

**Isaszeg Önkormányzat Képviselő-testületének 5/2025. (III.20.) önkormányzati rendelete
az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről, valamint a településen
működő helyi szervezetek támogatásának rendjéről**

[1] Az Önkormányzat elismeri és megbecsüli a településen működő szervezetek helyi közéletre gyakorolt hatását, támogatja a helyi szervezeteknek a kultúra, a közművelődés, a vallás, a hagyományok ápolása, az oktatás-nevelés, gyermek-és ifjúságvédelem, a sport, az egészséges életmód, a természet- és környezetvédelem érdekében végzett tevékenységét.

[2] Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről, valamint a településen működő helyi szervezetek támogatásának rendjéről a következő rendeletet alkotja:

Általános rendelkezések

1. §

(1) Isaszeg Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat)

a) anyagi lehetőségeitől függően pénzügyileg is támogatja a város közigazgatási területén működő, tevékenységét a település lakossága érdekében kifejtő helyi szervezeteket,

b) rendeletében meghatározza az államháztartáson kívüli forrás átadásának és átvételének, valamint a településen működő szervezetek támogatásának részletes szabályait, a pályázat útján és az egyedi kérelem alapján történő támogatás rendjét.

(2) E rendelet alkalmazásában

a) civil szervezet: az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény szerinti civil szervezet;

b) vallási közösség: a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló törvény szerinti vallási közösség.

A rendelet hatálya

2. §

(1) E rendelet hatálya az isaszegi székhelyű jogi személyekre és jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetekre, civil szervezetekre, helyi önszerveződő közösségekre, Isaszeg Város közigazgatási területén működő vallási közösségekre (továbbiakban: helyi szervezetek) és természetes személyre terjed ki.

(2) Nem terjed ki a rendelet hatálya a magánszemélyeknek juttatott segélyekre, adományokra, ösztöndíjakra, valamint a közfeladat ellátására kötött megállapodás keretében átadott pénzeszközökre.

Önkormányzat által nyújtott támogatások típusai, a támogatásban részesítés feltételei

3. §

(1) Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat mindenkor évi költségvetéséről szóló rendeletében határozza meg azon költségvetési előirányzatait, amelyek terhére működési vagy felhalmozási célú támogatás adható.

(2) Az (1) bekezdés szerinti támogatás lehet:

- a) az Önkormányzat költségvetési rendeletében címzett támogatásként megállapított támogatás,
- b) pályázat útján odaítélt pénzbeli támogatás,
- c) egyedi kérelemre megállapított pénzbeli támogatás.

(3) Az Önkormányzat az alábbi tevékenységeket részesítheti támogatásban:

- a) egészségmegőrzés, betegségmegelőzés,
- b) kulturális, közművelődési, vallási tevékenység,
- c) turisztikai és szabadidős tevékenység,
- d) sporttal kapcsolatos tevékenység,
- e) nevelés, oktatás, képességfejlesztés,
- f) természetvédelem, környezetvédelem, műemlékvédelem,
- g) gyermek-és ifjúsági érdekképviselet, gyermek-és ifjúságvédelem,
- h) hátrányos helyzetű csoportok esélyegyenlőségének elősegítése,
- i) helyi és nemzetiségi hagyományok ápolása,
- j) testvér-településekkel kapcsolatos tevékenység,
- k) a) – j) pontokban foglaltakkal kapcsolatos rendezvények szervezése.

Helyi szervezetek pályázat útján történő támogatására vonatkozó szabályok

4. §

(1) A Képviselő-testület évente egy alkalommal, a költségvetési rendelet elfogadását követően, a feladatkörük szerint érintett bizottságok javaslata alapján, pályázatot ír ki a helyi szervezetek támogatására. A pályázatok benyújtására legalább 30 napos határidőt kell biztosítani.

(2) Támogatásban részesíthető az a helyi szervezet, amelyik

- a) isaszegi székhelyű, telephelyű vagy
- b) Isaszeg közigazgatási területén folytatja tevékenységét és
 - ba) isaszegi lakosok érdekében megvalósuló programhoz, tevékenységhez kéri a támogatást,

bb) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, a támogatást pártpolitikától mentes olyan közhasznú feladat ellátására kívánja fordítani, amely a város lakosságának érdekeit szolgálja, valamint

bc) a városhoz kapcsolódó vagy a város lakosait érintő programokat szervez.

(3) Civil szervezet esetében, csak olyan szervezet kaphat költségvetési támogatást, amely az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló törvény szerint letétbe helyezte előző évi beszámolóját.

(4) Pályázat útján pénzbeli támogatás nyújtható

a) a helyi szervezet működési kiadásainak finanszírozásához,

b) rendezvények, programok megvalósításához, azon való részvételhez.

(5) A pénzbeli támogatás különösen a következők finanszírozására vehető igénybe:

a) székhely, működési hely fenntartásával kapcsolatos költségek,

b) sportlétesítmény használat, terembérleti díj,

c) irodatechnikai eszközök, berendezések, helyi szervezet működéséhez szükséges egyéb eszközök bérlése, karbantartása, javítása, vásárlása,

d) helyi szervezetek fellépéseikhez, előadásaihoz szükséges eszközök, ruházat vásárlása,

e) sportfelszerelések, sporteszközök, sportruházat vásárlása,

f) sportorvosi, játékvezetői költségek, versenydíjak,

g) versenyeztetéssel, versenyrendezéssel kapcsolatos költségek, utazás, technikai felszerelés biztosítása,

h) kommunikációs költségek, honlappal, kiadványokkal kapcsolatos költségek,

i) helyi szervezet működéséhez szükséges adminisztrációs, ügyintézési tevékenységgel kapcsolatos költségek, kivéve a megbízási díj, munkabér és közterhei,

j) helyi szervezet bemutatását célzó általános marketing és tájékoztatási költségek,

k) helyi szervezet tagjait érintő, az alapító okiratban foglalt cél szerinti képzés költsége,

l) programszervezéssel, táboroztatással összefüggő költségek.

Pályázati felhívás, a pályázatok benyújtása

5. §

(1) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell:

a) a pályázati felhívást kiíró megnevezését,

b) a pályázat célját,

c) a pályázat benyújtására jogosultak körét,

- d) a pályázathoz csatolandó dokumentumok megjelölését,
- e) a pályázati nyomtatványok elérhetőségét, igénylésének módját,
- f) a pályázat benyújtásának módját, helyét, határidejét,
- g) a pályázat elbírálásának rendjét, határidejét,
- h) az eredményről történő értesítés módját, határidejét,
- i) a szerződéskötésre vonatkozó szabályokat,
- j) a támogatás igénybevételének módját, feltételeit,
- k) az elszámolás módját, határidejét.

(2) A pályázati felhívást az Önkormányzat honlapján és a helyi újságban kell közzétenni.

6. §

(1) A pályázati dokumentációnak tartalmaznia kell a rendelet 1. mellékletében található

- a) a pályázati adatlapot, nevét,
- b) a pályázat részletes tartalmi leírását (1. melléklet /A lap),
- c) a pályázat tételes pénzügyi tervét (1. melléklet /B lap).
- d) a pályázati program szervezőjének a nevét és elérhetőségét, amennyiben nem azonos a szervezet képviselőjével/nyilatkozattételre jogosulttal
- e) a pályázati anyag összesítőjét (1. melléklet /C lap), mely a pályázathoz csatolandó dokumentumok /mellékletek megnevezését és számát tartalmazza.

(2) A pályázathoz csatolandó dokumentumok:

- a) civil szervezetek bírósági nyilvántartásba vételéről szóló okirat,
- b) szervezet hatályos alapszabálya, vagy működési egyéb alapdokumentumának a szervezet vezetője által hitelesített másolat,
- c) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló törvény szerinti összeférhetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról (2. melléklet /A lap)
- d) kérelem a c) pont szerinti érintettség fennállása esetén (2. melléklet /B lap)
- e) nyilatkozat arról, hogy a támogatott szervezetnek esedékessé vált és meg nem fizetett köztartozása nincs, valamint a megszüntetésére irányadó jogszabályban meghatározott eljárás ellene nincs folyamatban (3. melléklet/A lap)
- f) nyilatkozat arról, hogy a támogatott szervezet alapszabályzata előírja-e a döntéshozó szerv kötelező összehívását és döntés meghozatalát a pályázat benyújtásához (3. melléklet/B lap)
- g) pályázati adatlapon kötelező mellékletként előírt igazolást a mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezéséről a pályázat benyújtását megelőző évre vonatkozóan kell dokumentálni. Amennyiben ez a pályázat benyújtására meghatározott határidőig nem áll rendelkezésre, a

pályázó köteles tárgy év május 31-ig pótlólag becsatolni, mely a támogatási szerződésben a támogatási összeg folyósítási feltételeként kerül meghatározásra.

(3) Vallási közösségek esetében csak a (2) bekezdés c)-e) pontjaiban felsorolt dokumentumok becsatolása kötelező.

7. §

A pályázatot írásban, egy (eredeti) példányban kell benyújtani a pályázati kiírás szerint.

A pályázat elbírálása

8. §

(1) A beérkezett pályázatokat, az érintett bizottságok javaslatainak figyelembevételével, a Képviselő-testület bírálja el.

(2) A pályázat elbírálása során a döntéshozatalra jogosult különösen a következő szempontokat veszi figyelembe:

- a) város kulturális, társadalmi életének gazdagítása, színesítése,
- b) széles rétegek elérése, korosztályok, társadalmi csoportok, hátrányos helyzetűek megszólítása, bekapcsolása,
- c) új közönségréteg megszólítása,
- d) kiemelkedő kulturális, társadalmi érték létrehozása,
- e) rendezvény újszerű, innovatív megközelítésű megvalósítása,
- f) együttműködés más helyi szervezetekkel,
- g) város lakossága érdekeinek szolgálata,
- h) egyéb pályázati források igénybevétele,
- i) költségtakarékos és hatékony tervezés,
- j) pályázatban szereplő támogatási igény aránya az összes tervezett kiadáshoz viszonyítva.

A pályáztatás nyilvánossága

9. §

(1) A helyi szervezet részére biztosított támogatásról szóló tájékoztatót közzé kell tenni az Önkormányzat honlapján, valamint a helyi újságban.

(2) A tájékoztatónak tartalmaznia kell:

- a) a támogatott szervezet megnevezését,
- b) a támogatás célját,
- c) a támogatás összegét.

A támogatás felhasználása

10. §

(1) Az Önkormányzat a támogatásról szóló döntés alapján a helyi szervezettel jelen rendelet 4. mellékletét képező támogatási szerződés mintában meghatározottak szerint szerződést köt.

(2) A támogatás csak a döntésben, és az az alapján kötött szerződésben megjelölt célra használható fel.

(4) A támogatás eltérő célra történő felhasználása csak akkor lehetséges, ha a döntéshozó ahhoz írásban hozzájárul és a megállapodás ennek megfelelően módosításra kerül.

A támogatással történő elszámolás

11. §

(1) A helyi szervezet a támogatás felhasználásáról legkésőbb a tárgyév december 15. napjáig köteles elszámolni.

(2) A támogatás felhasználásáról a helyi szervezeteknek e rendelet 5. melléklete útmutatója szerint pénzügyi és szakmai beszámolót kell készítenie.

(3) A pénzügyi beszámoló tartalmi elemei:

a) az 5. melléklet szerinti, a támogatás felhasználásáról szóló záradékkal ellátott, kizárólag a támogatott nevére és címére kiállított, hitelesített számlamásolatok,

b) kitöltött bizonylatösszesítő formanyomtatvány (5. melléklet /A lap).

(4) A szakmai beszámoló tartalmi követelményei:

a) rövid szöveges beszámoló, amely tartalmazza a támogatott cél

aa) pontos nevét, időpontját, helyszínét,

ab) résztvevők számát,

ac) az együttműködő szervezetek listáját,

ad) programok lényegre törő leírását,

b) a támogatott cél hiteles dokumentációt (fényképek, jelenléti ívek, plakátok újságcikkek).

(5) Amennyiben a támogatott szervezet a támogatás összegét, vagy annak egy részét a támogatási szerződésben meghatározott határidőig nem használta fel, a fel nem használt részt – a mindenkori jegybanki alapkamat mértékének megfelelő összegű kamattal együtt - az elszámolást követő 8 napon belül vissza kell fizetni.

(6) Amennyiben a támogatott szervezet a támogatás összegével a megjelölt határidőig nem számol el, úgy az Önkormányzat felszólítását követően legkésőbb a következő év január 15. napjáig a mindenkori jegybanki alapkamat mértékének megfelelő összegű kamattal terhelt támogatás teljes összegét köteles visszafizetni.

(7) Amennyiben a pénzügyi elszámolás alapján megállapítható, hogy a támogatott nem a támogatási szerződésben foglalt céloknak megfelelően használta fel a kapott támogatást vagy egy részét, a támogatott köteles az Önkormányzat részére az erre irányuló felhívás kézhezvételétől számított 3 napon belül azt visszafizetni.

(8) A támogatott helyi szervezet tudomásul veszi, hogy az Önkormányzat köteles ellenőrizni a támogatás összegének felhasználását. A támogatás felhasználásának ellenőrzése a pénzügyi elszámolás alkalmával történik, formai, tartalmi, jogszabályi és szerződéses feltételek szempontjából, később belső ellenőrzés elrendelésével 3 évenként.

A polgármesteri keretből nyújtott támogatásokra vonatkozó szabályok

12. §

(1) A polgármesteri keretből nyújtott támogatások lehetnek:

- a) egyedi kérelem alapján benyújtott támogatások, illetve
- b) polgármester személyes döntése alapján (évfordulók, rendkívüli események, kimagasló teljesítmények jutalmazása esetén) nyújtott támogatások.

(2) Egyedi kérelem csak írásban nyújtható be a polgármesternek címezve. A beérkezett egyedi kérelem elbírálásáról a polgármester 30 napon belül dönt.

(3) A polgármester által egyedi kérelemre nyújtott támogatás elsősorban pénzügyi átutalással kerül kifizetésre az egyedi kérelemben megjelölt természetes személy, illetve szervezet, közösség képviselője részére.

(4) Az egyedi kérelemre és a polgármester személyes döntése alapján nyújtott támogatás formája vissza nem térítendő pénzügyi támogatás, melynek felhasználásáról a támogatott, a polgármester által engedélyezett határidőig köteles elszámolni.

Záró rendelkezések

13. §

(1) Ez a rendelet 2025. március 22-én lép hatályba.

(2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli forrás átadásáról és átvételéről, valamint a civil szervezetek támogatásának rendjéről szóló 2/2025. (II.20.) önkormányzati rendelete


Tóthné Pervai Katalin
jegyző




Dr. Budaházi Árpád
polgármester



Záradék: a rendelet kihirdetve 2025. március 21-én.


Tóthné Pervai Katalin
jegyző



A beérkezés időpontja: _____

Beérkezési iktatószám: _____

PÁLYÁZATI ADATLAP
ISASZEG VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE ÁLTAL
2025. ÉVBEN KIÍRT

„Isaszeg közigazgatási területén működő helyi szervezetek
2025. évi pénzügyi támogatására”
PÁLYÁZATHOZ

A pályázat benyújtásának határideje: **2025. április 25. 14.00 óra**
Isaszegi Polgármesteri Hivatal (2117 Isaszeg, Rákóczi utca 45.) Kabinet Irodája
(Benyújtandó: 1 eredeti példányban- mellékleteivel együtt)

1. Pályázat neve:

2. A pályázó hivatalos megnevezése:
.....

3. A pályázó székhelye:

pontos cím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	település:
utca, házszám:					

4. A pályázó levelezési címe:

pontos cím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	település:
utca, házszám:					

5. A pályázó adószáma:

6. A pályázó szervezet bírósági nyilvántartásba vételi száma:
.....

7. A pályázó szervezet képviselőjének (nyilatkozattételre jogosult) neve:
.....

8. A pályázó szervezet képviselőjének (nyilatkozattételre jogosult) elérhetősége (címe, telefonszáma, e-mail címe):

pontos cím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	település:
utca, házszám:						
e-mail cím:						

9. A pályázati program szervezőjének a neve (amennyiben nem azonos a szervezet képviselőjével/ nyilatkozattételre jogosulttal):

.....

10. A pályázati program szervezőjének elérhetősége (amennyiben nem azonos a szervezet képviselőjével/ nyilatkozattételre jogosulttal):

pontos cím:	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	település:
utca, házszám:						
e-mail cím:						

11. A pályázó által választott fizetési mód:

(Csak azon szervezetek választhatják a készpénzfizetést, amelyek nem rendelkeznek bankszámlaszámmal.)

Banki átutalás:

A pályázó számlavezető bankjának megnevezése:

számlaszáma:

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Készpénzkifizetés:

A pályázó nevében a pénz felvételére, szerződés aláírására jogosult:

neve:

címe:

12. Az igényelt támogatás célja:

.....

13. A pályázat létszámadatai:

Érintettek száma:
fő

14. A pályázati téma egyszerűsített költségvetése:

1. saját forrás:	Ft
2. további fenntartói támogatás:	Ft
3. megpályázott összeg:	Ft
összesen:	Ft

A táblázat 2. pontját csak abban az esetben kell kitölteni, amennyiben a képviselő-testülettől, az önkormányzat más bizottságától, egyéb önkormányzati forrásból, vagy egyéb forrásból is kapott ugyanarra a célra támogatást, függetlenül attól, hogy pályázati úton, vagy sem. Amennyiben benyújtotta igényét, de azt a képviselő-testület vagy az illetékes bizottság még nem bírálta el, a megigényelt összeget kell feltüntetni, illetve az „igényelt” kifejezést.

15. Záró aláírás:

Kelt, 20..... hó napján

P.H.

a pályázat írója

a pályázó képviselője

A pályázati cél tételes pénzügyi terve

1.A kért támogatás összege (ezer Ft):Ft

2.A megvalósítandó cél eléréséhez rendelkezésre álló pénzeszközök:.....Ft

3.Részletes költségvetés

Megnevezés	Összesen:	Saját forrás:	Egyéb forrás/ támogatások:	Igényelt támogatás:
Személyi költségek (munkabér+ járulékaik, megbízási díjak, tiszteletdíjak)				
Eszköz (beruházás)				
Egyéb (megnevezve)				
Összesen:				

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy általam megadott adatok valósak, és az Isaszeg Város Önkormányzattól kapott korábbi támogatásokkal elszámoltam.

Kelt, 20..... hó napján

P.H.

a pályázat írója

a pályázó képviselője

Pályázati anyag- összesítő
(a pályázathoz csatolt mellékletek megnevezése és száma)

	megnevezés	(db)	BECSATOLÁSA
1.	pályázati adatlap (.../2025. (III. 20.) államháztartáson kívüli források átvételéről és átadásáról, valamint a helyi szervezetek támogatásáról szóló önkormányzati rendelet - továbbiakban: önkormányzati rendelet 1. melléklete)		KÖTELEZŐ
2.	pályázat részletes tartalmi leírása (az önkormányzati rendelet 1. melléklet/A lapja)		KÖTELEZŐ
3.	pályázati cél részletes pénzügyi terve (az önkormányzati rendelet 1. melléklet/B lapja)		KÖTELEZŐ
4.	pályázati anyag- összesítő (az önkormányzati rendelet 1. melléklet/C lapja)		KÖTELEZŐ
5.	nyilatkozat összeférhetetlenségről/ érintettségről vagy annak hiányáról (az önkormányzati rendelet 2. melléklet/A lapja)		KÖTELEZŐ
6.	közzétételi kérelem amennyiben összeférhetetlenség/ érintettség áll fenn (az önkormányzati rendelet 2. melléklete/B lapja)		
7.	nyilatkozat köztartozás mentességről, valamint arról, hogy a szervezet megszüntetésre irányadó jogszabályban meghatározott eljárás nincs ellene folyamatban (az önkormányzati rendelet 3. melléklet/A lapja)		KÖTELEZŐ
8.	civil szervezetek törvényszéki (Megyei Bíróság) nyilvántartásba vételéről szóló okirat		KÖTELEZŐ
9.	nyilatkozat arról, hogy a szervezet alapszabályzata kötelezővé teszi vagy nem a döntéshozó szerv összehívását a pályázat benyújtásáról (az önkormányzati rendelet 3. melléklet/B lapja)		KÖTELEZŐ
10.	igazolás mérlegbeszámoló bírósági letétbe helyezésről a pályázat benyújtását megelőző évre (a szerződéskötés feltétele)		A szerződéskötés időpontjáig benyújtása kötelező!
11.	a megvalósítandó cél/ program egyéb támogatásáról szóló határozat másolata (csak a közhasznú/kiemelten közhasznú szervezetek esetében)		
12.	a pályázat benyújtását megelőző évről szóló közhasznúsági melléklet, csak a közhasznú vagy a kiemelten közhasznú szervezetek esetében (350/2011. Korm. rendelet)		

Vallási közösségek esetében csak az 1., 2., 3. és 4. pontban felsorolt mellékletek becsatolása kötelező!

Az államháztartáson kívüli forrás átvételéről és átadásáról szóló rendelet mellékletei letölthetők a www.isaszeg.asp.lgov.hu oldalról, vagy személyesen átvehetők ügyfélfogadási időben az Isaszegi Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán.

Kelt.:20.... hó nap

PH.

aláírás

2. SZ MELLÉKLET

Tájékoztató a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságával kapcsolatos szabályozásról

A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságával kapcsolatban 2 jogszabály van hatályban:
- a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)
- a törvény végrehajtásáról szóló 67/2008. (III. 29.) Korm. rendelet

A jogszabályok célja, hogy a közpénzekből – így az önkormányzat költségvetéséből is (!) – nyújtott támogatásokat nyilvánosságra kell hozni, illetve bizonyos kört kizárnak a támogatásból.

Nem érinti az adatszolgáltatási kötelezettség a társadalombiztosítási és szociális pénzbeli, természetbeni ellátásokat a jogszabályban foglaltak alapján.

Önkormányzatunkat a fentiek jellemzően a pályázati eljárások, illetve az egyedi támogatási kérelmek (alapítványok, egyházak, egyesületek és más civil szervezetek, valamint magánszemélyek) kapcsán érintik.

A pályázóknak pályázataik, egyedi támogatási igényeik benyújtásakor nyilatkozniuk kell arról: nem áll-e fenn olyan törvényben meghatározott körülmény, amely kizárja őket a közpénzből nyújtott támogatás lehetőségéből (összeférhetetlenség), vagy olyan körülmény, amelynek közzététele kötelező (érintettség). Érintettség esetében a pályázóknak közzétételi kérelmet kell benyújtaniuk.

Felhívjuk a **pályázók** figyelmét arra, hogy az önkormányzati pályázati felhívások dokumentációjában megtalálhatják:

- azt az űrlapot ([2/A. Nyilatkozat](#)), amelynek segítségével a pályázó nyilatkozni tud összeférhetetlenségéről, illetve érintettségéről a pályázat benyújtásakor, valamint
- azt az űrlapot ([2/B. Közzétételi kérelem](#)), amelynek segítségével a pályázó a pályázat benyújtásakor - vagy ha az érintettség a pályázat benyújtása után, de a támogatási döntés előtt következik be, az ettől számított 8 munkanapon belül - kezdeményezni tudja érintettségének közzétételét.

Továbbá felhívjuk a **pályázók** figyelmét arra is, hogy a pályázat érvénytelen, ha a pályázó az összeférhetetlenségről, illetve az érintettségről nem nyilatkozik. Nem nyújtható támogatás annak a pályázónak, akinél az érintettség fennáll és arról nyilatkozott is, de annak közzétételét a törvényben meghatározottak szerint nem kezdeményezte.

A kérelmező törvényi adatszolgáltatási kötelezettségét akkor is köteles teljesíteni, ha egyedi támogatási kérelmet nyújt be az önkormányzathoz vagy annak valamely szervéhez (polgármester, bizottság stb.).

1. NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:

Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

– 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

– 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön úrlap csatolásával kezdeményeztem.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségéről

A Pályázó neve:

Természetes személy lakcíme:
Születési helye, ideje:

Gazdasági társaság esetén székhelye:
Cégjegyzékszama:
Adószáma:
Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:
Képviselőjének neve:
Nyilvántartásba vételi okirat száma:
Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert

- a) **A pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok, de a törvény értelmében nem minősülök döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak. (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Munkavégzésre irányuló jogviszonyban állok az alábbi szervezettel (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

- b) **Nem kizárt közjogi tisztségviselő vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

Az alábbiakban felsorolt tisztségek valamelyikével rendelkezem (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei.

- c) **Az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója vagyok (Kizárólag természetes személy pályázó esetén!).**

Indoklás:

- Közeli hozzátartozóm pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő, vagy döntéshozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll, de a törvény értelmében nem minősül döntés-előkészítőnek vagy döntéshozónak.

- Közeli hozzátartozóm nem kizárt közjogi tisztségviselő.

(A kívánt rész aláhúzendó!)

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- d) A pályázóként megjelölt szervezet olyan gazdasági társaság, amely az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában áll (Kizárólag gazdasági társaság pályázó esetén!).

Indoklás:

Az érintett tulajdonos. Szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

.....

Közjogi tisztségének megjelölése (a tisztség beírandó):

.....

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

- e) A pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

- o vezető tisztségviselője
- o az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője,
- o vagy egyesület ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés előkészítőként közreműködő szervnél, vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése, amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

.....

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv - a 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó - vezetője és helyettesei.

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

házastárs, a bejegyzett élettárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és neveltgyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, valamint a testvér.

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettséget illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Kelt:

Aláírás/Cégszerű aláírás