

112/2025.

Isaszeg Város Polgármestere
Isaszeg


E L Ő T E R J E S Z T É S

***a Képviselő-testület 2025. június 25-én tartandó, rendkívüli sürgősséggel
telefonon összehívott ülésére***
***(a Képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatának 9.§ (12)
bekezdése alapján)***

Tárgy: Javaslat az önkormányzati feladatok átadására előkészített feladatátadási szerződéstervezet jóváhagyására, valamint az Isaszegi Városüzemeltető Nonprofit Kft. létrehozására

Készítette:  dr. Györfi-Papp Zsófia jogi koordinátor

Egyeztetve:  Dézsi Noémi gazdálkodási osztályvezető-helyettes

Ellenőrizte:  Pisiák Zsuzsanna igazgatási osztályvezető

Látta:  Tóthné Pervai Katalin jegyző

Tárgyalja: Pénzügyi- és Közigazgatási Bizottság,

Az előterjesztést **nyílt** ülésen lehet tárgyalni
A határozati javaslat elfogadásához **minősített** szavazattöbbség szükséges

ELŐTERJESZTÉS

A Képviselő-testület 2025. június 25-én tartandó, rendkívüli sürgősséggel telefonon összehívott ülésére

Tárgy: Javaslat az önkormányzati feladatok átadására előkészített feladatátadási szerződéstervezet jóváhagyására, valamint az Isaszegi Városüzemeltető Nonprofit Kft. létrehozására

Tisztelt Képviselő-testület!

Az ISA Works Nonprofit Kft. 2025. január 1-jén kezdte meg működését az Isaszegi Városgazda Nonprofit Kft. jogutódjaként, majd a képviselő-testület 7/2025 (I.23.) Kt. határozatával 2025. július 1-jétől az Isaszegi Városüzemeltető Szervezet (továbbiakban: IVÜSZ) személyi állománya és eszközei a társaság részévé válnak.

A képviselő-testület 74/2025. (V.15) Kt. határozatának megfelelően az IVÜSZ 2025. június 30-ával megszűnik, feladatait a továbbiakban az ISA Works Nonprofit Kft. látja el. Ezek között kiemelt jelentőséget kapnak a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Mötv.) által előírt kötelezően ellátandó önkormányzati feladatok, úgymint a településfejlesztés, településrendezés; településüzemeltetés, lakás- és helyiséggazdálkodás, helyi közfoglalkoztatás, hulladékgazdálkodás, az önkormányzati vagyon hasznosítása, megóvása és megfelelő állapotban történő fenntartása.

A feladatok ellátása szerződés által előírt keretek között történhet, melyről a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény rendelkezik. Az előírtaknak megfelelően elkészítettük ezt a szerződést, és kibővítettük azokkal az Önkormányzat által önként vállalt feladatokkal, melyeket a hatékony, szakszerű és a jogszabályi feltételeknek megfelelő, magas minőségben történő feladatellátás érdekében át kívánunk adni.

A szerződésben pontosítottuk az átadásra szánt és a feladatellátáshoz szükséges vagyontárgyak körét, az Önkormányzat által ellátandó közszolgáltatásokat, azok finanszírozásának módját és a fizetendő támogatás mértékét. A szerződéstervezetet csatoltuk jelen előterjesztéshez (1. számú melléklet).

Úgy gondolom, hogy a társaságnak szükséges olyan nevet adni, ami egyértelműen utal az általa ellátott működtetési és üzemeltetési feladatokra, ezért javasolom az ISA Works Nonprofit Kft. nevének megváltoztatását Isaszegi Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaságra (továbbiakban: Isaszegi Városüzemeltető Nonprofit Kft.) és annak átvezetését az alapító okiratba.

Mindezeket túl a megszűnő IVÜSZ székhelyét (2117 Isaszeg, Madách Imre utca 14.) javasolom telephelyként megnevezni az Isaszegi Városüzemeltető Nonprofit Kft. alapító okiratában.

A gazdasági tevékenységek egységes ágazati osztályozási rendszere (TEÁOR) 2025. január 1-jén módosult a gazdasági tevékenységek statisztikai osztályozása NACE Rev. 2. rendszerének létrehozásáról szóló 1893/2006/EK európai parlamenti és tanácsi rendelete (továbbiakban: NACE-rendelet) előírásainak megfelelően. A 2008 óta hatályos TEÁOR'08 statisztikai nomenklatúrát a TEÁOR'25 váltotta fel.

A vállalkozásoknak szükséges vizsgálat alá vonni az alapító okiratukban feltüntetett TEÁOR'08 kódjaikat. Amelyek egyértelműen átsorolhatóak a fordítókulcs alapján, ott a Nemzeti Adó- és Vámhivatal 2025. január 31-ig elkészítette az átfordításokat, amennyiben a tevékenység nem sorolható át egyértelműen, akkor nem történik automatikus átfordítás, ezekben az esetekben az érintett vállalkozásnak szükséges azt bejelentenie 2025. július 1-jéig.

Az ellenőrzés megtörtént, a szükséges módosításokat átvezettük az alapító okiratba, melyet jelen előterjesztéshez csatoltunk (2. számú melléklet).

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a fentiek figyelembevételével az alábbi határozati javaslat elfogadására:


...../2025. (VI.25.) Kt. határozati javaslat


1. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja az Isaszeg Város Önkormányzata és az ISA Works Nonprofit Kft. között az önkormányzati feladatok ellátására jelen határozat melléklete szerinti feladatátadási szerződést, és felhatalmazza a polgármestert a szerződés aláírására.
2. Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete jóváhagyja az ISA Works Nonprofit Kft. alapító okiratának módosítását a határozat melléklete szerinti tartalommal az Isaszegi Városüzemeltető Nonprofit Kft. létrehozása céljából.
3. Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felhatalmazza Dr. Budaházi Árpád polgármestert a módosított alapító okirat aláírására és dr. Dobozi Ferenc okiratkészítő- és szerkesztő ügyvéd közreműködésével történő benyújtására az illetékes cégbíróság felé.

Határidő: 2025. június 30.

Felelős: Dr. Budaházi Árpád polgármester

Isaszeg, 2025. június 24.


Dr. Budaházi Árpád
polgármester



FELADATÁTADÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Isaszeg Város Önkormányzata (székhelye: 2117 Isaszeg, Rákóczi utca 45.; adószáma: 15730497-2-13 képviseli: Dr. Budaházi Árpád polgármester), mint feladatátadó (a továbbiakban: Önkormányzat),

másrészről

ISA Works Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság: (székhelye: 2117 Isaszeg, Rákóczi utca 45. adószáma: 22136046-2-13; cégbejegyzési száma: 13 09 129549, képviseli: Gergi-Horgos Mátyás György ügyvezető), mint feladatátvállaló (a továbbiakban: Kft.)

között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

I. Bevezető rendelkezések, előzmények:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény (továbbiakban: Mötv.) nem intézmény-fenntartási kötelezettséget, hanem feladatellátási kötelezettséget állapít meg a helyi önkormányzatok számára.

A Mötv. a feladatellátás módjait, lehetséges szervezeti megoldásait foglalja keretszabályba. A feladatellátás módját az autonóm képviselő-testület maga választja meg úgy, hogy a forrásaival a jogszabályi előírások keretei között a lehető legcélszerűbben, leghatékonyabban és legészszerűbben gazdálkodhasson a Mötv.-ben meghatározott és egyéb, önként vállalt feladati ellátása érdekében.

A Mötv. 13. § (1) bekezdése szerint a helyi önkormányzat feladata különösen: településfejlesztés, településrendezés; településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, gépjárművek parkolásának biztosítása); a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése; környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás); lakás- és helyiséggazdálkodás; helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás; honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás; helyi adóval, gazdaság szervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok; hulladékgazdálkodás.

A Mötv. 41. § (6) bekezdése szerint a képviselő-testület a feladatkörébe tartozó közszolgáltatások ellátására – jogszabályban meghatározottak szerint – intézményt alapíthat és szerződést köthet természetes és jogi személlyel vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel.

Az Önkormányzat a településüzemeltetési feladatait 2025. június 30. napjáig az Isaszegi Városüzemeltetési Szervezet (IVÜSZ) költségvetési szerv működtetése útján látja el, majd az IVÜSZ tevékenységét, személyi állományát és eszközeit a képviselőtestület 7/2025. (I.23.) Kt. számú határozata alapján a kizárólagos önkormányzati tulajdonban lévő nonprofit Kft.-be

integrálva, 2025. július 1. napjával kezdődően, az ISA Works Nonprofit Kft. működtetésével látja el jogfolytonosan.

Az intézményi beszerzések hatékonyabb gazdálkodásának elősegítése érdekében az Önkormányzat további önkormányzati feladatot is átad a Kft. részére.

II. A szerződés tárgya

1. A jelen feladatátadási szerződés célja az 1. számú mellékletben felsorolt önkormányzati vagyontárgyak használatba adásával, a jelen szerződés 2. számú mellékletében részletesen felsorolt, az Önkormányzat feladatkörébe tartozó közszolgáltatások, valamint egyéb, a 3. számú melléklet szerinti, az Önkormányzat által önként vállalt feladatoknak, a Kft. részére történő átadásának rögzítése a hatékony, szakszerű és a jogszabályi feltételeknek megfelelő, magas minőségben történő feladatellátás érdekében, a jogszabályokban és jelen szerződésben meghatározott jogok és kötelezettségek gyakorlásával.

1. számú melléklet: az Önkormányzat által a Kft. részére térítésmentes használatra átadott ingóságok jegyzéke

2. számú melléklet: IVÜSZ-által ellátott feladatok átadása a Kft. részére és azok ellátásnak támogatása a 2025. évben

3. számú melléklet: Egyéb átadott feladatok a Kft. részére és azok ellátásának támogatása a 2025. évben

2. Az Önkormányzat a Kft. részére a feladat ellátásáért a mindenkori költségvetési rendeletében meghatározott támogatást biztosítja, amelyet az Önkormányzat a Kft. számlájára havonta egyenlő részletekben utal át. A Kft. tudomásul veszi, hogy a támogatás összegének felhasználásáról évente el kell számolnia az Önkormányzat felé.

3. A Kft. az Önkormányzat által nyújtott támogatást a jelen szerződésben meghatározott feladatok végrehajtására, valamint a működési és fenntartási kiadásainak fedezésére köteles fordítani, annak rendeltetésszerű felhasználásáról a pénzügyi előírásoknak megfelelően köteles gondoskodni.

4. Az Önkormányzat az átadott feladatok elvégzéséhez a szerződés 1. melléklete szerinti ingó vagyont térítésmentes használatba átadja.

III. A Kft. jogai és kötelezettségei

1. A Kft. felelős a jelen szerződés szerinti feladatoknak a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő, magas szakmai színvonalon történő ellátásáért, a mindenkor hatályos, vonatkozó jogszabályok szerinti kötelezettségek teljesítéséért.

2. A Kft. köteles a jelen szerződés szerinti feladatokat a legnagyobb gondossággal elvégezni. A munkavégzés során köteles az Önkormányzat tulajdonában álló berendezések, eszközök és felszerelések állagmegóvásáról gondoskodni, a károsodást elkerülni. Az e körben okozott károk megtérítéséért felelősséggel tartozik. A Kft. jogosult az átvállalt feladatok minél hatékonyabb és magasabb szintű ellátása érdekében az azzal összefüggő pályázati kiírásokban részt venni, az önkormányzattal együttműködve pályázatot benyújtani.

3. A Kft. kötelezettséget vállal arra, hogy a jelen szerződés szerinti feladatokat a jelen szerződés szerint elvégzi. Köteles a munkavégzést úgy megszervezni, hogy az biztosítsa a feladatok gazdaságos, szakszerű és hatékony megvalósulását. A Kft. tudomásul veszi, hogy a feladat átadással kapcsolatos működési körében harmadik személynek okozott károkért teljeskörű kártérítési felelősséggel tartozik.

4. A Kft. köteles együttműködni az Önkormányzattal, az Önkormányzat intézményeivel, és az Isaszegi Polgármesteri Hivatallal.

5. A Kft. köteles a haladéktalanul tájékoztatni az Önkormányzatot, az Önkormányzat vagyonának használatát gátló, vagy korlátozó körülményekről, műszaki eseményekről, állapotváltozásokról, illetőleg, ha a vagyont károsodás veszélye fenyegeti.

6. A Kft. a részére átadott feladatok ellátásához alvállalkozót, illetve közreműködőt jogosult bevonni, amelynek tevékenységéért azonban teljes körű felelősséggel tartozik.

7. A Kft. köteles a feladatellátása kapcsán a vonatkozó jogszabályokban előírt nyilvántartások vezetésére. Minden, a jogszabályokban meghatározott iratot, valamint adatot köteles megőrizni, és köteles azokat az Önkormányzat felhívására az Önkormányzattal, vagy annak képviselőjével közölni. Köteles a vonatkozó jogszabályban meghatározott rendelkezések szerinti iratkezelésre, az adatvédelmi szabályok betartására.

8. A Kft. köteles évente a gazdasági társaságokról, és a civil szervezetekről szóló törvény, valamint az Alapító Okiratában szabályozottak szerinti pénzügyi beszámolókra.

A Kft. köteles

8.1. a támogatás összegének felhasználásáról az Önkormányzat felé évente, a tárgyévet követő év május 31. napjáig számlákkal és egyéb számviteli bizonylatokkal elszámolni és azt csak a jelen szerződésben meghatározott feladatok ellátásának biztosítására használhatja fel,

8.2. minden év május 31. napjáig szöveges beszámoló formájában tájékoztatni az Önkormányzatot az átadott feladatok megvalósításáról,

8.3. évente, minden év november 30. napjáig, a tárgyévet követő évre vonatkozóan részletes feladat ellátási tervet, valamint költségtervet készíteni, és azokat elfogadásra az Önkormányzat elé terjeszteni.

9. A lakosság, az ügyfelek, az átadott feladatok kapcsán megfogalmazott panaszaikkal, észrevételeikkel közvetlenül a Kft.-hez fordulhatnak. A Kft. köteles a beérkezett panaszokat, észrevételeket haladéktalanul, de legfeljebb 30 napon belül kivizsgálni, és a szükséges intézkedéseket megtenni. A Kft. a panaszok, és észrevételek fogadása érdekében köteles ügyfélszolgálatot üzemeltetni.

10. A Kft. képviselője, vagy az általa megbízott személy köteles az Önkormányzat képviselő-testületi és bizottsági ülésén részt venni a jelen szerződéssel kapcsolatos napirendi pontokat érintően. Az ott elhangzott kérdésekre, interpellációkra szóban vagy írásban köteles választ adni. Köteles az Önkormányzat Képviselő-testületének a tárgyévre vonatkozó munkatervében meghatározott előterjesztéseket az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatában jelölt határidőre benyújtani.

11. Az Önkormányzat, illetve az általa megbízott személy, vagy szakértő jogosult a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének folyamatos vagy eseti ellenőrzésére, ennek során az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat kérhet be, illetve írásban előre egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tarthat. A Kft. köteles az Önkormányzat számára az ellenőrzéséhez szükséges tájékoztatást, adatot, kimutatást, megadni, iratot rendelkezésére bocsátani.

12. Felek a jelen szerződést jogosultak írásban, a gazdasági év végére, 6 hónapos felmondási határidővel felmondani. Bármelyik fél súlyos szerződésszegése esetén a másik fél jogosult írásban azonnali hatállyal a szerződést felmondani abban az esetben, ha előzetesen - 30 napos határidő biztosításával - a felet a jogellenes állapot megszüntetésére felhívta, és a határidő eredménytelenül telt el. Súlyos szerződésszegés minden olyan súlyos jogellenes magatartás, ami a szerződés fenntartását lehetetlenné teszi. Rendes és rendkívüli felmondás esetén is a Kft. köteles a minimálisan elégséges szolgáltatást a költségek megtérítése mellett biztosítani a közfeladatoknak az önkormányzat által történő átvételéig.

13. A Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződésben foglaltak maradéktalan teljesítése érdekében együttműködnek. Ennek érdekében időben tájékoztatják egymást minden olyan lényeges körülményről, amely a szerződés teljesítésére kihatással lehet. A szerződésből eredő vagy azzal összefüggő bármely vitát a Felek egymás között békés úton kötelesek rendezni.

IV. Önkormányzat jogai és kötelezettségei

1. Az Önkormányzat, illetve az általa megbízott személy jogosult a jelen szerződésben vállalt kötelezettségek teljesítésének ellenőrzésére, ennek során az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat kérhet be, illetve írásban előre egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tarthat. A Kft. köteles az Önkormányzat számára az ellenőrzéséhez szükséges tájékoztatást, adatot, kimutatást, megadni, iratot rendelkezésére bocsátani.

2. Az Önkormányzat köteles a Kft. szerződésszerű teljesítését elősegítő adatokat, eszközöket a Kft. rendelkezésére bocsátani.

V. Vegyes rendelkezések

1. Jelen szerződés kizárólag írásban, a Felek egyező akarata esetén módosítható.

2. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a hatályos jogszabályokban és a Kft. Alapító Okiratában foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

3. Jelen szerződést a felek határozatlan időre kötik meg.

4. A jelen szerződés 2025. július 1. napján lép hatályba, amennyiben a szerződést Isaszeg Város Önkormányzatának képviselő-testülete jóváhagyta.

Záradék: A jelen szerződést Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete a .../2025. (VI.25) Kt. határozatával jóváhagyta.

A Felek képviselői a szerződést elolvasás és kölcsönös értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

Isaszeg, 2025. június ...

Isaszeg Város Önkormányzata

Dr. Budaházi Árpád
polgármester

ISA Works Nonprofit Kft.

Gergi-Horgos Mátyás György
ügyvezető

pénzügyi ellenjegyző

jogi ellenjegyző

1. számú melléklet

Az Önkormányzat által a Kft-nek átadott ingóságok jegyzékét a ÖNK -IVÜSZ 2025.03.31 leltár című .xls tartalmazza.

2. számú melléklet

IVÜSZ-által átadott feladatok a Kft. részére és azok ellátásnak támogatása a 2025. évben

1. FELADATOK

- a) településfejlesztés, településrendezés, településüzemeltetési feladatok ellátása
- b) az önkormányzati intézmények karbantartási feladatainak ellátása
- c) az óvodai, iskolai, bölcsődei étkezés adminisztrációs feladatainak ellátása
- d) közfoglalkoztatásban résztvevők foglalkoztatása
- e) az Önkormányzat tulajdonában lévő Sportcsarnok, valamint műfüves pályák karbantartása, ezen létesítmények tekintetében az intézmény külön szabályzatában rögzítettek szerint
- f) közterületnek minősülő közpark, sétány, zöldsáv, virágágyás károsítók elleni védekezése
- g) közterületi berendezések (padok, kerékpártárolók, hulladékgyűjtő edények) telepítése, pótlása, javítása, karbantartása
- h) közterületnek minősülő közpark, sétány, zöldsáv, továbbá közutak, járdák szegélyező, illetve a közút forgalmát terelő vagy elválasztó területeken a növényzet gondozása, fenntartása
- i) közterületnek minősülő közpark, sétány, zöldsáv virágosítása, virágok pótlása, gondozása, virágágyások létesítése, fenntartása
- j) közterületen lévő fás szárú növények telepítése, fenntartása, kezelése, kivágása, pótlása
- k) közterületnek minősülő pormentesített, kerti- vagy díszkő burkolattal fedett területek takarítása, burkolatok, gyöngykavicsok pótlása, cseréje
- l) parlagfű irtás
- m) útbaigazító táblák kihelyezése és karbantartása
- n) vízrendezési feladatok ellátása
- o) közterületi játszóterek üzemeltetése
- p) ivóutak, szökőkutak műtárgyai és tartozékai üzemeltetése
- q) köztemetőben felgyűlt hulladék elszállítása
- r) utcanev táblák kihelyezése
- s) nemzeti, nemzetközi ünnepek, rendezvények alkalmával közterületek fellobogozása, a zászlók beszedése, a zászlók cseréje, pótlása
- t) köztéri hirdető berendezések fenntartása, karbantartása szükség szerinti cseréje, pótlása
- u) köztéri szobrok és emléktáblák karbantartása
- v) üres önkormányzati tulajdonú ingatlanok, lakások, valamint nem lakás céljára szolgáló helyiségek folyamatos karbantartása
- w) közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása.

2. TÁMOGATÁS

Az Önkormányzat az 1. pontban részletezett feladatok ellátásáért támogatást biztosít a Kft. részére az alábbiak szerint:

- a) 2025. július, augusztus, szeptember hónapra 12.000.000 Ft/ hó összeget utal át az adott hónap 5. napjáig.
- b) 2025. október, november, december hónapra Isaszeg Város Önkormányzat 2025. június 30-án hatályban lévő 2025. évi költségvetési rendeletében az IVÜSZ részére megállapított éves előirányzat és az intézmény 2025. június 30-áig teljesített kiadásai után fennmaradó előirányzat maradvány, és a 2025. július-augusztus-szeptember hónapban havi 12.000.000 Ft támogatási összeg közötti különbözet egyharmada kerül havonkénti átutalásra.

A 2025. évet követő években a támogatási összeg megállapítása az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében kerül meghatározásra.

3. számú melléklet

Egyéb, az Önkormányzat által átadott feladatok a Kft. részére és azok ellátásnak támogatása a 2025. évben

1. FELADATOK

- a) Hulladékszállítási, -gazdálkodási feladatok ellátása
- b) irodaszer, valamint tisztítószer beszerzés az Önkormányzat és intézményei részére
- c) az Önkormányzat tulajdonában lévő, a Kft. használatába átadott (1. melléklet) valamennyi gépjármű fenntartása, szervizelése, karbantartása
- d) az Isaszegi Humánszolgáltató Központ, illetve az Isaszegi Polgármesteri Hivatal által használt gépjárművek szervizelési, karbantartási feladatainak ellátása
- e) az Önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokon végzett karbantartási, felújítási feladatok ellátása
- f) önkormányzati vagyonkezeléssel kapcsolatos feladatok ellátása
- g) az Önkormányzat által szervezett ünnepek szervezésével, lebonyolításával kapcsolatos feladatokban való közreműködés
- h) az Önkormányzat kommunikációs feladataiban való közreműködés
- i) az Önkormányzat tulajdonában lévő Sportpálya gondnoki feladatainak ellátása
- j) testvérvárosi, partnervárosi kapcsolatok szervezésében való részvétel, külföldi önkormányzatokkal, valamint intézményeikkel és Társaságaikkal való együttműködésben való közreműködés
- k) számviteli és adminisztratív feladatokban való részvétel.

2. TÁMOGATÁS

Az Önkormányzat a Kft. részére az 1. pontban részletezett feladatok ellátásáért támogatást biztosít az alábbiak szerint:

- a) 2025. július, augusztus, szeptember hónapra 2.300.000 Ft/ hó összeget utal át az adott hónap 5. napjáig

- b) 2025. október, november, december hónapra Isaszeg Város Önkormányzat 2025. június 30.-án hatályban lévő 2025. évi költségvetési rendeletében a 3-as pontban szereplő feladatokra tervezett éves előirányzat és a 2025. június 30.-áig teljesített kiadások után fennmaradó előirányzat maradvány, és a 2025. július-augusztus-szeptember hónapban havi 2.300.000 Ft támogatási összeg közötti különbözet egyharmada kerül havonkénti átutalásra.

A 2025. évet követő években a támogatási összeg megállapítása az Önkormányzat éves költségvetési rendeletében kerül meghatározásra.

**Egyszemélyes Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság
módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt**

ALAPÍTÓ OKIRATA

Az Alapító Okirat abból a célból került elfogadásra, hogy a 3. pontban megjelölt alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) Harmadik Könyve alapján egyszemélyes nonprofit, nem jövedelemszerzésre irányuló gazdasági tevékenység folytatására korlátolt felelősségű társaságot működtessen. A társaság elsődleges célja az alapító Isaszeg Város Önkormányzat – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvényben (a továbbiakban: Möt.) részletezett – kötelező és az általa önként vállalt feladatai ellátása gazdasági társasági formában.

1. A társaság cégneve, székhelye, telephelyei

1.1. A társaság cégneve: ***Isaszegi Városüzemeltető Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság***
(a továbbiakban: társaság)

1.2. Rövidített cégneve: ***Isaszegi Városüzemeltető Nonprofit Kft.***

1.3. A társaság székhelye: 2117 Isaszeg, Rákóczi utca 45.

1.4. A társaság telephelyei:

1.4.1. 2117 Isaszeg, Rákóczi utca 25.

1.4.2. 2117 Isaszeg, József Attila utca 21.

1.4.3. 2117 Isaszeg, Péceli út 0130/3 hrsz.

1.4.4. 2117 Isaszeg, Péceli út 0130/8 hrsz.

1.4.5. 2117 Isaszeg, Rákóczi utca 18.

1.4.6. 2117 Isaszeg, Rákóczi utca 75/A.

1.4.7. 2117 Isaszeg, Szentgyörgypuszta 015/103. hrsz.

1.4.8. 2117 Isaszeg, Templom utca 443. hrsz.

1.4.8. 2117 Isaszeg, Madách Imre utca 14.

2. A társaság jogállása

A társaság jogállása nonprofit gazdasági társaság.

3. A társaság alapítója

3.1. Alapító neve:	Isaszeg Város Önkormányzata
Alapító székhelye:	2117 Isaszeg, Rákóczi utca 45.
Alapító adószáma:	15730497-2-13
Alapító képviselője:	Dr. Budaházi Árpád polgármester

4. A társaság tevékenysége

4.1. Főtevékenység: ***8110 '25 Építményüzemeltetés***

4.2. Egyéb tevékenységi körök:

1812 '25	<i>Nyomás (kivéve: napilap)</i>
1820 '25	<i>Egyéb sokszorosítás</i>
2370 '25	<i>Kőmegmunkálás</i>
2511 '25	<i>Fémszerkezet gyártása</i>
2551 '25	<i>Fém felületkezelése</i>
2553 '25	<i>Fémmegmunkálás</i>
3311 '25	<i>Fémfeldolgozási termék javítása, karbantartása</i>
3314 '25	<i>Ipari villamos gép, berendezés javítása, karbantartása</i>
3319 '25	<i>Egyéb ipari eszköz javítása, karbantartása</i>
3320 '25	<i>Ipari gép, berendezés üzembe helyezése</i>
3700 '25	<i>Szennyvíz gyűjtése, kezelése</i>
3811 '25	<i>Nem veszélyes hulladék gyűjtése</i>
3821 '25	<i>Hulladékanyag-hasznosítás</i>
3900 '25	<i>Szennyeződésmegsejtés, egyéb hulladékkezelés</i>
4100 '25	<i>Lakó- és nem lakóépület építése</i>
4211 '25	<i>Út, autópálya építése</i>
4221 '25	<i>Folyadék szállítására szolgáló közmű építése</i>
4311 '25	<i>Bontás</i>
4312 '25	<i>Építési terület előkészítése</i>
4321 '25	<i>Villanyszerelés</i>
4322 '25	<i>Víz-, gáz-, fűtés-, légkondicionáló-szerelés</i>
4323 '25	<i>Szigetelés</i>
4324 '25	<i>Egyéb épületgépészeti szerelés</i>
4331 '25	<i>Vakolás</i>
4332 '25	<i>Épületasztalos-szerkezet szerelése</i>
4333 '25	<i>Padló- és falburkolás</i>
4334 '25	<i>Festés és üvegezés</i>
4335 '25	<i>Egyéb befejező építés m.n.s.</i>
4341 '25	<i>Tetőfedés, tetőszerkezet-építés</i>
4399 '25	<i>M.n.s. egyéb speciális szaképítés</i>
4752 '25	<i>Vasáru-, építőanyag-, festék-, üveg-kiskereskedelem</i>
4761 '25	<i>Könyv-kiskereskedelem</i>
4762 '25	<i>Újság-, papíráru-, írószer-kiskereskedelem</i>
4941 '25	<i>Közúti áruszállítás</i>
4942 '25	<i>Költöztetés</i>
5210 '25	<i>Raktározás, tárolás</i>
5520 '25	<i>Üdülési célú és egyéb rövid távú szálláshely-szolgáltatás</i>
5813 '25	<i>Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása</i>
5819 '25	<i>Egyéb kiadói tevékenység (kivéve: szoftverkiadás)</i>
5911 '25	<i>Film, videó, televízióműsor készítése</i>
5913 '25	<i>Film-, videóterjesztés</i>
5920 '25	<i>Hangfelvétel-készítés, -kiadás</i>
6010 '25	<i>Rádióműsor-szolgáltatás, audiotartalom-terjesztés</i>
6020 '25	<i>Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása, videótartalom-terjesztés</i>
6031 '25	<i>Hírügynökségi tevékenység</i>
6220 '25	<i>Információtechnológiai szaktanácsadás és számítástechnikai eszközök, rendszerek üzemeltetése</i>

6421 '25	<i>Vagyonkezelés (holding)</i>
6811 '25	<i>Saját tulajdonú ingatlan adásvétele</i>
6812 '25	<i>Ingatlanfejlesztés</i>
6820 '25	<i>Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése</i>
6832 '25	<i>Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás</i>
6920 '25	<i>Számviteli, könyvvizsgálói, adószakértői tevékenység</i>
7010 '25	<i>Üzletvezetés</i>
7020 '25	<i>Üzletviteli, egyéb üzletvezetési tanácsadás</i>
7111 '25	<i>Építész-mérnöki tevékenység</i>
7112 '25	<i>Mérnöki tevékenység, műszaki tanácsadás</i>
7120 '25	<i>Műszaki vizsgálat, elemzés</i>
7311 '25	<i>Reklámügynöki tevékenység</i>
7312 '25	<i>Médiareklám</i>
7330 '25	<i>PR-tevékenység</i>
7420 '25	<i>Fényképészet</i>
7430 '25	<i>Fordítás, tolmácsolás</i>
7499 '25	<i>M.n.s. egyéb szakmai, tudományos, műszaki tevékenység</i>
7711 '25	<i>Személygépjármű kölcsönzése</i>
7712 '25	<i>Gépjárműkölcsönzés (3,5 tonna fölött)</i>
7732 '25	<i>Építőipari gép kölcsönzése</i>
7733 '25	<i>Irodai gép, berendezés, számítógép kölcsönzése</i>
7739 '25	<i>M.n.s. egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése</i>
8009 '25	<i>M.n.s. biztonsági tevékenység</i>
8121 '25	<i>Általános épülettakarítás</i>
8122 '25	<i>Egyéb épület-, ipari takarítás</i>
8123 '25	<i>Egyéb takarítás</i>
8130 '25	<i>Zöldterület-kezelés</i>
8210 '25	<i>Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás</i>
8230 '25	<i>Konferencia, kereskedelmi bemutató szervezése</i>
8291 '25	<i>Követelésbehajtás</i>
8551 '25	<i>Sport-, szabadidős képzés</i>
8552 '25	<i>Kulturális képzés</i>
8559 '25	<i>M.n.s. egyéb oktatás</i>
8569 '25	<i>M.n.s. oktatást kiegészítő tevékenység</i>
9031 '25	<i>Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése</i>
9111 '25	<i>Könyvtári tevékenység</i>
9112 '25	<i>Levéltári tevékenység</i>
9121 '25	<i>Múzeumi, gyűjteményi tevékenység</i>
9141 '25	<i>Növény-, állatkert működtetése</i>
9311 '25	<i>Sportlétesítmény működtetése</i>
9313 '25	<i>Testedzési szolgáltatás</i>
9319 '25	<i>M.n.s. sporttevékenység</i>
9329 '25	<i>M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység</i>
9499 '25	<i>M.n.s. egyéb közösségi, társadalmi tevékenység</i>
9529 '25	<i>M.n.s. személyi, háztartási cikk javítása, karbantartása</i>
9531 '25	<i>Gépjármű javítása, karbantartása</i>
9623 '25	<i>Fürdő-, szauna-, gőzfürdő-szolgáltatás</i>

4.3. A társaság az engedélyköteles tevékenységeket csak a szükséges hatósági engedélyek birtokában gyakorolja.

4.4. A társaság tevékenységéből származó nyereség nem használható fel az alapító által. A társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, az a társaság vagyont gyarapítja és azt az alapító feladatainak megvalósításához, saját eszközeinek fejlesztéséhez használja fel.

4.5. A társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

4.6. Tevékenységi körében eljárva a társaság végzi az alapító megrendelésére a településfejlesztési, településüzemeltetési feladatok meghatározott részét, és egyéb megrendelők részére a 4.1. és 4.2. pontban részletezett szolgáltatásokat nyújtja.

5. A társaság működésének időtartama

A társaság működésének időtartama: határozatlan. Működését – az átalakulás folytán létrejött társaság – 2009.05.21-én kezdte meg.

6. A társaság törzstőkéje

A társaság törzstőkéje 8.530.000 Ft, azaz nyolcmillió-ötszázharmincezer forint, amely 3.250.600 Ft, azaz hárommillió-kétszázötvenezer-hatszáz forint készpénzből és 5.279.400 Ft, azaz ötmillió-kétszázhetvenkilencezer-négyszáz forint apportból áll.

Az alapító kijelenti, hogy a társaság a 13-14-0000189 cégjegyzékszámom bejegyzett Isaszegi Településüzemeltetési és Vízmű Közhasznú Társaság jogutódjaként működik tovább, ezért a törzstőke rendelkezésre áll.

Az alapító mellékszolgáltatást és pótbefizetést nem köteles teljesíteni.

7. Az alapító törzsbetétje

7.1. Név: Isaszeg Város Önkormányzata

7.2. Törzsbetét összege: 8.530.000 Ft, azaz nyolcmillió-ötszázharmincezer forint.

7.3. A társaság törzstőkéjét az alapító már jelen okirat aláírását megelőzően teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátotta.

8. Üzletrész

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik. Az üzletrész az alapító törzsbetétéhez igazodik.

9. Az egyszemélyes társaság működése

9.1. Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

9.2. Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki, és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

10. Az alapító határozathozatala

10.1. A taggyűlés hatáskörét az alapító, Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő-testülete gyakorolja. A Képviselő-testület a Ptk.-ban a taggyűlésre ruházott hatásköröket kizárólagosan gyakorolja.

10.2. A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben az alapító írásban dönt, és erről az ügyvezetőt írásban értesíti.

10.3. Az alapító képviseletében eljáró Képviselő-testület – a megválasztással, illetve kinevezéssel kapcsolatos ügyek kivételével – a hatáskörébe tartozó döntés meghozatalát megelőzően köteles az ügyvezető, valamint a felügyelőbizottság (a továbbiakban: FB) véleményét megismerni.

10.4. Az FB véleményezési jogának gyakorlása az alábbiak szerint történik:

A társaságot érintő képviselő-testületi ülést megelőző 30 napon belül az FB-t össze kell hívni. Ez történhet írásbeli meghívó útján 8 nappal az ülést megelőzően, vagy pedig rövid úton (fax, e-mail, telefon). Az FB ülésen meg kell tárgyalni az érintett napirendi pontot, és a kialakult véleményt írásban az FB ülésének jegyzőkönyvében rögzíteni kell. A jegyzőkönyvről kivonat készül, amelyet a FB elnöke az alapító részére a megtárgyalt dokumentumokkal együtt, az ülést követő 3 napon belül megküldi. A jegyzőkönyv kivonata tartalmazza, hogy a véleményalkotás során az FB tagjai hogyan szavaztak.

10.4. Az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik az olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével, felügyelőbizottsági tagjával, választott társasági könyvvizsgálójával, vagy azok közeli hozzátartozójával köt.

10.5. Az alapító a Mőtv., és az általa alkotott Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott eljárási rend szerint hozza meg döntéseit.

11. Ügyvezető

11.1. A társaságnak egy ügyvezetője van.

11.2. A társaság ügyvezetője:

Név: Gergi-Horgos Mátyás György

Születési ideje: 1995.02.06.

Anyja neve: dr. Horgos Livia Mária

Lakcíme: 1035 Budapest, Váradi utca 19. 5. em. 26. a.

Adóazonosító jele: 8467872896

11.3. A megbíztatás kezdő időpontja: 2025. január 01.

11.4. Az ügyvezetői megbíztatás határozatlan időre szól.

11.5. Az ügyvezető megbíztatási jogviszonyban látja el tevékenységét.

11.6. Az ügyvezető a társaság ügyeiben a jogszabályok, jelen alapító okirat, a társaság Szervezeti és Működési Szabályzata, továbbá a taggyűlés jogait gyakorló Képviselő-testület határozatai szerint jár el.

Minden olyan esetben, amikor az ügylet megkötéséhez a taggyűlés jóváhagyása szükséges, az ügyvezetőnek a Képviselő-testülethez kell fordulnia.

Az ügyvezető köteles az alapító kérésére a társaság üzletmenetéről tájékoztatást adni.

12. A társaság cégjegyzése

A társaság képviseletére jogosult ügyvezető cégjegyzési joga önálló. A cégjegyzés akként történik, hogy a cég kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve fölé a képviseletre jogosult személy nevét a közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányban, vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírásmintában foglalt módon önállóan írja alá.

13. A társaság működésének ellenőrzése: a felügyelőbizottság

13.1. A társaságnál 3 tagú FB működik.

13.2. Az FB tagjait – és a megválasztott tagok közül annak elnökét – az alapító határozott időre választja és meghatározza díjazásukat. Az FB tagjai újraválaszthatók.

13.3. A társaságnál nem ügydöntő FB működik.

13.4. Az FB tagjai:

Név: Karacs Krisztián (an.: Banka Mária)

Lakcím: 2117 Isaszeg, Szent Erzsébet utca 16.

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2025. január 01.

A megbízatás lejárt: 2029. december 31.

Név: Péntes Bálint Péter (an.: Pásztor Erzsébet)

Lakcím: 2117 Isaszeg, Hétvezér utca 15/A

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2025. január 01.

A megbízatás lejárt: 2029. december 31.

Név: Káldi Máté (an.: Kopcsánci Szilvia Terézia)

Lakcím: 2117 Isaszeg, Batthyány Lajos utca 3/2.

A megbízatás határozott időre szól.

A megbízatás kezdő időpontja: 2025. január 01.

A megbízatás lejárt: 2029. december 31.

14. Könyvvizsgáló

14.1. A társaságnál könyvvizsgáló választására nem kerül sor.

14.2. Amennyiben az éves bevétel az üzleti évet megelőző két üzleti év átlagában, ennek hiányában a tárgyévi várható bevétel a 300 millió Ft-ot meghaladja, kötelező könyvvizsgálót választani.

14.3. A könyvvizsgáló megválasztása az alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik.

15. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetében a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

A társaság más társasági formába csak nonprofit jellegének megtartásával alakulhat át, csak nonprofit gazdasági társasággal egyesülhet, illetve csak nonprofit gazdasági társaságokká válhat szét.

16. Egyéb rendelkezések

16.1. A társaság felett a törvényességi felügyeletet a Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága látja el.

16.2. A nonprofit társaság feletti adóellenőrzést a székhelye szerint illetékes adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék látja el.

16.3. Azokban az esetekben amikor a Ptk. a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Cégbizonylatban tesz eleget.

16.4. Az Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. továbbá a Möt. rendelkezését kell alkalmazni.

Kelt: Isaszeg, 2025. június [...]

Záradék:

Alulírott dr. X okiratkészítő- és szerkesztő ügyvéd ezúton igazolom, hogy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 51. §-ának (3) bekezdése alapján a létesítő okirat jelen, egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel, a létesítő okirat módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű Alapító Okirat elkészítésére az alapító X napján meghozott döntései adtak okot, a társasági szerződés módosításai **dőlt vastag** betűkkel lettek feltüntetve.

Az egységes szerkezetbe foglalt Alapító Okiratot ellenjegyzem:

dr. ügyvéd
PVÜK, KASZ: