

ISASZEGI POLGÁRMESTERI HIVATAL
IGAZGATÁSI OSZTÁLY

RENDKÍVÜLI TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS KERETÉBEN ADHATÓ
BEISKOLÁZÁSI TÁMOGATÁS IRÁNTI
KÉRELEM

Benyújtási határidő: adott év augusztus 1-től szeptember 15-ig

I. Kérelmező személyes adatai

Kérelmező neve:	Születési név:
Születési hely, idő:	Anyja neve:
Személyi igazolvány szám:	TAJ szám: _ _ _ - _ _ - _ _ _
Állampolgársága: (Nem magyar állampolgár esetén fel kell tüntetni, ha a személy bevándorolt, letelepedett, oltalmazott vagy menekült jogállású.)	
Lakóhely:	Bejelentkezés ideje:
Bejelentett tartózkodási hely:	Bejelentkezés ideje:
Levelezési címe:	
Telefonszám:	E-mail:

A kérelmező családi körülményeire vonatkozó adatok:

- Családi állapot: egyedülálló (nőtlen, hajadon, elvált, különélő, özvegy)
 házastársával/élettársával él együtt

II. Családtagok adata és jövedelme

	Családtag neve/ születési neve	Anyja neve	Születési hely, idő	TAJ	Közeli hozzátartozói minőség *	Foglalkozás
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

* a) a házastárs, az élettárs,

b) vér szerinti, örökbefogadott, illetve nevelt gyermek, aki

ba) 20 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik,

bb) 23 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és nappali oktatás munkarendje szerint tanulmányokat folytat,

bc) 25 évesnél fiatalabb, önálló keresettel nem rendelkezik és felsőoktatási intézmény nappali tagozatán tanulmányokat folytat,

bd) korhatárra való tekintet nélkül a tartósan beteg, autista, illetve a testi, érzékszervi, értelmi, vagy beszéd fogyatékos, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt (a továbbiakban: fogyatékos gyermek),

c) a 18. életévét be nem töltött gyermek vonatkozásában a vér szerinti és az örökbe fogadó szülő, illetve a szülő házastársa vagy élettársa, a szülő testvére, a nagyszülő, testvér, a saját gyermek

A jövedelem típusa	Kérelmező jövedelme	Közeli hozzátartozók jövedelme						
		1	2	3	4	5	6	7
1. Munkaviszonyból, munkavégzésre/ foglalkoztatásra irányuló egyéb jogviszonyból származó jövedelem és táppénz								
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem								
3. Nyugellátás, megváltozott munkaképességű személyek ellátásai (például rokkantsági ellátás, rehabilitációs ellátás), korhatár előtti ellátás, szolgálati járandóság, táncművészeti életjáradék, átmeneti bányászjáradék, időskorúak járadéka, a nyugellátások és egyes más ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozó ellátás								
4. A gyermek ellátásához és gondozásához kapcsolódó támogatások [különösen: gyermekgondozási díj (GYED), gyermekgondozást segítő ellátás (GYES), gyermeknevelési támogatás (GYET), családi pótlék, gyermektartásdíj, árvaellátás]								
5. Önkormányzat, járási hivatal és az állami foglalkoztatási szerv által folyósított rendszeres pénzbeli ellátások (ápolási díj, GYOD)								
6. Egyéb jövedelem (különösen: kapott tartás-, ösztöndíj, értékpapírból származó jövedelem, kis összegű kifizetések, lakás hasznosításából származó jövedelem stb.)								
7. A család összes nettó jövedelme								
8. A család összes nettó jövedelmét csökkentő tényezők (fizetett tartásdíj összege)								

A család összes jövedelme: Ft Egy főre jutó jövedelem:Ft / hó

III. Lakás adatai

Életvitelszerű cím: Isaszeg,

Lakás:	Szükség lakás:
összkomfortos,	alapterületem ² ,
komfortos,	falazata:,
félkomfortos,	ajtó-ablak: van - nincs
komfort nélküli	WC használat: megoldott – nem megoldott
Szobáinak száma:	
Lakás használat:	fűthető: igen – nem
tulajdonos, résztulajdonos, haszonélvező, albérlő, családtag	vízvételi lehetőség: megoldott – nem megoldott

IV. Lakásfenntartás havi kiadásai

Villany	Víz	Gáz	Fűtőanyag	Banki hitel	Csatorna	Szemétdíj	Lakbér	Egyéb

Kérelem részletes indokolása (a kitöltése kötelező!):

.....
.....
.....
.....
.....

1. Büntetőjogi felelősségem teljes tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen a *lakóhelyemen* vagy a *tartózkodási helyemen* élek* (a megfelelő rész aláhúzandó),
- a háztartásom tagjaiként feltüntetett személyek életvitelszerűen az enyémmel megegyező lakcímen élnek,
- a közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

2. Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. §-ának (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv - a NAV hatáskörrel és illetékességgel rendelkező adóigazgatósága útján - ellenőrizheti.

3. Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

4. Tudomásul veszem továbbá, hogy az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 63.§ és 64.§. §-ában leírtakra való tekintettel az általam valótlanul állított adatok tekintetében az eljáró hatóság **eljárési bírsággal sújthat**, továbbá a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 17.§ (1) bekezdése alapján az általam jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybe vett **pénzbeli szociális ellátás visszafizetésére kötelezhet**.

5. A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 5. § (1) bekezdésében, valamint az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény 63.§ és 64.§. §-ában leírtakra való tekintettel az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 128. § (1) bekezdés c) pontjában leírtak alapján hozzájárulok, hogy jövedelmi,- szociális és vagyoni helyzetemmel kapcsolatban a tényállás tisztázása érdekében - a szociális igazgatási eljárás során - az ügyintéző az önkormányzati adóztatással kapcsolatban adataimról információt szerezzen.

6. **Kijelentem, hogy a rendkívüli települési támogatás keretében adható beiskolázási támogatás megállapítása iránti kérelmemnek teljes egészében helyt adó döntés elleni fellebbezési jogomról lemondok.** (Nemleges válasz esetén kérjük a szövegrészt átbúzással törölni!)

Isaszeg,

.....
a kérelmező aláírása

INTÉZMÉNYI ADATOK

Az alább felsorolt gyermeke(i)m részére igénylem a beiskolázási támogatást:

1. A gyermek neve: _____ Osztálya: _____

Oktatási intézmény neve:.....

Oktatási intézmény pontos címe:.....

Oktatási azonosító:

(intézmény tölti ki) PH

aláírás

2. A gyermek neve: _____ Osztálya: _____

Oktatási intézmény neve:.....

Oktatási intézmény pontos címe:.....

Oktatási azonosító:

(intézmény tölti ki) PH

aláírás

3. A gyermek neve: _____ Osztálya: _____

Oktatási intézmény neve:.....

Oktatási intézmény pontos címe:.....

Oktatási azonosító:

(intézmény tölti ki) PH

aláírás

4. A gyermek neve: _____ Osztálya: _____

Oktatási intézmény neve:.....

Oktatási intézmény pontos címe:.....

Oktatási azonosító:

(intézmény tölti ki) PH

aláírás

5. A gyermek neve: _____ Osztálya: _____

Oktatási intézmény neve:.....

Oktatási intézmény pontos címe:.....

Oktatási azonosító:

(intézmény tölti ki) PH

aláírás

FIGYELEM!

Az intézményi adatok kitöltése és az intézmény pecsétje nélkül a kérelem érvénytelen.

Aláírásra jogosultak: igazgató, ig. helyettes, osztályfőnök, gyermekvédelmi felelős, iskolatitkár.

Vagyonnyilatkozat

I. A kérelmező személyes adatai

Neve:; Születési neve:;
Anyja neve:; Születési hely, év, hó, nap:;
Lakóhely:;
Tartózkodási hely:;
Társadalombiztosítási Azonosító Jele:

II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

– címe: város/község; út/utca hsz.; alapterülete: m²;
– tulajdoni hányad:, a szerzés ideje: év; Becsült forgalmi érték:*

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

– címe: város/község; út/utca hsz.,
– alapterülete: m²; tulajdoni hányad:; a szerzés ideje: év; Becsült forgalmi érték:*

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- vagy épületrész-tulajdon (vagy állandó használat): megnevezése (pl. zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs),

– címe: város/község; út/utca hsz.,
– alapterülete: m²; tulajdoni hányad:; a szerzés ideje: év; Becsült forgalmi érték:*

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat): megnevezése:

– címe: város/község; út/utca hsz., (pontos cím hiányában:
helyrajzi szám); alapterülete: m²; tulajdoni hányad:,
– a szerzés ideje: év; Becsült forgalmi érték:*

Az ingatlan-nyilvántartásban az ingatlan/ok/ra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények: haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom

B. Egyéb vagyontárgyak

Személygépkocsi, tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű:
típusú rendszámú; a szerzés ideje:, vmint a gyártás éve:; Becsült forgalmi érték:**

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok: elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog.

A gépjárművet mozgáskorlátozottságra tekintettel tartják fenn: **igen – nem** (a megfelelő aláhúzendő).

III. Nyilatkozatok

1. Felelősségem tudatában kijelentem [a megfelelő aláhúzendő, és a b) pont szerinti esetben kitöltendő], hogy én, vagy velem együtt élő közeli hozzátartozóm

a) pénzforgalmi számlával nem rendelkezem/rendelkezik,

b) az alábbi pénzforgalmi számlával rendelkezem/rendelkezik (valamennyi megjelölendő):

Pénzforgalmi szolgáltató neve:; pénzforgalmi számla száma:
pénzforgalmi számlán kezelt összeg:

3. Tudomásul veszem, hogy az ellátásra való jogosultság feltételeinek megállapítása érdekében a hatóság a fentiekben megjelölt pénzforgalmi szolgáltató felé megkereséssel élhet a pénzforgalmi számlán kezelt összeg tekintetében.

4. Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt:

.....
a kérelmező aláírása

Megjegyzés:

Ha a kérelmező vagy vele együtt élő közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, akkor a vagyonnyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni. Ha a vagyonnyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

** Becsült forgalmi értéként a gépjármű kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.

NYILATKOZAT ALKALMI MUNKAVÉGZÉSRŐL

Alulírott, születési név:.....

Születési hely, idő: anyja neve:

2117 Isaszeg,szám alatti lakos

büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem,

- hogy bejelentett munkahellyel nem rendelkezem, munkanélküli vagyok, a **Gödöllői Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán** (Megfelelő rész aláhúzendó!)
- regisztráltam magam / nem regisztráltam magam (Megfelelő rész aláhúzendó!)
- a kapcsolatot tartom / nem tartom a kapcsolatot (Megfelelő rész aláhúzendó!)
- munkanélküli ellátást (álláskeresői járadék, foglalkoztatást helyettesítő támogatás): folyósítanak/nem folyósítanak részemre. (Megfelelő rész aláhúzendó!)
- hogy **havi rendszerességgel járó jövedelemmel rendelkezem - nem rendelkezem.**

Alkalmi munkából származó jövedelemem a kérelem benyújtását **megelőző 12 hónapban** összesen

..... Ft volt,

amelyből a havi átlag (előző összeg osztva tizenkettővel) Ft.

Alkalmi munkát az alábbiak miatt nem végzek:

.....

.....

Munkanélküli esetében:

- Álláskeresői ellátásban részesülő esetén a megállapító határozat másolata és postaszelvény/bankszámla-értesítő az utolsó havi kifizetett ellátásról
- Amennyiben a szociális ellátást kérelmező személy jövedelemmel nem rendelkezik, a kérelemhez mellékelni kell az állami foglalkoztatási szerv által kiadott dokumentumot arról, hogy szerepel az álláskereső nyilvántartásában.

Munkanélküliként vállalom, hogy a Gödöllői Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán az álláskereső nyilvántartásában regisztráltam magam.

Isaszeg, ,.....

.....

a nyilatkozó aláírása

NYILATKOZAT ALKALMI MUNKAVÉGZÉSRŐL

Alulírott, születési név:.....

Születési hely, idő: anyja neve:

2117 Isaszeg,szám alatti lakos

büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem,

- hogy bejelentett munkahellyel nem rendelkezem, munkanélküli vagyok, a **Gödöllői Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán** (Megfelelő rész aláhúzendó!)
 - regisztráltam magam / nem regisztráltam magam (Megfelelő rész aláhúzendó!)
 - a kapcsolatot tartom / nem tartom a kapcsolatot (Megfelelő rész aláhúzendó!)
 - munkanélküli ellátást (álláskeresői járadék, foglalkoztatást helyettesítő támogatás): folyósítanak/nem folyósítanak részemre. (Megfelelő rész aláhúzendó!)
- hogy **havi rendszerességgel járó jövedelemmel**
rendelkezem - nem rendelkezem.

Alkalmi munkából származó jövedelemem a kérelem benyújtását **megelőző 12 hónapban** összesen

..... Ft volt,

amelyből a havi átlag (előző összeg osztva tizenkettővel) Ft.

Alkalmi munkát az alábbiak miatt nem végzek:

.....

.....

Munkanélküli esetében:

- Álláskeresői ellátásban részesülő esetén a megállapító határozat másolata és postaszelvény/bankszámla-értesítő az utolsó havi kifizetett ellátásról
- Amennyiben a szociális ellátást kérelmező személy jövedelemmel nem rendelkezik, a kérelemhez mellékelni kell az állami foglalkoztatási szerv által kiadott dokumentumot arról, hogy szerepel az álláskeresői nyilvántartásában.

Munkanélküliként vállalom, hogy a Gödöllői Járási Hivatal Foglalkoztatási Osztályán az álláskeresői nyilvántartásában regisztráltam magam.

Isaszeg, ,.....

.....

a nyilatkozó aláírása

**ISASZEGI POLGÁRMESTERI HIVATAL
IGAZGATÁSI OSZTÁLY**

NYILATKOZAT A TARTÁSDÍJ ÖSSZEGÉRŐL

Alulírott, Isaszeg,..... sz. alatti lakos,
anyagi-és büntetőjogi felelősségem tudatában **kijelentem,**

..... (név)

..... sz. alatti lakostól

.....évhó napjától **külön élek.**

Gyermekemet / gyermekeimet egyedül nevelem.

Kijelentem, hogy gyermekemre/gyermekeimre tartásdíjat: **kapok - nem kapok.**

Kijelentem, hogy gyermekemre/gyermekeimre tartásdíjat: **fizetek - nem fizetek.**

Tartásdíj összege: gyermekenként.....**Ft / hó, összesen:Ft / hó**

Tartásdíj összegének fizetése: készpénz – postai szelvény – átutalás

A tartásdíj összegéről szóló igazolást (folyó számlakivonat, postaszelvény) csatolni szükséges!!!

Amennyiben tartásdíjat nem kap, annak oka:.....

.....
.....
.....

Isaszeg,

.....
aláírás

.....
lakcím

Tanú (1)

Tanú (2)

Cím:

Cím:

Szig.sz:

Szig.sz:

Aláírás:

Aláírás:

TÁJÉKOZTATÓ A KÉRELEM KITÖLTÉSÉHEZ

Tisztelt Ügyfelünk!

Kérelmének mielőbbi elintézése érdekében kérjük, FIGYELMESEN olvassa el az alábbi tájékoztatót, és csatolja az Ön és családja helyzetére vonatkozóan a szükséges iratokat!

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testületének Szociális és Egészségügyi Bizottsága a beiskolázás költségeinek csökkentésére beiskolázási támogatás nyújthat annak

- a szülőnek/törvényes képviselőnek, akinek 6. életévét betöltött gyermeke általános iskolában, vagy 18. életévét be nem töltött gyermeke nappali rendszerű középiskolában vagy szakiskolában tanul,
- a 18. életévét betöltött és 23. életévét be nem töltött fiatal felnőtt számára, aki nappali rendszerű középiskolában vagy szakiskolában tanul
- és a család egy főre jutó havi jövedelme
 - aktív korúak esetében az 100.000 Ft-ot,
 - nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban részesülők esetében a 155.000 Ft-ot, valamint gyermekét/gyermekeit/gyámoltjait egyedül nevelő esetében a 155.000 Ft-ot nem haladja meg.
- A beiskolázási kérelmek benyújtási időszaka augusztus 1-től, szeptember 15-ig tart. A beadott kérelmek ügyében a Szociális Bizottság legkésőbb szeptember 30-ig hoz döntést.
- Beiskolázási támogatás legmagasabb összege - mely minden jogosult esetében azonos összegben kerül meghatározásra - nem haladhatja meg a 10.000 Ft-ot. A beiskolázási támogatás tárgyévi összegét a Szociális Bizottság a májusi ülésén határozza meg.
- A beiskolázási támogatást a gyermek után csak az egyik szülő jogosult igénybe venni. Amennyiben a szülők külön élnek, úgy az a szülő jogosult a támogatást igénybe venni, akinél a gyermek megállapodás, hatósági vagy bírósági döntés alapján elhelyezésre került.
- A gyermeket egyedül nevelő szülő esetében a beiskolázási támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell a gyermek elhelyezéséről szóló dokumentum másolatát.
- A beiskolázási támogatás vonatkozásában a szülőre vonatkozó szabályokat a törvényes képviselőre is alkalmazni kell.

A KÉRELEMHEZ SZÜKSÉGES MELLÉKLETEK

- A kérelmező és családtagjai jövedelemigazolásai:
 - Havi rendszerességgel járó jövedelem estén a kérelem benyújtását megelőző hónap nettó jövedelméről, nem rendszeres jövedelem esetén (vállalkozás esetében is) a benyújtást közvetlenül megelőző 12 hónapról szükséges igazolást csatolni.
- Elvált, különélő, egyedülálló szülő esetén: a gyermek elhelyezése vagy ideiglenes hatályú elhelyezése, valamint a gyámrendelés tárgyában hozott bírósági, illetve gyámhatósági döntés, továbbá a gyámhivatali jegyzőkönyv a szülői felügyeleti jogok gyakorlására vonatkozóan;
- Nagykorú gyermek esetén az oktatási intézmény igazolása a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról;
- Amennyiben a jogosultságot családbafogadó gyám által gondozott gyermek után kérelmezik és a családbafogadó gyám pénzügyi ellátást is igényel, csatolni kell annak igazolását, hogy a gyám nyugellátásban, korhatár előtti ellátásban, szolgálati járandóságban, balettművészeti életjáradékban, átmeneti bányászjáradékban, megváltozott munkaképességű személyek ellátásaiban, időskorúak járadékában vagy olyan ellátásban részesül, amely a nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások emeléséről szóló jogszabály hatálya alá tartozik;
- Amennyiben a családbafogadó gyámként kirendelt hozzátartozó tartási kötelezettségét a gyermek tekintetében bíróság megállapította, csatolni kell a bíróság döntését.

A jövedelmek az alábbi dokumentumokkal igazolhatók:

- **Rendszeres jövedelmek esetén**
 - a Magyar Államkincstár, az állami foglalkoztatási szerv, a kormányhivatal, az önkormányzat, a nyugdíjfolyósító szerv által folyósított ellátásoknál a kifizető szerv igazolása, vagy a felvett ellátást igazoló szelvény, banki igazolás, bankszámlakivonat az ellátások összegére vonatkozóan a folyósító szerv tárgyévire kiadott igazolásával együtt;
 - kereső tevékenységből származó, illetve egyéb rendszeres jövedelmeknél a munkáltató által kiállított jövedelemigazolás vagy fizetési jegyzék nyújtható be.
- **Nem rendszeres jövedelem esetén** (vállalkozás is) a jövedelmet a lezárt adóévre vonatkozóan az adóhatóság igazolása, az adóbevallással nem lezárt időszakra vonatkozóan az egy havi átlagjövedelemről szóló – az igazolás kiadására jogosult általi – igazolás nyújtható be;
- **16. életévet betöltött gyermek** esetén az oktatási intézmény igazolása a nappali oktatás munkarendje szerint fennálló tanulói vagy hallgatói jogviszonyról
- **egyetemi, főiskolai hallgató** esetén az oktatási intézmény igazolása az ösztöndíj összegéről
- **egyedülálló, különélő szülő esetén:**
 - **a gyermektartásdíj megállapításáról rendelkező vagy az egyezséget jóváhagyó bírósági ítélet, vagy végzés másolata, ennek hiányában a szülők közös nyilatkozata, valamint a**
 - **gyermektartásdíj utolsó havi összegének igazolása (bankszámlakivonat, postaszelvény).**
 - **Ha tartásdíjat nem kap: a tartásdíj megállapítása iránti bírósági kereset másolata, vagy a tartásdíj bírói úton történő végrehajtása iránti kérelem igazolása, vagy az állam általi megelőlegezését kezdeményező iratok másolata.**
- **Munkanélküli esetében:**
 - álláskeresési ellátásban részesülő esetén a megállapító határozat másolata és postaszelvény/bankszámla-értesítő az utolsó havi kifizetett ellátásról
 - Amennyiben a szociális ellátást kérelmező személy jövedelemmel nem rendelkezik, a kérelemhez mellékelni kell az állami foglalkoztatási szerv által kiadott dokumentumot arról, hogy szerepel az álláskeresők nyilvántartásában.

A kérelem benyújtásakor a kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjainak személyes iratait, vagy azok másolatát (személyigazolvány, lakcímkártya, TAJ kártya, adóigazolvány) szíveskedjék magával hozni!