

**Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság**  
**Isaszeg**

**JEGYZŐKÖNYV**

2024. október 21-én megtartott rendkívüli nyílt üléséről

**Jelen vannak:** Petruska Gabriella (elnök),  
Hegyí Gábor, Verseczki András Manó,  
Dánielné Dr. Babos Zsuzsanna Rita, Gergely Szabolcs,  
Szabó Norbert bizottsági tagok.

**Meghívottként, tanácskozási joggal megjelent:**

Dr. Budaházi Árpád polgármester,  
Korbács Márió főállású alpolgármester,  
Bajusz Dániel társadalmi megbízatású alpolgármester,  
Tóthné Pervai Katalin jegyző,  
Mészáros Edit gazdálkodási osztályvezető,  
Pisiák Zsuzsanna igazgatási osztályvezető,  
Mészáros Gusztávné képviselő,  
Birincsik Dániel rendőr hadnagy, az Isaszegi Rendőrőrs  
őrparancsnoka,  
Ritecz György az Isaszegi Városgazda Nonprofit Kft.  
ügyvezetője,  
Vas Attila és Vígh János isaszegi lakos.

A rendkívüli nyílt bizottsági ülés 17.00 órakor kezdődött a Városháza hivatalos helyiségében.

**Petruska Gabriella bizottság elnöke:** a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság megválasztott hét tagja közül az ülésen hat fő megjelent, a PKB határozatképes. Nagy Károly Zoltán bizottsági tag előre jelezte, hogy a bizottsági ülésen nem tud részt venni. A PKB megjelent tagjai 6 egyhangú igen szavazattal, határozathozatal nélkül a kiküldött napirendi pontokkal és Verseczki András Manó jegyzőkönyv-hitelesítő személyével egyetért.

**NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA:**

**1./Tárgy:** Javaslat Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Közigazgatási Bizottságának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló .../2024.(.....) PKB határozat elfogadására  
(PKB/1-2024.(X.21.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella a Bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot.

**Bajusz Dániel társadalmi megbízatású alpolgármester:** az előterjesztésben az szerepel, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság a képviselő-testületi ülés hetében, hétfőnként ülésezik. A Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatában, a testületre vonatkozóan, minden hónap harmadik csütörtöki napja szerepel.

**Tóthné Pervai Katalin jegyző:** a bizottságok ülésének összehívására, működésre, nyilvánosságára, határozatképességére és határozathozatalára, döntése végrehajtására a képviselő-testületre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a bizottságok a saját működésükre vonatkozó szabályokat maguk állapítják meg a Képviselő-testület működésére vonatkozó szabályok figyelembevételével.

**Bajusz Dániel társadalmi megbízatású alpolgármester:** a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzattal kapcsolatos előterjesztést a meghívó alapján a Városfejlesztési, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság tárgyalja. Ez mi alapján van így?

**Tóthné Pervai Katalin jegyző:** a Képviselő-testületi SZMSZ 2. számú melléklete határozza meg a bizottságok feladatköreit és átruházott hatásköreit.

Mivel a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, **Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke** ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

### **1/2024. (X.21.) PKB határozat:**

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pénzügyi és Közigazgatási Bizottsága az alábbiak szerint határozza meg Szervezeti és Működési Szabályzatát

#### **I. A bizottság elnevezése, összetétele, székhelye működési területe**

**I.1. A bizottság hivatalos megnevezése:**

Isaszeg Város Önkormányzat Pénzügyi és Közigazgatási Bizottsága

**I.2. A bizottság tagjainak száma 7 fő.**

Elnök:

Petruska Gabriella

Képviselő tagok:

Hegyí Gábor

Nagy Károly Zoltán

Verseczki András Manó

Nem képviselő tagok: Dánielné Dr. Babos Zsuzsánna Rita  
Gergely Szabolcs  
Szabó Norbert

**I.3.** A bizottság székhelye:  
Isaszegi Polgármesteri Hivatal  
2117 Isaszeg, Rákóczi u. 45.

**I.4.** A bizottság működési területét az Önk. SzMSz. 2. sz. mellékletének I. pontja tartalmazza.

## **II. A bizottság működésének szabályai**

**II.1.** A Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság a Képviselő-testületi ülés hetében, hétfői napon 17.00 órától ülésezik az Isaszegi Polgármesteri Hivatal nagytermében. Szükség esetén, rendkívüli helyzetben, rendkívüli ülés keretében ettől eltérő időpontban is.

**II.1.1.** A bizottsági ülést az elnök vezeti, akadályoztatása esetén az általa megjelölt - ennek hiányában a határozatképes bizottság által egyszerű többséggel elfogadott - képviselő tag.

**II.2.** Az ülésen részt vesz Mészáros Edit gazdálkodási osztályvezető. Akadályoztatása (előre jelzett távollét, betegség) esetén a jegyző által kijelölt köztisztviselő.

**II.3.** A bizottsági ülésre minden alkalommal meghívásra kerülnek az Önk. SzMSz 41. § (8) bekezdésében megjelölt személyek.

**II.4.** A bizottság összehívására, működésére, döntéshozatalára, azok végrehajtására az Önk. SzMSz. 41. §-ában megfogalmazott szabályokat kell alkalmazni.

## **III. A bizottsági ülések jegyzőkönyvei**

**III.1.** A bizottsági ülésről a Polgármesteri Kabinet kijelölt munkatársa által elkészített jegyzőkönyv tartalmára, kezelésére vonatkozóan az Önk. SzMSz. 42. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezések az irányadóak.

**III.2.** A bizottsági ülésről készült jegyzőkönyv egy példánya – a számozott oldalak egymástól való elválaszthatatlanságának biztosítása érdekében, nemzeti színű zsinórral átfűzve, azt az első lapon lepecsételve, elnök által aláírva - kerül irattári elhelyezésre.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Petruska Gabriella PKB elnöke

**2./ Tárgy:** Javaslat Isaszeg Város Önkormányzat és a Pest Vármegyei Rendőr-főkapitányság Gödöllői Rendőrkapitányság közötti helyi közbiztonsági feladatok ellátására kötött megállapodás módosítására

(119/2024.(X.24.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella a Bizottság elnöke:** ismerteti a napirendi pontot. Köszönti az ülésen megjelent Birincsik Dániel rendőr hadnagyot, az Isaszegi Rendőrőrs őrsparancsnokát.

**Dr. Budaházi Árpád polgármester:** hivatalba kerülését követően egyik első dolga volt felvenni a kapcsolatot a közrendvédelem érdekében a Pest Vármegyei Rendőr-főkapitányság Gödöllői Rendőrkapitányság kapitányságvezetőjével, Keresztély Károly r. őrnaggyal. Ezen a megbeszélésen részt vett Birincsik Dániel rendőr hadnagy is, az Isaszegi Rendőrőrs őrsparancsnoka. Az előző képviselő-testület az önkormányzat és a rendőrség közötti helyi közbiztonsági feladatok ellátására 2024. augusztus 01. és 2024. december 31. közötti időszakra 500.000 forint összegben kötött megállapodást. A megbeszélésen elhangzottak alapján, annak érdekében, hogy a rendőri jelenlétben, az intézkedésekben valódi változás következzen be, szükséges ezt az összeget megemelni. A rendőrség jelenléte és aktivitása javítja a lakosság közérzetét, biztonságérzetét. A legfőbb gócpontokat - vasútállomás környéke, Béke tér - szoros ellenőrzés alá lehet így vonni. A tél beálltával növekszik a vagyonelleni bűncselekmények száma, ennek visszaszorítása a cél.

**Gergely Szabolcs bizottsági tag:** a gyakorlatban mit fog ez jelenteni? Milyen konkrétumok szerepelnek a megállapodásban?

**Dr. Budaházi Árpád polgármester:** a megállapodás kiter a közterületek és nyilvános helyek megerősített rendőri ellenőrzését szolgáló közbiztonsági tevékenységek ellátására; a gyakran látogatott helyek – mint a fent említett vasútállomás és környéke, Béke tér – rendszeres és visszatérő ellenőrzésére; az oktatási-nevelési intézmények környékének ellenőrzésére, valamint az önkormányzat által szervezett rendezvényeken történő rendőri jelenlét biztosítására. A későbbiek folyamán tervezetten a rendőr járőrökkel együtt járőröznek majd a közterület-felügyelők és a mezőőrök is.

Mivel a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**2/2024. (X.21.) PKB határozat:**

1./Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Pest Vármegyei Rendőr-főkapitányság Gödöllői Rendőrkapitányság 2024.09.05-én „Megállapodás helyi közbiztonsági feladatok ellátására” támogatási szerződést 2024. november 01-től módosítja azzal, hogy 2024. évre további 1.500.000 Ft támogatást biztosít Isaszeg város közbiztonsága érdekében a megállapodásban szereplő rendőri feladatok fokozottabb ellátása érdekében.

A korábbi megállapodás alapján még el nem utalt 300.000 Ft, továbbá a jelen határozattal biztosított 1.500.000.Ft-os összeg utalásának határideje a támogatási szerződés aláírását követő 5. nap.

Az 1.500.000 Ft többlettámogatás fedezete a 2024. évi költségvetési tartalék.

2./Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Dr. Budaházi Árpád polgármestert, a „Megállapodás helyi közbiztonsági feladatok ellátására” támogatási szerződés módosításának aláírására.

Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri Dr. Budaházi Árpád polgármestert, hogy gondoskodjon az 1.500.000 Ft és a korábbi megállapodás alapján még el nem utalt 300.000 Ft egyösszegben történő utalásáról.

**Határidő:** 2024. október 30.

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester

**3./ Tárgy:** Javaslat a Polgármesteri Hivatal 2023. október 1. és 2024. szeptember 30. közötti időszakban végzett hatósági és egyéb tevékenységéről szóló beszámolójának elfogadására

(121/2024.(X.24.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** valamennyi bizottság

**Petruska Gabriella a Bizottság elnöke:** ismerteti a napirendi pontot.

**Tóthné Pervai Katalin jegyző:** az előterjesztés bevezető része tartalmazza a hivatal általános feladatait, létszámát és az illetményeket. A további részekben az osztályvezetők saját szakterületeikről számolnak be részletesen.

**Hegyi Gábor bizottsági tag:** az előterjesztésben szereplő születések száma miért egy?

**Tóthné Pervai Katalin jegyző:** ez a szám a közigazgatási területen belül, helyben anyakönyvezett születések száma.

**Bajusz Dániel társadalmi megbízatású alpolgármester:** tudomása szerint egy fő közterület-felügyelői álláshely nincs betöltve. Amennyiben sikerülne betölteni, megoldható-e, hogy ne csak a hivatal munkaidejében legyen jelen közterület-felügyelő a településen, hanem a késő délutáni – kora esti órákban is?

**Tóthné Pervai Katalin jegyző:** a közterület-felügyelet jelenleg átalakítás előtt áll, de természetesen megoldható, hogy más munkarendben dolgozzanak, szabályozás kérdése.

**Bajusz Dániel társadalmi megbízatású alpolgármester:** pályázatkezeléssel kapcsolatban milyen változások várhatóak?

**Dr. Budaházi Árpád polgármester:** a jövőben két munkatárs látja majd el a pályázatokkal kapcsolatos munkakört. Pályázatrírással, projektmenedzsmenttel és közbeszerzéssel is foglalkoznak majd, segítik az intézmények és a civil szféra pályázatait is. Ezzel teljeskörűen lefedik a pályázati tevékenységeket, melyet most több cég lát el megbízási szerződéssel.

Mivel a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, **Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke** ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

### **3/2024. (X.21.) PKB határozat:**

Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármesteri Hivatal 2023. október 1. és 2024. szeptember 30. közötti időszakban végzett hatósági és egyéb tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester

**4./ Tárgy:** Javaslat az Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás tanács delegált tagjának megválasztására

(122/2024. (X.24.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella a bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot.

**Dr. Budaházi Árpád polgármester:** a társulásban lévő tagság elengedhetetlen ahhoz, hogy a hulladékgazdálkodással, hulladékkezeléssel helyi szinten megfelelő módon lehessen foglalkozni. A delegált személy a polgármesteren kívül Korbács Mórió alpolgármester.

Mivel a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

#### **4/2024. (X.21.) PKB határozat:**

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási Társulásban Isaszeg Város Önkormányzat tagságát fenntartja és Társulási Tanácsába Dr. Budaházi Árpád polgármestert, akadályoztatása esetén Korbács Mórió alpolgármestert delegálja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester

**5./ Tárgy:** Javaslat a Gödöllő Többcélú Kistérségi Társulás Társulási Tanácsa delegált tagjának megválasztására

*(123/2024.(X.24.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella a bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot.

**Dr. Budaházi Árpád polgármester:** a társulás jelenleg már nem tölt be olyan nagy szerepet, mint a létrehozása idején, de van rá mód, hogy tartalommal legyen megtöltve. Mindenképp jó, hogy a tag önkormányzatok (kistérségi önkormányzatok) az üléseken tapasztalatot cserélhetnek egymással. A delegált személy a polgármesteren kívül Korbács Mórió alpolgármester.

Mivel a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

#### **5/2024. (X.21.) PKB határozat:**

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Gödöllői Többcélú Kistérségi Társulásban Isaszeg Város Önkormányzat tagságát fenntartja és Társulási

Tanácsába Dr. Budaházi Árpád polgármestert, akadályoztatása esetén Korbács Márió alpolgármestert delegálja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester

**6./ Tárgy:** Javaslat az Isaszegi Erdőbirtokossági Társulatban Isaszeg Város Önkormányzat képviselőjére

(124/2024.(X.24.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella a bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot.

**Dr. Budaházi Árpád polgármester:** a társulat tulajdonában lévő erdők tulajdonosai az önkormányzaton kívül, többek között az Isaszegi Római Katolikus Egyházközség, a Pilisi Állami Parkerdőgazdaság és különböző magánszemélyek. A társulat ügyvezető elnökhelyettese 2026. február 10-ig Hatvani Miklós, de az önkormányzat képviselőjére a volt polgármester már nem jogosult, így az önkormányzat képviselőjét a jelenleg regnáló polgármester látja el. Ennek jelentősége akkor van, amikor hozzájárulást kell adni a Szobor-hegy alatti területen megrendezendő programokhoz.

Mivel a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, **Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke** ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**6/2024. (X.21.) PKB határozat:**

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Isaszegi Erdőbirtokossági Társulatban Isaszeg Város Önkormányzat tagságát fenntartja, képviselőjére Dr. Budaházi Árpád polgármestert hatalmazza fel.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester

**7./ Tárgy:** Javaslat Bajusz Dániel képviselő 2023. október 1. – 2024. szeptember 30. időszakra vonatkozó tanácsnoki munkájáról szóló beszámolójának elfogadására

(125/2024.(X.24.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PKB



**Petruska Gabriella a bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot.

**Bajusz Dániel társadalmi megbízatású alpolgármester:** a beszámoló az előző képviselő-testület általi tanácsnoki megbízatásáról szól, amennyiben kérdés van, szívesen válaszol.

Mivel a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, **Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke** ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**7/2024. (X.21.) PKB határozat:**

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja Bajusz Dániel képviselő 2023. október 1. - 2024. szeptember 30. időszakra vonatkozó tanácsnoki munkájáról szóló beszámolóját a határozat melléklete szerinti tartalommal.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester

*(A beszámoló jelen jegyzőkönyv 1. számú mellékletét képezi.)*

**8./ Tárgy:** Javaslat az Isaszegi Humánszolgáltató Központ intézményvezetői állására pályázat kiírására, közzétételére, szakmai véleményező bizottság megválasztására

*(126/2024.(X.24.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella a bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot.

**Dr. Budaházi Árpád polgármester:** Bilász Jánosné intézményvezető kinevezése 2025. január 31-én lejár, ezért szükséges kiírni a pályázatot. A véleményező bizottság tagjait a képviselő-testület választja ki.

Mivel a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, **Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke** ismerteti az I. számú határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**8/2024. (X.21.) PKB határozat:**

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli a fenntartásában működő Isaszegi Humánszolgáltató Központ intézményvezetői pályázatának kiírását. A pályáztatási eljárás ütemezését a következők szerint hagyja jóvá:

1. Pályázat kiírása, független szakmai bizottság létrehozása:  
Pénzügyi és Közigazgatási bizottsági ülés: **2024. október 21.**  
Képviselő-testületi ülés: **2024. október 24.**
2. Pályázati kiírás megjelenése:
  - Önkormányzati honlap: **2024. október 25.**
  - Személyügyi Központ honlap: **2024. október 25-én** elküldve,  
**2024. október 31-i** megjelenéssel
3. Pályázat benyújtásának határideje (megjelenéstől számított 30. nap):  
**2024. december 02. 12:00 óráig.**
4. Pályázat érvényességének vizsgálata a PKB bizottság által:  
**2024. december 6.**
5. Vezetői pályázat elbírálása:  
Szakmai véleményező Bizottság: **2024. december 20.**  
Képviselő-testületi ülés: **2025. január 16.**

**Határidő:** folyamatos

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester  
Hajdu Csilla munkaügyi előadó

Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke ismerteti a II. számú határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**9/2024. (X.21.) PKB határozat:**

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a fenntartásában működő Isaszegi Humánszolgáltató Központ vezetői pályázatának kiírását a kormányzati személyügyi igazgatási feladatokat ellátó szerv (Személyügyi Központ honlap) internetes oldalán és a helyi városi honlapon való megjelentetéshez az alábbi tartalom szerint hagyja jóvá:

**A pályázatot kiíró munkáltató adatai:**

A közzétételi adatlap kitöltésének dátuma: **2024. október 25., 2024. október 31-i megjelenéssel.**

A közzétételi adatlapot kitöltő személyügyi munkatárs neve: **Hajdu Csilla munkaügyi előadó**  
A közzétételi adatlap – munkáltató által képzett – **iktatószáma:..../2024.**

A munkáltató megnevezése: **Isaszeg Város Önkormányzata**

A munkáltatói jogkör gyakorlójának neve, munkaköre: **Dr. Budaházi Árpád, polgármester**

A munkáltató levelezési címe, ahová a pályázatok benyújthatók: **Isaszeg Város Önkormányzata, 2117 Isaszeg, Rákóczi u. 45.**

A munkáltató részéről a szolgáltató központtal való kapcsolattartásra kijelölt személy neve, e-mail címe, telefonszáma: Hajdu Csilla; [hajdu.csilla@isaszeg.hu](mailto:hajdu.csilla@isaszeg.hu), **06-28/583-101**

**A betöltendő munkakörre vonatkozó adatok:**

A munkakör megnevezés: **intézményvezető**

A vezetői megbízás szintje: **magasabb vezető**

Közalkalmazott által betöltendő munkakör: 257/2000. (XII.26) Korm. rendelet 2. számú mellékletében meghatározott **családsegítő, családgondozó, tanácsadó munkakör, intézményvezetői megbízással**

Próbaidő: **3 hónap**

Ha a kinevezés jogát a fenntartó gyakorolja, az intézmény, ahol a munkavégzésre sor kerül: **2117 Isaszeg, Móricz Zsigmond. u. 16.**

Az a szervezeti egység, ahol a munkakört be kell tölteni: **Isaszegi Humánszolgáltató Központ**

A munkakör betöltésének időpontja: **2025. február 1.**

A jogviszony időtartama: **5 év**

A foglalkozás jellege: **teljes munkaidős**

Vezetői megbízás esetén a megbízás időtartama: **2025.02.01 - 2030.01.31.**

A munkavégzés helye: **Isaszegi Humánszolgáltató Központ**

**2117 Isaszeg, Móricz Zsigmond. u. 16.**

A munkakörbe tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok felsorolása:

**Az önállóan működő költségvetési szerv Alapító Okiratában, Szervezeti és Működési Szabályzatában és az ellátások Szakmai Programjában foglalt tevékenységi körbe tartozó feladatok vezetői ellátása, irányítása, ellenőrzése, az intézmény szakszerű, törvényes, költséghatékony működtetése, az intézmény szolgáltatásainak jogszabályi feltételek szerinti biztosítása. Az intézményvezető feladata az intézmény zavartalan működésének, színvonalas szakmai munkájának szervezése, valamint munkáltatói jogkört gyakorol a foglalkoztatott közalkalmazottak felett.**

**Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Kjt., valamint a Szocvhr. rendelkezései az irányadóak.

**A munkakörre kiírandó pályázat adatai:**

A pályázat KSZK honlapon való közzétételének kért dátuma: **2024. október 31.**

A pályázó által a pályázathoz csatolandó iratok, igazolások felsorolása:

- **a legfontosabb személyi adatok**
- **szakmai önéletrajz**
- **az intézmény vezetésére, fejlesztésére, szakmai és gazdasági hatékonyságára vonatkozó szakmai program**
- **a végzettséget, szakképesítést, szakmai gyakorlatot tanúsító okiratok másolata**

- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- a pályázó nyilatkozata arról
  - hogy a pályázat elbírálásában közreműködők a pályázatba betekintsenek,
  - nyílt vagy zárt ülésen tárgyalja a képviselő-testület,
  - az álláshely elnyerése esetén eleget tesz vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettségének,
  - nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt,
  - nyilatkozat, amely szerint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 10/A. §-ának (1) bekezdésében meghatározott kizáró ok vele szemben nem áll fenn,
  - nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy vállalja a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatót nyújtó személyek vezetőképzéséről szóló 25/2017. X.18.) EMMI rendelet 1 § és 6 §-ban meghatározott vezetőképzés teljesítését.

A pályázat benyújtásának határideje: 2024. december 2. 12:00 óráig.

A pályázat benyújtásának módja: a pályázatokat postai küldeményként, vagy személyesen két példányban kérjük, Isaszeg Város Polgármestere címre, 2117 Isaszeg, Rákóczi u. 45.

A borítékra rá kell írni: „Isaszegi Humánszolgáltató Központ - Intézményvezetői pályázat”

A pályázat benyújtásának feltételei:

- magasabb vezető, illetve vezető beosztás ellátás megbízást az kaphat, aki a munkáltatóval közalkalmazotti jogviszonyban áll, vagy a megbízással egyidejűleg közalkalmazotti munkakörbe kinevezhető
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működési feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SzCsM rendelet 3. számú mellékletében az intézményvezetőre vonatkozó vagy a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 2. melléklet I. rész I. pontjában meghatározott szakirányú szakképzettség és szakképesítés,
- legalább öt év felsőfokú végzettséget vagy felsőfokú szakmai képezést igénylő, a gyermekvédelem, a szociális ellátás, az egészségügyi ellátás, illetve a közoktatás területén betöltött munkakörben szerzett szakmai gyakorlat
- magyar állampolgárság, vagy külön jogszabály szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személy, illetve bevándorolt vagy letelepedett
- büntetlen előélet, és annak igazolása, hogy nem áll a foglalkoztatástól való eltiltás hatálya alatt a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20. § (4)-(5) bekezdésében foglaltak szerint, valamint a pályázóval szemben nem áll fenn a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 10/A. § (1) bekezdésében meghatározott kizáró ok,
- cselekvőképesség.

A pályázat elbírálásának határideje. 2025. január 16. Képviselő-testületi ülés

A pályázat elbírálásának módja, rendje: bizottsági meghallgatás és javaslat kialakítást követően hozott Képviselő-testületi döntés. A kiíró fenntartja a jogot a pályázat eredménytelenné nyilvánítására.

A pályázati kiírás közzétételének helye, ideje, határideje (a szolgáltató központ honlapján való közzétételen kívül): Isaszeg város honlapja: 2024. október 25.

A pályázattal kapcsolatos információadásra feljogosított személy neve, telefonszáma: Hajdu Csilla munkaügyi előadó [hajdu.csilla@isaszeg.hu](mailto:hajdu.csilla@isaszeg.hu), 06/28-583-101

**Határidő:** a közzétételre 2024. október 25.  
a megjelentetésre 2024. október 31.

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester  
Hajdu Csilla munkaügyi előadó

Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke ismerteti a III. számú határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**10/2024. (X.21.) PKB határozat:**

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete az Isaszegi Humánszolgáltató Központ intézményvezetői állásának betöltésére kiírt pályázatok elbírálásához szakmai véleményező bizottságot hoz létre a következő összetétellel:

A pályázatokat, pályázókat véleményező bizottság tagjai:

- Tóthné Pervai Katalin, jegyző
- .....
- .....
- .....
- Czeglédi Ingrid, szociálpolitikai szakértő

A véleményező bizottság elnöke:.....

2. A Képviselő-testület felhívja a véleményező bizottságot, hogy a pályázatok szakmai szempontból történő véleményezését 2024. december 20-ig állapítsa meg, és foglalja írásba.

**Határidő:** 2024. október 24. a bizottság létrehozására, a továbbiakban, értelemszerűen a határozatban foglaltak szerint

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád, polgármester, és  
a bizottság megválasztott elnöke

**9./ Tárgy:** Javaslat az Isaszegi Bóbita Óvoda igazgatói megbízásának módosítására

(127/2024. (X.24.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella a bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot.

**Bajusz Dániel társadalmi megbízatású alpolgármester:** az Isaszegi Bóbita Óvoda és az Isaszegi Hétszínvirág Óvoda igazgatói megbízásának módosítása tárgyú előterjesztések előlapjai fel lettek cserélve. Az Isaszegi Bóbita Óvoda igazgatójának megbízása tudomása szerint 2024. november 01-én kezdődik, ellentétben a határozati javaslatban szereplő 2024. szeptember 01. dátummal.

**Tóthné Pervai Katalin jegyző:** technikai probléma történt, az előterjesztések az előlapok cseréjét követően ismételten megküldésre kerültek a képviselők és a bizottsági tagok részére. Az Isaszegi Bóbita Óvoda igazgatója megbízása valóban 2024. november 1-től kezdődik, a képviselő-testület ülésére technikai módosításként bekerül.

Mivel a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

#### **11/2024. (X.21.) PKB határozat:**

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a fenntartásában működő Isaszegi Bóbita Óvoda igazgatói feladatainak ellátásával megbízza **dr. Aladicsné Kádár Petra, 2117 Isaszeg, Szent István utca 21. sz. alatti lakost** 2024. szeptember 1-től 2029. augusztus 15-ig terjedő időtartamra.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a vezetői megbízással kapcsolatos munkáltatói, adminisztratív intézkedések megtételéről gondoskodjon.

**Határidő:** 2024. október 25.

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester  
Hajdu Csilla munkaügyi előadó

**10./ Tárgy:** Javaslat az Isaszegi Hétszínvirág Óvoda igazgatói megbízásának módosítására

(128/2024. (X.24.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella a bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**12/2024. (X.21.) PKB határozat:**

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a fenntartásában működtetett Isaszegi Hétszínvirág Óvoda igazgatói feladatainak ellátásával megbízza **Bánné Keller Mártát, 2200 Monor, Somogyi Béla utca 68. sz. alatti lakost** 2024. szeptember 1-től 2029. augusztus 15-ig terjedő időtartamra.

2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a vezetői megbízással kapcsolatos munkáltatói, adminisztratív intézkedések megtételéről gondoskodjon.

**Határidő:** 2024. október 25.

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester  
Hajdu Csilla munkaügyi előadó

**11./ Tárgy:** Javaslat a 2024. szeptember 30-ig hivatalban lévő Hatvani Miklós polgármester szabadságmegváltása kifizetésének elrendelésére  
(129/2024.(X.24.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella a bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot.

**Dr. Budaházi Árpád polgármester:** jogszabály szerint a ki nem adott arányos szabadság megváltást a jogviszony megszűnését követő 40. napon ki kell fizetni. A szabadság ütemtervek és a kivett szabadságok egyeztetése megtörtént, a ki nem vett szabadságok száma valós.

Mivel a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**13/2024. (X.21.) PKB határozat:**

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli Hatvani Miklós polgármester részére a 2019. október 13-tól 2024. szeptember 30-ig terjedő időszakra vonatkozóan 71 munkanapnak megfelelő, ki nem vett szabadsága megváltása címén, bruttó **3.296.388.-Ft** kifizetését a 2024. évi költségvetés általános tartaléka terhére.

2. A Képviselő-testület felkéri a hivatalt, hogy a szabadságmegváltás bruttó **3.296.388.-Ft**, összegét, valamint a munkáltató által, jogszabályi előírás alapján az Államnak fizetendő szociális hozzájárulási adó összegét a 2024. évi tartalék terhére a soron következő rendeletmódosítás alkalmával a költségvetési rendeleten vezesse át.

**Határidő:** 1. pontban - a szabadságmegváltás kifizetésére, a jogviszony megszűnését követő 40. nap.

2. pontban – következő költségvetési rendelet módosításakor

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester

**12./ Tárgy:** Javaslat a 2024. szeptember 30-ig hivatalban lévő Mészáros Gusztávné alpolgármester szabadságmegváltása kifizetésének elrendelésére (130/2024. (X.24.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella a bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, **Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke** ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**14/2024. (X.21.) PKB határozat:**

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete elrendeli Mészáros Gusztávné alpolgármester részére a 2019. október 25-től 2024. szeptember 30-ig terjedő időszakra vonatkozóan 87 munkanapnak megfelelő, bruttó **2.827.500.-Ft** szabadság megváltás címén történő illetmény kifizetését.

2. A Képviselő-testület felkéri a hivatalt, hogy a szabadságmegváltás bruttó **2.827.500.-Ft**, valamint a munkáltató által, jogszabályi előírás alapján az Államnak fizetendő szociális hozzájárulási adó összegét a 2024. évi tartalék terhére fizesse ki, a soron következő rendeletmódosítás alkalmával a költségvetési rendeleten vezesse át.

**Határidő:** 1. pontban - a szabadságmegváltás kifizetésére, a jogviszony megszűnését követő 40. nap.

2. pontban - következő rendeletmódosításakor

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester



**13./ Tárgy:** Javaslat a 2024. szeptember 30-ig hivatalban lévő Hatvani Miklós polgármester végkielégítésének kifizetésére

(131/2024.(X.24.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella a bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot.

**Dr. Budaházi Árpád polgármester:** jogszabály értelmében a juttatás akkor fizethető ki, ha a polgármesteri tisztség megszűnését követő nyolc munkanapon belül írásba foglaltan átadja munkakörét az új polgármesternek. Végkielégítésként háromhavi illetménynek megfelelő összegű juttatás illeti meg, amelyet a képviselő-testület további, legfeljebb háromhavi illetménynek megfelelő összeggel kiegészíthet.

Mivel a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, **Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke** ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően **megállapítja**, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**15/2024. (X.21.) PKB határozat:**

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy a közszolgálati tisztségviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/D. § (1) bekezdése alapján a 2024. szeptember 30. napjáig polgármesteri tisztségét betöltő Hatvani Miklóst, három havi illetményének megfelelő összegű, bruttó **2.925.000.-Ft** végkielégítés illeti meg.

2. A Képviselő-testület elrendeli a bruttó 2.925.000.-Ft végkielégítés, valamint a munkáltató által, jogszabályi előírás alapján az Államnak fizetendő szociális hozzájárulási adó összegének, a 2024. évi tartalék terhére történő kifizetését, és ennek a soron következő rendeletmódosítás alkalmával a költségvetési rendeleten történő átvezetését.

**Határidő:** azonnal.

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester

**14./ Tárgy:** Javaslat a 2024. szeptember 30-ig hivatalban lévő Mészáros Gusztávné alpolgármester végkielégítésének kifizetésére

(132/2024.(X.24.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**16/2024. (X.21.) PKB határozat:**

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete tudomásul veszi, hogy a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/D. § (1) bekezdése alapján a 2024. szeptember 30. napjáig alpolgármesteri tisztségét betöltő Mészáros Gusztávnét, három havi illetményének megfelelő összegű, bruttó **2.047.500.-Ft** végkielégítés illeti meg.

2. A Képviselő-testület elrendeli a bruttó 2.047.500.-Ft végkielégítés, valamint a munkáltató által, jogszabályi előírás alapján az Államnak fizetendő szociális hozzájárulási adó összegének, a 2024. évi tartalék terhére történő kifizetését, és ennek a soron következő rendeletmódosítás alkalmával a költségvetési rendeleten történő átvezetését.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester

**15./ Tárgy:** Javaslat Isaszeg Város Önkormányzat és az Isaszegi Városgazda Nonprofit Kft. között jogügyletek áttekintésére, módosítására  
(133/2024.(X.24.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella a bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot és köszönti Ritecz Györgyöt, az Isaszegi Városgazda Nonprofit Kft. ügyvezetőjét.

**Dr. Budaházi Árpád polgármester:** az Isaszegi Városgazda Nonprofit Kft. és az önkormányzat között megkötött Közszolgáltatási (Feladat átadási) támogatási szerződést 2024. október 01. napjával közös megegyezéssel megszünt. Ugyanakkor a Volkswagen Crafter típusú gépjármű bérleti időtartama meghosszabbításra kerül 2043. június 30-ig, bruttó 50.000 Ft/hó összegben.

Mivel a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**17/2024. (X.21.) PKB határozat:**

1./Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Isaszeg Város Önkormányzat és az Isaszegi Városgazda Nonprofit Kft. között 2019. augusztus 30-án megkötött Közszolgáltatási (feladat átadási) támogatási szerződést 2024. október 01-től megszünteti. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az 1. sz. mellékletként csatolt megszüntető szerződés aláírására.

2./Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Isaszeg Város Önkormányzat és az Isaszegi Városgazda Nonprofit Kft. között 2022. december 29-én kötött „Autóbérleti szerződés”-t a határozat 2. sz. melléklete szerint módosítja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a mellékletként csatolt szerződés-módosítás aláírására.

**Határidő:** 2024. október 30.

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester

*(A Közszolgáltatási (feladat átadási) támogatási szerződést megszüntető szerződés jelen jegyzőkönyv 2. számú mellékletét képezi. Az Autóbérleti szerződés módosítás jelen jegyzőkönyv 3. számú mellékletét képezi.)*

**16./ Tárgy:** Javaslat az Isaszeg Város Önkormányzat és az Okosváros Kft. közötti, az Isaszeg Applikáció üzemeltetési szerződés kötésére  
(134/2024.(X.24.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella a bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot.

**Dr. Budaházi Árpád polgármester:** az applikáció két éve indult, az Emberekért, Természetért, Környezetért Egyesület kezdeményezésére. A továbbiakban az önkormányzat finanszírozza az applikáció működését, az önkormányzat lesz az üzemeltető. Új funkciók révén meg fog nőni a felhasználók létszáma. Isaszegi vállalkozók hirdetései a finanszírozást nullszaldóssá lehet tenni.

**Dánielné Dr. Babos Zsuzsanna Rita bizottsági tag:** mennyire lehet egyénileg fejleszteni az applikációt? Mennyire lehet Isaszegre „szabni”?

**Bajusz Dániel társadalmi megbízatású alpolgármester:** jelenleg is Isaszeg igényeire van szabva, de természetesen ez tovább javítható, bővíthető, további igényekkel kiegészíthető.

**Hegyi Gábor bizottsági tag:** a meglévő modulok mellé javasol még olyanokat, melyek más városokban már beváltan működnek, mint például az orvosokhoz időpont foglaló rendszer.

**Dr. Budaházi Árpád polgármester:** több lehetőséget rejt magában az applikáció, fejleszthető, ehhez kéri a képviselők ötleteit és segítségét. Későbbiekben munkacsoport kerül létrehozásra ennek kidolgozására.

Mivel a napirendi ponthoz több hozzászólás nincs, Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

#### **18/2024. (X.21.) PKB határozat:**

1. Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2024. október 01-től határozatlan időre szerződést köt az Okosváros Kft-vel (Győr, Kossuth Lajos utca 12. képviseli: Szaniszló Zoltán) az Isaszeg Applikáció, valamint a hozzá kapcsolódó CMS felület működtetésére, 2024. október 01-től, a határozat mellékletét képező „Üzemeltetési szerződés” szerint.

A 2024. évi üzemeltetési díj fedezete a 2024. évi költségvetési tartalék.

2. Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Dr. Budaházi Árpád polgármestert, a határozat melléklete szerinti „Üzemeltetési szerződés” aláírására.

**Határidő:** 2024. október 30.

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester

*(Az Üzemeltetési szerződés jelen jegyzőkönyv 4. számú mellékletét képezi.)*

**17./ Tárgy:** Javaslat a közmeghallgatás időpontjának, valamint napirendi pontjainak meghatározására

*(135/2024. (X.24.) előterjesztés)*

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella a bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot. A közmeghallgatás időpontja 2024. november 26. 17 óra, helyszíne az Isaszegi Művelődési Ház.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**19/2024. (X.21.) PKB határozat:**

- 1.) Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2024. november 26-án, kedden 17.00 órától közmeghallgatást tart.
- 2.) A közmeghallgatás helye:  
Az Isaszegi Művelődési Ház és Múzeumi Kiállítóhely nagyterme (Isaszeg, Dózsa György u. 2.).
- 3.) A közmeghallgatás témái:
  - 3.1.) Az önkormányzati bizottságok elnökeinek beszámolója  
Előadó: a bizottságok elnökei
  - 3.2/ Beszámoló  
Előadó: Dr. Budaházi Árpád polgármester
  - 3.3./ Közérdekű kérdések, bejelentések és javaslatok.
- 4.) A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közmeghallgatás helyéről és idejéről a város lakosságát és az érdekelt szervek vezetőit a helyben szokásos módon hirdetményel, továbbá az önkormányzat honlapján történő közzététel útján tájékoztassa.

**Határidő:** - a közmeghallgatás közhírré tételére: 2024. október 28.  
- a közmeghallgatáson elhangzó közérdekű kérdések és azokra adott válaszok közzétételére: az Önkormányzat honlapján, az Önkormányzat Facebook oldalán, illetve a Hivatal Ügyfélszolgálatán.

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester

**18./ Tárgy:** Javaslat a 2024. szeptember 19. – 2024. október 24. között lejárt határidejű határozatok végrehajtásának elfogadására

(137/2024.(X.24.) előterjesztés)

**Tárgyalja:** PKB

**Petruska Gabriella a bizottság elnöke** ismerteti a napirendi pontot.

Mivel a napirendi ponthoz hozzászólás nincs, Petruska Gabriella a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság elnöke ismerteti a határozati javaslatot és felkéri a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság jelenlévő tagjait a szavazásra.

A szavazást követően megállapítja, hogy a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság **6 egyhangú igen szavazattal** meghozza a következő határozatát:

**20/2024. (X.21.) PKB határozat:**

Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. szeptember 19. – 2024. október 24. között lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót elfogadja.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Dr. Budaházi Árpád polgármester


Miután a Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság rendkívüli nyílt ülésének több napirendi pontja nincs, Petruska Gabriella a Bizottság elnöke 18:06 órakor az ülést bezárja.

k.m.f

  
.....  
Petruska Gabriella  
PKB elnök

  
.....  
Verseczki András Manó  
jegyzőkönyv-hitelesítő



  
.....  
Szalárdyné Szalma Szilvia  
jegyzőkönyvvezető

## KÖZIGAZGATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről az Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő testülete (székhelye: 2117 Isaszeg, Rákóczi u. 45. képviseli: Dr. Budaházi Árpád polgármester) másrészről a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Isaszeg Képviselő-testülete (székhelye: 2117 Isaszeg, Rákóczi u. 45. képviseli: Fufereida Lászlóné elnök) között.

A szerződő felek jelen megállapodásban rögzítik nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Nektv.) 80. § (1) bekezdésében meghatározott önkormányzati működési feltételek biztosításával kapcsolatos feladatok ellátásának, a költségvetés elkészítésének, jóváhagyásának eljárási rendjével és a költségvetési gazdálkodásával, az információs és adatszolgáltatási, a beszámolási kötelezettség teljesítésével, valamint a nyilvántartási tevékenységgel, illetve a vagyonneveléssel összefüggő szabályokat

A szerződés/megállapodás szabályainak kialakítása az alábbi jogszabályok figyelembevételével történt:

- a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (Mötv.),
- a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény (Nektv.),
- az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény (Áht.)
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.)
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet,
- a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Bkr.)

A szerződés kiterjed

- a költségvetés jóváhagyásának eljárási rendjére,
- a költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendjére,
- a beszámoló elkészítésének és jóváhagyásának eljárási rendjére,
- a vagyontárgyak kezelésének rendjére,
- a számviteli, pénzügyi és információs szolgáltatási tevékenység végzésének rendjére,
- a belső ellenőrzés elvégzésének rendjére,
- a nemzetiségi önkormányzat működési feltételeinek biztosítására,
- a hagyományörzéssel kapcsolatos együttműködésre.

A szerződés kiterjed továbbá az államháztartáson kívülről származó pénzeszközök felhasználásával kapcsolatos feladatok ellátására.

### 1. A költségvetés elkészítésének és elfogadásának rendje

- a) A költségvetés elkészítése a Polgármesteri Hivatal feladata, amelyért a jegyző a felelős.  
A nemzetiségi önkormányzat a nemzetiségi közügyek intézése során feladat- és hatáskörében eljárva határozatot hoz, önállóan igazgat, tulajdona tekintetében tulajdonosként jár el, önállóan megalkotja költségvetését és ezen alapuló költségvetési gazdálkodást folytat.  
A Polgármesteri Hivatalnak kell megoldania a tervezéssel kapcsolatos összefogó és koordináló teendőket.
- b) A költségvetés előkészítési munkálataiban a nemzetiségi önkormányzat elnöke vesz részt.
- c) A jegyző által elkészített költségvetési határozat-tervezetet a nemzetiségi önkormányzat elnöke nyújtja be a helyi nemzetiségi önkormányzat testületének.

### **A költségvetés egyeztetésének és elfogadásának rendje**

- a) A jegyző a költségvetési határozat-tervezetet egyezteti a nemzetiségi önkormányzat elnökével a nemzetiségi önkormányzatot érintő kérdésekben, a vitás kérdéseket tisztázzák, a határozat-tervezetet a nemzetiségi önkormányzat elnöke február 15-ig nyújtja be a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének.
- c) A nemzetiségi önkormányzat elnöke az egyeztetések során minden rendelkezésére álló információval a Polgármesteri Hivatal munkáját hatékonyan segíti.
- d) A nemzetiségi önkormányzat költségvetését, amelyben meghatározásra kerülnek a működési és felhalmozási célú bevételek és kiadások, ezek között az Önkormányzat támogatása bevételként, a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja, és elfogadásáról határozatban dönt március 15-ig.
- e) Az esetleges adósságrendezési eljárás során a nemzetiségi önkormányzat tartozásaiért Isaszeg Város Önkormányzata felelősséggel nem tartozik.

### **1.2. A költségvetési előirányzatok módosítása**

A költségvetési határozatot a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete, negyedévenként- az első negyedév kivételével- a döntése szerinti időpontokban, de legkésőbb az éves beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja. Az előirányzat-módosításról a jegyző által történő előkészítése után, az elnök előterjesztése alapján a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete dönt.

## **2. A költségvetési gazdálkodás bonyolításának rendje**

A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodásának bonyolító szerve a Isaszeg Város Önkormányzat Polgármesteri Hivatala. A polgármesteri hivatal a



nemzetiségi önkormányzat költségvetési előirányzatán belül, annak figyelemmel kíséréssel végzi a költségvetési szervekre vonatkozó gazdálkodási szabályok betartása mellett a gazdálkodási feladatait.

A gazdálkodás folyamatában a feladatok meghatározott sorrendje az államháztartási törvényben meghatározottak szerint:

1. kötelezettség vállalás ellenjegyzése
2. kötelezettség vállalás
3. a kötelezettség vállalásban megjelölt feladat teljesítése
4. érvényesítés
5. utalványozás ellenjegyzése
6. utalványozás
7. pénzügyi teljesítés

### 2.1. Kötelezettségvállalás ellenjegyzése, kötelezettségvállalás

- a) A nemzetiségi önkormányzat feladatainak ellátását szolgáló fizetési vagy más teljesítési kötelezettséget vállalni, vagy ilyen követelést előírni a nemzetiségi önkormányzat elnöke jogosult, összeghatárra tekintet nélkül. Kötelezettség vállalásáért maga vállalja a felelősséget.
- b) Kötelezettség vállalás előtt – a kötelezettséget vállalónak – meg kell győződnie arról, hogy a rendelkezésre álló (fel nem használt) előirányzat biztosítja-e a kiadás teljesítésére a fedezetet.
- c) Kötelezettségvállalás csak írásban és kötelezettség vállalás ellenjegyzése után történhet.
- d) Kötelezettség vállalás – kiadás- (és bizonylata) pl.
  - megrendelés
  - szállítási, vállalkozási szerződés
  - támogatási, együttműködési megállapodás, szerződés
  - alkalmazási okirat, megbízási szerződés
- e) Követelés-bevétel-előírás (és bizonylata) pl.
  - támogatási pályázat, szerződés, megállapodás
  - költségvetésben nem tervezett egyéb, saját bevétel beszedésére tett intézkedés
- f) **A kötelezettség vállalás, valamint az utalvány ellenjegyzésére a Gazdálkodási Osztály vezetője jogosult.**
- g) Az ellenjegyzésre jogosult feladata, hogy meggyőződjön arról, hogy a kötelezettség vállalás és utalványozás megfelel-e a jogszabályi előírásoknak és biztosított-e a fedezet.
- h) Amennyiben az ellenjegyző véleménye szerint a kötelezettség vállalás és az utalványozás a g) pontban foglaltakkal ellentétes, akkor köteles szabálytalanságra felhívni a nemzetiségi önkormányzat elnökének figyelmét.

Ha a kötelezettséget vállaló és utalványozó továbbra is ragaszkodik a jogszabállyal, illetve önkormányzati rendelettel, határozattal ellentétes utasításhoz, az ellenjegyző az utalványra rávezeti, hogy „az ellenjegyzés utasításra történt”- Erről az ellenjegyzésre jogosultnak a nemzetiségi önkormányzat testületét 8 napon belül tájékoztatnia kell.

A kötelezettség vállalás egy példányát át kell adni a Gazdálkodási Osztálynak.

## **2.2. Teljesítésigazolás**

A teljesítés igazolására a nemzetiségi önkormányzat nevében a nemzetiségi önkormányzat elnöke, vagy az általa kijelölt személy jogosult.

## **2.3. Érvényesítés**

- a) Az érvényesítés feladatát a Gazdálkodási Osztály, ezen belül az ügyrendben, illetőleg munkaköri leírásban a feladattal felhatalmazott pénzügyi- számviteli szakképesítéssel rendelkező személy végzi.
- b) Az érvényesítés során meg kell vizsgálni a kiadások teljesítésének és a bevételek beszedésének jogosságát
  - a kötelezettségvállalás alapján megtörténhet-e a teljesítés,
  - a megrendelt szolgáltatást elvégezték-e, a megrendelt anyag leszállításra került-e,
  - a számlázás megfelelő-e, az szabályszerű-e és számszakilag megfelelő-e
  - a fedezet rendelkezésre áll-e.

A bizonylatokat magyar nyelven kell kiállítani, amennyiben nem magyar nyelven készült, hitelesített fordítást kell készíteni (a hitelesítő lehet a nemzetiségi önkormányzat bármely tagja is). A bizonylatoknak alakilag és tartalmilag meg kell felelni a hatályos magyar jogszabályoknak.

A befogadott és a kibocsátott számla, számlát helyettesítő okmány, nyugta alakilag és tartalmilag is meg kell feleljen az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 169. § - 174. § vonatkozó rendelkezéseinek.

A nem megfelelő bizonylatokat a Gazdálkodási Osztály nem fogadja és nem számolja el.

## **2.4. Utalványozás**

- a) A nemzetiségi önkormányzat költségvetési kiadásainak, a bevételei beszedésének elrendelésére (a továbbiakban utalványozás) a nemzetiségi önkormányzat elnöke jogosult, összefüggésre tekintet nélkül.
- b) Az utalványozásra csak az érvényesítés és az ellenjegyzés után kerülhet sor.
- c) A pénzügyi teljesítésre az utalványozás után az érvényesítés és az utalványozás ellenjegyzése mellett kerülhet sor. A kiadási számlákat el kell látni „A teljesítést igazolom” kifejezéssel, aláírással, dátummal.

## **2.5. Összeférhetlenségi követelmények**

A nemzetiségi önkormányzat tekintetében a kötelezettségvállaló és a pénzügyi ellenjegyző ugyanazon gazdasági esemény tekintetében azonos személy nem lehet. Az érvényesítő ugyanazon gazdasági esemény tekintetében nem lehet azonos a kötelezettségvállalásra, utalványozásra jogosult és a teljesítést igazoló személlyel. A kötelezettség vállalási, ellenjegyzési, érvényesítési, utalványozási, és teljesítés

igazolására irányuló feladatot nem végezheti az a személy, aki ezt a tevékenységet a Polgári Törvénykönyv szerinti közeli hozzátartozója, vagy a maga javára látja el.

## **2.6. Elszámolás a gazdálkodás lebonyolításában**

### 1. A kiadások és bevételek elszámolása

- a) Banki be-és kifizetések, átutalások
- b) Készpénzes be-és kifizetések

A készpénzforgalommal havonta legalább egyszer, legkésőbb az adott hónap 20. napjáig kell elszámolni.

A Gazdálkodási Osztály ellenőrzésre átveszi az elszámolásokat, ellenőrzi, a nem megfelelő elszámolást visszajuttatja a nemzetiségi önkormányzat részére.

### 2. Bevételekkel kapcsolatos bizonylatok:

Az állami és az önkormányzati támogatáson kívül realizált bevételek bizonylatai lehetnek:

- a) támogatási szerződés (állami v. nem állami szervezettől kapott támogatáshoz)
  - b) számla (tanfolyami díj, rendezvény belépési díj, stb.)
  - c) banki készpénz befizetés bizonylata
  - d) bevételi pénztárbizonylat
- ### 3. Kiadásokkal kapcsolatos bizonylatok:
- a) támogatási szerződés
  - b) személyi juttatások kifizetésének bizonylatai
  - c) számla
  - d) banki készpénz felvét bizonylata
  - e) belföldi vagy külföldi kiküldetési rendelvény
  - f) útnyilvántartás
  - g) átvételi elismervény
  - h) kiadási pénztárbizonylat

Személyi jellegű juttatások kifizetésének bizonylatai:

1. alkalmazási okirat, megbízási szerződés (a teljesítés igazolásával)
2. intézkedés a megbízási díj vagy a képviselői tiszteletdíjak kifizetéséhez
3. nyilatkozat az adóelőleg és a járulékok megállapításához
4. igazolás az egészségügyi hozzájárulás fizetéséről
5. bankszámlaszám vagy lakcím közlése a kifizetéshez

Személyi juttatások számfejtése csak nyilatkozat, igazolás és azonosító adatok közlése alapján történhet.

A személyi jellegű kifizetéseket csak és kizárólag a bruttó összeg megadásával lehet számfejteni. Kifizetés csak a számfejtés bizonylata alapján történhet.

Az intézkedés átvétele után a Gazdálkodási Osztály 3 munkanapon belül (zárási időszak kivételével) elvégzi a számfejtést és értesíti a nemzetiségi önkormányzatot.

### **3. Pénzellátás, bankszámlarend**

#### **3.1. Pénzellátás**

- a) A nemzetiségi önkormányzatot megillető - az éves költségvetési törvényben meghatározott – éves előirányzat két egyenlő részben, a költségvetési törvény előírásai szerint kerül átutalásra a Magyar Államkincstár részéről, a nemzetiségi önkormányzat számlájára.
- b) A polgármesteri hivatal Gazdálkodási Osztálya a nemzetiségi önkormányzat számára olyan analitikus nyilvántartást vezet, amely biztosítja az előirányzat felhasználás figyelemmel kísérését.
- c) A polgármesteri hivatal Gazdálkodási Osztálya a nemzetiségi önkormányzat által leadott és elszámolt számlákat a leadást követő hó 15-ig lekönyveli és tájékoztatja a nemzetiségi önkormányzat elnökét a havi pénzforgalmi teljesítésekről. Számla leadására csak az elnök vagy annak meghatalmazottja jogosult.

#### **3.2 Bankszámlarend**

- a) A nemzetiségi önkormányzat pénzforgalmi számlát - a meghatározott kivételekkel - egy belföldi hitelintézetnél vagy a Kincstárban nyithat, és csak egy pénzforgalmi számlával rendelkezhet. Költségvetési gazdálkodásával és a pénzellátással kapcsolatos minden pénzforgalmát e számlán köteles lebonyolítani.
- b) A nemzetiségi önkormányzat önálló pénztárat nem működtet. A Hivatal házipénztárából a készpénzben történő kiadások teljesítésére a pénztári órák figyelembevételével kerülhet sor.

### **4. Vagyongazdálkodás**

- a) A nemzetiségi önkormányzat vagyontárgyairól a nyilvántartást a polgármesteri hivatal Gazdálkodási Osztálya vezeti, mely tartalmazza a megalakulásakor juttatott vagyont és folyamatosan a vagyonszerkezetet. A szükséges információkat, a dokumentációkat a nemzetiségi önkormányzat elnöke biztosítja, illetőleg a vagyontárgy felvételéhez kapcsolódó bizonylatok szolgáltatják.
- b) A nemzetiségi önkormányzat vagyona – az abban bekövetkezett növekedés, vagy csökkenés- elkülönítetten a könyvviteli mérleg szerkezete szerinti tagolásban, a zárszámadási határozatban kerül bemutatásra.
- c) A vagyon leltározása polgármesteri hivatal Gazdálkodási Osztályának a feladata, amelyben közreműködik a nemzetiségi önkormányzat elnöke.
- d) A vagyontárgyak selejtezésével összefüggő szabályokat a selejtezési szabályzat tartalmazza. A felesleges vagyontárgyak hasznosításának és

selejtezésének eljárását a selejtezési szabályzatában előírtak szerint kell lebonyolítani. A nemzetiségi önkormányzat a selejtezésre javasolt eszközeire az elnök – a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületének véleményét kikérve- tesz javaslatot a jegyző felé.

## **5. Beszámolás, információs szolgáltatás**

### **5.1. Költségvetési beszámoló**

Az éves költségvetési beszámoló adatait a polgármesteri hivatal Gazdálkodási Osztálya a tárgyévet követő év február 28-ig, a féléves beszámoló adatait július 15-ig adja át a nemzetiségi önkormányzat elnökének.

A nemzetiségi önkormányzat beszámolóit alátámasztottságának érdekében, valamint a személyi jövedelemadóról szóló 1995. évi CXVII. törvénynek az előleg elszámolására vonatkozó rendelkezései alapján az utólagos elszámolásra felvett előlegekről jogcímenkénti bontásban 30 napon belül köteles elszámolni.

### **5.2. Évközi egyéb információk**

- a) A kormányzati szervek részére szolgáltatott évközi információkat a központi intézkedésektől függően a Polgármesteri Hivatal teljesíti, amelyben közreműködik a nemzetiségi önkormányzat elnöke.
- b) A költségvetés bevételeinek és kiadásának alakulásáról havonta – a havi zárás után – a polgármesteri hivatal gazdálkodási osztálya szolgáltat adatot a nemzetiségi önkormányzat elnöke részére.

## **6. Belső ellenőrzés - belső kontrollrendszer**

- a) A nemzetiségi önkormányzat operatív gazdálkodása lebonyolításának ellenőrzése a függetlenített belső ellenőrzés feladatát képezi.
- b) A nemzetiségi önkormányzat gazdálkodásának hatékonysági és gazdaságossági vizsgálatára az Állami Számvevőszék jogosult.
- c) A jegyző, mint a hivatal vezetője a nemzetiségi önkormányzat vonatkozásában is köteles a belső kontrollrendszer keretében kialakítani, működtetni és fejleszteni a kontrollkörnyezetet, a kockázatkezelési rendszert, a kontrolltevékenységeket, az információs és kommunikációs rendszert, továbbá a nyomon követési rendszert.
- d) A belső kontrollrendszer kialakításánál figyelembe kell venni a Bkr. előírásait, továbbá az államháztartásért felelős miniszter által közzétett módszertani útmutatókban leírtakat.
- e) A nemzetiségi önkormányzat belső ellenőrzése a Hivatal által, külső szakértő bevonásával valósul meg.

- A belső ellenőrzésre a kockázatelemzéssel alátámasztott éves belső ellenőrzési tervben meghatározottak szerint kerül sor.
- A belső ellenőr az elkészült jelentés-tervezetet a jegyzőnek küldi meg előzetes egyeztetés céljából, aki azt a nemzetiségi önkormányzat elnöke részére e-mail útján továbbítja.
- A további egyeztetés ezt követően az elnök és a belső ellenőr között közvetlenül történik, másolatot küldve a jegyző részére.
- A belső ellenőrzési jelentésben feltárt esetleges hiányosságok javításával, pótlásával – intézkedési terv elfogadásával – kapcsolatosan az elnöknek a jegyzővel együttműködési kötelezettsége van.

## 7. Működési feltételek

- a) Isaszeg Város Önkormányzat – a törvényi előírás szerint - a nemzetiségi önkormányzatok részére évente egy alkalommal a Közmeghallgatás rendezésére ingyenesen egy helyiséget biztosít.
- b) Isaszeg Város Önkormányzat a nemzetiségi önkormányzat képviselő-testülete részére havonta igény szerint, de **legalább harminckét órában**, az önkormányzati feladat ellátásához szükséges tárgyi, technikai eszközökkel felszerelt helyiséget biztosít ingyenes használattal, valamint a helyiséghez, továbbá a helyiség infrastruktúrájához kapcsolódó rezsiköltséget és fenntartási költségeket viseli. A helyiségigény a Polgármesteri Hivatal Kabintet Irodáján jelenthető be, előzetesen.
- c) Isaszeg Város Önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat testületi működéséhez (a testületi, tisztségviselői, képviselői feladatok ellátásához) szükséges-tárgyi és személyi feltételeket;
- d) Isaszeg Város Önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat testületi ülések előkészítését (meghívók, előterjesztések, hivatalos levelezések előkészítése, postázása, a testületi ülések jegyzőkönyveinek elkészítése, postázása);
- e) Isaszeg Város Önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat testületi döntések és a tisztségviselők döntéseinek előkészítését, a testületi és tisztségviselői döntéshozatalhoz kapcsolódó nyilvántartást, sokszorosítást, postázási feladatok ellátását;
- f) Isaszeg Város Önkormányzat biztosítja a nemzetiségi önkormányzat működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatok ellátását. A nemzetiségi önkormányzat képviselő-testületi üléséről, közmeghallgatásáról készült jegyzőkönyvet, valamint a jegyzőkönyv mellékleteit (ülésre szóló meghívó, a közmeghallgatásról szóló közlemények, előterjesztések) a nemzetiségi önkormányzat elnöke a hivatal közreműködésével küldi meg a Pest Vármegyei Kormányhivatal részére törvényességi felülvizsgálatra az ülést követő 15 napon belül, valamint a jelen megállapodás h) pontja szerinti személynek.

- g) Isaszeg Város Önkormányzat viseli a nemzetiségi önkormányzat a) – f) pontokban meghatározott feladatellátáshoz kapcsolódó költségeit – a testületi tagok és tisztségviselők telefonhasználatának költségei kivételével
- h) **A jegyző vagy annak – a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő – megbízottja a munkaköri leírásában írtaknak megfelelően a helyi önkormányzat megbízásából és képviselőtestületében részt vesz a nemzetiségi önkormányzat testületi ülésein és jelzi amennyiben törvénysértést észlel, továbbá a nemzetiségi önkormányzat kérésére szakmai segítséget nyújt annak ülésén és azon kívül is a nemzetiségi önkormányzat működését érintően.**

#### **8. Hagyományőrzéssel kapcsolatos együttműködés**

Az önkormányzat – az isaszegi szlovák nemzetiségi önkormányzat és a települési önkormányzat közötti - hagyományápolással kapcsolatos együttműködést, a fenntartásában működő Isaszegi Művelődési Ház és Múzeumi Kiállítóhely révén valósítja meg, tekintettel a nemzetiségi önkormányzat és a közművelődési intézmény között hatályban lévő közművelődési együttműködési megállapodásra.

A jegyző a szerződésre vonatkozó jogszabályok változása miatti módosításának szükségességét jelzi a képviselő-testület felé. Az önkormányzatok a szerződést szükség szerint, általános vagy időközi választás esetén az alakuló ülést követő harminc napon belül felülvizsgálják. A helyi önkormányzat és a nemzetiségi önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában rögzíti a szerződés szerinti működési feltételeket, a szerződés megkötését, módosítását követő harminc napon belül.

A Közigazgatási Szerződést Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a ...../2024.(....) Kt. határozattal, a Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat Isaszeg Képviselő-testülete ..../2024. (....) SZNÖ határozattal hagyta jóvá.

A 163/2021.(VI.14.) Polgármesteri és a 22/2021. (VI.14.) Elnöki határozatokkal jóváhagyott megállapodás, a jelen szerződés aláírásával hatályát veszti.

Isaszeg, 2024. .... Isaszeg, 2024.....

.....  
Dr. Budaházi Árpád  
Polgármester

.....  
Fuferenda Lászlóné  
Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat  
Isaszeg elnöke

Tisztelt Képviselő-testület!

2019 novemberében választott meg a képviselő-testület (az egyik) városvezetési döntéseket koordináló tanácsnoknak, mely feladatkört az ötéves ciklus folyamán, 2024. szeptember végéig töltöttem be. (A ciklus elején, pár hónapig ketten voltunk tanácsnokok Everling Róberttel, ő azonban 2020. január 31. napjával lemondott.)

Tevékenységről minden év októberében írásban is beszámoltam a képviselő-testület felé, mely minden alkalommal elfogadásra került.

Jelen beszámoló a 2023 októberétől 2024 októberéig terjedő időszakban végzett tevékenységről szól. Ezt megelőzően 2023. október 10-én írtam beszámolót.

Az előzőleg hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat szerint, kormányzati kapcsolati tanácsnokként fő feladatom az volt, hogy stratégiai jelleggel előkészítsem az önkormányzat kormányzati kapcsolati feladatait, valamint a település közbiztonsága területén szükséges döntéseket, és koordináljam azok végrehajtásának előkészítését.

Ennek megfelelően igyekeztem minden képviselő-testületi (továbbiakban: Kt.) ülésen aktívan részt venni, valamint a bizottsági üléseken és az ezeken felüli egyeztető megbeszéléseken is.

Hatvani Miklós polgármesterrel szükség szerint egyeztettem, illetve azokban a projekteknél vettem részt, amikbe bevont. Jegyző asszonnyal, valamint a Polgármesteri Hivatal osztályvezetőivel és Horváth Istvánnal, az Isaszegi Városüzemeltető Szervezet (IVÜSZ) igazgatójával a felmerülő kérdések, problémák kapcsán egyeztettem – utóbbival főként a forgalmi rend felülvizsgálata, közlekedésbiztonsági kérdések kapcsán.

A Fidesz–Magyar Polgári Szövetség és a Kereszténydemokrata Néppárt tagjaként részt vettem a pártok megyei és országos rendezvényein, ahol országgyűlési képviselőkkel, környékbeli polgármesterekkel is alkalmam nyílt beszélgetni.

Országgyűlési képviselőnkkel, Vécsey Lászlóval rendszeresen egyeztettem Isaszeget, vagy adott esetben választókerületünket, illetve Pest vármegyét érintő ügyekben.

A városi megemlékezéseken és ünnepeken mindig részt vettem, valamint a helyi civil szervezetek és intézmények rendezvényeire is gyakran ellátogattam.

Lakossági megkeresések alapján igyekeztem nem csak a belterületi, hanem a külterületi lakosok és a Polgármesteri Hivatal között is közvetíteni.

Az Isaszeg applikáción keresztül, továbbá a közösségi média felületén folyamatosan tájékoztattam a lakosságot az Isaszeget érintő, közérdekű hírekről, eseményekről.

Néhány konkrétum a vizsgált időszakból:

**2023** októberében felvettem a kapcsolatot az Erdei Vasúterért Egyesület vezetőjével, mivel híre ment, hogy el kell hagyniuk a gödöllői arborétumot. Polgármester úrral egyeztetünk, hogy szóba jöhet-e Isaszegen olyan helyszín, ami alkalmas lehet erdei kisvasút számára, de végül



nem tudunk olyan helyet javasolni az egyesület figyelmébe, ami megfelelt volna az igényeiknek.

okt. 5-én Horváth Istvánnal, az IVÜSZ igazgatójával tartottunk helyszínbemjárást a város több pontján, illetve kérdeztem őt a régóta megoldatlan problémákról.

okt. 6-án részt vettem a városi megemlékezésen.

okt. 6-án este több órán át Isaszegen és környékén gyűjtöttem adatokat az ismét jelentkező szaghatásról. Létrehoztam az „IsaSzag” munkacsoportot, és hónapokon át gyűjtöttük az adatokat, hogy mikor, hol érezhető a szemétszagra emlékeztető bűz (ld. még: okt. 12., dec. 3-nál).

okt. 9-én a MÁV vagyongazdálkodási szervezetével egyeztettem a Rózsa u.-Móricz Zs. u. találkozásánál lévő romos ingatlan hasznosítási lehetőségeiről.

okt. 11-én szakmai konferencián vettem részt a Magyar Tudományos Akadémia épületében, ahol bankok vezetői tartottak előadást a finanszírozási piacról.

okt. 12-én munkacsoport ülésén vettem részt a Városházán, ahova közvetítéssel meghívásra került Feigl Ferenc, a Zöld Híd B.I.G.G. NKft. akkori ügyvezetője és Ifj. Juhász István, a Észak-Kelet Pest és Nógrád Megyei Regionális Hulladékgazdálkodási és Környezetvédelmi Önkormányzati Társulás (továbbiakban „Társulás”) elnöke.

okt. 16-án rk. Kt. és (összevont) bizottsági üléseken vettem részt.

okt. 20-án az Adóiroda vezetőjével konzultáltam az Önkormányzati Tájékoztatóban a kintlévőségekről megjelenő tájékoztatásról.

okt. 23. városi megemlékezésen vettem részt a Szoborhegyen.

október-november hónapoktól kezdődően társaimmal összesen több mint 100 isaszegi nyugdíjasnak segítettünk gondosóra igénylésben.

nov. 3-án Pest megyei választmányi ülésen vettem részt a Polgárok Házában.

nov. 6-án az útfelújítással kapcsolatos nyitó rendezvényen vettem részt a Városházán.

nov. 12-én Tóth Árpád emlékére rendezett ünnepségen voltam a református templomban.

nov. 13-án összevont bizottsági üléseken vettem részt.

nov. 16-án tartottuk a Kt. ülést.

nov. 18-án a Fidesz kongresszusán vettem részt Budapesten.

nov. 21-én Kocsis Máté előadását hallgattuk meg több isaszegi polgárral Gödöllőn.

nov. 27-én közmeghallgatást tartottunk, melyen természetesen szintén jelen voltam.

nov. 28-án árajánlatot továbbítottam a KISÖREG Egyesület vezetése felé, a Patak völgyi út dőlésének kialakítására, az út tartósságának növelés érdekében.

nov. 30-án részt vettem az MKDSZ - Keresztény Civil Szervezetek Országos Fórumán a Parlamentben, az ülés témája az „Élhető vidék” volt.

dec. 3-án bejelentést tettem a jegyző felé, kérve azt, hogy a Polgármesteri Hivatal tegye meg a hatáskörébe tartozó intézkedéseket annak érdekében, hogy beazonosításra kerüljön a szag forrása és megszüntetésre kerüljön a bűz. Bejelentésemhez csatoltam az elkészült „szagtérképet” és a munkacsoport tagjai segítségével összegyűjtött adatokat. (Jegyző asszony az ügyet áttette a hatáskörrel rendelkező hatósághoz, akiknél februárban és májusban is érdeklődtem...)

dec. 12-én a Parlamentben egyeztettem Vécsey László országgyűlési képviselővel.

dec. 18-án összevont bizottsági ülésen vettem részt.

dec. 21-én tartottuk az év utolsó Kt. ülését.

**2024.** jan. 12-én a Don-kanyarban elesett magyar katonákra emlékeztünk.

jan. 18-án a költségvetéssel kapcsolatos előzetes megbeszélésen vettem részt a Városházán.

jan. 22-én összevont bizottsági ülésen,

jan. 25-én Kt. ülésen vettem részt.

febr. 9-én gálavacsorán vettem részt a Gödöllői Királyi Kastélyban, ahol országgyűlési képviselőnk mellett a környező települések polgármesterei, a gödöllői rendőrkapitány és sokan mások is jelen voltak.

febr. 12-én írásban érdeklődtem a Pest Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztálya Levegő- és Zajvédelmi Osztályánál, hol tart a szaghatással kapcsolatos közérdekű bejelentés kivizsgálása.

febr. 17-én délelőtt Nagy Károly képviselőtársam közösségi szemétszedést szervezett a körzetében, melyet támogattam.

febr. 17-én részt vehettem a miniszterelnök évértékelőjén a Várkert Bazárban.

febr. 19. összevont bizottsági ülésen vettem részt.

febr. 21-én Turára látogattunk néhány képviselőtársammal, hogy megnézzük a geotermikus erőművet.

febr. 22-én tartottunk Kt. ülést.

febr. 23-án a térség kormánypárti polgármestereivel találkoztam Gödöllőn.

febr. 25-én a kommunizmus áldozataira emlékeztünk.

márc. 5-én rk. bizottsági üléseken vettem részt.

márciusban Simon István képviselőtársammal zászlókat adományoztunk a református gyülekezetnek.

márc. 12-én városunk volt főépítészével egyeztettem az intézmények épületeinek bővítési lehetőségeiről.

márc. 15-én részt vettem a Szabadságtörekvések Emléktemplománál, majd a Szoborhegyen rendezett városi ünnepségen.

márc. 18-i héten részt vettem a négy bizottság ülésein, a

márc. 21-i Kt. ülésre előterjesztést is benyújtottam. Ezúton is köszönöm a képviselőtársaimnak, hogy megszavazták a gyermekek védelméről szóló erkölcsi és politikai nyilatkozat elfogadását.

márc. 22-én a Béres család által a szentgyörgypusztai Weiss Manfréd Látogatóközpontban megrendezett „Látásunk maradjon tiszta” című, Izraellel kapcsolatos rendezvényen vettem részt.

márc. 23-án a Csata vendéglőbe hívtuk össze a helyi fiatal vállalkozókat egy kötetlen beszélgetéssel összekötött vacsorára.

márc. 25-én a Gábor Dénes Óvoda, Általános Iskola, Gimnázium és Technikum igazgatóhelyettesével egyeztettünk egy testvértelepülési pályázati lehetőségről a polgármester irodájában, melyet több egyeztetés is követett, végül ápr. 3-án adtuk be a Bethlen Gábor Alapkezelő felé az önkormányzat pályázatát (és mint azt jún. 6-án megtudtuk, megnyertük az igényelt kétfélmillió forintot).

márc. 26-án a Szociális és Egészségügyi Bizottság (SZEB) ülésén, majd

azonnap este Mráz Ágoston politológus gödöllői előadásán vettem részt.

márc. 27-én Pest megyei választmányi ülésen voltam a Polgárok Házában.

április 5-6-án részt vettem az Isaszegi Történelmi Napok rendezvényein.

április 6-án adta át a Nemzeti Örökség Intézete (NÖRI) részéről Móczár Gábor főigazgató a Honvédsíroknál az okos parcellakövet. (2022 nyarán egyesületünk, az EMTEKÖR kezdeményezésére nyilvánította történelmi emlékhellyé az isaszegi csatateret a kormány. Összesen hatvan történelmi emlékhely van hazánkban, melyek szakmai ernyőszervezete a NÖRI.)

ápr. 11-én az új főépítéssel egyeztettünk képviselőtársaimmal a Városházán.

ápr. 15-én összevont bizottsági ülésen vettem részt, majd

aznap este Deutsch Tamás lakossági fórumát követően a választókerületünk kormánypárti polgármestereivel találkoztam Gödöllőn.

ápr. 17-én ill. 23-án a környező településeken helyi buszjáratot üzemeltető vállalkozással folytattam eszmecserét a helyi tömegközlekedés jövőjéről.

ápr. 19-én tartottuk a Kt. ülésünket.

ápr. 20-án meglátogattam és támogattam a „Breki-tónál” folyó munkálatokat. Nagy Károly képviselőtársam lakossági összefogással felújította a tavaknál lévő gátat, valamint padot, köztéri szemeteskukát és információs táblát helyezett ki az ott lakókkal.

ápr. 22-i héten zajlott az országos TeSzedd akcióhétfő, melynek során Isaszeg több pontját tisztítottuk meg a szeméttől a hozzánk csatlakozó önkéntesekkel. Az idei volt kb. a 10. olyan év, amikor koordinátora voltam a helyi TeSzedd akciónak.

ápr. 27-én délelőtt részt vettem az Isaszegen megrendezett autós találkozón, majd délután a Keresztény Zenei Fesztiválon.

ápr. 29-én részt vettem a pénzügyi bizottság (PJVB) ülésén.

máj. 4-én részt vettem a Szoborhegyen a „Családi Piknik” nevű nagyrendezvényen.

máj. 10-én ismét érdeklődtem a Pest Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztályának vezetőjénél, hol tart a „szemétszag” kivizsgálása.

máj. 15-én a Humán Bizottság ülésén vettem részt.

máj. 16-án Révész Máriusz Aktív Magyarorszáért felelős államtitkárral beszélgettem a Rákospatak menti kerékpárútról.

máj. 21-én tartottuk az Élhető települések – Közösségi tér és a Hősök sétánya kialakítása tárgyú projekt ünnepélyes nyitórendezvényét a Városházán. Utána pedig összevont bizottsági ülést tartottunk.

máj. 23-án volt a Kt. ülése.

máj. 25-én a református gyülekezet kertjét rendeztük a Szeretethíd önkéntes program keretében.

máj. 28-án Lázár János aszódi lakossági fórumán vettünk részt többen is Isaszegről.

máj. 29-én Menczer Tamás előadását hallgattuk meg isaszegi polgárokkal Gödöllőn.

máj. 31-én az M1 stábja forgatott Isaszegen, elkauzoltam őket városunk különböző helyeire. (A felvett anyag június 7-én, a Magyarország ma c. magazinműsorban került adásba.)

jún. 2-án részt vettem a polgármesterjelölti vitán a művelődési házban.

jún. 3-án Szentgyörgypusztán megtekinthettük – még nyitás előtt – egy csoporttal a Béres család által létrehozott Weiss Manfréd Munkássága Látogatóközpontot.

jún. 4-én, a nemzeti összetartozás napján részt vettem a trianoni megemlékezésen.

jún. 17-én Hegyi Zsolttal, a MÁV-VOLÁN-csoport vezérigazgató-helyettesével tárgyaltam Pesten, megemlítve neki többek között az isaszegi helyi tömegközlekedési lehetőségek, illetve a P+R parkoló bővítésének igényét a vasútállomáson.

jún. 18-án átvettem a képviselői megbízóleveletem a Városháza nagytermében.

júl. 3-án a polgármester irodájában egyeztetünk az érintettekkel a nyertes testvértelepülési pályázat programjának megvalósításáról.

júl. 4-én rk. összevont ülésen vettem részt a Bóbita óvoda intézményvezetői pályázata kapcsán

júl. 9-én Vécsey László országgyűlési képviselővel egyeztettem személyesen.

júl. 14-én részt vettem az Isaszegi Városnapok programjain.

júl. 22-i héten tartotta egyesületünk, az EMTEKÖR a gyerekeknek szóló horgásztáborát a Carplove Horgász- és Pihenőparkban, ahova én is többször kilátogattam.

júl. 25-én rk. Kt. ülést tartottunk.

júl. 30-án kooperáción vettem részt a Hősök sétánya kapcsán.

aug. 3-án az Isaszegi Szlovák Nemzetiségi Önkormányzat elnökének meghívására részt vettem a felvidéki Betlérre és testvértelepülésünkre, Kenyhecre szervezett buszos kiránduláson.

aug. 12-én felmértem, hogy a helyi busz megállóiban hol hiányzik a menetrend, illetve a menetrend-tartó tábla. (Az IVÜSZ korábbi igazgatója kérésére ezt már az új vezetőség felé jelzem.)

aug. 15-én rk. összevont bizottsági ülést és Kt. ülést tartottunk, másnap pedig rk. PJVB ülést.

aug. 18-20-án városunkban járt horvátországi testvértelepülésünk, Csúza delegációja, őket több helyszínen is fogadtam, illetve kísértem.

aug. 19-én részt vettünk a városi ünnepségen és az azt követő állófogadáson.

aug. 30-án részt vettem a Bóbita óvoda intézményvezetői pályázat véleményező bizottság ülésén.

szept. 7-én ismét tüzeset volt a Kerepes Ökörtelek-völgyi Hulladékkezelő Központban, a füst – hasonlóan júl. 30-hoz – ismét betérítette városunkat, ezért találkozót kértem a Társulás elnökétől a hulladékkezelő központ új vezetésével.

szept. közepén még egy utolsó közlekedésbiztonsági kérdésben kérte ki a véleményemet az IVÜSZ (akkori) igazgatója; a Béke utca másik felében is telepítésre kerültek a forgalomlassító eszközök.

szept. 16-án rk. összevont bizottsági ülésen vettem részt (bár nem volt határozatképes).

szept. 19-én rk. PJVB és testületi ülésen vettem részt.

szept. 21-én Nagy Károly képviselőtársammal közösen bográcsozást szerveztünk a „Breki-tó” mellett, ahova elsősorban a választóközreteink (5., 8.) polgárait hívtuk meg.

szept. 24-én részt vettem a SZEB utolsó ülésén.

szept. 26-án – az új képviselő-testület tagjaival együtt – részt vettem a megválasztott polgármester által összehívott megbeszélésen a Városházán.

Kérem képviselő-társaimat a jelen beszámoló elfogadására.

Isaszeg, 2024. 10. 14

Tisztelettel,

  
Bajusz Dániel