


96/2023


**Isaszeg Város Polgármestere
Isaszeg**


Előterjesztés

A képviselő-testület 2023. augusztus 17-i rendkívüli-i ülésére

Tárgy: Javaslát „**Költségelosztási megállapodás**” megkötésére az Isaszeg Város Önkormányzat és az Észak-Pesti Centrumkórház-Honvédkórház között, a 2023. július 01. napjától kezdődően ingyenes használatra átadott ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos költségek elszámolására

Készítette:  Mészáros Edit Gazdálkodási Osztályvezető

Ellenőrizte:  Pisiák Zsuzsanna Igazgatási osztályvezető

Látta:  Tóthné Pervai Katalin Jegyző

Tárgyalja: Pénzügyi, Jogi, Városfejlesztési Bizottság

Az előterjesztést **nyílt** ülésen lehet tárgyalni
A határozati javaslat elfogadásához **minősített** szavazattöbbség szükséges

ELŐTERJESZTÉS

A képviselő-testület 2023. augusztus 17-i rendkívüli-i ülésére

Tárgy: Javaslat „**Költségfelosztási megállapodás**” megkötésére az Isaszeg Város Önkormányzat és az Észak-Pesti Centrumkórház-Honvédkórház között, a 2023. július 01. napjától kezdődően ingyenes használatra átadott ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos költségek elszámolására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szóló 2022. évi LXXIII. törvénnyel módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló, 2023. július 1-től hatályos 2015. évi CXXIII. törvény 6/B.§ (1) és (2) alapján az állam az egészségügyi alapellátás körében - a települési önkormányzattal együttműködésben - gondoskodik a védőnői ellátásról. A védőnői ellátás biztosításáért a Kormány által rendeletben kijelölt állami intézményfenntartó szerv - az irányító vármegyei intézmény útján - felelős azzal, hogy az ellátás jogszabályban előírt tárgyi feltételeit az állam a települési önkormányzattal kötött megállapodás útján is biztosíthatja.

A Képviselő-testület a 144/2023.(VI.22.) Kt. számú határozata alapján Isaszeg Város Önkormányzata és az Észak-Pesti Centrumkórház-Honvédkórház között, a „Megállapodás ingyenes, a védőnői feladatellátásban érintett ingó és ingatlan használat tárgyában „, mindkét fél részéről aláírásra került.

A megállapodás 3. pontja tartalmazza a vagyontárgyak fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos költségek megosztását és egymás közti elszámolásának módját.

A megállapodás 3.1. pontja alapján az önkormányzat kötelező ellátási feladatai a következők:

- a) *a vagyontárgyakhoz kapcsolódó terhek viselése;*
- b) az eszközök fenntartása, karbantartása, javítása, helyreállítása;
- c) *az ingatlanok, valamint az ingatlanok gépészeti egységét képező berendezéseinek szükséges és esedékes felújítása, korszerűsítése, átalakítása, bővítése;*
- d) az ingatlanok fenntartása, karbantartása, javítása, továbbá az Ingatlanok üzemeltetésével összefüggő alábbi szolgáltatások biztosítása
 - da) az ingatlanok közös használatú részeinek rendeltetésszerű használatát biztosító berendezések, felszerelések folyamatos karbantartása, ellenőrzése;

- db) közüzemi szolgáltatások (elektromos energia, gáz, víz, szennyvízcsatorna, hűtés, fűtés, hulladék-elszállítás);
- dc) takarítás;
- dd) őrzés-védelem;
- de) az ingatlanokat magába foglaló épület kertjében található növényzet gondozása;
- df) az ingatlanokban elérhető internet szolgáltatás biztosítása;
- dg) az ingatlanokban elérhető vezetékes telefon szolgáltatás biztosítása;
- e) a vagyontárgyak rendeltetésszerű használatához kapcsolódó egyes fogyóeszközök beszerzése és rendelkezésre bocsátása;
- f) a vagyontárgyak káresemény bekövetkezésére szóló vagyonbiztosítása
- g) a védőnői feladatellátás során a jövőben szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosítása.

A megállapodás 3.3 pontjában foglaltak szerint a fenti feladatok költségeiből *az önkormányzatot az a) és c) pont* szerinti költségek terhelik, a többi költséget az Észak-Pesti Centrumkórház-Honvédkórház köteles megtéríteni.

A megállapodás 3.6.1. pontjában rögzített, az előzőekben ismertetett költségek megtérítéséről, a rendszeresen felmerülő, tervezhető feladatok elszámolására szükséges a két fél között „Költségfelosztási megállapodás” megkötése 2023. szeptember 30-ig.

A határozat mellékletként csatolt „Költségfelosztási megállapodás”-t a kórház küldte meg részünkre.

A megállapodás lényeges pontjai a következők:

- A 2.2. pontban a rendszeresen felmerülő költségekről (közüzemi díjak, az ingatlan üzemeltetésével kapcsolatos költségek, szakmai és üzemeltetési anyagok) negyedéves gyakorisággal számolunk el tételesen a kórházzal.
- A kórház havi 30.000 Ft átalánydíj fizetésére vállal kötelezettséget fenti költségekre az általunk havonta kiállított számla alapján 30 napos fizetési határidővel.
- A 2.3 pontban foglaltak alapján tételes elszámolást az önkormányzat egyedileg, írásban, negyedévente kezdeményezhet a kórház felé a ténylegesen felmerült költségek tételes elszámolásával, költségkimutatás és számlamásolatok alapján. A tételes elszámolás alapján az önkormányzatot még megillető költségek, a kórház teljesítés igazolása alapján megközelítőleg negyedévenkénti elszámolással, két és fél hónappal később kerülnek kiegyenlítésre.
- A 3.1. pont szerint a megállapodás 2023. július 1-től, határozatlan időre szól azzal a kitételrel, hogy mindkét fél részére lehetőséget biztosít az

elszámolás módjának felülvizsgálatára 2023. december 31-ig, és amennyiben szükséges javaslatot tehetnek annak módosítására.

A kórházzal történt telefonos megbeszélés alapján a 30.000 Ft átalánydíjat valamennyi önkormányzat részére egységesen állapították meg, ettől eltérő megállapodást nem kívánnak kötni. A felmerült tényleges költségek megtérítésére a megállapodás 2.3. pontja biztosít lehetőséget, az előzőekben ismertetett módon.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat szerinti megállapodás elfogadására.

...../2023. (VIII.17.) Kt. határozati javaslat

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja az Isaszeg Város Önkormányzat és az Észak-Pesti Centrumkórház-Honvédkórház közötti, a határozat melléklete szerinti, a védőnői feladatellátásban az önkormányzat által biztosított ingó és ingatlanvagyon használatával járó költségek felosztására irányuló megállapodást. A költségekre vonatkozóan az Észak-Pesti Centrumkórház-Honvédkórház által fizetendő átalánydíj összegét 30.000 Ft/hó összegben fogadja el, negyedévente a tételes költségek tényleges elszámolásával.
2. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a megállapodás aláírására.

Határidő: azonnal

Felelős: Hatvani Miklós polgármester

Isaszeg, 2023. augusztus 9.

Hatvani Miklós

Hatvani Miklós
polgármester



KÖLTSÉGFELOSZTÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Isaszeg Város Önkormányzat

székhely: 2117. Isaszeg, Rákóczi u. 45.

adószám: 15730497-2-13

ÁHTI azonosító: 740087

képviselője: Hatvani Miklós polgármester

mint átadó (a továbbiakban: Átadó)

másrészről az

Észak-Pesti Centrumkórház-Honvédkórház

székhely: 1134. Budapest, Róbert Károly krt. 44.

adószám: 15848288-2-51

törzskönyvi azonosító: 848282

képviselője: Prof. Dr. Wikonkál Norbert Miklós MTA doktora, főigazgató

mint átvevő (a továbbiakban: Átvevő)

(Átadó és Átvevő külön-külön Fél, együttesen: Felek) között az alulírott helyen és időben.

PREAMBULUM

Felek rögzítik, hogy az egyes egészségügyi tárgyú törvények módosításáról szól 2022. évi LXXIII. törvénnyel módosított, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény (a továbbiakban: Eatv.) vonatkozó rendelkezései alapján Átadó által végzett védőnői ellátás biztosítására vonatkozó feladat ellátására 2023. július 1. napjától Átvevő, mint az érintett védőnői körzet tekintetében illetékes irányító vármegyei intézmény köteles.

Az Eatv. 2023. július 1. napjától hatályos 6/B. §-a alapján – az egészségügyi alapellátás körében – Átvevő Átadóval együttműködésben gondoskodik a védőnői ellátásról. Az Eatv. 23. § (4)-(5) bekezdései alapján Átadó 2023. július 1. napjával biztosítja Átvevő részére a 2023. június 30. napján a védőnői ellátásra szolgáló ingó és ingatlan vagyonnak az ingyenes használatát, mely ingó és ingatlan vagyont 2022. december 31-ei hatállyal e feladattól nem vonhatja el.

A fentiek alapján Átadó és Átvevő megállapodást kötnek az alábbiak szerint.

1. A megállapodás tárgya

- 1.1 Felek jelen megállapodást az ingyenes, a védőnői feladatellátásban érintett térítésmentes ingó- és ingatlan használat tárgyában kötött Megállapodás (a továbbiakban: külön megállapodás) 3.6.1. pontjában rögzítettek szerinti, a rendszeresen felmerülő (tervezhető) feladatok elszámolása tekintetében kötik. Erre figyelemmel jelen megállapodás az átadott Ingatlanok 2023. július 01. napjától kezdődő használatából eredő közüzemi díjak, illetve egyéb az Ingatlanok üzemeltetésével kapcsolatos költségek, munkavégzéshez kapcsolódó költségek, valamint a védőnői feladatellátás során szükséges szakmai és üzemeltetési anyagok biztosításával összefüggésben jelentkező költségek elszámolása.

- 1.2 Átadó a védőnői ellátásra szolgáló, a külön megállapodásban és mellékleteiben rögzített ingatlanokat, valamint ingatlanrészeket (a továbbiakban: Ingatlanok), valamint ingó vagyont (ingó eszközök, a továbbiakban: Eszközök) Átvevő részére ingyenes használatba adja (a továbbiakban Ingatlan(ok) és Eszközök együttesen: Vagyontárgyak).
- 1.3 Átvevő a Vagyontárgyakat külön ingatlan használati szerződésben meghatározottak szerint, térítésmentesen használatba kapja..

2. A Vagyontárgyak fenntartása és üzemeltetése

- 2.1 A Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítése kapcsán Felek az alábbiak szerint állapodnak meg.

- 2.2 Rendszeresen felmerülő (tervezhető) feladatok, időszaki elszámolás tekintetében

Felek megállapodnak, hogy a rendszeresen felmerülő feladatokkal összefüggésben ténylegesen felmerült költségek vonatkozásában negyedéves gyakorisággal számolnak el egymással tételesen.

Felek rögzítik, hogy az Átadó által nyújtott tájékoztatás, és a jelen megállapodás hatálybalépése napján ismert információk alapján a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével összefüggésben rendszeresen felmerülő feladatok tervezett - jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képező 1. számú mellékletében részletezett - költségére figyelemmel, Átadót havonta 30.000 Ft, azaz harmincezer forint összegű átalánydíj illeti meg. Átvevő a fent meghatározott átalánydíj megfizetésére vállal kötelezettséget az Átadó által minden hónap 10. napjáig kiállított, 30 napos fizetési határidejű számla alapján, a számla kézhezvételétől számított 30 (harminc) napon belül.

- 2.3 Tételes elszámolást az Átadó egyedileg, írásban, negyed évente kezdeményezhet az Átvevő felé.

Felek a tárgyi negyedévben elvégzett rendszeres feladatokkal összefüggésben ténylegesen felmerült költségek tételes elszámolása tekintetében az alábbiak szerint állapodnak meg:

- Átadó köteles a tárgyi elszámolási időszakot követő hónap utolsó napjáig megküldeni Átvevő részére a jelen megállapodás 1. számú melléklete szerinti mintadokumentum alapján elkészített költség-kimutatást, továbbá az elszámolás tárgyát képező költségek felmerülését igazoló okiratok – így különösen számla, munkalap) – másolatát;
- Átadó által fentiek szerint megküldött okiratok alapján, Átvevő a tárgyi elszámolási időszakot követő második hónap 15. napjáig köteles Átadó teljesítését igazolni;
- Átvevő teljesítésigazolását követően, az elszámolási időszakot követő második hónap utolsó napjáig Átadó köteles a tárgyi elszámolási időszak tételes költségelszámolására vonatkozó végszámlát kiállítani, amely végszámlában Átadó köteles levonással feltüntetni a tárgyi elszámolási időszakra vonatkozóan kiállított számlákon szereplő összegeket;
- a számla szerinti különbözeti összeg megfizetésére Átvevő a számla kézhezvételétől számított 15 (tizenöt) napon belül köteles;

- a számla alapján esetlegesen Átvevőt megillető különbözeti összeg visszafizetésére Átadó a vég számla kiállításától számított 15 (tizenöt) napon belül köteles.

Felek az átalánydíj összegét jelen megállapodás hatálya alatt – az átalánydíj alapját képező költségek esetleges változására figyelemmel – bármikor jogosultak felülvizsgálni és azt közös megegyezéssel írásban módosítani.

- 2.3 Átvevő részéről a Vagyontárgyak fenntartásával, üzemeltetésével kapcsolatos költségek megtérítésével összefüggő teljesítés igazolására az Átvevő részéről a beszerzés tárgya szerint illetékes keretgazda jogosult a főigazgató által delegált hatáskör alapján.

3. A Megállapodás hatálybalépése, időtartama, megállapodás megszűnése

- 3.1 Felek rögzítik, hogy jelen megállapodás 2023. július 1. napján lép hatályba és határozatlan időtartamra szól azzal a kitételrel, hogy Felek a Megállapodás tartalmát és az elszámolás módját 2023. december 31-ig felülvizsgálják, és amennyiben szükséges, javaslatot tesznek annak módosítására.
- 3.2 Jelen megállapodást Felek közös megegyezés alapján, írásbeli megállapodással módosíthatják vagy szüntethetik meg.

A jelen megállapodás alapjául szolgáló jogszabályi kötelezettség, valamint Felek között létrejött külön megállapodás megszűnését követően jelen megállapodás automatikusan, hatályát veszti

4. Egyéb rendelkezések

- 4.1 Felek kötelezik magukat, hogy a jelen megállapodás hatálya alatt egymással együttműködnek, egymás feladatainak teljesítését kölcsönösen segítik és minden, a feladatok maradéktalan ellátásához szükséges információt egymás számára biztosítanak. Felek vállalják, hogy jelen megállapodás teljesítése során folyamatosan tájékoztatják egymást a Megállapodás teljesítéséről és az ahhoz kapcsolódó körülményekről, illetve egyeztetnek minden olyan esemény tekintetében, amely a jelen megállapodásban foglaltak teljesítésére hatással lehet.
- 4.2 Felek a jelen megállapodás teljesítésével kapcsolatos közleményeiket (értesítés, nyilatkozat) személyesen, ajánlott levélben, e-mailen vagy telefonon juttatják el egymáshoz. A telefonon közölt közleményt e-mailben vagy ajánlott levélben meg kell erősíteni. Az értesítésben foglaltak akkor lépnek érvénybe, amennyiben azt – igazoltan – kézbesítették. Az e-mailben közölt közleményeket az átvétel igazolásának érdekében – továbbítás előtt – a Feleknek olvasási igazolás kérésével kell ellátniuk. Felek megállapodnak, hogy a jelen Megállapodás teljesítési körén kívüli, a jelen Megállapodással összefüggő lényeges nyilatkozataikat tértivevényes ajánlott levélben közlik egymással, azzal, hogy a közlés időpontja a tértivevényen igazolt átvétel napja. Amennyiben a levél „nem kereste”, „az átvételt megtagadta” vagy „ismeretlen helyre költözött” postai értesítéssel érkezik vissza, ez esetben a levél a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő 5. (ötödik) munkanapon kézbesítettnek tekintendő.
- 4.3 A Felek rögzítik, hogy a Felek kapcsolattartói az alábbi személyek:

Átadó kapcsolattartója

Név: Mészáros Edit

Telefon: +36 70 337 3613

E-mail: meszaros.edit@isaszeg.hu

Az Átvevő kapcsolattartója:

Név: Dr. Klemencsics Zoltánné Budánovics Noémi gazdasági igazgató

Telefon: +36-1-465-1800

E-mail: epc.hk.gazdig@hm.gov.hu

A kapcsolattartó személy adataiban bekövetkező változás esetén a jelen megállapodás módosítása nem szükséges, azonban a Felek kötelesek a kapcsolattartó személyek adataiban bekövetkező változásról a másik felet haladéktalanul írásban értesíteni.

- 4.4 Felek kölcsönös kötelezettséget vállalnak arra, hogy a jelen megállapodással és annak teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott valamennyi üzleti és egyéb adatot vagy információt titokként kezelnek. Ezen adatokat és információkat a másik Fél előzetes, kifejezett hozzájárulása hiányában semmilyen formában sem közvetve, sem közvetlenül nem tárják fel harmadik személyek részére. A titoktartási kötelezettség a jelen megállapodás megszűnését követően is korlátlan ideig terheli a feleket. A titoktartási kötelezettség és korlátozás nem vonatkozik a Feleket jogszabály alapján terhelő adatközlési kötelezettség teljesítésére, valamint Felek irányító illetőleg döntéshozó szervei, valamint működésüket vagy gazdálkodásukat ellenőrző szervek képviselői, továbbá a Felek jogi, számviteli vagy más szakmai tanácsadói részére történő szükséges és megengedett mértékű adatközlésre.
- 4.5 Felek kötelezik magukat arra, hogy védik és megőrzik a jelen megállapodás teljesítése során tudomásukra jutott személyes adatokat, és minden erőfeszítést megtesznek annak érdekében, hogy azok megfelelő védelmét biztosítsák. Felek a Megállapodással összefüggésben kezelt személyes adatokat kizárólag a cél eléréséhez szükséges mértékben és ideig, a megfelelő jogalap rendelkezésre állása esetén kezelik. Felek képviselői, a Megállapodás teljesítésében közreműködő személyek és a kapcsolattartók adatait az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (2016. április 27.) rendelkezései szerint kezelik és biztosítják az érintettek megfelelő tájékoztatását.
- 4.6 Felek a jelen megállapodás teljesítésével kapcsolatos nyilatkozataikat a jelen megállapodásban foglaltak szerint közlik egymással. A kapcsolattartásra kijelölt személyek változásáról a Felek kötelesek egymást haladéktalanul írásban tájékoztatni, ami a jelen megállapodás külön módosítását nem igényli.
- 4.7 Jelen megállapodás bármely pontjának érvénytelensége nem hat ki a Megállapodás egészére, az nem érinti a Megállapodás egyéb rendelkezéseinek érvényességét, kivéve, ha Felek az érintett rendelkezések nélkül jelen megállapodást nem kötötték volna meg. Felek jóhiszeműen együttműködnek annak érdekében, hogy az ilyen rendelkezést mindkét Fél számára elfogadható, érvényes rendelkezéssel helyettesítsék.

- 4.8 Amennyiben a Megállapodás teljesítése során a Felek között vita merülne fel, azt elsődlegesen megkísérlik peren kívül, közös megegyezéssel rendezni.
- 4.9 Felek nyilatkoznak, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.
- 4.10 Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a hatályos magyar jogszabályok az irányadóak.
- 4.11 Jelen megállapodás 4 egymással mindenben megegyező példányban készült, melyből 2 példány Átadót, 2 példány Átvevőt illeti.
- 4.12 Felek jelen megállapodást elolvasás és értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben egyezőt helybenhagyólag aláírják.

Isaszeg, 2023.

Isaszeg Város Önkormányzat
Átadó
Hatvani Miklós
polgármester

Pénzügyileg ellenjegyzem:
Isaszeg, 2023.

Mészáros Edit
gazdálkodási osztályvezető

Budapest, 2023.

Prof. Dr. Wikonkál Norbert Miklós
MTA doktora főigazgató
Észak-Pesti Centrumkórház-Honvédkórház
Átvevő

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Budapest, 2023.

Dr. Klemencsics Zoltánné Budánovics
Noémi
gazdasági igazgató

Jogilag áttekintette:
Budapest, 2023.

KIMUTATÁS

A feladatellátás tervezhető (rendszeres feladatok) kiadásairól, a tényleges felhasználásról

Önkormányzat megnevezése

Isaszeg Város Önkormányzat

2023.01.01-2023.03.31.

Ssz	Rovatrend szerinti besorolás	Megnevezés *	Időszakban ténylegesen teljesített kiadás		Tényleges kiadás Ft/ingyenyedv	Megjegyzés		
			Arányosítás esetén ** teljes költség bruttó Ft	arányosítás mértéke (pl %/m2, óra)			nettó	ÁFA
1	K311	Szakmai anyagok beszerzése (1.1.+...+1.9) nyomtatvány informatikai kellékanyagok			42 796	11 407	54 202	
2	K312	Egyéb szakmai anyagok üzemeltetési anyag irodaszer			33 309	8 993	42 302	
3	K32	Kommunikációs szolgáltatások összesen (3.1.+...+3.9) internet használati díj telefon használati díj			9 486	2 414	11 900	
4	K33	Szolgáltatási kiadások összesen (4.1.+...+4.19) villamosenergia-szolgáltatás díja gázenergia-szolgáltatás díja víz- és csatornadíj távhő- és melegvíz- szolgáltatás díja kommunális hulladékkezelés vesztélyes hulladék elszállítás egyéb szolgáltatási díj posta költség kiküldetés			66 359	17 917	84 276	
5	K35	Egyéb dologi kiadások			28 691	7 747	36 438	
		Dologi kiadások összesen (1+...+5)			37 668	10 170	47 838	
					29 925	6 226	36 150	
					21 498	5 802	27 300	
					158 338	29 125	187 463	
					14 901	3 911	18 812	
					332 063	8 472	39 848	számla még nem érkezett
					11 303	288	1 356	
					0	0	0	
					12 287	313	1 474	
					31 659	8 548	40 207	
					28 123	7 593	35 716	
					50 050	0	50 050	
					7 414	0	7 414	
					72 384	64 674	72 384	
					377 215		441 889	

* Sor nem törölhető, új sor beszerzése lehetséges.

** Kizárólag arányosítás esetén kell kitölteni !! Arányosítás esetén a megjegyzés rovatban vagy terjedelme miatt elküldendő mellékletben szükséges bemutatni az alkalmazott módszert, számítást.

Készítette (név, telefon):

Mátyók Kinga 28-583-112

Készült: Isaszeg, 2023. június 20.

aláírás