

77/2025(V.15.)

Isaszeg Város Polgármestere
Isaszeg

E L Ő T E R J E S Z T É S

A Képviselő-testület 2025. május 15-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat hulladékgyűjtő udvar létesítésére vonatkozó előkészítő együttműködési megállapodás megkötésére a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-vel


Készítette: dr. Györfi-Papp Zsófia jogi koordinátor


Egyeztetve: Mészáros Edit gazdálkodási osztályvezető


Ellenőrizte: Pisiák Zsuzsanna igazgatási osztályvezető


Látta: Tóthné Pervai Katalin jegyző

Tárgyalja: Pénzügyi és Közigazgatási Bizottság

Városfejlesztési, Közbiztonsági és Környezetvédelmi Bizottság

Az előterjesztést **nyílt** ülésen kell tárgyalni.
A döntéshozatalhoz **egyszerű** többséggel történő szavazás szükséges.

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2025. május 15-én tartandó ülésére

Tárgy: Javaslat hulladékgyűjtő udvar létesítésére vonatkozó előkészítő együttműködési megállapodás megkötésére a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-vel

Tisztelt Képviselő-testület!

Isaszeg Város Önkormányzata nevében 2025.04.24.-én tartott személyes egyeztetés keretében együttműködés kialakítását kezdeményeztem a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-vel egy a várost és térségét is érintő beruházás megvalósítása érdekében. A beruházás keretében a MOHU hulladékgyűjtő udvart kíván létesíteni az Önkormányzat tulajdonában lévő Isaszeg külterület 015/112 hrsz-ú „kivett beépítetlen terület” besorolású ingatlanon.

Az együttműködés első lépése egy megállapodás megkötése, melynek célja, hogy az előzetes egyeztetések eredményeként a beruházás megkezdéséhez szükséges, a felek érdekkörébe tartozó jóváhagyások, egyéb döntések meghozatalához nélkülözhetetlen dokumentumok elkészüljenek, határidők szabásával és a felelősök kijelölésével.

Az együttműködés az alábbi főbb területeket érinti:

- a) Annak meghatározása, hogy az ingatlan vonatkozásában milyen a jelenlegi tényleges állapot és a hulladékgyűjtő udvar létrehozásához milyen mérések, engedélyek szükségesek;
- b) Az ingatlan MOHU általi használatának jogcíme és egyéb jogi keretei;
- c) A beruházás ütemterve;
- d) A beruházás előzetesen ismert főbb műszaki paraméterei;
- e) A beruházás során kivitelezésre kerülő felépítmény jogi sorsára vonatkozó jogi konstrukció a feladatellátás ideje alatt, valamint az annak befejezését követő időszak vonatkozásában;
- f) A beruházás során kivitelezésre kerülő felépítmény üzemeltetése, ideértve a kapcsolódó engedélyek beszerzését is;

g) Egyéb szükséges elszámolási rendelkezések a beruházással érintett feladatellátás befejezése esetén.

A megállapodás alapján a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint előkészítő fél, az Önkormányzat, mint véleményező fél jár majd el.

A megállapodás hatálya annak megkötésétől számított 60 napig (véghatáridő) valamint a felmerült feladatok teljeskörű elvégzéséig tart.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet a fentiek figyelembevételével az alábbi határozati javaslat elfogadására:

...../2025. (V.15.) Kt. határozati javaslat

1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete támogatja hulladékgyűjtő udvar létesítését az Önkormányzat tulajdonában lévő Isaszeg külterület 015/112 hrsz-ú „kivett beépítetlen terület” besorolású ingatlanon.
2. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a hulladékgyűjtő udvar létesítésére vonatkozó további előkészítő tárgyalások folytatására.
3. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező előkészítő együttműködési megállapodás aláírására a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-vel.

Határidő: 2025.05.23.

Felelős: Dr. Budaházi Árpád polgármester

Isaszeg, 2025. május 5.

Dr. Budaházi Árpád
polgármester



Együttműködési Megállapodás

amely létrejött egyrészről

Isaszeg Város Önkormányzata (székhelye: 2117 Isaszeg, Rákóczi utca 45. adószáma: 15730497-2-13, stat. számjele: 15730497-8411-321-13, képviseli: Dr. Budaházi Árpád polgármester), mint tulajdonos, a továbbiakban: **Önkormányzat**,

másrészről

MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság (székhelye: 1117 Budapest, Galvani utca 44.; cégjegyzékszám: 01-10-142036; adószáma: 32082230-2-43; képviseli: Runtág Tivadar ügyvezető és Szendrői Márton László beruházás vezető együttesen) mint használatba vevő, – a továbbiakban: **MOHU**,

(a továbbiakban külön-külön **Fél** együttesen **Felek**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételek szerint

(jelen megállapodás a továbbiakban: **Megállapodás**):

Előzmények

- A) A MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyrt., mint koncesszor és a Magyar Állam 2022. július 28. napján megállapodást és koncessziós szerződést (Koncessziós Szerződés) kötött, egységes hulladékgazdálkodási tevékenységek tárgyában. A Koncessziós Szerződésnek megfelelően a koncesszor létrehozta a MOL-csoport tagjaként a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. koncessziós társaságot, amely a koncesszor helyébe lépett és 2023. július 1. napjától ellátja a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (Ht.) 2. §. (1) bekezdésének 27b. pontja szerinti állami hulladékgazdálkodási közfeladatot.
- B) A Koncessziós Szerződés Preambulumának (E) 3. pontja szerint a MOHU feladatát képezi a koncessziós eljárásban tett ajánlatában vállalt hulladékgazdálkodási létesítményekre vonatkozó beruházások megvalósítása.
- C) A MOHU 2025.04.24. napján a Isaszeg Város Önkormányzatával tartott személyes egyeztetés keretében együttműködés kialakítását kezdeményezte a fentiekben hivatkozott vállalatok körébe tartozó Isaszeg várost és térségét is érintő beruházás megvalósítása érdekében. A beruházás keretében a MOHU *az egyes hulladékgazdálkodási létesítmények kialakításának és üzemeltetésének szabályairól* szóló 246/2014. (IX.29.) Korm. rendelet 2. § (1) bekezdés 6. pontja szerinti hulladékgyűjtő udvart kíván létesíteni az Önkormányzat tulajdonában lévő Isaszeg 015/112 hrsz-ú kivett beépítetlen terület ingatlanon.
- D) Figyelemmel arra, hogy az Önkormányzat részéről, Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testületének sz. határozat útján jóváhagyásra került az, hogy a Felek egy előkészítő együttműködés körében közösen megvizsgálják a C) pont szerinti szándéknyilatkozatban foglalt beruházás megvalósításának jogi és előzetes műszaki lehetőségeit, jelen Megállapodást kötik meg egymással.

I. A megállapodás tárgya és célja

Megállapodás tárgya

1. Felek jelen Megállapodás útján határozzák meg az Előzmények D) pontja szerinti együttműködés tartalmi kereteit, valamint ezen együttműködés kapcsán elvárt egyes eredményterméket, és azok vonatkozásában fennálló kötelezettségeket és jogokat.
2. Felek kifejezetten rögzítik, hogy jelen Megállapodás nem minősül a Beruházás megvalósítására irányuló kötelezettségvállalásnak egyik Fél részéről sem, továbbá nem minősül előszerződésnek sem.
3. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Megállapodás keretében ellátott feladatok kapcsán felmerült költségeik tekintetében egymással szemben semmilyen igényt nem támasztanak.

Megállapodás célja

4. Felek rögzítik, hogy a jelen Megállapodás célja, hogy az annak keretében lefolytatásra kerülő előzetes egyeztetések eredményeként a Beruházás megkezdéséhez szükséges, a Felek érdekkörébe tartozó jóváhagyások, egyéb döntések meghozatalához nélkülözhetetlen dokumentumok (a továbbiakban: **Eredménytermékek**) rendelkezésre álljanak a Felek számára. (a továbbiakban: **Beruházás Előkészítése**).

II. Az együttműködés tartalma

1. A Felek rögzítik, hogy a Isaszeg Város Önkormányzata 1/1 arányú kizárólagos tulajdonát képezi a isaszegi **015/112 hrsz** -ú, „kivett beépítetlen terület” megnevezésű, 5787 nm alapterületű ingatlan (a továbbiakban: „**Ingatlan**”).
2. A Felek megállapodnak abban, hogy a II.1. pontban meghatározott Ingatlant jelölik ki a MOHU által megépíteni kívánt hulladékgyűjtő udvar számára.
3. A Felek vállalják, hogy jelen Megállapodás aláírását követően az 1. sz. mellékletként csatolt ütemezés szerint egyeztetéseket folytatnak egymással a jelen Megállapodás szerint a Beruházás Előkészítése érdekében azzal, hogy az Eredménytermékeknek legalább az alábbi tárgykörökben egyeztetett elemeket kell tartalmazniuk:
 - a) Annak meghatározása, hogy a b) pont szerinti használat biztosítása az Ingatlan vonatkozásában milyen tényleges és jogi állapotot feltételez, szükség esetén ezen tényleges és jogi állapot eléréséhez szükséges önkormányzati feladatok meghatározása;
 - b) Az Ingatlan MOHU általi (a Beruházás megvalósítása céljából történő) használatának jogcíme és egyéb jogi keretei;
 - c) Beruházás ütemterve;
 - d) A Beruházás előzetesen ismert főbb műszaki paraméterei;
 - e) A Beruházás során kivitelezésre kerülő felépítmény jogi sorsára vonatkozó jogi konstrukció a Beruházással érintett koncessziós feladatellátás ideje alatt, valamint az annak befejezését követő időszak vonatkozásában;
 - f) A Beruházás során kivitelezésre kerülő felépítmény üzemeltetése, ideértve a kapcsolódó engedélyek beszerzését is;

- g) Egyéb szükséges elszámolási rendelkezések a Beruházással érintett koncessziós feladatellátás befejezése esetén;

4. Felek rögzítik, hogy a jelen Megállapodás II.3. a)-g) pontjaiban foglalt tárgykörök vonatkozásában jelen Megállapodás alapján elvárt eredménytermékeket érintően a MOHU, mint előkészítő fél, az Önkormányzat, mint véleményező fél jár el. Felek e körben kifejezetten rögzítik, hogy a II.3. a)-d) pontjaiban foglalt tárgykörökben előkészítésre kerülő dokumentumok Önkormányzat általi véleményezését követően a Felek minden ésszerű intézkedést megtesznek annak érdekében, hogy a fennmaradt kérdéseket, észrevételeket az 1. sz. mellékletben foglalt ütemezés szerinti időben egyeztetni tudják egymással és a Beruházás Előkészítésére sor kerülhessen.

5. Felek rögzítik, hogy a jelen megállapodás II.1. szerinti Ingatlanon a II.2. pontban rögzített hulladékgyűjtő udvar építésére irányuló média-, sajtó kommunikációt és megjelenéseket a Felek közösen egyeztetik előzetesen, minden esetben.

III. A Megállapodás hatálya

1. Jelen Megállapodás mindkét fél általi aláírással lép hatályba és az 1. sz. melléklet szerinti ütemezés szerinti Véghatáridőig marad hatályban. A Felek a határozott idő lejártá előtt – szükség szerint – 1 hónappal egyeztetéseket kezdeményeznek a Megállapodás meghosszabbításáról, amelyet közös megállapodással meghosszabbíthatnak.

2. Amennyiben az aláírások nem ugyanazon a napon történnek, a hatálybalépés időpontja a későbbi aláírás napja.

IV. Üzleti Partneri Etikai Kódex elfogadása

1. A Megállapodás aláírásával az Önkormányzat igazolja, hogy a MOL-csoport Üzleti Partneri Etikai Kódexét a <https://molgroup.info/hu/fenntarthatosag/etika-es-vallalatiranyitas> internetes oldalon elérte, az abban foglaltakat megismerte és azokat magára nézve kötelezőnek ismerte el, a követelmények ismeretének hiányára a Megállapodás teljesítése során nem hivatkozhat.

V. Titoktartás

1. A Felek kijelentik, hogy a jelen Megállapodás megkötésével és teljesítésével összefüggésben a másik Féllel és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adat, tény, így különösen, de nem kizárólagosan jelen Megállapodás léte és tartalma üzleti titoknak minősül, azt a Felek harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és jelen Megállapodás teljesítésétől eltérő más célra nem használhatják fel.

2. Jelen rendelkezés nem vonatkozik a MOL-csoport tagjai részére történő információ átadásra. A MOL-csoport tagok titoktartási kötelezettségének teljesítését a MOHU szavatolja.

3. Jelen rendelkezés nem vonatkozik továbbá a MOHU részére szerződés alapján pénzügyi-számviteli, jogi, HR, biztosítási, illetve kiegészítő pénzügyi, valamint követelés behajtási szolgáltatást nyújtó harmadik fél részére adandó valamennyi, valamint a szerződésből eredő követelés MOHU által történő engedményezése esetén az engedményes részére az engedményezési szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges információkra, továbbá amennyiben a szerződés pénzügyi biztosíték nyújtását írja elő, az azzal kapcsolatos

megállapodások megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges, MOHU által harmadik fél részére adandó információkra.

4. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki az alábbi információkra:

- (i.) amelyek a nyilvánosság számára rendelkezésre állnak, vagy amelyek a jövőben az információt kapó szerződő Félnek nem felróható módon válnak nyilvánossá, vagy
- (ii.) amelyek bizonyíthatóan már a Megállapodás hatályba lépését megelőzően is ismertek voltak az információt megszerző Fél számára, vagy
- (iii.) amelyek olyan harmadik fél által jutottak az információt kapó Fél tudomására, akit, nem köt titoktartási megállapodás azon szerződő Féllel szemben, akire az információ vonatkozik, vagy
- (iv.) amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy kiadását jogszabály, társadalmi szabályzat vagy hatósági rendelkezés teszi kötelezővé, az előírt mértékben és kör részére, vagy
- (v.) jelen együttműködési megállapodás képviselő testületi nyíltülésen történő tárgyalásához kapcsolódó nyilvánosságra hozatal.

5. Jelen titoktartási kötelezettségvállalás hatályosságát nem érinti a Megállapodás bármilyen okból történő megszűnése, az a Megállapodás megszűnésétől számított 10 évig fennáll.

VI. Elállás

1. Jelen pontban foglalt események bekövetkezése esetén, amennyiben a szerződéskötést megelőző állapot maradéktalanul helyreállítható, a MOHU jogosult a Megállapodástól azonnali hatállyal, kártérítés fizetési kötelezettség nélkül elállni:

- a) az Önkormányzat vagy a nevében és/vagy képviselőjében eljáró bármely személy súlyosan megsérti a MOL-csoport Üzleti Partneri Etikai Kódexében foglaltakat,
- b) az Önkormányzat megsérti a Megállapodásban vállalt titoktartási kötelezettségét,
- c) az Önkormányzat nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a MOHU jó hírét, üzleti tisztességét,
- d) az Önkormányzat a Megállapodásban foglalt és fent külön nem nevesített kötelezettségeit ismételten vagy a MOHU megítélése szerint súlyosan megszegi,
- e) a Projekt az Önkormányzat szerződésszegése miatt nem valósul meg,
- f) az Önkormányzatnak bármely MOL-csoport taggal szemben 30 napot meghaladó, MOL-csoport tagonként legalább 1000 EUR összegű lejárt tartozása áll fenn, vagy a MOL-csoport tagokkal szemben fennálló 30 napot meghaladó lejárt összes tartozása eléri vagy meghaladja a 10 000 EUR összeget (amennyiben bármilyen tartozás EUR-tól eltérő pénznemben áll fenn, az adott pénznemben fennálló tartozást az Európai Központi Banknak az adott deviza/EURO árfolyama (ECB fixing) alapján számolják át EUR-ra).

2. Az elállást tartalmazó iratot személyesen vagy futárral, vagy tértivevényes levél útján kell az Önkormányzatnak kézbesíteni. A MOHU elállása esetén a Felek az elállás hatályának napjáig nyújtott szolgáltatást és szerződésszerű pénzbeli ellenértékét kötelesek egymásnak visszaszolgáltatni és a szerződés megkötését megelőző állapotot helyreállítani.

VII. Megállapodás módosítása

1. Az írásban megkötött szerződés csak közös megegyezéssel, írásban, papír alapon módosítható. Nem minősül szerződés-módosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a nevében, székhelyében, képviselőiben bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

VIII. Vis Maior

1. Nem minősül szerződésszegésnek, ha a Felek egyikének sem felróható okból (vis maior) a Felek bármelyike nem tudja teljesíteni a Megállapodásban foglalt kötelezettségeit. Vis maior körülménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl.: háború, földrengés, árvíz, tűzvész, terrorcselekmény, stb.), amelyek nem függnak a Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák az adott felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében.

2. A szerződéses határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a vis maior időtartama a 30 napot meghaladja, a Felek kötelesek egyeztetést lefolytatni a Megállapodás esetleges módosításáról. Amennyiben az egyeztetés 10 napon belül nem vezet eredményre, a Megállapodást bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja még abban az esetben is, ha az irányadó jog vagy a Megállapodás alapján a felmondásra egyébként nem jogosult, továbbá a Felek a lehetetlenülés szabályai szerint haladéktalanul lefolytatják a Megállapodás megszűnéséhez kapcsolódó elszámolást.

3. A fenyegető vis maiorról és a vis maior bekövetkezéséről, várható időtartamáról a szerződő Felek egymást haladéktalanul, írásban tájékoztatni kötelesek. A fenyegető vagy bekövetkező vis maiorról történő késedelmes tájékoztatásból származó kárért a késedelmes tájékoztatásért felelős Fél felel.

IX. Értesítések

Értesítés tértivevényes levél útján

1. Amennyiben a Megállapodás valamely jognyilatkozat megtételéhez tértivevényes levél útján történő kézbesítést ír elő és a címzett Fél a jelen Megállapodásban meghatározott értesítési címére, illetve ennek hiányában székhelyére küldött tértivevényes levelet bármely okból nem veszi át, a levél kézbesítését ismételten meg kell kísérelni. A megismételt kézbesítés sikertelensége esetén a levél a megismételt feladástól számított 5 (öt) nap elteltével kézbesítettnek tekintendő.

Értesítés elektronikus levél (e-mail) útján

2. A Felek megállapodnak, hogy a Megállapodás teljesítésével összefüggő információkról elektronikus levelezőrendszeren keresztül értesítik egymást.

3. A MOHU-nak és az Önkormányzatnak a Megállapodás teljesítése során eljáró kapcsolattartóinak elérhetőségei az alábbiak:

A MOHU részéről a kapcsolattartásra kijelölt személy:

Név: Sandi Tamás Infrastruktúra Fejlesztés vezető

Telefon: +36-30-615-7721

E-mail: tsandi@mohu.hu

Az Önkormányzat részéről a kapcsolattartásra kijelölt személy:
Név: Dr. Budaházi Árpád, polgármester
Telefon: 06-28/583-105
E-mail: titkarsag@isaszeg.hu

4. A fenti kapcsolattartók által elektronikus formában, e-mailen küldött értesítés visszaigazolás hiányában a küldéstől számított egy munkanap elteltével kézbesítettnek tekintendő.

5. Az elektronikus formában, e-mail-ben küldött, a Megállapodás szerinti értesítések, visszaigazolások cégszerű aláírás és ezt helyettesítő azonosítás nélkül jutnak el az Önkormányzathoz, illetve a MOHU-hoz, amelyet a Felek tudomásul vesznek, és ellenkező bizonyításig elfogadottnak tekintenek.

6. A Megállapodásban rögzített szabályoknak megfelelően létrehozott e-mailek tekintetében Felek sem bíróságok, sem más hatóságok előtt nem hivatkozhatnak arra, hogy azok nem felelnek meg a cég nevében tett írásos dokumentumok követelményeinek, kivéve, ha alkalmazására bizonyíthatóan, csalárd vagy egyéb jogellenes szándékkal került sor.

7. Abban az esetben, ha a küldő fél e-mailjével kapcsolatban vita merül fel a küldő személyét illetően, vagy a levél tartalmával kapcsolatban, a küldő felet terheli annak bizonyítása, hogy a levelet nem a feladóként megjelölt személy, vagy nem a megérkezett tartalommal küldte el.

8. Felek kijelentik, hogy az alkalmazandó e-mail levelezési rendszert a Megállapodás aláírásának időpontjában biztonságosnak és alkalmasnak tekintik, és egyben vállalják, ha a működés során a rendszer biztonságát tudomásuk szerint veszély fenyegeti, e tényről, ismeretről haladéktalanul tájékoztatják a másik felet. Felek a késedelmes tájékoztatásból eredő károkért felelősséggel tartoznak.

9. Felek megállapodnak, hogy az elektronikus úton küldött levél (e-mail) csak abban az esetben minősül hivatalos kapcsolattartási formának, ahol és amennyiben ezt jelen Megállapodás kifejezetten megengedi. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Megállapodás elektronikus úton küldött levél útján nem módosítható és nem szüntethető meg.

X. Adatkezelés, adatvédelem

1. Felek kötelesek megfelelni a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló 2016/679 rendelet (a továbbiakban: **GDPR**) rendelkezéseinek.

2. Jelen Megállapodás rendelkezései alapján a kapcsolattartói adatokat érintően Felek adatkezelőnek minősülnek. Felek a következő kapcsolattartási adatokat kezelik: név, beosztás, email cím, telefonszám, és a kapcsolattartó aláírásának képe.

3. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok továbbításához megfelelő joggalappal rendelkeznek és kötelesek a személyes adatok továbbításáról az érintetteket az adattovábbítást megelőzően tájékoztatni. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell a GDPR által előírt követelményeket.

4. Bármely Fél kérése esetén a másik Fél köteles ezen tájékoztatást az adatokkal együtt vagy azt követően azt ezt igénylő Fél részére megküldeni.

XI. Referencia

1. A Megállapodásra, illetve az Önkormányzattal kapcsolatos együttműködésre a MOHU jogosult referenciaként hivatkozni, amennyiben harmadik személy pályázatás, közbeszerzési eljárás vagy szerződéskötésre irányuló tárgyalások során ezt kifejezetten kéri tőle. A referenciaként való hivatkozás keretében a MOHU az Önkormányzat kifejezett írásbeli hozzájárulásának beszerzése nélkül kizárólag Önkormányzattal kötött Megállapodás létét és a Megállapodás tárgyát jogosult közölni a referenciát kérő harmadik személlyel.

2. Önkormányzat a Megállapodásra, illetve a MOHU-val kapcsolatos együttműködésre kizárólag akkor jogosult referenciaként hivatkozni, ha ahhoz a MOHU előzetesen és kifejezetten írásban hozzájárult. A MOHU jogosult a megadott hozzájárulást írásban, bármikor, indokolás nélkül visszavonni.

XII. Érvénytelenség

Amennyiben a jelen Megállapodás valamely rendelkezése érvénytelenné, vagy hatálytalanná válna, az a többi rendelkezés, illetve a szerződés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelenné, vagy hatálytalanná vált rendelkezés nélkül a Felek a Megállapodást nem kötötték volna meg.

XIII. Irányadó jog

Felek megállapodnak, hogy jelen Megállapodásban szabályozott valamennyi kérdést – ide értve a szerződés érvényességére, valamint a szerződéses kikötések, nyilatkozatok, megállapodások és kötelezettségek kérdését is – a magyar jog szabályainak alkalmazásával kell eldönteni.

XIV. Bíróági klauzula

Jelen Megállapodással kapcsolatos minden vitás kérdést a Felek békés úton kísérelnek meg megoldani. A békés úton nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére Felek a Megállapodásból adódó jogviták rendezésére - a mindenkor hatályos Polgári Perrendtartás szerint járásbíróság bírósági hatáskörbe tartozó ügyekben - kikötik a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság kizárólagos illetékességét. Minden más esetben Felek vitájukat a mindenkor hatályos Polgári Perrendtartás szerint hatáskörrel rendelkező, illetékes bíróság előtt rendezik.

XV. Teljes megállapodás

Jelen Megállapodás képezi a Feleknek a Megállapodás tárgyában létrejött teljes megállapodását. A jelen Megállapodás megkötésével minden korábbi, e tárgyban folytatott szóbeli vagy írásbeli egyeztetés, illetve létrejött megállapodás hatályát veszti. Nem képezik a Megállapodás részét mindazon szokások, amelyek alkalmazásában a Felek korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, illetve mindazon gyakorlat, melyet egymás között kialakítottak. Nem képezi a Megállapodás részét továbbá semmilyen, az adott üzletágban hasonló szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.

XVI. Meghatározások és egyéb rendelkezések

1. MOL-csoport – jelenti MOL Nyrt. továbbá mindazon társaságokat, amelyek legfőbb döntéshozó szervén a MOL Nyrt közvetlenül vagy közvetve a szavazatok több mint 50%-ával rendelkezik, vagy külön szerződésben rögzített többségi tulajdonosi vagy egyéb kontroll jogot gyakorol.

2. MOHU rögzíti, miszerint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés a) pontja szerinti *átlátható szervezetnek* minősül.

Jelen Megállapodást Felek annak áttanulmányozása és értelmezése után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt írták alá.

A Szerződés 4 eredeti példányban készült, melyből 2 példány az Önkormányzatot, 2 példány a MOHU-t illeti.

XVII. Mellékletek

1. sz. melléklet – Együttműködés Ütemezése

Isaszeg, 2025. napján

Budapest, 2025. napján

.....

Dr. Budaházi Árpád
polgármester

**Isaszeg Város
Önkormányzata**

.....

Tóthné Pervai Katalin
jegyző

**Isaszeg Város
Önkormányzata**

.....

Runtág Tivadar
ügyvezető

**MOHU MOL
Hulladékgazdálkodási
Zrt.**

.....

Szendrői Márton
László
beruházás vezető

**MOHU MOL
Hulladékgazdálkodási
Zrt.**

1. sz. Melléklet - Együttműködés Ütemezése

	Feladat megnevezése	Tervezett határidő
1.	Előzetes egyeztetések megtartása a Felek részéről a II.3. pontszerinti, valamint a Felek által lényegesnek tartott egyéb tárgykörök vonatkozásában.	jelen megállapodás aláírását követő 15 napon belül
2.	MOHU előkészíti a II.3. a)-h) pontok szerinti, valamint a Felek által lényegesnek tartott egyéb tárgykörök szerinti Eredménytermék-tervezeteket és megküldi azokat Önkormányzat részére.	jelen megállapodás aláírását követő 7 napon belül
3.	Önkormányzat véleményezési feladata.	jelen megállapodás aláírását követő 30 napon belül
4.	Észrevételek egyeztetése és Eredménytermékek véglegesítése a Felek által.	jelen megállapodás aláírását követő 45 napon belül
5.	Eredménytermékekkel kapcsolatos utólagos észrevételek átvezetése (pl.: testületi üléseken, egyéb döntéshozatali folyamatok során érkezett észrevételek egyeztetése és átvezetése)	jelen megállapodás aláírását követő 60 napon belül (mint Véghatáridő)