

Iktatószám: 223/2025

Isaszegi Bóbita Óvoda

2025/2026 nevelési év

munkaterve

Tartalom

1. A pedagógiai munka feltételrendszere	3
1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás	3
1.2. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)	6
1.3. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer	9
1.4. Szervezeti feltételek	10
1.4.1. Intézményi feladatmegosztás	10
Az intézmény költségvetési szervként való működéséből fakadó vezetési feladatok.....	11
Isaszegi Bóbita Óvoda Pedagógiai program	13
A komplex foglalkozás rendszere	13
Mozgás	13
Óvodapedagógus feladatai mozgásfejlesztésben 3–7 éves vegyes csoportban.....	14
○ A gyermekek mozgásfejlődésének megfigyelése és nyomon követése	14
Tudatos mozgásfejlesztési tevékenységek tervezése és szervezése	15
Életkornak megfelelő mozgásformák biztosítása.....	15
Mozgásfejlesztés tárgyi feltételeinek megteremtése	15
Fejlesztési feladatok (Heti tervekbe folyamatosan beépítve).....	16
2. Finommotorika és kézügyesség	17
3. Térbeli tájékozódás, irányok érzékelése.....	17
4. Ritmikus mozgás, mozgáskoordináció.....	17
5. Állóképesség, erő és gyorsaság fejlesztése	17
6. Testtudat, testrészek ismerete.....	17
7. Szociális és szabálytudat fejlesztése mozgásos játékkal	17
Intézményi innovációk, kiemelt témahetek.....	19
Szakmai munkaközösség célja	20
Munkaközösségünk feladata	21
Szakmai kapcsolataink	23
Munkaközösségi konzultációk tervezett időpontjai és témái:	23
A szakmai ellenőrzés, értékelés területei	24
Belső tudásmegosztás.....	24
Kiemelt feladat: Mozdásfejlesztés: Állóképesség, erő és gyorsaság fejlesztése.....	26
Kiemelt feladat: Mozdásfejlesztés: Testtudat, testrészek ismerete	27
Kiemelt feladat: Mozdásfejlesztés: Szociális és szabálytudat fejlesztése mozgásos játékkal	28
Együttműködés, egymásra figyelés, Versengés, szabálytartás gyakorlása	28
Jogsabály	29
Legitimációs záradék.....	30

1. A pedagógiai munka feltételrendszere

1.1. Alapító okirat szerinti feladatellátás

1.adat tábla	Terület	Adat
1.	A hatályos alapító okirat kelte, száma	Okirat száma: Bóbita Óvoda/6/2023 Kelte:2023.11.30
2.	Fenntartó neve, címe	Isaszeg Város Önkormányzatának Képviselő- testülete 2117 Isaszeg Rákóczi utca 45.
3.	Az intézmény hatályos alapító okirat szerinti neve	Isaszegi Bóbita Óvoda
4.	Az intézmény székhelye, neve, címe	Isaszegi Bóbita Óvoda 2117 Isaszeg Vadász utca 2.
5.	Felvehető maximális gyermeklétszám (székhelyen)	150 fő
6.	Az intézmény óvodai csoportjainak száma 2025/2026. nevelési évben (fenntartói határozat száma)	5 csoport (133/2024.(V.23.) Képviselő-testületi határozat)
7.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje a 2025/2026. nevelési évben	12 óra (6 órától 18 óráig) Törzskönyvben meghatározva
8.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	A költségvetési szerv alaptevékenységének kormányzati funkció szerinti megjelölése: 013350 Önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok 091110 Óvodai nevelés ellátás szakmai feladatai 091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetés feladatai 096015 Gyermekekétkeztetés köznevelési intézményekben 096025 Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményekben 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok Három éves kortól az iskolába járáshoz szükséges fejlettség eléréséig a gyermekek gondozása, napközbeni ellátása, nevelése, ezen keresztül a gyermekek felkészítése az iskolai tanulmányaik megkezdéséhez. A többi gyermekkel integráltan együtt nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek, idesorolva a kiemelt figyelmet igénylő, a kiemelten tehetséges, és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő, a migráns, a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek ellátása, integrált nevelése. A gyermekek napközbeni ellátása érdekében étkezés biztosítása, valamint logopédiai és fejlesztő ellátás.

10.	Nemzetiségi nevelés	-
11.	Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	Az intézmény ellátja a különleges bánásmódot igénylő gyermekeket, akik a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján enyhefokú értelmi vagy beszéd fogyatékos, vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos figyelem vagy magatartásszabályozási zavarral) küzdenek.
12.	Gazdálkodási jogköre	Önállóan működő költségvetési szerv pénzügyi-gazdasági feladatait az irányító költségvetési szerv – Polgármesteri Hivatal – látja el azzal, hogy az önállóan működő költségvetési szerv előirányzat keretei terhére kötelezettséget vállalhat és annak szakmai teljesítését igazolja. Polgármesteri Hivatal negyedévente információt ad az intézménynek a gazdálkodásról.

2.adat-
tábla

Terület

Adat

1.	Óvodai csoportok száma összesen	5
2.	óvodai kiscsoport száma	-
3.	óvodai középső csoport száma	-
4.	óvodai nagycsoport száma	-
5.	óvodai vegyes csoport száma	5

3.adat-
tábla

Terület

szept.01.

okt.01.

dec.31.

1.	Óvodás gyermekek összlétszáma	137		
2.	Tényleges gyermeklétszám alapján meghatározott csoport átlaglétszám fő/csoport	27,4		
3.	SNI-vel felszorozott létszám	140		
4.	SNI-vel felszorozott gyermeklétszámmal számított csoport átlaglétszám: fő/csoport	28		
5.	Étkező gyermekek létszáma	137		
6.	Félnapos óvodás			
7.	Veszélyeztetett gy létszáma	-		
8.	A tényleges összlétszáma %			
9.	Hátrányos helyzetű gy. Létszáma:	-		
10.	A tényleges összlétszáma %	-		
11.	Ebből halmozottan hátrányos helyzetű	-		
12.	A tényleges összlétszáma %	-		

4.adattábla	Nem magyar állampolgárságú gy. (fő)	Nemek aránya				A gyermekek korösszetétele			
		lányok (fő)	fiúk (fő)	2,5 éves (fő)	3 éves (fő)	4 éves (fő)	5 éves (fő)	6 éves (fő)	7 éves (fő)
2025.09.01.									

	1 fő		1 fő				1 fő		
--	------	--	------	--	--	--	------	--	--

5.adattábla	óvodai csoport neve	a csoport típusa (azonos életkorú, vegyes)	szept 1 létszám (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenn tartói határozat száma, kelte	október 1 várható létszám fő (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenn tartói határozat száma, kelte	december 31 várható létszám fő (maximális gyermeklétszám túllépés esetén a fenn tartói határozat száma, kelte	SNI fő	Nemzetiségi fő

	Csipet csapat csoport	vegyes	28				
	Mókus csoport	vegyes	29			1 fő	
	Dumbó csoport	vegyes	26			1 fő	
	Süni csoport	vegyes	25				
	Micimackó csoport	vegyes	29			1 fő	

1.2. Humánerőforrás (személyi feltételrendszer)

6.adat-
tábla

Terület

Adat

1.	Az intézmény vezetője, képviselője	dr. Aladicsné Kádár Petra
2.	Az intézmény telefonszáma	06-28-495-206
3.	E-mail elérhetősége	bobita@isaszeg.hu
4.	Óvodapedagógus álláshelyek száma	10
5.	Nevelőmunkát közvetlenül segítő álláshelyek száma összesen	8,5
5.1	Dajkai álláshely száma	5
5.2	Pedagógiai asszisztens álláshely száma	2,5
5.3	Óvodatitkár álláshely száma	1
5.4.	Óvodapszichológus álláshely száma	-
6.	Egyéb technikai munkakört betöltők álláshely száma	-
7.	Intézményvezető helyettes (fő)	1

7.adattábla

Foglalkoztatottak létszáma

			Óvodai csoportban foglalkoztatott óvodapedagógusok létszáma (fő)	1 pedagógusra jutó gyermek létszáma	Óvodai csoportban foglalkoztatott felsőfokú végzettségű óvodapedagógusok létszáma	Nő (fő)	Férfi (fő)	Foglalkoztatottak létszáma	technikai (fő)
	pedagógus (fő)	pedagógiai munkát közvetlenül segítő (fő)							
	10 fő	8 fő + 1 fő rész-munkaidőben	9 fő	27,4	9 fő	-	-		

8.adattábla

nevelőmunkát közvetlenül segítő (fő)

óvodapszichológus (fő)

óvodatitkár (fő)

	dajka	pedagógiai asszisztens		
	5	3	-	1

9.adattábla

Óvodapedagógusok által ellátott feladatellátási órák adatai

	ÓVODAPEDAGÓGUS NEVE	Gyakornok (ha igen kérjük X-el jelölni)	neveléssel-oktatással lekötött órák száma [óra/hét]
1	Nagyné Magyar Mónika		24
2	Lippai Szilvia	x	26
3	Dohányos Györgyné		28
4	dr. Aladicsné Kádár Petra		10
5	Varga Anna		32
6	Kiss Krisztina		felmentés munkavégzés alól
7	Czeplédi Sándorné		32

8	Lemák – File Zsuzsanna		32
9	Kovácsné Kasuba Erzsébet		32
10	Gross Zsuzsanna Gross Zsuzsanna		32

Az óvodai csoportokhoz rendelt humánerőforrás adatai

10.adat-
tábla

	A csoport fan- tázia megne- vezése	Gyermekek létszáma) (fő) 09.01.-i adat	Csoport típusa (kérjük x-szel je- lölni a megfele- lőt)	Pedagógu- sok neve	Neveléssel-ok- tatással lekö- tött órák száma [óra/hét]	Dajka neve
1	Csipet csapat csoport	28 fő	homo- gén / életkor szerint osztott	Nagyné Magyar Mónika	24	Szalai Vivien
			hetero- gén/ ve- gyes élet- korú	x Lippai Szil- via	28	
2	Mókus csoport	29 fő	homo- gén / életkor szerint osztott	Kovácsné Kasuba Er- zsébet	32	Hársfalvi- Kiss Anita
			hetero- gén/ ve- gyes élet- korú	x Gross Zsuzsanna	32	
3	Dumbó csoport	26 fő	homo- gén / életkor szerint osztott	Varga Anna	32	Miskolc- ziné Hidasi Tünde
			hetero- gén/ ve- gyes élet- korú	x Czeplédi Sándorné	32	
4	Süni csoport	25 fő	homo- gén / életkor szerint osztott	Dohányos Györgyné	28	Németh Enikő
			hetero- gén/ ve- gyes élet- korú	dr. Ala- dicsné Ká- dár Petra	10	

5	Micimackó csoport	29 fő	homo- gén / életkor szerint osztott		Lemák – File Zsu- zsanna	32	Tolnai Enikő
			hetero- gén/ ve- gyes élet- korú	x			

11.adattábla

MUNKAI DŐBEOSZTÁS, MUNKAREND

A hét	ÓVODAPE- DAGÓGUS NEVE	Neveléssel-ok- tatással lekö- tött órák száma	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
-------	-----------------------------	--	-------	------	--------	-----------	--------

Dohányos Györgyné	28+ munkakö- zösség vezetői feladatok	07:30-13:00	07:30-13:00	07:30-13:00	07:30-13:00	06:00-12:00
Lemák – File Zsuzsanna	32	6:30-13:00	6:30-13:00	6:30-13:00	06:00-12:30	6:30-12:30
Kovácsné Kasuba Erzsébet	32	7:00-13:30 11:30-18:00	06:00-12:30 10:00-16:30	7:00-13:30 10:00-16:30	7:00-13:30 10:00-16:30	7:00-13:00 10:30-16:30
Nagyné Magyar Mónika	24+ óvoda- igazgató he- lyettesi fel- adatok szük- ség esetén he- lyettesítés	11:30-16:00	9:30-15:00	6:00-11:00	7:30-12:00	7:00-11:30
Varga Anna	32	6:00-12:30 10:30-17:00	7:00-13:30 11:30-18:00	7:00-13:30 10:30-17:00	7:00-13:30 10:30-17:00	7:00-13:00 11:00-17:00
Kiss Krisztina	felmentés munkavégzés alól	-	-	-	-	-
Czeplédi Sándorné	32	6:00-12:30 10:30-17:00	7:00-13:30 11:30-18:00	7:00-13:30 10:30-17:00	7:00-13:30 10:30-17:00	7:00-13:00 11:00-17:00
Gross Zsuzsanna	32	7:00-13:30 11:30-18:00	06:00-12:30 10:00-16:30	7:00-13:30 10:00-16:30	7:00-13:30 10:00-16:30	7:00-13:00 10:30-16:30
Lippai Szilvia (gyakornok)	26	7:30-12:30	7:30-12:30	10:00-15:00	10:00-15:00	12:00-18:00
ÓVODATITKÁR						
Ssz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1	Szingerné Endrédi Mónika	8:00 – 16:00	8:00 – 16:00	8:00 – 16:00	8:00 – 16:00	8:00 – 16:00

DAJKÁK						
Ssz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.	Miskolcziné Hidasi Tünde	06:00-14:00	06:00-14:00	06:00-14:00	06:00-14:00	06:00-14:00
2.	Tolnai Enikő	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00	08:00-16:00
3.	Hársfalvi – Kiss Anita	09:00-17:00	09:00-17:00	09:00-17:00	09:00-17:00	09:00-17:00
4.	Németh Enikő	07:00-15:00	07:00-15:00	07:00-15:00	07:00-15:00	07:00-15:00
5.	Szalai Vivien	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00	10:00-18:00
Pedagógiai asszisztens						
Ssz.	NÉV	HÉTFŐ	KEDD	SZERDA	CSÜTÖRTÖK	PÉNTEK
1.	Gódor Péterné	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16
2.	Moldvai Berta	8-12	8-12	8-12	8-12	8-12
3.	Hatházi Erzsébet	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16
4.	Gyöngyösi Lajosné	8-16	8-16	8-16	8-16	8-16

1.3. Tárgyi, infrastrukturális feltételrendszer

13. adattábla	TERÜLET	Fejlesztés
1.	CSOPORTSZOBÁK	Asztalok beszerzése 4 csoport számára (6 fő gyermek leültetéséhez, 8 db trapézasztal)
2.	UDVAR	Udvari játékeszközök karbantartása, bővítése. Óvoda kerítésének felújítása.
3.	MOSDÓK	-
4.	MOSÓKONYHA	Vasalódeszka beszerzése.
5.	JÁTÉKOK	Minden csoportban fejlesztő játékok, és udvari (homokozó) játékok beszerzése, homokozókban homok pótlása. A pedagógiai munka zavartalan végzéséhez szükséges szakmai anyag, eszköz pótlása (óvodapedagógusi gyógypedagógusi igény alapján).
6.	NEVELŐI SZOBA	Cipőtartó szekrény

Szöveges indoklás

Költségvetési egyeztetésen az infrastruktúra fejlesztésére való igényünket, tervünket leadtuk, a fenntartónak. Megvalósult fejlesztések 2024.08.31.-ig:

- szakmai anyag – művészeti tevékenységekhez szükséges eszközök, szakmai könyvek, folyóiratok,
- különleges bánásmódot igénylő gyermekek számára fénymásoló lapok, színes ceruzák vásárlása, fejlesztő játékok
- fejlesztő játékok beszerzése
- homokozó játékok beszerzése
- tisztítószeres folyamatos beszerzése

A tárgyi eszközök beszerzésénél a fenntartható fejlődés elveit és szempontjait is figyelembe véve, tudatosan törekszünk a takarékosagra és egy - egy kellék, eszköz újabb felhasználására.

A nyári zárva tartás folyamán megvalósult munkálatok:
- a játékok fertőtlenítését, valamint a textíliák tisztítását, vizes blokkok fertőtlenítését, a helyiségek takarítását a dajkák elvégezték.

1.4. Szervezeti feltételek

1.4.1. Intézményi feladatmegosztás

14. adattábla

Óvodavezetés (név szerint)

Óvodaigazgató Óvodaigazgató helyettes Tagóvoda-vezető Tagóvoda-vezető helyettes

	dr. Aladicsné Kádár Petra	Nagyné Magyar Mónika		
--	---------------------------	----------------------	--	--

15. adattábla

Óvodavezetés által ellátott feladatok, feladatmegosztás az SZMSZ szerint

Intézményvezető heti tanóráinak száma

(óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)

Az intézményvezető-helyettes, tagintézmény-vezető, intézményegység-vezető, tagintézmény vezető-helyettes, intézményegység vezető-helyettes heti tanóráinak száma

(óvodapedagógus esetén óvodai foglalkozásainak száma)

Óvodaigazgató Óvodaigazgató helyettes Tagóvoda-vezető Tagóvoda-vezető helyettes

	10 – Óvodaigazgató óvodai foglalkozásainak száma. Vezetői feladatok <u>Általános vezetési feladatok</u> Alapító okirattal kapcsolatos feladatok. A Szervezeti és Működési Szabályzattal kapcsolatos feladatok. Házirenddel kapcsolatos feladatok. Adat nyilvántartás, kezelés és iratkezelés. A meghatározó intézményi dokumentumok nyilvánossága. Munkáltatói jogkörök gyakorlása. Továbbképzés, képzés.	24 – Óvodaigazgató helyettes óvodai foglalkozásainak száma. Vezető helyettesi feladatok: A vezetői feladatokban való közvetlen közreműködés. <u>Az óvodaigazgató feladataiból, hatásköréből átruházott helyettesi feladatok:</u> Megszervezi a helyettesítéseket, és ellenőrzi. Megszervezi a dajkák munkáját és ellenőrzi. Kapcsolatot tart a társintézményekkel. Segíti a szülői közösség működését. Nevelőtestület jogkörébe tartozó döntések végrehajtását ellenőrzi. Egyeztetési kötelezettsége van az alkalmazottak		
--	--	--	--	--

	Veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer. Esélyegyenlőség. <u>Az intézmény köznevelési feladataihoz kapcsolódó vezetési feladatok.</u> Pedagógiai programmal kapcsolatos feladatok. Munkatervvel kapcsolatos feladatok. Nevelőtestülettel, alkalmazotti közösséggel, „Együtt a gyermekért” szakmai munkaközösséggel kapcsolatos feladatok. Belső Önértékelési csoport működésével kapcsolatos feladatok. Döntési, együttműködési feladatok. Szakmai ellenőrzés. Az óvodai foglalkozások megszervezése. Egyéb feladatok: /óvodai ünnepek, gyermekbalesetek megelőzése, értesítési feladatok, kapcsolattartás, tanügyi nyilvántartások/ Speciális nevelési feladatok: <u>Az intézmény költségvetési szervként való működéséből fakadó vezetési feladatok.</u> Az intézmény működtetése.	foglalkoztatására, élet és munkakörülményeire vonatkozó kérdések tekintetében. Részt vesz az intézmény vagyonvédelmi feladatainak, a leltározás, a selejtezés végrehajtásában. Előkészíti a szabadságolási tervet, nyilvántartja a dolgozók szabadságát. Segít a munkarend kialakításában. Segíti a vezető ellenőrzési munkáját A biztonságos óvodai környezet biztosítása érdekében rendszeresen szemlét tart és jegyzőkönyvet vezet. Javítási munkálatok jelzése az óvodaigazgató valamint az ellátó szerv felé, megvalósulás ellenőrzése. Részt vesz a pedagógiai munkaterv és beszámoló előkészítésében. Teljesítményértékelést támogató munkacsoport, valamint az Önértékelést támogató munkacsoport tagjaként részt vesz a munkacsoport munkájában.		
--	---	--	--	--

	Költségvetési tervezéssel, beszámolóval kapcsolatos feladatok ellátása. A költségvetési szervként való működéssel kapcsolatos információ-szolgáltatási feladatok ellátása. Költségvetési ellenőrzési feladatok. <u>Szakmai feladatok</u> Együttműködés a szülőkkel. Az egyes jogok biztosítása. A fenntartóval, működtetővel való kapcsolattartás.			
--	---	--	--	--

16.
adat-
tábla

KI HELYETTESÍTI (NÉV)

Helyettesítési rend

A HELYETTESÍTETT BEOSZTÁSA

1	Nagyné Magyar Mónika	Óvodaigazgatót távolléte esetén az óvodaigazgató helyettes helyettesíti
2	dr. Aladicsné Kádár Petra	Óvodaigazgató helyettest távolléte esetén az óvodaigazgató, egyidejű távollétük esetén (a KT elnök, vagy) a legmagasabb szolgálati idővel rendelkező óvodapedagógus helyettesíti.

Isaszegi Bóbita Óvoda Pedagógiai program

A komplex foglalkozás rendszere

Mozgás

„A megfigyelések, valamint az óvodapedagógusok beszámolóí alapján nevelőtestületünk úgy döntött, hogy kiemelt feladatnak jelöljük 2025-2026 -os nevelési évben a gyermekek mozgás kultúrájának fejlesztését.” Ebben az életkorban a mozgás nemcsak testi fejlődést szolgál, hanem hatással van az értelmi, szociális és érzelmi fejlődésre is. A mozgás serkenti az agy fejlődését, különösen a koordinációért, egyensúlyért, térérzékelésért felelős agyterületeket. A finommozgások (pl. rajzolás, építés) és a nagymozgások (pl. futás, mászás) fejlesztése előkészíti az iskolai készségeket. (pl. írás, olvasás, figyelem).

Fejlődik az egyensúly, koordináció, ritmusérzék, erő, állóképesség. Segíti a testtudat kialakulását – a gyerekek megtanulja, hol van a teste a térben, hogyan mozog. A mozgásos játékok közben fejlődik a kommunikáció, utasításkövetés, ritmus, ami hatással van a beszéd fejlődésére is. (Pl. a jobb-bal irányok felismerése segíti az olvasás-írás irányainak megtanulását is.) A közös mozgásos játék során a gyerekek megtanulnak együttműködni, szabályokat követni, türelmesnek lenni, konfliktust kezelni. A mozgás közösségi élmény, ahol fejlődik az empátia és a társas kapcsolatok. A sikerélmény mozgás közben növeli az önbizalmat, csökkenti a szorongást.

A mozgás segít levezetni a feszültséget, stresszoldó hatású. A mozgásos tapasztalatok hozzájárulnak a figyelem, emlékezet, problémamegoldó gondolkodás fejlődéséhez. Fontos alapokat biztosít az iskolai tanuláshoz (pl. térbeli tájékozódás, jobb-bal megkülönböztetése, ritmusérzék).

A mozgáskultúra teljes körű kialakítása

Komplex módon a gyermekek életkori és egyéb sajátosságaihoz, napirendjéhez igazítva, olyan mozgásos nevelési feladatok heti tervezése, mely fejlesztés nem egy-egy tevékenység keretein belül valósul meg, hanem áthatja az óvodai nevelés egészét. A gyermekek mozgásának fejlesztése örömforrást és egyúttal alkalmas lehetőség az esetleges mozgás hibák korrigálására is. Az optimális mozgás fejlődéshez biztosítani szükséges a spontán mozgás lehetőségeket, mégpedig az egyéni sajátosságok figyelembevételével. Ajánlatos tehát minden adódó lehetőséget kihasználni a nap folyamán a mozgásra. A gyermekek napirendjét úgy kell összeállítani, hogy elkerüljük az egyoldalú terhelést, azaz lehetőleg felváltva biztosítjuk a mozgást és az üléssel együtt járó tevékenységeket. A mozgás és pihenés egyensúlyának biztosításával sikerülhet a gyermekek egyoldalú igénybevételét elkerülni. Fontosnak tartjuk, hogy a gyermekek minél több időt töltsenek el a szabad levegőn. A napfény, a levegő, a víz, az eső is edzi erősíti őket. Természetesen az időjárásnak megfelelő ruházatra van szükség kint az udvaron és bent az épületben az udvaron nem csak játszani, de nagyon sokféleképpen lehet tevékenykedni. Az udvari játékeszközök, torna eszközök lehetővé teszik a gyermeksarok oldalú mozgásigényének kielégítését. Az egészséges életmódra nevelés nemcsak az óvoda épületének és udvarának célszerű hasznosítását jelenti, hanem gyakori sétákat, kirándulásokat a szabad természetben a közeli játszótérekben. Mivel állatbarát óvoda lettünk ezért minden kirándulás az állatok témakörében szervezzük. A séták alkalmával a párosával haladást csak addig követeljük meg, amíg a gyermekek biztonsága, testi épségének megóvása ezt igényli. Mindig van alkalom szabad, önálló mozgásra futkározás. A játékok, a kirándulások célját és ezzel együtt időtartalmát a gyermekcsoport életkori sajátosságaihoz igazítjuk. Az óvoda udvarán lévő veteményeskert ugyancsak alkalmas a mindennapi, komoly mozgást igénylő tevékenységekre. Ehhez szükséges eszközök bármikor a gyermekek rendelkezésére állnak.

A mozgásfejlesztés célja:

A gyermekek életkori sajátosságaihoz, fejlettségi szintjéhez és egyéni képességeihez igazodó mozgásfejlesztés biztosítása, amely hozzájárul az egészséges életmód megalapozásához, a nagymozgások, finommotorika, egyensúlyérzék és koordináció fejlesztéséhez. Kiemelt cél továbbá a mozgás örömeinek megtapasztalása, valamint az önbizalom, kitartás és együttműködés erősítése a közös mozgásos tevékenységek során.

A célok eléréséhez szükséges feladatainkat a következőképpen határozzuk meg:

a spontán mozgásos játékok, irányított szabad játék kereteiben végzett tevékenységek és feladatok rendszeres tervezésével és megvalósításával a gyermek testi fejlődésének támogatása, testi szükségleteik, mozgásigényük kielégítése, a harmonikus összerendezett mozgásuk kialakulásának megsegítése.

Változatos, mozgásra ösztönző terek és eszközök biztosítása (tornaterem, udvar, mozgáskuckó).

Szabad mozgás lehetőségének biztosítása minden nap, időjárástól függően akár kültéren is.

Heti rendszerességgel szervezett mozgásos foglalkozások.

Közös mozgás, mozgásos játékok (pl. körjátékok, népi játékok).

Séták, kirándulások, természetes mozgásformák beépítése a mindennapokba.

Mozgásfejlesztő eszközök használata (labda, karika, mászóka, egyensúlyozó eszközök).

Sajátos nevelési igényű gyermekek mozgásfejlesztésének támogatása (szakemberrel együttműködve).

Manipulációs játékok, építés, gyurmázás, vágás, rajzolás.

Kézműves tevékenységek, célzott fejlesztő feladatok.

Közös csapatjátékok, együttműködést igénylő feladatok.

Szabálytudat, kitartás, sikerélmény biztosítása.

1. A mozgásfejlesztés jelentősége és feladata az óvodáskorban

Az óvodáskor (3–7 év) a mozgásfejlődés szempontjából kiemelkedő időszak. Ebben az életkorban fejlődik gyermek nagy mozgása fejlődik finommotorikája, egyensúlyérzéke, koordinációja, térbeli tájékozódása.

A mozgás fejleszti a kognitív képességeket is, segít a tanulás előkészítésében különösen az írás olvasás számolás megalapozásában.

A rendszeres mozgás javítja a figyelmet, a kitartást, szociális képességeket és érzelmi stabilitást.

A vegyes csoport sajátossága, hogy különböző életkorú (3–7 éves) gyerekek vannak együtt.

A mozgásos tevékenységek **differenciálása** az életkor és fejlettségi szint szerint.

Komplex mozgásfejlesztő játékok alkalmazása, melyek egyszerre fejlesztik a kisebbek és nagyobbak képességeit.

A nagyobb gyermekek példaként szolgálhatnak a kisebbek számára („kortárs hatás”).

Biztosítani a megfelelő eszközöket és teret a mozgáshoz (tornaterem, udvar, eszközök).

A mozgás integrálása a napi rutinba: **napindító tornák, szabad mozgásos játékok, irányított mozgásos foglalkozások.**

Óvodapedagógus feladatai mozgásfejlesztésben 3–7 éves vegyes csoportban

- A gyermekek mozgásfejlődésének megfigyelése és nyomon követése
- Egyéni fejlettségi szint felmérése (nagymozgás, finommotorika, egyensúly, koordináció).

- Fejlődési eltérések felismerése (pl. mozgásügyetlenség, késések).

Tudatos mozgásfejlesztési tevékenységek tervezése és szervezése

- Differenciált feladatok biztosítása különböző életkorú és képességű gyermekeknek.
- Mozgásos tevékenységek beépítése a napi rutinba:
 - mozgás (napi rendszerességgel)
 - szabad mozgás a szabadban
 - játékos mozgásos feladatok (pl. fogócska, akadálypálya, egyensúlyozás)
- Mozgáskoordinációs gyakorlatok (labdás játékok, ugróiskola, célbadobás stb.).
- Finommotoros fejlesztés (gyurmázás, rajzolás, ollóhasználat, gombolás stb.).

Életkornak megfelelő mozgásformák biztosítása

- **3–4 évesek:** alapmozgások fejlesztése (járás, futás, mászás, ugrás).
- **5–6 évesek:** mozgáskoordináció, térbeli tájékozódás fejlesztése.
- **6–7 évesek:** mozgások pontosítása, mozgássorok ismétlése, előkészítés iskolai testnevelésre.
- Kisebbség utánzással tanulhatnak a nagyobbaktól.
- Idősebb gyerekek segíthetnek a kisebbeknek, ami fejleszti szociális kompetenciájukat.
- Differenciált foglalkozások – pl. párhuzamosan végzett eltérő nehézségű mozgásfeladatok.
- Biztonságos környezet és felügyelet biztosítása eltérő fejlettségi szintek mellett.

Mozgásfejlesztés tárgyi feltételeinek megteremtése

- Változatos és biztonságos eszközök biztosítása: labdák, karikák, mászóakák, bordásfal, babzsák, egyensúlyozó eszközök stb.
- A tér átrendezése a mozgástevékenységekhez (teremben, tornateremben)

Várható mozgásfejlődési jellemzők óvodáskor végére:

- **Nagyobb mozgások:**
 - **Javul a koordináció:** Képesek egyensúlyozni, futni, ugrálni, mászni, dobni és elkapni egy labdát.
 - **Finomodnak a mozdulatok:** A mozgások kevésbé görcsösek, és a mozgáskoordináció is javul.
 - **Javul az állóképesség:** Többet tudnak mozogni és kevésbé fáradnak el.
 - **Több mozgásforma:** Képesek bonyolultabb mozgásformákra, mint például biciklizés, görkorcsolyázás, úszás.
- **Finommotorika:**

- **Jobb kézügyesség:** Képesek ceruzával rajzolni, ollóval vágni, gyurmázni, építőkockákkal építeni.
- **Önállóbbak az öltözködésben:** Képesek bekötni a cipőfűzőt, felvenni a kabátot és gombot begombolni.
- **Kialakul a kézdominancia:** Egyértelműen eldől, hogy melyik kezüket részesítik előnyben.
- **Testtudat:**
 - **Jobban megismerik a testüket:** Tudják, hogy a test melyik része hol van és mire jó.
 - **Képesek a testükkel kapcsolatos feladatokat önállóan elvégezni:** Például testápolás, öltözködés, étkezés.
- **Társas mozgás:**
 - **Együttműködnek a játékokban:** Képesek közösen játszani, szabályokat betartani és feladatokat elosztani.
 - **Megtanulják irányítani a játékot:** Tudják kezdeményezni a játékot, és a többiekhez is tudnak alkalmazkodni.
- Fontos megjegyezni:
- A mozgásfejlődés üteme egyénenként eltérő lehet, de a fenti jellemzők általában jellemzőek az óvodáskor végére.
- A mozgásfejlődés támogatása fontos az egészséges fejlődés szempontjából. A rendszeres mozgás, játék és a szabadban töltött idő elengedhetetlen a gyermekek mozgásfejlődéséhez.

➤ Kiemelt feladat(mozgásfejlesztés) fejlesztési terve 2025 /2026 -os nevelési évben

Célok eléréséhez szükséges feladatok:

A spontán mozgásos játékok irányított szabad játék kereteiben végzett tevékenységek és feladatok rendszeres tervezésével és megvalósításával a gyermekek testi fejlődésének támogatása, mozgásigényük kielégítése harmonikus összerendezett mozgásuk kialakulásának megsegítése.

Fejlesztési feladatok (Heti tervekbe folyamatosan beépítve)

1. Nagy mozgások (nagymozgásos fejlesztés)

- Járás, futás (különböző módokon: lassú, gyors, irányváltással, akadályon át)
- Ugrás, szökdelés (helyből, elrugaszkodással, váltott lábbal)
- Kúszás, mászás (különböző testhelyzetekben, akadályokon)
- Dobás, gurítás, elkapás (különböző labdákkal, eszközökkel)
- Egyensúlyfejlesztés (padon járás, egy lábon állás, vonalon haladás stb)

2. Finommotorika és kézügyesség

- Eszközhasználat közben (pl. karikával, labdával, babzsákkal)
- Fogás, szorítás, nyitás-zárás, dobás-kapás mozdulatok

3. Térbeli tájékozódás, irányok érzékelése

- Saját testhez viszonyított és külső térbeli tájékozódás fejlesztése
- Térbeli viszonyok megértése (előtt, mögött, fent, lent, mellette), helyváltztatás a térben jobb-bal megkülönböztetése

4. Ritmikus mozgás, mozgáskoordináció

- Ritmikus gyakorlatok zenére, tapsra
- Különböző mozgások összehangolása (pl. járás közben karlengetés)

5. Állóképesség, erő és gyorsaság fejlesztése

- Rövid távú, intenzív mozgásos feladatok
- Játékos versenyek, váltóversenyek

6. Testtudat, testrészek ismerete

- Mozgások során testrészek megnevezése, használata
- Testkép erősítése (pl. „Tedd a karikát a fejedre!”)

7. Szociális és szabálytudat fejlesztése mozgásos játékkal

- Együttműködés, egymásra figyelés
- Versengés, szabálytartás gyakorlása

8. Koordinációs készségek fejlesztése: Különböző mozgások összehangolása, például futás közbeni labda elkapása, egyensúlyozás deszkán, szökdelés egyik lábról a másikra.

Képesség és személyiség fejlesztés

Programunk célja: a 3- 7 éves korú gyermekek társadalmi gyakorlatra való általános felkészítése, amely magába foglalja a teljes gyermeki személyiség fejlesztését, valamint az életre való felkészítést a tevékenységek által és a tevékenységeken keresztül.

A nevelési célunkat gyermekeink szükségleteinek tevékenységeinek és képességeinek figyelembevételével valósítjuk meg. Mindezek mellett figyelembe vesszük életkori, és egyéni sajátosságait. Intézményi gyakorlatunk szerint fejlesztés módszere az egyéni differenciáláson alapszik. Számításba vesszük, hogy az egyes gyermekek érési üteme különböző, és fejlődésük dinamikája is eltérő lehet. A differenciálás tervezett pedagógiai folyamat, amely a különböző fejlettségű gyermekek számára biztosítja a legoptimálisabb lehetőségeket.

Munkák fontos feladata: hogy minden gyermek a neki legmegfelelőbb módon és tempóban gyarapodjon. Fontosnak tartjuk az egyéni bánásmódot, amellyel igazodunk a gyermekek más-
ságához, így fejlődésük megsegítése érdekében a legmegfelelőbb pedagógiai eljárásokat vá-
lasztjuk és alkalmazzuk. A nevelés = személyiségfejlesztés. A személyiség fejlesztése nem más,
mint a képességek kibontakoztatása a tevékenységeken keresztül. A tevékenységek gyakor-
lása közben alakítjuk ki a gyermeki képességet.

- Általános képességek: kommunikációs képesség, kooperációs képesség, tanulási ké-
pességek, kreativitás.
- Speciális képességek: nyelvi képességek, matematikai képességek, testi ügyesség, ki-
váló ritmusérzék, kiváló kézügyesség.
- Kognitív képességek: értelmi, gondolkodási műveletek, felismerés, elvonatkoztatás, vi-
szonyítás, osztályozás, fogalomalkotás, értékelés összehasonlítás, következtetés,
problémamegoldás kombinálás stb.,
- Érzelmi megnyilvánulásokkal kapcsolatos, akarattal kapcsolatos képességek: türelem,
tolerancia siker, kudarc, szűrés, önfegyelem, önbizalom, önkifejezés szeretet ragasz-
kodás párkapcsolatok.
- Pszichomotoros képességek: testi képességek, fizikai képességek, fittség, ügyesség,
gyorsaság, terhelhetőség állóképesség, pontosság.

Intézményi innovációk, kiemelt témahetek

Tovább visszük a megkezdett innovációinkat, illetve az elmúlt nevelési évben bevezetett kiemelt témaheteket és témanapokat:

- Állatok világnapja témahét
- Mese mese mátkahét
- Vizes témahét
- Földünk témahét (Bóbita nap)
- Tűzoltó hét
- Madaraink, fáink” témahét
- Földünkért világnap (zöld napok)
- Madár karácsony
- Újra papír napja
- Karácsonyi készülődés „Csodák - csodája” - kézműves tesz- vesz hét

A témahetek, témanapok bevezetésének célja továbbra is a gyermekek szociális és kognitív képességeinek fejlesztése, a közös élményekre épülő változatos programokon és a társas közösségi tevékenységeken keresztül.

Állatbarát óvoda feladatai:

Az állatbarát óvodához kapcsolt programok:

- o Garabonciás: Őszi erdő
- o Sztyeppi kutya terápia
- o 3 D mozi az állatok körében

Szakmai munkaközösség tagjai:

Intézményünkben valamennyi óvodapedagógus tagja a szakmai munkaközösségnek

csipet csapat csoport: Nagyné Magyar Mónika
Lippai Szilvia

Mókus csoport: Gross Zsuzsanna
Kovácsné Kasuba Erzsébet

Dumbó csoport : Varga Anna
Czeplédi Sándorné

Micimackó csoport : Lemák-File Zsuzsanna

Süni csoport : Dohányos Györgyné Szakmai munkaközösség vezető
Kádár Petra

Szakmai munkaközösség célja

Munkaközösségünk célja:

- Az eddigi nevelési eredmények javítása, fokozása a pedagógiai munkában
- A településünkön élő óvodások magas szinten való ellátása az oktatásirányítás mindenkor feladatainak megfelelő aktualizálásával.
- Beszélgetések, szakmai viták közben az óvodapedagógusok szakmai önkontrolljának javítása.
- Szakmai tudásuk bővítése, a továbbképzések és a szakmai konzultációk által.
- Belső szakmai kapcsolatok megerősítése, hospitálások, műhelymunka, ünnepek, rendezvények, innovációk, hagyományörzés által, jó gyakorlatok átvételével.
- Szülőkkel való kapcsolattartás fenntartása.
- Az innovációk alkalmazása a mindennapokban.
- A kevésbé ismert, megszokottól eltérő néphagyományokkal, népszokásokkal való ismerkedés és ezek integrálása az óvodai életünkbe.
- Környezetvédelem és környezettudatosság gyakorlati megvalósítása a környezetünk szeretete és védelme.
- Pedagógus kompetenciák fejlesztése.
- A pedagógiai munkát közvetlen segítők (pedagógiai asszisztensek, dajkák) nevelőpartnerkénti elismerése.
- Gyermekünk testi és lelki egészségének megőrzése és fejlesztése (egészséges életmód + mozgás)
- Valamilyen problémákkal küzdő gyermekek megsegítése és fejlesztése érdekében: problémamegoldó és együttműködési képességek fejlesztése.
- Csapatépítés valamennyi óvodapedagógus szívesen és jókedvvel vegyen részt az özszejöveteleinken.
- Néphagyományok, népi játékok, mondókák, éneklés, tánc, együttmozgás megszeretése a gyermekeinkkel, valamint erre való igényük kialakítása (néptánc, gyermek-tánc).
- A kultúra értékeinek megismertetése, felfedezése és tudatosítása.
- Gyermekeink fantáziavilágának bővítése a drámajátékok által.
- Pozitív érzelmi viszony kialakítása más élőlényekkel (pl. állatok) az állatos témahét keretében.
- Vizuális, manuális képességeik fejlesztése, a kiállított alkotások megbecsülése.
- Önkifejezés, érzelmek, örömök, kreativitás, alkotó gondolkodás kibontakoztatása („várászceruza vizuális művészeti tehetségműhely)

- Egymástól való tanulás elvének érvényesítése, belső tudásmegosztás lehetőségeinek gyakorlati megvalósítása (hospitálások, műhelymunka, jó gyakorlatok).
- Együttműködés külső partnereinkkel óvodánk pozitív megítélése érdekében.
- Segítő szakmai anyagok gyűjtése, letöltése, készítése egymás és munkatársaink részére
- Folyamatos önképzés, szakmai tapasztalatcsere, hasznos anyagok beszerzése, azok megosztása az óvodapedagógusok között
- A feladatok egyenlő részben való megosztása az óvodapedagógusok között.
- Az intézmény részvétele a közéletben: az intézményünk képviselőjében az óvodapedagógusok részt vesznek a városi ünnepségeken

Munkaközösségünk feladata

- A 2025-2026 –os nevelési évre az óvodavezető által elkészített fejlesztési tervek megvalósításának támogatása.
- A fejlesztési tervben kijelölt fejlesztendő területek kiemelt figyelemmel való tervezése és megvalósítása.
- A gyermekek képességeinek és kulcskompetenciáinak megismerése és megerősítése.
- Differenciált fejlesztés az egyéni képességeket figyelembe véve.
- Vizuális tehetség kibontakoztatásának megsegítése a vizuális tehetség műhelyen keresztül.
- Alkotó, kreativitást fejlesztő játékok és tevékenységek tervezése és megvalósítása, ehhez változatos, korszerű szakmai anyagok, eszközök biztosítása gyermekeink számára.
- Elméleti és gyakorlati problémák, ismeretek elemzése és megbeszélése.
- Az óvodapedagógusok szakmai tudásának bővítése, új ismeretekkel való megtöltése.
- Teljeskörű egészségfejlesztés megvalósítása a programunk meghatározásai alapján. Egészséges életmód + mozgás.
- A legoptimálisabb óvodáztatási lehetőségek biztosítása a gyermekek számára az egyéni bánásmód és egyenlő hozzáférés alkalmazásával.
- Elméleteink integrálása a gyakorlati munkánkba.
A nevelési év során 3 alkalommal a szakmai konzultációt tartunk, az aktuális feladatok, esetleges nehézségek megbeszélése kapcsán.
- A továbbképzéseken résztvevő kollégák lehetőséget kapnak arra, hogy megoszthassák új ismereteiket a többi óvodapedagógussal:
 - jó gyakorlatok
 - műhelymunka
- Összejöveteleinket, szakmai konzultációinkat érdekesebbé tesszük különböző játékok, szituációs játékok, csapatjátékok alkalmazásával.

- Gondoskodunk a pedagógus munkakörben foglalkoztatottak nevelőmunkájának mindenkor szakmai segítéséről. (adminisztráció, hasznos anyagok gyűjtése)
- Segítséget nyújtunk minden óvodapedagógusnak az adminisztrációs munkában (az OviKréta bevezetésében, programtervek, innovációk, témahetek, ünnepek, programok tervezése, gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció...)
- A pedagógiai asszisztensek bevonása a mindennapi nevelőmunkába, megbízatásokkal való ellátásuk, délutáni tevékenységek során is.
- Dajkák, pedagógiai asszisztensek egyenrangú nevelőpartnerként való kezelése.
- Minden óvodapedagógus törekedjen arra, hogy azon pedagóguskompetenciáját fejlessze, amelyet gyengeségnek érez.
- Lehetőséget teremtünk a szülők számára, hogy vegyenek részt fórumainkon, programjainkon, a szülőkkel való kapcsolattartás megsegítése érdekében szülői értekezletek, fogadóórák igény szerint, Bóbita napok, nyílt napok, ...)
- Szülők rendszeres tájékoztatása a gyermek fejlettségi szintjéről, aktuális állapotáról, esetleg külső segítségnyújtás szükségességéről.
- Kapcsolattartás, együttműködés a pedagógiai szakszolgálattal.
- Feladatok kijelölése az óvodapedagógusok számára a páros és team munkában a személyes kapcsolatok kialakítása és megerősítése érdekében.
- Önértékelési csoport munkájának támogatása.
- Teljesítményértékelési munkacsoport munkájának megsegítése
- Különös tekintettel tervezünk és fejlesztünk a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében. Segítséget nyújtunk az óvodapedagógusoknak a fejlesztési tervek elkészítésében (BTM, SNI)
- Tehetségek felkutatása, tehetséges gyermekek támogatása- tehetséggondozás kapcsán.
- Az óvodavezető munkájának mindenkor megsegítése
- Népszokások, néphagyományok éltetése, jeles napok megismertetése a gyermekekkel.
- Nevelőmunkánk új tartalmakkal való megtöltése (intézményi innovációk, kiemelt témahetek, témanapok).
- Gondoskodunk az ünnepek, programok szervezésével kapcsolatos feladatok ellátásának megsegítéséről, a gyakorlati megvalósításáról.
- Közreműködés a művészeti tevékenységekkel kapcsolatos programok és látogatások megszervezésében (könyvtár, múzeum...), valamint egyéb programok (gyermeknap, egészségnap, Bóbita napok tervezésében és szervezésében).
- A 2025/2026 –os nevelési év munkatervében meghatározott adódó és aktuális feladatok ellátása.
- Társas és közösségi tevékenységek, programok bevezetésével támogatjuk a szokás és normarendszer megalapozását és kialakítását.

- Kiemelt figyelmet fordítunk az erkölcsi tulajdonságok fejlesztésére, a szociális készségek kialakítására és az értelmi képességek fejlesztésére.
- Segítjük a környezettudatos magatartás kialakítását az óvodai élet mindennapjaiban a fenntartható fejlődés biztosítása érdekében.
- Kiemelt figyelmet fordítunk az óvodán kívüli, szabadidős programok bővítésére, csoportonként az új ötletek megvalósítására.
- Állatbarát óvoda további fejlesztése a cél.

Szakmai kapcsolataink

Szakmai kapcsolatot tartunk fenn:

- Az intézmény vezetőjével, és vezető-helyettesével
- A helyi általános iskola igazgatójával és az alsó tagozatos pedagógusokkal
- Az Isaszegi Hétszínvirág Óvoda vezetőjével és szakmai munkaközösségük vezetőjével
- Közművelődési intézmények vezetőivel (Művelődési Otthon, Könyvtár, Múzeum)

Munkaterv

Az éves munkaterv összeállításánál figyelembe vett szempontok:

- az éves munkaterv összeállítása az intézményvezető és a szakmai munkaközösség óvodapedagógusainak javaslata alapján történik
- rugalmasság
- innovatív ötletek támogatása
- hagyományaink ápolása, új tartalommal való megtöltése
- partneri együttműködés, az általános iskolákkal, az óvoda-iskola átmenet támogatása céljából.
- Állatbarát óvoda további fejlesztése

Munkaközösségi konzultációk tervezett időpontjai és témái:

- 2025.10. Szakmai munkaközösségi éves terv ismertetése.
Leendő feladatok, tervek megbeszélése
Témanapok, témahetek, innovációk, ünnepek, rendezvények, hagyományok, hospitálások, műhelymunka, jó gyakorlatok átvétele
- 2026.01. Szakmai munkaközösség munkájának féléves beszámolója, aktuális feladatok megbeszélése.

2026.06. Szakmai munkaközösség szakmai munkájának éves értékelése, aktuális feladatok, nyári ütemtervek megbeszélése.

A szakmai ellenőrzés, értékelés területei

- A gyermekek fejlődését nyomonkövető dokumentáció (évente 2 alkalommal a krétában)
- Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátása (óvodapedagógusok nevelőmunkája, dajkák segítő munkája meghatározott csoportban, közös szempontok alapján készített fejlesztési tervek)
- Szülőkkel való kapcsolattartás (jegyzőkönyvek, programok,).

Belső tudásmegosztás

A 2025-2026 nevelési évben 2 fős szakmai munkacsoportokban látjuk el az aktuális feladatokat.

Szakmai munkacsoportok:

- o Hagyományőrző munkacsoport: Kovácsné Kasuba Erzsébet, Gross Zsuzsanna
- o Játszani, mesélni jó munkacsoport: Nagyné Magyar Mónika, Liptai Szilvia
- o Ünnepeljünk együtt munkacsoport: Varga Anna, Czeglédi Sándorné
- o Környezetbarát munkacsoport: Lemák -File Zsuzsanna,
- o Állatvédelem pedagógiai munkacsoport: (óvoda igazgató, minden óvodapedagógus,) (koordinálja: Dohányos Györgyné szakmai munkaközösség vezető)

Isaszeg 2025.09.03.

Dohányos Györgyné szakmai vezető

dr. Aladicsné Kádár Petra óvodaigazgató

Nagyné Magyar Mónika óvodaigazgató-helyettes

„Együtt a gyermekekért” szakmai munkaközösség feladatterve 2025/2026 nevelési év
2025.09.01.-2026.02.28.
I.féléves

Szeptember			
Feladat		Időpont	Felelős
Beszoktatás, befogadás. Az újonnan érkező gyermekek szeretetteljes fogadása, otthonos, családi környezet megteremtése.		2025.szeptember 01-től	óvodapedagógusok
OviKréta rendszer beindítása		2025.szeptember 01-től	óvodapedagógusok
Óvodások adatainak rögzítése, feljegyzések elkészítése.		2025.szeptember 01-től	óvodapedagógusok
Kapcsolatfelvétel a segítő szakszolgálat (EPSZ) munkatársával (logopédus). A gyermekek szűrésének egyeztetése, szülők tájékoztatása, esetmegbeszélések, kapcsolattartás.		2025.szeptember hónap	óvodaigazgató
Szülői értekezlet, megtartása minden csoportban,		2025.09.29 Hétfő-kedd Dumbó, Micimackó 2025.09.30. Süni, Csipet, Mókus,	Óvodapedagógusok
Portéka színház		2025.09.16.	Óvoda igazgató
„Mese-mese mátká” - hét a magyar népmese napjához (szeptember 30.) és a drámajátékokhoz kapcsolódóan.		2025.szeptember 22.- 26.-ig	„Játszani, mesélni jó” munkacsoport
Október	Kiemelt feladat: Mozgásfejlesztés: Nagy mozgások (nagymozgásos fejlesztés) - Járás, futás (különböző módokon: lassú, gyors, irányváltással, akadályon át) - Ugrás, szökdelés (helyből, elrugaskodással, váltott lábbal) - Kúszás, mászás (különböző testhelyzetekben, akadályokon) - Dobás, gurítás, elkapás (különböző labdákkal, eszközökkel) - Egyensúlyfejlesztés (padon járás, egy lábon állás, vonalon haladás stb.)		
Feladat		Időpont	Felelős
Szakmai munkaközösség éves munkatervének összeállítása, elkészítése.		2025.október hó- nap	Dohányos Györgyné szakmai munkaközös- ség vezető
Gyermektánc, néptánc, együttmozgás, művészeti cselekvés a néphagyomány megismerése jegyében.		2024.október 06.- től 2025. május.31.- ig heti 1 alkalommal	Kovácsné Kasuba Erzsé- bet óvodapedagógus

„Zöld napok” keretében földünkért világnap		2025.10.21.	Óvodapedagógusok
Garabonciás: Őszi erdő		2025.10.06.	Óvodai igazgató
„Állatok világnapja témahét” tervezése, szervezése-intézményi innováció (Állatok világnapja október.04.)		2025.szeptember 29.- október 03ig.	óvodapedagógusok
Varázsceruza vizuális művészeti tehetségműhely		2025.október 06.-tól 2025.május 31-ig heti 1 alkalommal	Nagyné Magyar Mónika óvodapedagógus Kádár Petra óvodai igazgató
Együttműködés a szaksegítőkkal (SNI-s, BTM-es) gyermekek vizsgálata, jelzőlapok kitöltése, eljuttatása a kijelölt szervezeteknek (Pedagógiai Szakszolgálat)		2025.október hónap	óvodapedagógusok
Nemzeti ünnep: október 23. tervezése, megemlékezés minden csoportban		2025.október 22.	„Ünnepeljünk együtt” munkacsoport
Szakmai munkaközösségi konzultáció: szakmai munkaterv ismertetése, leendő feladatok, tervek, innovációk, ünnepségek, rendezvények, műhelymunka, hospitálások megbeszélése.		2024.október	Dohányos Györgyné szakmai vezető
„Zöld napok” keretében Földünkért világnap (10.21.)		2025.október 20.	„Környezet-barát” munkacsoport
Árki István képességfejlesztő torna		2025 október heti egyalkalommal	óvoda igazgató
November	Kiemelt feladat: Mozgásfejlesztés: Ritmikus mozgás, mozgáskoordináció		
Feladat		Időpont	Felelős
Gyermektánc, néptánc, együttmozgás, művészeti cselekvés a néphagyomány megismerése jegyében.		2025.november hónap heti 1 alkalommal	Kovácsné Kasuba Erzsébet óvodapedagógus
Varázsceruza vizuális művészeti tehetségműhely		2025.október 01.-tól 2025.május 31-ig heti 1 alkalommal	Nagyné Magyar Mónika óvodapedagógus Kádár Petra óvodaigazgató
Sztyeppi kutyaterápiás		2025. november	óvodaigazgató
Árki István képességfejlesztő torna		2025.november heti egy alkalommal	óvodaigazgató
December	Kiemelt feladat: Mozgásfejlesztés: Állóképesség, erő és gyorsaság fejlesztése		
		- Rövid távú, intenzív mozgásos feladatok - Játékos versenyek, váltóversenyek	
Feladat		Időpont	Felelős

Gyermektánc, néptánc, együttmozgás, művészeti cselekvés a néphagyomány megismerése jegyében	2025.december hónap, heti 1 alkalommal	Kovácsné Kasuba Erzsébet óvodapedagógus
Varázsceruza vizuális művészeti tehetségműhely	2025.december hónap heti 1 alkalommal	Nagyné Magyar Mónika óvodapedagógus Kádár Petra óvodaigazgató
Mikulás várás, előkészületek a Mikulásra. Mikulás ünnepség (tervezés, szervezés, Mikulás csomagok, ajándékok beszerzése)	2025.december 03.	„Hagyományőrző” munkacsoport
Gézengúz zenekar	2025.december 3.	Óvodaigazgató
Karácsonyi készülődés „Csodák - csodája” - kézműves tesztvesz hét	2025.december 8-12	„Hagyományőrző” munkacsoport
Karácsonyi vásár a Művelődési házban	2025.december 10	óvoda dolgozói
„Zöld napok” keretében Madárkarácsony	2025.december 15. hétfő	„Környezet-barát” munkacsoport
Karácsonyi délelőttök (ünnepségek) minden csoportunkban szokásrendnek megfelelően	2025.december	óvodapedagógusok
Árki István képességfejlesztő torna	2025.december heti egy alkalommal	óvoda igazgató
Január	Kiemelt feladat: Mozgásfejlesztés: Testtudat, testrészek ismerete - Mozgások során testrészek megnevezése, használata - Testkép erősítése (pl. „Tedd a karikát a fejedre!”)	
Feladat		Felelős
Gyermekek fejlődését nyomonkövető dokumentáció tapasztalatainak rögzítése.		2025.január.31-ig óvodapedagógusok
Nagy csoportosok beiskolázásával kapcsolatos feladatok megbeszélése, egyeztetés a segítő szakemberekkel, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre (Prevenció, korrekció, kompenzáció, integráció, kontrollvizsgálat kérése) SNI, BTM		2026.január hónap óvodapedagógusok
Gyermektánc, néptánc, együttmozgás, művészeti cselekvés a néphagyomány megismerése jegyében.		2026.január hónap, heti 1 alkalommal Kovácsné Kasuba Erzsébet óvodapedagógus

Varázsceruza vizuális művészeti tehetségműhely		2025.október 01.-től 2026.május 31-ig heti 1 alkalommal	Nagyné Magyar Mónika óvodapedagógus Kádár Petra óvodaigazgató
Árki István képességfejlesztő torna		2025.január heti egy alkalom	óvodaigazgató
Február	Kiemelt feladat: Mozgásfejlesztés: Szociális és szabálytudat fejlesztése mozgásos játékkal Együttműködés, egymásra figyelés, Versengés, szabálytartás gyakorlása		
Feladat		Időpont	Felelős
Nagycsoportosok beiskolázásával kapcsolatos feladatok megbeszélése, egyeztetés a segítő szakemberekkel, szülőkkel, különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre. (SNI, BTM). Gyermekek esetleges szakértői vizsgálata, jelzőlapok kitöltése, fejlesztési tervek rögzítése a krétában (folyamatosan)		2025.február hónap	óvodapedagógusok
Gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációk ellenőrzése csoportonként krétában		2026.február	Nagyné Magyar Mónika óvoda igazgatóhelyettes Kádár Petra óvodaigazgató
Farsangi előkészületek a néphagyományőrzés kapcsán. Farsangi délelőtti „Farsangbál” minden csoportban. (tervezés, szervezés)		2025. február 06.	„Hagyományőrző” munkacsoport
Gézengúz zenekar		2026.február 06.	Óvodaigazgató
Gyermektánc, néptánc, együttmozgás, művészeti cselekvés a néphagyomány megismerése jegyében.		2025.február hónap, heti 1 alkalommal	Kovácsné Kasuba Erzsébet óvodapedagógus
Varázsceruza vizuális művészeti tehetségműhely		2025.október 01.-től 2025.május 31-ig heti 1 alkalommal	Nagyné Magyar Mónika óvodapedagógus Kádár Petra óvodaigazgató
Alapfokú Művészeti Iskola által meghirdetett rajzpályázati munkák egyéni vagy csoportos elkészítése.		2025.február-március hó	óvodapedagógusok
Árki István képességfejlesztő torna		2025.február heti 1 alkalom	óvodaigazgató

Jogszabály

- | | |
|----|---|
| 1 | 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről |
| 2 | 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról |
| 3 | 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról |
| 4 | 363/2012. (XII. 17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról |
| 5 | Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve – Oktatási Hivatal honlapjáról |
| 6 | 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról |
| 7 | 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról |
| 8 | 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről |
| 9 | 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről |
| 10 | 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről |
| 11 | 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról |
| 12 | 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről |
| 13 | Isaszeg Város Önkormányzat Képviselő – testületének és Polgármesterének határozatai |

Dátum: Isaszeg, 2025. év 09. hó 03. nap

Óvodaigazgató neve: dr. Aladicsné Kádár Petra

Óvodaigazgató – helyettes neve: Nagyné Magyar Mónika

PH

Legitimációs záradék

Az Isaszegi Bóbita Óvoda irattárában iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a szülők megismerték és véleményezték a 2025/2026 nevelési év munkatervét.

Kelt: Isaszeg,

.....
szülői szervezet vezetője

Az Isaszegi Bóbita Óvoda irattárában iktatási számú jegyzőkönyv található, mely igazolja, hogy a fenntartó megismerte és jóváhagyta a 2025/2026 nevelési év munkatervét.

Kelt: Isaszeg,

.....
fenntartó

PH

Az Isaszegi Bóbita Óvoda nevelőtestülete: 100%-os arányban, a 2025.08.29.-én kelt nevelőtestületi határozata alapján, a 2025/2026 nevelési év munkatervét elfogadta.

Kelt: Isaszeg,

.....
intézményvezető

PH