

144/2024.

Isaszeg Város Polgármestere
Isaszeg

(144/2024. (XI.21.) előterjesztés

E L Ő T E R J E S Z T É S

A Képviselő-testület 2024 november 21-i ülésére


Tárgy: Javaslat az Isaszeg Város Önkormányzatának „Önkormányzati tájékoztató” kiadványa megjelentetésére pályázat kiírására




Készítette: dr. Győrfi-Papp Zsófia jogi koordinátor



Ellenőrizte: Mészáros Edit gazdálkodási osztályvezető



Pisiák Zsuzsanna igazgatási osztályvezető



Látta: Tóthné Pervai Katalin jegyző

Tárgyalja: Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság

Az előterjesztést **nyílt** ülésen kell tárgyalni.
A döntéshozatalhoz **minősített** többséggel történő szavazás szükséges.

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2024 november 21-i ülésére

Tárgy: Javaslat az Isaszeg Város Önkormányzatának „Önkormányzati tájékoztató” kiadványa megjelentetésére pályázat kiírására

Tisztelt Képviselő-testület!

Isaszeg Város Önkormányzata és az LA4 Média Kft. (2117 Isaszeg, Vörösmarty u.5.) között a 108/2023.(IX.21.) Kt. határozat alapján 2023. október 1-én Vállalkozási szerződés (továbbiakban: Szerződés) jött létre az önkormányzati tájékoztatóval kapcsolatos feladatok (nyomdai előkészítés, tördelés, nyomtatás, tipográfiai tervezés, archiválás, internetre digitalizálás, helyesírás ellenőrzése és korrektúrája, valamint terjesztése, hirdetés szervezése jutalékos rendszerben) ellátására vonatkozóan.

A szerződés hatálya 2024. szeptember 30-ával lejárt. A lakosság tájékoztatását szolgáló helyi újság további működtetése céljából egy új beszerzési eljárást szükséges kiírni Isaszeg Város Önkormányzat Beszerzési Szabályzata előírásainak megfelelően.

Előzetes tájékozódás alapján a beszerzés értéke nem haladja meg a Beszerzési Szabályzat III. Beszerzési eljárás lefolytatásának általános rendje 3. pontja 2) bekezdés szerinti 3 000 000 és 6 000 000 Forint közötti összesített értékhatárt. A lehetséges ajánlattevőktől az ajánlatokat papír alapon tervezzük bekérni.

A szerződést minimum egy évre terjedő időszakra vonatkozóan javaslom megkötni, 2025. január 1-től 2026. február 28-ig, 10-12 lapszám megjelentetésére.

A beszerzési eljárásban javaslom az alábbi három ajánlattevő részére kiküldeni az ajánlati felhívást:

1. LA4 Média Kft. (2117 Isaszeg, Vörösmarty u. 5.)
2. PremiumPack Kft. (1173 Budapest, Pesti út 166. 1. em. 7.)
3. S-Card Kft. (2412 Nagytarcsa, Felső Ipari körút 2/B. A ép. 14.)

A feladat megvalósításához szükséges összeg a 2025. évi költségvetésben tervezésre kerül.

Kérem a tisztelt képviselő-testületet a beszerzési eljárás indításának jóváhagyására, az előterjesztés 1. mellékletét képező ajánlati felhívás jóváhagyására.

...../2024. (XI.21.) Kt. határozati javaslat

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete az „Önkormányzati Tájékoztató” kiadványa készítésére beszerzési eljárást indít, a határozat melléklete szerinti ajánlati felhívásban foglaltak szerint.
2. Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Polgármesteri Hivatalt, hogy a megvalósításhoz szükséges árajánlatokat az alábbi ajánlattétvektől kérje be:
 1. LA4 Média Kft. (2117 Isaszeg, Vörösmarty u. 5.)
 2. PremiumPack Kft. (1173 Budapest, Pesti út 166. 1. em. 7.)
 3. S-Card Kft. (2412 Nagytarcsa, Felső Ipari körút 2/B. A ép. 14.)

Határidő: azonnal

Felelős: Dr. Budaházi Árpád polgármester

Isaszeg, 2024. november 13.



Dr. Budaházi Árpád
polgármester



A J Á N L A T K É R É S

Tisztelt Címzett!

Ajánlatkérő beszerzési eljárást folytat le Isaszeg Város Önkormányzat „**Önkormányzati Tájékoztató**” kiadványával kapcsolatos feladatok (tipográfiai tervezés, tördelés, nyomdai előkészítés, képkeresés, webre történő optimalizálás, archiválás valamint nyomdai kivitelezés) tárgyában.

felhívom Önöket ajánlattételre

az alábbiakban meghatározottak szerint:

1. AZ AJÁNLATKÉRŐ

MEGNEVEZÉS	Isaszeg Város Önkormányzata
SZÉKHELY	2117 Isaszeg, Rákóczi út 45.
ADÓSZÁM	15730497-2-13
KÉPVISELI	Dr. Budaházi Árpád, polgármester
TELEFON	+36-28-583-105
E-MAIL	titkarsag@isaszeg.hu

A BESZERZÉS JOGALAPJA

A tárgyban jelölt beszerzési eljárás a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. a törvény hatálya alá nem tartozik. A beszerzés tárgya szerinti becsült érték nem haladja meg az irányadó nettó 15.000.000,- Ft beszerzési értékhatárt, így jelen beszerzés egyedi beszerzés formájában valósul meg Isaszeg Város Önkormányzata Beszerzési szabályzatának III. Beszerzési eljárás lefolytatásának általános rendje című fejezetének megfelelően.

2. A BESZERZÉS TÁRGYA ÉS MENNYISÉGE

Önkormányzati tájékoztató kiadvánnyal kapcsolatos feladatok (tipográfiai tervezés, tördelés, nyomdai előkészítés, képkeresés, webre történő optimalizálás, archiválás valamint nyomdai kivitelezés) tárgyában.

Az önkormányzati tájékoztató főbb paraméterei:

A kiadvány nyomdai kivitelezésének ellátása vállalkozási szerződés keretében.

Méret: A/4

Megjelenési gyakoriság: évi 12 megjelenés, havonta

Példányszám: 4000 db

Terjedelem: 16 vagy 20 oldal

Nyomtatás: 4 + 4 szín (négyszínnyomás)

Papír: 90 g/m² matt műnyomó papír

Kötészet: irkafűzés

A feladat részletes meghatározását, illetve az elvégzési határidőket jelen felhíváshoz csatolt 2. számú Műszaki dokumentáció c. melléklet tartalmazza.

1. FELADAT

Tervezőszerkesztői feladatok: tipográfiai tervezés, tördelés, két javítási és módosítási lehetőség, nyomdai előkészítés, képkeresés, webre optimalizált pdf és nyomdai pdf átadás, archiválás

2. FELADAT

Nyomdai kivitelezés: nyomtatás, kötészet

3. FELADAT

Nyomtatott példányok kiszállítása az Isaszegi Polgármesteri Hivatal Kabinet irodájába.

3. *A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA, MELYNEK MEGKÖTÉSE ÉRDEKÉBEN A BESZERZÉSI ELJÁRÁST AJÁNLATKÉRŐ LEFOLYTATJA*

Vállalkozási szerződés

4. *A TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE*

A szerződéskötés tervezett időpontja: 2024.12.20.

Teljesítés ideje: várhatóan 2025.01.01-2026.02.28. közötti időtartam.

5. *A TELJESÍTÉS HELYE*

Isaszegi Polgármesteri Hivatal Kabinet irodája

6. *AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI, VAGY A VONATKOZÓ JOGSZABÁLYOKRA HIVATKOZÁS*

Ajánlatkérő óvadékot (kauciót) nem kér és előleget nem biztosít a nyertes ajánlattevőnek.

Az ajánlattétel, a szerződés és a kifizetések pénzneme a forint (HUF).

A díj kifizetése, a Megbízó által kiállításra kerülő számlán megjelölt 15 napos fizetési határidőn belül történik a nyertes Ajánlattevő bankszámlájára történő átutalással.

Alvállalkozót a teljesítéshez az Ajánlattevő igénybe vehet, melynek tevékenységéért teljeskörű felelősséggel tartozik.

Ajánlatadó képviselője köteles az ajánlatban nyilatkozni arról, hogy az általa képviselt szervezet nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.

7. *TÖBBVÁLTOZATÚ (ALTERNATÍV) AJÁNLATTÉTEL LEHETŐSÉGE*

A többváltozatú ajánlattétel lehetőségét, valamint részajánlattételi lehetőségét Ajánlatkérő nem biztosítja.

8. *AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTJAI*

Ajánlatkérő az értékelésre a legalacsonyabb ár illetve az összességében legelőnyösebb árajánlat szempontrendszer alkalmazza.

Az ajánlatok kidolgozásakor vegyék figyelembe, hogy az ajánlati árak teljes körűnek kell lennie, vagyis magában kell foglalnia valamennyi ajánlattevői kifizetési igényt (többek között az **EPR termékdíjat, Ft +ÁFA/megjelenés költségét**).

Az ajánlattevők csak forintban (HUF) tehetnek ajánlatot és a szerződés valutáneme is csak forint (HUF) lehet.

Ajánlatkérő nem fogad el irreális, vagy nem teljesíthető, illetve nem érvényesíthető megajánlásokat.

9. AZ AJÁNLATTAL EGYIDEJŰLEG BENYÚJTANDÓ DOKUMENTUMOK

Tevékenységet igazoló dokumentumok

Ajánlatkérő a társaság cégkivonatán szereplő adatokat a céginformációs és az elektronikus cégeljárásban közreműködő szolgálattól (céginformációs szolgálat) ingyenesen, elektronikusan kérhető cégjegyzék-adatok alapján ellenőrizi, így cégkivonat benyújtása nem kötelező.

10. AJÁNLATTÉTELI HATÁRIDŐ

2024. december 2. 10.00 óra

11. AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK CÍME, BENYÚJTÁS MÓDJA

Ajánlatkérő neve: Isaszeg Város Önkormányzata

Ajánlatkérő elektronikus úton küldi meg felhívását az ajánlattételre.

A benyújtás zárt borítékban személyesen /kézbesítő útján/ vagy postai úton történhet.

Az ajánlat benyújtható:

- személyesen Isaszeg Város Önkormányzat Kabinetirodája 2117 Isaszeg, Rákóczi út 45. címre.
- postai úton a Isaszeg Város Önkormányzat Kabinetirodája 2117 Isaszeg, Rákóczi út 45. címre, az ajánlati határidő lejártáig történő beérkezéssel.

A postai úton, vagy futárszolgálat igénybevételével benyújtott ajánlatok esetében az esetleges késedelemből, roncsolódásból eredő kockázatot ajánlattevő viseli.

12. AZ AJÁNLATTÉTEL NYELVE

Kizárólag magyar.

13. AZ AJÁNLAT(OK) FELBONTÁSÁNAK IDEJE, HELYE

2024. december 2. 12.00 óra

Ajánlatkérő neve, címe: Isaszeg Város Önkormányzata 2117 Isaszeg, Rákóczi út 45.

14. AJÁNLATI KÖTÖTTség MINIMÁLIS IDŐTARTAMA

Az ajánlati kötöttség minimális időtartama **60 nap**, amely időpontig ajánlattevő az ajánlatához az ajánlatok bontásától kötve van.

15. EGYÉB INFORMÁCIÓK:

- a. Az ajánlaton lévő, minden az ajánlattevő által készített dokumentumot (nyilatkozatot) az utolsó oldalán cégszerűen alá kell írnia az adott gazdálkodó szervezetnél erre jogosult(ak)nak vagy olyan személynek, vagy személyeknek aki(k) erre a jogosult személy(ek)től írásos felhatalmazást kaptak.
- b. Az ajánlat minden olyan oldalát, amelyen – az ajánlat beadása előtt - módosítást hajtottak végre, az adott dokumentumot aláíró személynek vagy személyeknek a módosításnál is kézjeggyel kell ellátni.
- c. Az ajánlatok elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költséget, kockázatot az ajánlattevőnek kell viselnie. Az eljárás lefolytatásától vagy kimenetelétől függetlenül ajánlatkérő semmiféle módon nem tehető felelőssé vagy kötelessé ezekkel a költségekkel kapcsolatban.
- d. Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők tehetnek ajánlatot.
- e. Ajánlatkérő nem tart tárgyalást.
- f. Eredménytelen a beszerzési eljárás, ha határidőn túl nyújtottak be ajánlatot, kizárólag érvénytelen ajánlat került benyújtásra, egyik ajánlattevő sem tett az Ajánlatkérő rendelkezésére álló anyagi fedezet mértékére tekintettel megfelelő ajánlatot, illetve amennyiben az Ajánlatkérő az eljárás érvénytelenítéséről dönt, vagy eláll az eljárás lefolytatásának szándékától.

A Ptk. 6:74. § (2) bekezdésében foglaltakra tekintettel Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel szemben a szerződés megkötését megtagadja.

Isaszeg, 2024.

Tisztelettel:

.....

Isaszeg Város Önkormányzata
Dr. Budaházi Árpád
polgármester

Melléklet:

- vállalkozási szerződés és mellékletei

Vállalkozási szerződés

amely létrejött egyrészről:

egyrészről **Isaszeg Város Önkormányzata** (székhelye: 2117 Isaszeg, Rákóczi út 45. adószáma: 15730497-2-13, képviseli: Dr. Budaházi Árpád polgármester, mint **Megrendelő**

másrészről:

(cím: adószám: cégjegyzékszám:.....; bankszámlaszám:; képviseli: ügyvezető) mint **Vállalkozó** között a mai napon az alábbi feltételekkel.

Előzmények

Megrendelő, mint ajánlatkérő egyszerű beszerzési eljárást folytatott le. A Vállalkozó az eljárásban a törvényes feltételeknek megfelelő érvényes ajánlatot nyújtott be, amely a legalacsonyabb árat (összességében a legelőnyösebb ajánlatot) tartalmazó ajánlatként került kiválasztásra, melynek megfelelően a Megrendelő a Vállalkozót hirdette ki az eljárás nyerteseként.

1. Az eljárásban nem lehetett részajánlatot tenni, így a jelen szerződés az eljárásban meghatározott teljes feladatra vonatkozik. Az eljárás nyertese a Vállalkozó lett, akivel Megrendelő - a Ptk. rendelkezéseinek megfelelően - az alábbi szerződést köti.
2. Felek rögzítik, hogy a Megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:1. § (1) bek. 7. pontja alapján szerződő hatóságnak minősül.
3. Az eljárás dokumentumai (1-3. számú melléklet) jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik, különös tekintettel az eljárást megindító Ajánlattételi felhívás, Műszaki leírás, valamint a nyertes ajánlat tartalmára.

I. Általános feltételek

1. Vállalkozó jogosult alvállalkozó(k) (közreműködő(k)) igénybevételére.
2. A Vállalkozó az igénybe vett alvállalkozóért (közreműködőért) úgy felel, mintha az alvállalkozói (közreműködői) által végzett munkákat saját maga végezte volna el. A jogosulatlanul igénybe vett alvállalkozók vonatkozásában azon hátrányos következményekért is felel, ami ezen alvállalkozók (közreműködők) igénybevétele nélkül nem következtek volna be.
3. A Vállalkozó által a teljesítésbe bevont alvállalkozót megillető díj alvállalkozó felé történő megfizetéséről Vállalkozó köteles gondoskodni, és az alvállalkozó nem jogosult semmilyen díj- vagy költségköveteléssel a Megrendelővel szemben fellépni.

II. A szerződés tárgya és mennyisége

1. Felek jelen vállalkozási szerződés keretében megállapodnak abban, hogy Vállalkozó elvégzi Isaszeg Város Önkormányzat Önkormányzati Tájékoztató kiadványa (továbbiakban: Kiadvány) tekintetében jelen szerződés 2. számú (Műszaki leírás) mellékletében foglalt főbb paraméterek alapján meghatározott feladatokat.
2. Vállalkozó a jelen szerződésben meghatározott feladatait saját munkaeszközeivel (ajánlatban meghatározottaknak megfelelően), saját költségén végzi el.
3. Vállalkozó kijelenti, hogy az ajánlatkérésben meghatározott feladatok ellátásához a szerződés időbeli hatálya alatt rendelkezik azon szakértelemmel és emberi erőforrással, amely szükséges a feladat szerződés szerinti elvégzéséhez.
4. Vállalkozó szavatolja, hogy a feladat teljesítése során a magas szakmai színvonalú minőséget folyamatosan fenntartja és alkalmazottaival is betartatja. Vállalkozó köteles feladatát a tőle elvárható legnagyobb gondossággal ellátni, valamint köteles mindent megtenni a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségeinek maradéktalan teljesítése érdekében.

III. A szerződés időtartama, megszűnése

1. A felek jelen szerződést **határozott időtartamra, 2025. január 1- 2026. február 28.** közötti időszakra kötik, mely lejártá után ezen a napon automatikusan, minden külön jogcselekmény nélkül megszűnik.
2. A szerződés azonnali hatályú felmondására bármelyik fél a másik fél súlyos szerződésszegése esetén jogosult.
3. Vállalkozó részéről ilyenek minősül különösen, ha valamely határidőre a teljesítést elmulasztja és póthatáridőt nem vállal, avagy a vállalt póthatáridő leteltéig sem teljesít, illetve ha a teljesítést végleg megtagadja. Megrendelő részéről ilyenek minősül különösen, ha szerződésben rögzített fizetési kötelezettségének a fizetési határidőt követő 15 napon belül nem tesz eleget, vagy a vállalt póthatáridő leteltéig sem teljesít.
4. Szerződésszegés esetén a sérelmet szenvedő fél köteles írásban felszólítani a másik felet a szerződésszegő magatartásának kijavítására, abbahagyására, illetve a szerződésben foglaltak betartására a sérelem kiküszöböléséhez szükséges arányos határidő kitévésével. Amennyiben a felszólítástól számított 8 napon belül a szerződésszegés nem szűnik meg, a sérelmet szenvedő fél a szerződést rendkívüli felmondással megszüntetheti.
5. Felek jogosultak 30 napos felmondási idő alkalmazásával megszüntetni a szerződést azzal, hogy a már teljesített szolgáltatás tekintetében elszámolnak egymással.

IV. Vállalkozási szolgáltatások

1. FELADAT

Tervezőszerkesztői feladatok: tipográfiai tervezés, tördelés, két javítási és módosítási lehetőség, nyomdai előkészítés, képkeresés, webre optimalizált pdf és nyomdai pdf átadás, archiválás

2. FELADAT

Nyomdai kivitelezés: nyomtatás, kötészet

3. FELADAT

Nyomtatott példányok kiszállítása az Isaszegi Polgármesteri Hivatal Kabinet irodájába

Megrendelő gondoskodik a kötelezpéldányokról és azoknak az illetékes helyre történő eljuttatásáról.

V. Felek jogai és kötelezettségei

1. Vállalkozó vállalja, hogy a szolgáltatást a vállalt határidő és egyéb feltételek szerint, megfelelő minőségben, Megrendelővel együttműködve, Megrendelő érdekeinek megfelelően végzi.
2. A tevékenység teljesítésével kapcsolatos bármilyen akadályról Vállalkozó a tudomásra jutás után haladéktalanul, de legkésőbb 24 órán belül köteles tájékoztatni Megrendelőt, a tájékoztatás elmulasztásából Megrendelőre háruló kár a mulasztásért felelős személyt terheli.
3. Vállalkozó a jelen szerződés alapján tudomására jutott információkat, adatokat mind a szerződés hatálya alatt, mind pedig a szerződés megszűnése után köteles üzleti titokként kezelni, s azok kizárólag Megrendelő részére hasznosíthatók, illetőleg azokat a Megrendelő hozzájárulása nélkül senkinek sem adhatja ki, valamint saját üzleti tevékenysége során saját céljaira nem használhatja fel.
4. Vállalkozó a teljesítés során Megrendelő utasításai szerint köteles eljárni.
5. Vállalkozóval való kapcsolattartásra Megrendelő Marosi Barbara kommunikációs koordinátort (telefon: +36 28-583-105, E-mail: marosi.barbara@isaszeg.hu) jelöli ki, aki jogosult a teljesítés ellenőrzése mellett annak írásban történő igazolására. A kijelölt személyének esetleges megváltozásáról Megrendelő haladéktalanul írásban tájékoztatja Vállalkozót. Megrendelő köteles Vállalkozót a feladat teljesítését érintő bármilyen körülményről annak felmerülésétől számított 24 órán belül értesíteni.

VI. A vállalkozás díja, fizetési feltételek

1. Az IV/1. feladat díja

16 oldalas kiadvány esetén+áfa/megjelenés
20 oldalas kiadvány esetén+ áfa/megjelenés.

2. A IV/2. feladat díja

16 oldalas kiadvány esetén+ áfa/megjelenés.
20 oldalas kiadvány esetén + áfa/megjelenés

Amennyiben szükséges, nagymértékű anyagköltség árváltozás esetén a 2. feladat díja jelen szerződés hatálya alatt egyszer (egy esetben) módosítható. Vállalkozó köteles **írásban kezdeményezni az ár módosítását valamint hitelt érdemlő módon indokolni és alátámasztani az áremelés tényét.** Megrendelő jóváhagyása esetén az indokolt, emelt ár a következő havi számlában érvényesíthető.

3. A IV/3. feladat díja

..... + áfa/megjelenés

5. A szolgáltatás ellenértékének kiegyenlítése havi elszámolás alapján, a Megrendelő által igazolt teljesítést követően, a Vállalkozó által kiállított számla ellenében, 15 napon belül banki átutalással történik Vállalkozó-nál vezetett számú számlájára.

VII. Felelősségi szabályok, szerződést biztosító mellékkötelezettségek

1. Késedelem esetén Vállalkozó késedelmi kötbér megfizetésére köteles, melynek kötelezettsége a Megrendelő általi felszólítást követő napon kezdődik és mértéke pedig **minden megkezdett naptári nap után 10 000,- Ft/nap.** A késedelmi kötbér maximális összege a szerződés nettó értékének 20%-a.

Megrendelő azonnali hatályú felmondásra jogosult, amennyiben Vállalkozó késedelmesen teljesít és ez 2 alkalommal késedelmi kötbérfizetést von maga után (3. alkalomnál jogosulttá válik az azonnali hatályú felmondásra).

2. Vállalkozó hibás teljesítési kötbér megfizetésére köteles, amennyiben a szerződésben tett vállalásainak valamelyikét megszegi vagy nem megfelelően teljesíti. A hibás teljesítési kötbér mértéke **a havi szerződéses nettó összeg 10%-a.**

A hibás teljesítés tényét az átadás-átvételi jegyzőkönyvben rögzíteni kell. A határidő elmulasztását követően Megrendelő jogosult a hibás teljesítési kötbért követelni. Hibás teljesítés többek között,

ha az áru bármely tulajdonsága, műszaki paramétere nem felel meg az 2. mellékletben meghatározott Műszaki leírásnak, illetőleg ha a Kiadvány a szállítás során megsérül.

Megrendelő *azonnali hatályú felmondásra* jogosult, amennyiben Vállalkozó hibásan teljesít és ez *két alkalommal* hibás teljesítési kötbérfizetést von maga után (*harmadik alkalomnál jogosulttá válik az azonnali hatályú felmondásra*).

3. A Megrendelő az esetleges kötbérigényét írásbeli felszólítás útján érvényesíti, melynek a Vállalkozó köteles 8 naptári napon belül maradéktalanul eleget tenni. Amennyiben a Vállalkozó a fenti irat kézhezvételét követő 3 napon belül magát érdemi indokolással és azt alátámasztó bizonyítékokkal nem menti ki, akkor a kötbér elismertnek tekintendő.

Megrendelő hibás és késedelmes teljesítés esetén a közpénzekkel való felelős gazdálkodás elve érvényesítésének figyelembevételével jár el.

4. A fenti pontok alapján érvényesített bármely kötbér megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót a Megrendelő felé fennálló kártérítési felelőssége alól. Felek rögzítik, hogy a Vállalkozó viselni tartozik a jelen Szerződés késedelmes vagy hibás teljesítéséből eredően, azzal összefüggésben a Megrendelő részéről felmerülő és a Megrendelő által jogosan érvényesíteni kívánt, igazolt kárigényt is.

IX. Kapcsolattartók

Szerződő Felek kapcsolattartásra kijelölt, meghatalmazott képviselői és elérhetőségük:

Megrendelő részéről:

Név, beosztás: Marosi Barbara kommunikációs koordinátor

telefon: +36 28-583-105

E-mail: marosi.barbara@isaszeg.hu

akadályoztatása esetén

Név: Horváthné Borbély Katalin civil kapcsolati és kommunikációs munkatárs

telefon: +36 28-583-105

E-mail: borbely.kata@isaszeg.hu

Vállalkozó részéről:

Név, beosztás:

Telefon:

E-mail:.....

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

Jelen szerződés aláírásával Vállalkozó kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1 bek. b.) pontja értelmében, az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 50. § (1a) bekezdésében foglaltak alapján átlátható szervezetnek minősül és tudomásul veszi, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megrendelőt tájékoztatni.

Jelen szerződés aláírása Isaszeg Város Önkormányzata Beszerzési Szabályzata III. Beszerzési eljárás lefolytatásának általános rendje 7. Elbírálási és döntési értékhatárok c. pontja által biztosított felhatalmazásnak megfelelően történik.

Szerződő felek a jelen Szerződést áttanulmányozták, és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen (5) példányban aláírták, melyből (3) példány a Megrendelőt (2) példány a Vállalkozót illeti meg.

Isaszeg, 2024.....

Isaszeg, 2024.....

.....
Isaszeg Város Önkormányzata
Dr. Budaházi Árpád
polgármester
Megrendelő

.....
Vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:

.....

Mellékletek:

1. Műszaki leírás
2. Felolvasó lap

MŰSZAKI LEÍRÁS

A Vállalkozó Isaszeg Város Önkormányzata „Önkormányzati Tájékoztató” kiadványa nyomtatási feladatait az alábbi szakmai követelményeknek és feltételeknek megfelelően köteles teljesíteni.

Teljesítési mennyiség és minőség:

A kiadvány nyomdai kivitelezésének ellátása vállalkozási szerződés keretében.

Méret: A/4

Megjelenési gyakoriság: évi 12 megjelenés, havonta

Példányszám: 4000 db

Terjedelem: 16 vagy 20 oldal

Nyomtatás: 4 + 4 szín (négyszínnyomás)

Papír: 90 g/m² matt műnyomó papír

Kötészet: irkafűzés

A teljesítés helye:

A nyomtatott példányokat az Isaszegi Polgármesteri Hivatal Kabinet irodájára kell szállítani.

Teljesítés ideje:

Teljesítés ideje: várhatóan 2025.01.01-2026.02.28. közötti időtartam

Feladatmegosztás, teljesítési határidők:

Feladat	Program	Formátum	Felelős	Határidők
tartalom előkészítése, korrektúra, lektorálás, képek arculati elemek összegyűjtése		word, jpg	Megrendelő	
tördelés, tipográfiai tervezés	Indesign	pdf	Vállalkozó	3-5 nap
szükséges képek keresése (megrendelővel történő egyeztetés mellett)	istockphoto.com		Vállalkozó	
I. körös ellenőrzés, módosítás			Megrendelő	3 nap
javítások átvezetése, nyomdai pdf elkészítése			Vállalkozó	2nap
II. körös ellenőrzés			Megrendelő	2 nap
nyomdai pdf leadása a nyomdába			Vállalkozó	1 nap
nyomtatás			Vállalkozó	5 nap

FELOLVASÓLAP

Alulírott (név), mint a (cég név) árajánlat adásra jogosult képviselője az iktatószámú ajánlatkérésben szereplő feltételeket megismertem és elfogadom, a feladatok elvégzésére az alábbi ajánlatot teszem:

Ajánlattevő adatai:

Neve:	
Székhelye:	
Adószáma:	

Azon számszerűsíthető adatok, amelyek a bírálati szempont alapján értékelésre kerülnek:

1. FELADAT Tervezőszerkesztői feladatok: tipográfiai tervezés, tördelés, két javítási és módosítási lehetőség, nyomdai előkészítés, képkeresés, webre optimalizált pdf és nyomdai pdf átadás, archiválás	16 oldalas kiadvány esetén+áfa/megjelenés 20 oldalas kiadvány esetén+ áfa/megjelenés.
2. FELADAT Nyomdai kivitelezés: nyomtatás, kötetzet (EPR termékdíj, Ft + ÁFA/megjelenés összegével együtt)	16 oldalas kiadvány esetén+ áfa/megjelenés. 20 oldalas kiadvány esetén+ áfa/megjelenés
3. FELADAT Nyomtatott példányok kiszállítása az Isaszegi Polgármesteri Hivatal Kabinet irodájába + áfa/megjelenés

Az ajánlat érvényessége: 60 nap.

- Kijelentem, hogy az ajánlatkérésben szereplő feladatok ellátására a megfelelő szakértelemmel rendelkezem, a szükséges kapacitások a rendelkezésemre állnak.
- A feladat ellátásához alvállalkozót igénybe veszek / nem veszek igénybe.(*)
- Az általam képviselt cég nem áll csőd, felszámolás vagy végelszámolás alatt és a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. b) pontja szerint átlátható szervezetnek minősül.

(*) (A megfelelő részt kérjük aláhúzni.)

Kelt:, 2024.

(cégszerű aláírás)