

**ISASZEGI POLGÁRMESTERI HIVATAL
IGAZGATÁSI OSZTÁLY**

**Kérelem
a középiskolában tanulók egyszeri tanulmányi támogatásához-
szociális rászorultság alapján**

A) Személyi adatok

1. A kérelmező adatai

Neve: _____

Születési neve: _____

Születési helye, ideje: _____

Családi állapota: _____

Anyja neve: _____

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: _____

Lakóhelye (bejelentett): _____

Tartózkodási helye (bejelentett): _____

Egyéb elérhetősége (telefon, cím): _____

Aláhúzással jelölje, ahol életvitelszerűen lakik!

E-mail cím: _____

2. A családban a kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók száma: _____

(Közös háztartásban élő közeli hozzátartozó fogalma a Tájékoztató részben található)

3. A kérelem benyújtásának időpontjában a kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók adatai:

3.1. A tanuló adatai, aki részére a tanulmányi támogatást kéri: (Ha nem azonos a kérelmezővel!)

| Név/ születési név | Anyja neve | Születési hely, idő | A nevelési-oktatási intézmény neve, címe |
|--------------------|------------|---------------------|--|
| | | | |

3.2. Közös háztartásban/lakásban élő egyéb személyek adatai*:

| | Családtag neve/ születési neve | Anyja neve | Születési hely, idő | TAJ | Rokoni kapcsolat |
|----|-----------------------------------|------------|---------------------|-----|---------------------|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |

B) Jövedelmi adatok

A kérelemhez mellékelni kell a jövedelemnyilatkozat 1-7. pontjaiban feltüntetett jövedelmek valóságának igazolására szolgáló iratokat!

| A jövedelem típusa | A kérelmező jövedelme | A kérelmezővel közös háztartásban élő közeli hozzátartozók jövedelme | | | | |
|---|-----------------------|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| | | Házastárs/ élettárs | egyéb személy*: | egyéb személy*: | egyéb személy*: | egyéb személy*: |
| 1. Munkaviszonyból és más foglalkozási jogviszonyból származó jövedelem (ebből: közfoglalkoztatásból származó) | | | | | | |
| 2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem | | | | | | |
| 3. Táppénz, gyermekgondozási támogatások (csed, gyed, gyes, gyet, t-gyás, családi pótlék, tartásdíj, árvaellátás, stb.) | | | | | | |
| 4. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított ellátások | | | | | | |
| 5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű ellátások | | | | | | |
| 6. Egyéb (pl. ingatlan-, föld bérbeadásból származó jöv., ösztöndíj, értékpapírból származó jöv.) | | | | | | |
| Összes nettó jövedelem | | | | | | |
| 7. Összes nettó jövedelmet csökkentő tényezők (pl. fizetett tartásdíj összege) | | | | | | |

Ügyintéző tölti ki

Egy főre jutó havi nettó jövedelem: _____ Ft/hó

***A család tagjainak jövedelmét külön-külön kell feltüntetni.** A családi pótlékot, az árvaellátást és a tartásdíj címén kapott összeget annak a személynek a jövedelmeként kell figyelembe venni, akire tekintettel azt folyósítják.

C) A támogatás felvételének módja

Kérjük a megfelelőt aláhúzni!

- Az alábbi bankszámlára kérem utalni! (Kérjük a bankszámlakivonat másolatát mellékelni!)
 - Bank neve: _____
 - Számlaszám: _____
- Postai utalást kérek.

D) Nyilatkozat

Kijelentem, hogy a családomban élő közeli hozzátartozóként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 131. § (5) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság útján – ellenőrizheti. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a gyermekvédelmi eljárás során történő felhasználásához.

Kijelentem, hogy kérelmem pozitív elbírálása esetén fellebbezési jogomról lemondok. *(Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt áthúzni!)*

Dátum: _____

.....

kérelmező aláírása

.....

a házastárs/élettárs aláírása¹

¹ Amennyiben az egyik szülő a kérelmező.

Tájékoztató a kérelem kitöltéséhez

A kérelmet a szükséges mellékletekkel együtt február 15-ig, ill. július 15-ig kell benyújtani!

A) Személyi adatok

Családi állapot: házas, élettársi viszonyban élő, egyedülálló.

Egyedülálló az a személy, aki: hajadon, nőtlen, özvegy, elvált vagy házastársától külön él, kivéve, ha élettársa van.

Közös háztartásban élő közeli hozzátartozók (gondozó család):

az egy lakásban együtt lakó, ott bejelentett lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező

- szülő, a szülő házastársa vagy élettársa (szülő alatt a családbafogadó gyámot kell érteni, ha a családbafogadó gyám a gyámsága alá helyezett gyermek tartására köteles),
- 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező gyermek,
- 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, a nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytató gyermek,
- 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkező, felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytató gyermek,
- korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg és a fogyatékos gyermek,
- az előzőeknek kívül a Ptk. családjogra irányadó szabályai alapján a szülő vagy házastársa által eltartott rokon.

B) Jövedelmi adatok

A havi jövedelem kiszámításakor irányadó időszak:

- o rendszeres jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap,
- o nem rendszeres jövedelem, illetve vállalkozásból, őstermelésből származó jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző tizenkét hónap alatt kapott összeg egyhavi átlagát kell figyelembe venni, azzal, hogy azon hónapoknál, amelyek adóbevallással már lezárt időszakra esnek, a jövedelmet a bevallott éves jövedelemnek e hónapokkal arányos összegében kell beszámítani.

Jövedelem az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett, a személyi jövedelemadóról szóló törvény (Szjtv) szerint meghatározott, belföldről vagy külföldről származó - megszerzett - vagyoni érték (bevétel), ideértve a Szjtv 1. számú melléklete szerinti adómentes bevételt; és azon bevételt, amely után az egyszerűsített vállalkozói adóról szóló törvény, a kisadózó vállalkozások tételes adójáról és a kisvállalati adóról szóló törvény, vagy az egyszerűsített közteherviselési hozzájárulásról szóló törvény szerint adót, illetve hozzájárulást kell fizetni.

A jövedelmi adatok alatt havi nettó jövedelmet kell érteni. A nettó jövedelem kiszámításánál a bevételt az elismert költségekkel és a befizetési kötelezettséggel csökkentett összegben kell feltüntetni.

Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

Befizetési kötelezettségnek minősül a személyi jövedelemadó, az egyszerűsített vállalkozási adó, a magánszemélyt terhelő egyszerűsített közteherviselési hozzájárulás, egészségbiztosítási hozzájárulás és járulék, egészségügyi szolgáltatási járulék, nyugdíj járulék, nyugdíjbiztosítási járulék, magán-nyugdíjpénztári tagdíj és munkavállalói járulék.

Jövedelem típusai:

Munkaviszonyból és más foglalkoztatási viszonyból származó jövedelem: különösen a munkaviszonyban, közalkalmazotti, közszolgálati jogviszonyban, bírósági, ügyészségi, igazságügyi szolgálati jogviszonyban, honvédség, rendvédelmi szervek, a NAV, polgári nemzetbiztonsági szolgálatok hivatásos és szerződéses szolgálati jogviszonyában folytatott munkavégzésre irányuló tevékenységből, továbbá szövetkezet tagjaként folytatott - személyes közreműködést igénylő - tevékenységből származó jövedelem.

Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem: a jogdíj, a bérbeadó, a választott könyvvizsgáló tevékenységből származó jövedelem, a gazdasági társaság magánszemély tagja által külön szerződés szerint teljesített mellékszolgáltatás.

Táppénz, gyermekgondozási támogatások: táppénz, terhességi-gyermekágyi segély, gyermekgondozási díj, gyermekgondozási segély, gyermeknevelési támogatás, családi pótlék, gyermektartásdíj.

Önkormányzat és munkaügyi szervek által folyósított ellátások: az időskorúak járadéka, a rendszeres szociális segély, a foglalkoztatást helyettesítő támogatás, az ápolási díj, az adósságcsökkentési támogatás; munkanélküli járadék, álláskeresési járadék, álláskeresési segély, képzési támogatásként folyósított keresetpótló juttatás.

Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások: öregségi nyugdíj, özvegyi és szülői nyugdíj, árvaellátás és baleseti hozzátartozói nyugellátások; korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, balettművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás, rokkantsági járadék, rehabilitációs járadék, politikai rehabilitációs ellátások, házastársi pótlék, házastárs után járó jövedempótlék, közszolgálati járadék.

Egyéb jövedelem: például az ösztöndíj, szakképzéssel összefüggő pénzbeli juttatások, nevelőszülői díj, szociális gondozói díj, végkielégítés és állampapírból származó jövedelem, ingatlan és ingó tárgyak értékesítéséből, vagyoni értékű jog átruházásából származó jövedelem, életjáradékból, föld és más ingatlan bérbeadásából származó jövedelem, illetve minden olyan jövedelem, amely az előző sorokban nem került feltüntetésre.

A jövedelemről a jövedelem típusának megfelelő iratot vagy annak másolatát a kérelemhez mellékelni szükséges.

Összes nettó jövedelmet csökkentő tényezők: Elismert költségnek minősül a személyi jövedelemadóról szóló törvényben elismert költség, valamint a fizetett tartásdíj.

A kérelemhez szükséges melléletek

- az iskola igazolása, melynek tartalmaznia kell az érettségi megszerzésére irányuló tagozat pontos megnevezését/Jogviszony igazoló lap
- az adott félévi/tanév végi **bizonyítvány** másolata
- a bankszámlakivonat másolata, amennyiben a támogatást bankszámlára kéri
- hitelt érdemlő jövedelemigazolások
 - A rendszeres jövedelmeknél a kérelem benyújtását megelőző havi nettó jövedelem igazolása:
 - a Magyar Államkincstár, az állami foglalkoztatási szerv, az önkormányzat, a kormányhivatal, által folyósított ellátásoknál postaszelvény/bankszámlakivonat,
 - kereső tevékenységből származó, illetve egyéb rendszeres jövedelmeknél a munkáltató által kiállított hiteles jövedelemigazolás vagy fizetési jegyzék,
 - Nyugdíjjal, vagy nyugdíjszerű ellátással rendelkező személy esetén a Magyar Államkincstár Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által megküldött az adott évre vonatkozó igazolás, valamint a kérelem benyújtását megelőző hónapra vonatkozó nyugdíj/nyugdíjszerű ellátás összegéről szóló igazolás (nyugdíjszelvény vagy folyószámla kivonat)
 - Vállalkozásból származó jövedelem esetén a könyvelő által kiállított dokumentum nyújtható be: a kérelem benyújtását megelőző 12 havi nettó jövedelem havi bontásban.
- egyetemi, főiskolai hallgató esetén az oktatási intézmény igazolása az ösztöndíj összegéről
- egyedülálló, különélő szülő esetén:
 - az egyedülállóság tényére vonatkozó nyilatkozat (egyedülálló, aki: hajadon, nőtlen, özvegy, elvált, házastársától külön él és nincs élettársa)
 - a gyermeket nevelő egyedülálló szülő részére folyósított – magasabb összegű – családi pótlék utolsó havi kifizetésének igazolása (postaszelvény, bankszámlakivonat)
 - a gyermek elhelyezésére, ideiglenes hatályú elhelyezésére vonatkozó bírósági, illetve gyámhatósági döntés; a gyámrendelés tárgyában hozott gyámhatósági határozat; a gyermek elhelyezésére és a szülői felügyelet gyakorlására vonatkozó gyámhivatali jegyzőkönyv,
 - a gyermektartásdíj megállapításáról rendelkező vagy az egyezséget jóváhagyó bírósági ítélet, vagy végzés másolata, ennek hiányában a szülők közös nyilatkozata, valamint a
 - gyermektartásdíj utolsó havi összegének igazolása (bankszámlakivonat, postaszelvény).
 - Ha tartásdíjat nem kap: a tartásdíj megállapítása iránti bírósági kereset másolata, vagy a tartásdíj bírói úton történő végrehajtása iránti kérelem igazolása, vagy az állam általi megelőlegezését kezdeményező iratok másolata.
- munkanélküli esetében:
 - Amennyiben a szociális ellátást kérelmező személy jövedelemmel nem rendelkezik, a kérelemhez mellékelni kell az állami foglalkoztatási szerv által kiadott dokumentumot arról, hogy szerepel az álláskereső nyilvántartásában.
 - Amennyiben a szociális ellátást kérelmező személy családjában nagykorú jövedelem nélküli személy él, mellékelni kell az állami foglalkoztatási szerv által kiadott dokumentumot arról, hogy szerepel az álláskereső nyilvántartásában.
- TAJ kártya, lakcímkártya, személyazonosító igazolvány (kérelmező és a tanuló).