környezet szeretetése, védelmére nevelés megvalósítása	Az óvodai nevelés alapozó jellegű, így meghatározó szerepet tölt be a megfelelő környezeti kultúra és gondolkodás kialakításában. Életformára nevelni az étellel lehet. Az óvodás kor az érzelmek időszaka, az érzelmek hatalmuk alatt tartják az egész személyiséget.	óvodapedagógusok, gyermekek,	óvodapedagógusok
--	----------------------------------	--	---	---------------------------------	------------------

		<p>Szelektív hulladék gyűjtés</p> <p>Megemlékezések programok szervezése által.</p>	<p>Ennek megfelelően természetbarát gyermek csak természet barát környezetben nevelődhet.</p> <p>Olyan feltételek biztosítása a cél, mely lehetővé teszi a közvetlen tapasztalat szerzés és felfedezést környezetünkben.</p> <p>Minél több tapasztalat és élményszerzés biztosítása közvetlen környezetünkből.</p> <p>Séták, kirándulások, ünnepeken való részvétel nyújtotta élmények megélése.</p> <p>Minél több eszköz és lehetőség biztosítása a természetben történő tevékenykedtetéshez.</p> <p>Csoportszobán belül élősarok kialakítása, gondozása.</p> <p>Csoportok számára kialakított kiskertek szépítése, virágosítása.</p> <p>Anyagok újrahasznosítása, foglalkozásokon új eszközök készítése a felhasználásuk által.</p> <p>A papírt szelektíves zsákba gyűjtjük így szoktatjuk gyermekeinket ennek hasznosságára.</p> <p>Október 4-én az Állatok világnapja</p>	<p>gyermekek, óvodapedagógusok</p>	<p>óvodapedagógusok Szakmai Munkaközösség</p>
--	--	---	---	------------------------------------	---

			<p>alkalmából séta a településen belül, háziállatok megfigyelése, gondozása.</p> <p>Március 22. a víz világnapja. Interaktív foglalkozások megtartása a víz fontosságának, azzal való takarékoság elvének, szemléletének megalapozása.</p> <p>Április 11. a Föld napja témakörében közös rajz az általános iskola első osztályos gyermekeivel.</p> <p>Április 22. a Föld napja. Közös kertészkedés, udvarunk tisztítása, rendbetétele a gyermekekkel. Altaluk hozott virágok ültetése, gondozása.</p> <p>Május 10. Madarak, fák napja. Séták szervezése, a téma szabadban történő feldolgozása.</p>	
--	--	--	---	--

***Szöveges indoklás***

--

## 4.2. Közösségfejlesztés

### 4.2.1. A gyermekek együttműködését elősegítő intézményi tevékenység

45. adattábla	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020.09.01- 2021.08.31- ig	Közösségi nevelés megvalósulása programunkban tervezettek alapján	Biztonságos, nyugodt, félelemmentes légkör biztosítása. Beszoktatás megvalósítása. Szokásrendszer kialakítása. Gyermekek gondozásával kapcsolatos feladatok megoldása. Konfliktusok kezelése. Kommunikáció, kooperáció fejlesztése. Felnőttekkel, társakkal való kommunikáció sokoldalú megtapasztalása. Felnőttekkel, társakkal kapcsolatos viselkedési szokások kialakítása, gyakorlása, lehetőségek biztosítása. Együttjátászás, együttműködés képességének kialakítása. Társakért, csoportért érezett felelősség kialakítása. Együttéléshez szükséges szokások, normák, szabályok kialakítása.	óvodapedagógusok pedagógiai asszisztensek dajkák gyermekek	óvodapedagógusok

			<p>Demokratikus, nyílt légkör biztosítása.</p> <p>Zökkenőmentes napi élet biztosítása az egyéni törekvések tiszteletben tartásával</p> <p>Élmény gazdag tevékenységek, játékok biztosítása.</p> <p>Egymás elfogadására, egyéni sajátosságok tiszteletben tartására nevelés.</p>		
	2020.09.01-2021.08.31-ig	Érték közvetítő tevékenységek biztosítása	<p>Közös séták, játék, sport tevékenységek, hagyományörző tevékenységek, óvodai néptánc</p> <p>Innovációs tevékenységeink</p> <p>Közös kirándulás a keresztúri Játsszóházba.</p> <p>Közös munkatevékenységek: kerti munkák, csoportszoba rendezése.</p>		
	2020.09.01-2021.08.31-ig	Esélyegyenlőség megteremtése	<p>Esélyegyenlőségi intézkedési terv alapján.</p> <p>Kiemelt feladatunk, hogy minden gyermek számára biztosítsuk az optimális fejlődést, a kiegyensúlyozott személyiség alakulását. Ezért feladatunk a hátránykompenzáció erősítése, a befogadó óvodai környezet megteremtése. A képességeikben elmaradott gyermekek fejlesztésével</p>		

			próbáljuk lemaradásaikból kialakult hátrányok enyhítését, melyhez a családok támogató részvételére is szükségünk van.		
	2020.09.01-2021.08.31-ig	Integráció megvalósulása	Toleráns gondolkodás, inkluzív szemlélet, megértés, segítőkészség, nagyfokú empátia jellemezze a pedagógust. Egyéni differenciált bánásmód érvényesítése nevelő, fejlesztő munkánkban. A sajátos nevelési igényű gyermekek sérülési mértékének, súlyosságának figyelembevétele. Ismeretek bővítése a hatékony nevelés, fejlesztés érdekében. Speciális fejlesztési terv készítése.		
	2020.09.01-2021.08.31-ig	Egészséges életmódra nevelés feltételeinek biztosítása	Helyes táplálkozási szokások kialakítása. Testedzés, mozgás fontossága. Szabad levegőn tartózkodás. Tiszta környezet.		
	2020.09.01-2021.08.31.	Értékteremtő közös munkatevékenységek a 2020. 09. 01.-től hatályba lépett Intézkedési Terv megtartásával.	Minden gyermek számára biztosítjuk önmaga és mások számára, érdekében végzett munkatevékenységet, mely örömet jelentsen a gyermek számára ne kényszerrel. Így érzékelheti a		

			közösségért végzett munka fontosságát, az elismerés, a siker mámorító érzését /naposi munka, eszközök felelősei stb/.		
--	--	--	---	--	--

**Szöveges indoklás**

--

**4.2.2. Az intézmény közösségépítő tevékenysége, programok**

46. adattábla	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2021. 04. 19- 23-ig	Kirándulás busszal közösségi tevékenység az óvoda valamennyi gyermeke részére	Kirándulás a budapesti Kalandpark Játszóházba. Egy alkalommal két csoport megy, mely összekovácsolja a csoportokat. A közös élmény mély nyomot hagy minden résztevőben.	óvodapedagógusok dajkák, pedagógiai asszisztensek gyermekek	óvodavezető
	2020. 10. 05- 07.	Egészség napok	Egészség napok: innovációs tevékenységeinkbe szülők bevonása. Az értékek közös meghatározása	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek gyermekek szülők	Czeplédi Kinga Hajduné Tóth Katalin Gál Katalin
	2020.12.04. péntek	Mikulás	Mikulás várása, köszöntése, közös műsor az udvaron hagyományaink szerint.	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek gyermekek szülők	Skultétiné Pál Judit Gál Katalin
	2021.01.18- 22-ig	Mese hét	Mesék, elbeszélések, verses mesék feldolgozása, drámajátékok.	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek gyermekek	Szakmai Munkaközösség



	2021. 04. 22.	Föld napja	Közös virágosítás, kertészkedés Közös aszfalt rajz a Damjanich János Általános Iskola első osztályos tanulóival.	gyermekek, óvodapedagógusok	óvodapedagógusok
	2021.05.11.-14.	Madarak és fák napja	Kert rendezés, virágok ültetése, ápolása.	gyermekek, óvodapedagógusok, tanítók	
	2021.05.21. péntek	Mesterségek napja	Mesterségek megismerése meghívott vendégeink, mestereink interaktív előadásában	óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, gyermekek	Szakmai Munkaközösség Czeglédi Kinga
	2021. 06. 11. péntek	Gyermeknap-családi délután	interaktív tevékenységek, koncert,	óvoda dolgozói, gyermekek, szülők	Csóri Szilvia Kurucz-Pintér Györgyi

### **Szöveges indoklás**

Játékos, interaktív tevékenységeket, programokat tervezünk, melyben mindenki aktívan, képességeinek megfelelően vehet részt. A megélt élményeken keresztül formálódnak gyermekeink társas kapcsolatai, társak iránti szükségletei, kooperációs és kommunikációs készségei. **Kiemelt feladatunk gyermekeink akarati tulajdonságainak, képességeinek, viselkedésük fejlesztése.** Ezek a közösségi programok kiváló lehetőséget nyújtanak a feladatok együttes kivitelezésére, az együttműködés, a kooperációs képességek, a kommunikációs képességek, a tolerancia képességének kiemelt fejlesztésére.

## **5. Pedagógiai folyamatok**

### **5.1. Tervezés**

47. **adattábla**

Dátum	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
h na idő ó p				

Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020. 08. 31.	Éves munkaterv	Jogszabályi előírások Óvodai nevelésnélküli munkanapok időpontjai, és felhasználása Nemzeti és óvodai ünnepek megünneplésének időpontja Az előre tervezhető nevelőtestületi és szülői	alkalmazotti közösség	óvodavezető
---	---------------	----------------	--	-----------------------	-------------

			<p>értekezletek, fogadó órák időpontja</p> <p>Óvoda bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú nyílt nap tervezett időpontja</p> <p>Nevelési év rendje</p> <p>Fakultatív hit- és vallásoktatás</p> <p>Nyári zárva tartás időpontja</p>		
	2020. 09.01- 2021. 08.31.	Pedagógiai munka tervezési dokumentációja	<p><b>Csoportnapló:</b> napirend, heti rend, heti ütemterv, háromhavonta tervezett nevelési, szervezési feladatok, tervezett programok, és azok időpontjai, tevékenységi formák tartalmi elemei, értékelések, mérések, fejlesztési tervek.</p> <p><b>A gyermek fejlődését nyomon követő dokumentáció.</b></p> <p><b>Felvételi és mulasztási napló, 2020/2021 nevelési év Előjegyzési naplója</b></p>	óvodapedagógusok	óvodapedagógusok óvodavezető
	2020. 08. 31. 2021. 09. 17.	Szakmai Munkaközösség Munkaterve	<p>Munkaközösség tagjai meghatározzák a célokat, feladatokat, felülvizsgálják a szakmai kapcsolatokat, megtervezik a szakmai munkát havi lebontásban, határidők és felelősök megjelölésével.</p> <p>Konzultációk tervezett időpontjait és témáit meghatározzák. 2020. 08.31-én a nevelőtestület elé terjesztik, majd 2020.09.24-án elfogadják.</p>	szakmai munkaközösség tagjai,	Szakmai munkaközösség vezetője: Czeglédi Kinga

	2020.09. 17. csütörtök	ÖTM Csoport: Éves terv elkészítése, elfogadása	ÖTM csoport tagjai elkészítik az éves tervet: <ul style="list-style-type: none"> <li>- kiválasztott pedagógusok ellenőrzésének támogatása a rendszer időpontjainak betartásával az ellenőrzési rendszer működtetése,</li> <li>- mérések lebonyolítása</li> <li>- információk gyűjtése</li> <li>- elemzések elkészítése</li> <li>- felkészülés az intézményi tanfelügyeleti ellenőrzésre, lebonyolításának támogatása,</li> <li>- dokumentumok felülvizsgálata, módosítása</li> </ul>	ÖTM vezetője, tagjai	ÖTM vezetője Csóry Szilvia óvodavezető
	2021. 06. 14. hétfő	Éves értékelés			
	2021. 08. 30. hétfő	Éves beszámoló	Belső elvárások megvalósulása	alkalmazotti közösség	óvodavezető ÖTM vezető Szakmai munkaközösség vezető

***Szöveges indoklás***

--

**5.2. Ellenőrzés**

1. Csoportnaplók ellenőrzése-teljeskörű-
2. Felvételi, előjegyzési napló—teljes körű-
3. Felvételi- mulasztási naplók-teljeskörű-
4. Óvoda köteles gyermekek óvodába járásának nyomon követése-felvételi előjegyzési napló-teljeskörű-
5. A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer- teljes körű-
6. Gyermekbalesetek megelőzése-teljeskörű-
7. SNI gyermekek ellátása (óvodapedagógus nevelőmunkája, dajkai segítő munka- meghatározott csoportban-teljes körű)
8. Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok-teljeskörű
9. Egészséges életmód, – szűrőpróba
10. Környezeti nevelés, környezetvédelem- szűrőpróba
11. Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepségek- teljes körű
12. Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív,) betartása- technikai dolgozók, pedagógusok- szűrőpróba
13. Óvoda szintű munkaközösség közreműködése a szakmai munka belső ellenőrzésében
14. Szakmai munkaközösség működése-szűrőpróba (munkaterv ellenőrzése)
15. Szakmai munka ellenőrzése

48.  
adattábla

Az ellenőrzés  
dátuma  
hó nap

Az ellenőrzés, típusa és  
tartalma

Kit ellenőriz?

Felelős (ki  
ellenőriz?)

	Az ellenőrzés dátuma hó nap	Az ellenőrzés, típusa és tartalma	Kit ellenőriz?	Felelős (ki ellenőriz?)
1	<u>2020/2021</u> nevelési év: október, február, június	Csoportnaplók ellenőrzése	teljes körű	Skultétiné Pál Judit
2	2020/2021-es nevelési évben havonta	Felvételi, mulasztási napló és Jelenléti ív koherenciája, igazolatlan hiányzások leigazolása	teljes körű	Vidákné Horváth Livia
3	2020/2021-es nevelési évben fél évente	Óvoda köteles gyermekek óvodába	teljes körű	Skultétiné Pál Judit

		járásának nyomon követése-felvételi előjegyzési napló		
5	Évente 2X	A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációs rendszer	teljes körű	Szakmai munkaközösség vezető Csernyikné Pálfi Márta
6	Folyamatos	Gyermekbalesetek megelőzése szemle	teljes körű	Skultétiné Pál Judit Vidákné Horváth Lívია
7	Folyamatos	SNI gyermekek ellátása /óvodapedagógus nevelőmunkája, dajkai segítő munka-meghatározott csoportban/	teljes körű	Skultétiné Pál Judit Szakmai munkaközösség vezető: Czeglédi Kinga
8	Folyamatos	Gyermekvédelmi tevékenység, dokumentáció, gyermekvédelmi felelős, óvodapedagógusok	teljes körű	Skultétiné Pál Judit
9		Egészséges életmód	szűrőpróba	Skultétiné Pál Judit
10		Környezeti nevelés, környezetvédelem	szűrőpróba	Vidákné Horváth Lívია
11		Szülőkkel való kapcsolattartás, jegyzőkönyvek, ünnepek	teljes körű	Szakmai munkaközösség vezető:
12		Munkaidő, munkafegyelem (adminisztráció-jelenléti ív,) betartása-technikai dolgozók, pedagógusok	szűrőpróba	Skultétiné Pál Judit
13		Óvoda szintű munkaközösség közreműködése a	alkalomszerűen	Szakmai munkaközösség vezető: Czeglédi Kinga

[HÓ1] megjegyzést írt:

		szakmai munka belső ellenőrzésében		
14		Szakmai munkaközösség működése - munkaterv	alkalomszerűen	Skultétiné Pál Judit
15		Szakmai munka ellenőrzése	alkalomszerűen	Skultétiné Pál Judit Vidákné Horváth Livia

**Szöveges indoklás**

--

**5.3. Értékelés, intézményi önértékelés**

49. adattábla      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek köre      Felelős  
hó nap idő

Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020. 09. 01- 2021.08. 31- ig	Önértékelést Támogató Munkacsoport tevékenysége	Munkaterv készítése a feladatok ütemezésére: <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Pintér Györgyi önértékelés</li> <li>➤ Hajduné Tóth Katalin minősítése</li> <li>➤ Czeglédi Kinga minősítése</li> <li>➤ Skultétiné Pál Judit minősítése</li> </ul> Országos pedagógiai szakmai ellenőrzésben résztvevő pedagógusok ellenőrzésének és önértékelésének lefolytatása, feladatok ütemezése. Partner elégedettség mérések elkészítése. Elvárás rendszer alapján folyamatos értékelés, elemzés.	óvodavezető ÖTM óvodapedagógusok	ÖTM vezetője Csóry Szilvia óvodavezető
---	-------------------------------------	---	--	--	--

			Hospitálások irányítása, részvétel.		
		Intézményi szinten fejlesztendő területek	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ A tehetség minél több oldalú támogatása.</li> <li>➤ Jól képzett pedagógusok magas színvonalú nevelő, oktató munkája.</li> <li>➤ A szülők teljesebb, hatékonyabb tájékoztatása.</li> <li>➤ A fejlődésben lemaradó gyermekek minél eredményesebb fejlesztése.</li> <li>➤ A felzárkóztatás kiemelt feladat az intézményben, a lemaradó gyermekek tervszerűen és rendszeresen kapjanak segítséget.</li> <li>➤ A gyermekeket és a szülőket együttműködés és előítéletmentesség jellemezze.</li> <li>➤ Minél több intézményen kívüli tevékenység szervezése.</li> </ul>	Szakmai Munkaközösség feladatterve. Pedagógusok	Szakmai Munkaközösség tagjai ÖTM tagjai óvodavezető óvodapedagógusok

			<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Környezettudatos nevelés hangsúlyozása.</li> <li>➤ Az intézményen belüli információáramlás kétirányú legyen, a neveléstudület tagjai időben kapják meg a munkájukhoz szükséges információkat.</li> <li>➤ Szakmai Munkaközösség hatékonyabb működtetése.</li> </ul>		

#### **Szöveges indoklás**

A 20/2012 (VIII.31.) EMMI rendelet 145 § (6) bekezdése határozza meg az intézmény ellenőrzésével kapcsolatos intézményi feladatokat.

### **6. Gyermekvédelmi feladatok ellátásának terve**

**50. adattábla**      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek köre      Felelős  
hó nap idő

Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020.09.01- 2021.08.31- ig	Gyermekvédelmi feladatok végzése	Gyermekvédelmi intézkedéssel érintett családokkal való megismerkedés, kapcsolattartás. Nyilvántartás vezetése a gyermekekről. Nyilvántartás vezetése az ingyenes	Gyermekvédelmi felelős Vidákné Horváth Lívia, pedagógusok, szülők, Humán Szolgáltató Központ	óvodavezető gyermekvédelmi felelős
---	----------------------------------	----------------------------------	--	--	------------------------------------



			<p>étkezésre jogosultakról.  Hatózatok iktatása, továbbítása.  Bekövetkezett változások adminisztrációja.  Naprakész adatok közzétele.  Veszélyeztetett gyermekek ügyeinek intézése.  Felmérések végzése.  Kapcsolat a szülőkkel, pedagógusokkal, a Humán Szolgáltató Központ szakembereivel.  Kapcsolat a Gyámhatósággal.  Jelzőrendszer Működtetése.</p>		
	2020. 09.01-2021.09.30-ig	Nyilatkozat	<p>Szülők nyilatkoztatása az ingyenes étkezésre jogosultság megállapítása érdekében.  Összesítés, nyilvántartás vezetése, változások jelzése, rögzítése.</p>	szülők, gyermekvédelmi felelős Isaszegi Gazdasági Ellátó Szervezet élelmezési vezetője	Vidákné Horváth Livia

**Szöveges indoklás**

Gyermekvédelmi felelősünk feladatait az 1997. évi XXXI. Törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról meghatározásai alapján végzi. A nyilvántartások vezetése, a naprakész, hiteles információk közzétele érdekében a gyermekvédelmi felelősnek

folyamatosan tájékozódnia kell. A nyilvántartott családokat látogatni szükséges, a hirtelen elkövetések miatt eltűnt gyermekeket fel kell kutatni, rendszerünkben a bekövetkező változásokat jelezni kell.

Isaszeg Város Önkormányzat által kiadott határozatokat a hátrányos helyzet és halmozottan hátrányos helyzet megállapításairól iktatjuk és figyelemmel kísérjük. Szükséges esetekben a megfelelő gyermekvédelmi intézkedéseket végrehajtjuk:

- jelzés a Humán Szolgáltató Központ felé,
- családok látogatása, információ gyűjtése,
- gyermekek jellemzését elkészítjük a Bíróság számára,
- óvó, védő intézkedések elrendelése,
- segítségnyújtás a családok számára,
- Sajátos nevelési igényű gyermekek szociális helyzetének figyelemmel kísérése,
- gyermekek kiemelt figyelemmel kísérése, különösen az igazolatlanhiányzások tekintetében.

Feladatainkról munkatervet készítünk, egy évben egyszer a Humán Szolgáltató Központ számára beszámolót készítünk.

## 7. Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések terve

### 51. adattábla

	Dátum hó nap idő	Megnevezése	Tartalom	Érintettek köre	Felelős
Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2020.09.01- 2021.08.31- ig	Intézményben használt eszközök, tárgyak, játészótéri- és csoportban használatos játékeszközök folyamatos figyelemmel kísérése, jelzés a kért javításról, munkálatokról.  Havonta szemle.  <b>Tűzriadó próbája. 2020.10.16. péntek</b>	Baleset veszélyes, megrongálódott eszközök javításának jelzése az IGESZ felé. Szemlék alkalmából az összes balesetveszélyes eszközt, körülményt jegyzőkönyvezzük és megküldjük az IGESZ szakembereinek.  BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság felé jelzés A tűzriadóban leírtak kivitelezése.	óvoda alkalmazottai	óvodavezető óvodavezető helyettes IGESZ szakemberei

		Gyermekek felügyeletének megszervezése	<p>Az óvoda nyitásától a zárásáig óvodapedagógus és általa irányított pedagógiai asszisztens felügyeli, fejleszti a gyermekeket.</p> <p>Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek munkarendje.</p>		
		Baleset esetén eljárás.	<p>Baleset esetén a balesetet szenvedett gyermeket elsősegélyben kell részesíteni és a baleset súlyossága szerint eljárni /orvos, mentő, szülő értesítése/</p> <p>Jegyzőkönyvet kell készíteni, a nyilvántartási és jelzési kötelezettségnek eleget kell tenni.</p> <p>Jelzési kötelezettség:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fenntartó felé</li> <li>• Oktatási Hivatal felé</li> </ul>		
		Veszély fennállása esetén azonnali elhárítási kötelezettség.	<p>Bármilyen kialakult veszély fennállását azonnal jelezni szükséges és az elhárításáról gondoskodni kell.</p>		
		Dajkák felelőssége.	<p>A helyiségek balesetmentes használhatóságáért felelősséggel tartoznak. Segítik a pedagógiai asszisztens és az</p>		

		Pedagógiai asszisztensek	óvodapedagógusok munkáját. Az óvodapedagógusok utasítása és munkaköri leírásuk alapján részt vesznek a gyermekek fejlesztésében, nevelésében, gondozásában felügyeletében.		
--	--	--------------------------	---	--	--

#### Szöveges indoklás

**Alapfeladatunk a biztonságos környezet megteremtése, fenntartása. Gyermekeink testi épségéért, egészségéért teljes felelősséggel tartozunk.** Az óvoda minden dolgozójától felelősségteljes gondolkodást, együttműködést várunk el mindezek megvalósulásáért. 2020. 09. 01-től hatályos Intézkedési Terv alapján járunk el. Az óvoda udvara egybefüggő, minden gyermek közösen használja. A baleset megelőzése érdekében az óvodapedagógusok és általuk irányított pedagógiai asszisztensek minden nevelési év elején közösen határozzák meg elhelyezkedésüket. Az udvaron töltött időszakban a beosztás szerint felelősek az ott lévő gyermekek testi épségéért. Nyitástól zárásig óvodapedagógusok és általuk irányított pedagógiai asszisztensek foglalkoznak és felügyelik a gyermekeket.

#### 8. Nevelés nélküli munkanapok terve

52. adattábla      Dátum      Megnevezése      Tartalom      Érintettek köre      Felelős

	hó nap idő				
Székhely, feladatellátási hely neve, címe Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2117 Isaszeg, Madách u. 11.	2021. 01. 29. péntek	Alkalmazotti értekezlet	Félévi értékelés a kiemelt feladat tükrében. Nevelési folyamat, célkitűzéseink, programjaink, terveink megvalósulása. Aktuális feladataink.	alkalmazottak közössége nevelőtestület	óvodavezető Szakmai munkaközösség ÖTM vezetője

			Elkövetkező programok. ÖTM tájékoztatása. Szakmai munkaközösség beszámolója.		
	2021. 04. 06. kedd	Ünnepi megemlékezésen való részvétel	Ünnepi megemlékezésen való részvétel.	alkalmazottak közössége	óvodavezető Szakmai munkaközösség
	2021. 06. 14. hétfő	Alkalmazotti értekezlet Nevelőtestületi értekezlet	2020/2021 nevelési év értékelése. Szakmai munkaközösség értékelése. ÖTM értékelése. Szabadságolás kérdései. Nyári napirend, nyári napló vezetése.	alkalmazottak közössége	óvodavezető Szakmai munkaközösség ÖTM vezetője

### ***Szöveges indoklás***

A nevelés nélküli munkanapokon ügyeletet biztosítunk.

### **9. A tervezett óvodai bezárás időpontja**

53.  
adattábla

Dátum  
hó naptól napig

IDŐSZAK

Ügyeletes, felelős

1		TÉLI IDŐSZAKBAN (Amennyiben valamennyi szülő aláírásával igazolta, hogy nem veszi igénybe az ügyeleti ellátást sem)	
2	2021. 07. 19- 2021. 08. 13-ig Nyitás 2021. 08. 16-án hétfőn.	NYÁRI IDŐSZAKBAN	Isaszegi Bóbita Óvoda 2117 Isaszeg, Vadász u. 2.

## Szöveges indoklás

### 10. Jogszabályi háttér

sorsz	Jogszabály
1	2011. évi CXCV. törvény a nemzeti köznevelésről
2	229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
3	20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
4	363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
5	Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve OH honlapja
7	326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
8	1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
9	15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
10	48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
11	Oktatási Hivatal által megküldött e-mailek, levelek, köztük az Emberi Erőforrások Minisztériuma, az Operatív Törzssel a Belügyminisztériummal, a Nemzeti Népegészségügyi Központtal együttműködésben összeállított protokoll-intézkedési terv 2020/21-es tanévre a köznevelési intézmények részére és annak módosítása.
13	Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testületének és Polgármester határozatai 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
14	1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról
	2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről
	Magyarország Alaptörvénye 53. cikk (2) bekezdése alapján megalkotott 2020. évi XII. törvény a Koronavírus elleni védekezésről
15	152/2020 (IV.27.) Korm. rendelet a vészhelyzet során a gyermekek napközbeni felügyeletével kapcsolatos intézkedésről
	1/2020 (III.16) számú rendkívüli Polgármesteri közlemény
	A vészhelyzetre tekintettel a 2020/2021 nevelési évre történő beiratkozás 7/2020 (II. 25.) EMMI határozata
	215/2020 (V.20.) óvodák és bölcsődék újrainyításáról szóló Korm. rendelet

Dátum: 2020. 08. 31. Isaszeg,

Óvodavezető neve: Skultétiné Pál Judit

ALÁÍRÁS:.....

PH

### 11. Legitimációs záradék

Az Isaszegi Hétszínvirág Óvoda nevelőtestülete: 100 %-os arányban, a 730 / 2020 iktatási számú, 2020. 09. 17-én kelt nevelőtestületi határozata alapján, az Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2020/2021-es nevelési év Munkatervét elfogadta.

Kelt: Isaszeg, 2020. 09. 17

Skultétiné Pál Judit

intézményvezető

Az Isaszegi Hétszínvirág Óvoda irattárában .....iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és elfogadta a 2020/2021-es nevelési év Munkatervét.

Kelt: Isaszeg, 2020.....

.....

fenntartó

Az óvoda irattárban a kinyomtatott és aláírt példányt kell irattározni.

Az Isaszegi Hétszínvirág Óvoda irattárában ...../2020 iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a Szülői Munkaközösség képviselői megismerték az Isaszegi Hétszínvirág Óvoda 2020/2021-es nevelési év Munkatervét.

Kelt: Isaszeg, 2020 .....

.....

SZMK Elnöke Zagyva-Bánszky Éva Virág

